

Łężyce, 2013-12-06

**„EKO DOLINA” SP. Z O.O.  
ŁĘŻYCE, AL. PARKU KRAJOBRAZOWEGO 99  
84-207 KOLECZKOWO**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**na:**

**„USŁUGA PŁOSZENIA DZIKIEGO PTACTWA METODAMI SOKOLNICZYMI”  
(KOD CPV 98390000-3)**

Sporządził:

Zatwierdził:

## **I. Zamawiający**

EKO DOLINA Sp. z o.o.  
Łężyce, Al. Parku Krajobrazowego 99  
84 - 207 Koleczkowo  
Telefon: +48 58 672 50 00  
Fax: +48 58 672 74 74

## **II. Tryb udzielenia zamówienia**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy Prawo zamówień publicznych.

Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawa zamówień publicznych z późniejszymi zmianami.

Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

1. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2013.907 z późn. zmianami).
2. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r. w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013.231).
3. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2011r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2011r., Nr 282, poz. 1650).
4. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2011r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich (Dz. U. z 2011r. Nr 282, poz. 1649).
5. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 października 2010r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. z 2010r. Nr 223 poz. 1458).

## **Definicje:**

**Przedsiębiorca** - rozumie się przez to przedsiębiorcę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16.02.2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007r. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.) tj. przedsiębiorcę w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, a także:

- a) osobę fizyczną, osobę prawną, a także jednostkę organizacyjną niemającą osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, organizującą lub świadczącą usługi o charakterze użyteczności publicznej, które nie są działalnością gospodarczą w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej,
- b) osobę fizyczną wykonującą zawód we własnym imieniu i na własny rachunek lub prowadzącą działalność w ramach wykonywania takiego zawodu,
- c) osobę fizyczną, która posiada kontrolę, w rozumieniu art. 4 pkt 4 ustawy z dn. 16.02.2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów, nad co najmniej jednym przedsiębiorcą, choćby nie prowadziła działalności gospodarczej w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, jeżeli podejmuje dalsze działania podlegające kontroli koncentracji, o której mowa w art. 13 ustawy z dn. 16.02.2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów,
- d) związek przedsiębiorców w rozumieniu art. 4 pkt 2 ustawy z dn. 16.02.2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów - na potrzeby przepisów dotyczących praktyk ograniczających konkurencję oraz praktyk naruszających zbiorowe interesy konsumentów;

**Grupa Kapitałowa** - rozumie się przez to wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę;

**Przejęcie kontroli** - rozumie się przez to wszelkie formy bezpośredniego lub pośredniego uzyskania przez przedsiębiorcę uprawnień, które osobno albo łącznie, przy uwzględnieniu wszystkich okoliczności prawnych lub faktycznych, umożliwiają wywieranie decydującego wpływu na innego przedsiębiorcę lub przedsiębiorców; uprawnienia takie tworzą w szczególności:

- a) dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów na zgromadzeniu wspólników albo na walnym zgromadzeniu, także jako zastawnik albo użytkownik, bądź w zarządzie innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami,
- b) uprawnienie do powoływania lub odwoływania większości członków zarządu lub rady nadzorczej innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami,
- c) członkowie jego zarządu lub rady nadzorczej stanowią więcej niż połowę członków zarządu innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego),
- d) dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów w spółce osobowej zależnej albo na walnym zgromadzeniu spółdzielni zależnej, także na podstawie porozumień z innymi osobami,
- e) prawo do całego albo do części mienia innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego),
- f) umowa przewidująca zarządzanie innym przedsiębiorcą (przedsiębiorcą zależnym) lub przekazywanie zysku przez takiego przedsiębiorcę.

### **III. Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usług polegających na odstraszeniu metodą sokolniczą dzikiego ptactwa (np. mew, kruków, gawronów), żerującego na składowisku odpadów, prowadzonym przez Zamawiającego oraz będącym jego własnością.
2. Usługi sokolnicze realizowane będą na terenie Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych w Łęczycach, Al. Parku Krajobrazowego 99, 84-207 Koleczkowo, w granicach ogrodzonego terenu zakładu.
3. Zamawiający przygotowuje i udostępni pomieszczenia związane ze świadczeniem usługi – tj. woliery oraz zaplecze wyposażone w instalację elektryczną (prąd), oświetlenie, ogrzewanie, lodówkę i bieżącą wodę. Zamawiający ponosi koszt wymienionych mediów.
4. Wykonawca będzie wykonywać umowę wykorzystując będące w jego dyspozycji ptaki drapieżne.
5. Wykonawca musi dysponować przynajmniej dwoma sokolnikami po skończonym kursie sokolnictwa, potwierdzonym uzyskaniem przez każdego z tych sokolników certyfikatu lub świadectwa ukończenia ww. kursu. Osoby te będą jednocześnie przedstawicielami Wykonawcy w umowie. Wykonawca na żądanie musi przedłożyć Zamawiającemu najpóźniej w dniu podpisania umowy dokumenty potwierdzające ukończenie kursu sokolniczego przez ww. osoby oraz w każdym momencie trwania umowy.
6. Jednorazowo, na terenie opisanym w ust. 2 zamówienie może wykonywać jeden sokolnik lub więcej.
7. Zamawiający oświadcza, iż posiada właściwą decyzję administracyjną, zezwalającą na umyślne płoszenie ptactwa będącego pod ochroną częściową (załącznik nr 5 do SIWZ).
8. Płoszenie żerującego ptactwa odbywać się będzie w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 16:00 oraz w soboty od godziny 8:00 do 15:00.
9. Wykonawca nie ma obowiązku wykonania umowy jedynie, gdy nie zezwalają na to warunki pogodowe (np. zamiecie śnieżne, silne ulewy, porywiste wiatry, gęsta mgła) i zobowiązany jest do natychmiastowego poinformowania Zamawiającego o tym fakcie.
10. Osoba realizująca na rzecz Zamawiającego umowę na terenie zakładu EKO DOLINA Sp. z o.o. (sokolnik), gdy warunki pogodowe nie pozwalają na płoszenie ptaków, musi przebywać na terenie zakładu EKO DOLINA Sp. z o.o.

11. Wykonawca ma obowiązek natychmiastowego poinformowania Zamawiającego o szukaniu ptaka, jeżeli ten oddali się z terenu zakładu EKO DOLINA Sp. z o.o. na dłużej, niż 1 (jedną godzinę).
12. Jeżeli w danym dniu pracy łączny czas poszukiwania ptaka poza granicami zakładu EKO DOLINA Sp. z o.o. wyniesie co najmniej 5 godzin, wówczas dzień ten traktowany jest jako dzień niewykonywania umowy bez prawa do wynagrodzenia.
13. Wykonawca nie może wykonywać przedmiotu zamówienia w sposób odbiegający od jego warunków a konsekwencją tego jest możliwość rozwiązania umowy ze strony Zamawiającego.
14. Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania przepisów prawa oraz przepisów bezpieczeństwa i innych przepisów wewnętrznych obowiązujących na terenie Zakładu, prowadzonego przez Zamawiającego w Łęczycach, a także wymogów związanych z systemem zarządzania środowiskowego ISO 14001:2005, a które są dostępne w biurze Zamawiającego na terenie zakładu i zostaną udostępnione na wniosek Wykonawcy.

#### **IV. Części zamówienia**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

#### **V. Zamówienia uzupełniające**

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających w wysokości 50% wartości zamówienia podstawowego.

#### **VI. Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

#### **VII. Termin wykonania zamówienia**

Umowa zostaje zawarta na okres 12 miesięcy począwszy od daty jej zawarcia.

#### **VIII. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków oraz wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności

Oceny spełniania przez Wykonawcę tego warunku Zamawiający będzie dokonywał na podstawie złożonych przez Wykonawcę wraz z ofertą następujących dokumentów:

- (i) Oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ (w przypadku Wykonawców składających wspólną ofertę np. Konsorcjum, oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wynikającym z zapisów art. 22 ust. 1 pkt 1-4 PZP - musi być podpisane przez wszystkich Wykonawców składających wspólną ofertę lub przez Pełnomocnika upoważnionego do reprezentowania ich w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i podpisania umowy w sprawie zamówienia).
- (ii) Dowodu rejestracji ptaków drapieżnych wykorzystywanych do płoszenia dzikiego ptactwa.
- (iii) Europejskie świadectwo pochodzenia, które wyłącza danego osobnika spod przepisów ochrony gatunkowej.

Poza powyższymi dokumentami, jeżeli Wykonawca będzie wykonywał umowę ptakami:

- (iv) wyhodowanymi w kraju, nie posiadającymi w pełni udokumentowanego pochodzenia – wówczas Wykonawca musi dołączyć świadectwo hodowlane;

- (v) importowanymi lub eksportowanymi, pochodzącymi spoza Unii Europejskiej – wówczas Wykonawca musi dołączyć świadectwo CITES;

## 2. posiadania wiedzy i doświadczenia

Wykonawca musi wykazać się wykonaniem, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanej minimum jednej usługi płoszenia dzikiego ptactwa metodami sokolniczymi o wartości min. 50 000,00 zł netto za jedną usługę w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności - w tym okresie.

Oceny spełniania przez Wykonawcę tego warunku Zamawiający będzie dokonywał na podstawie złożonych przez Wykonawcę wraz z ofertą następujących dokumentów:

- (i) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ (w przypadku Wykonawców składających wspólną ofertę (np. Konsorcjum), Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wynikającym z zapisów art. 22 ust. 1 pkt 1-4 PZP - musi być podpisane przez wszystkich Wykonawców składających wspólną ofertę lub przez Pełnomocnika upoważnionego do reprezentowania ich w postępowaniu lub do reprezentowania ich w postępowaniu i podpisania umowy w sprawie zamówienia).
- (ii) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług płoszenia dzikiego ptactwa metodami sokolniczymi, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie – zgodnie z zał. nr 8 do SIWZ.;

Za dowody potwierdzające, że dostawy zostały wykonane lub są wykonywane Zamawiający uzna:

- a) poświadczenie, z tym, że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- b) oświadczenie Wykonawcy, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w lit. a)

W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dokumentów o których mowa w lit. a) i b).

W postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego wszczynanych w okresie 12 miesięcy od dnia wejścia w życie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013r., poz. 231) – tzn. do dnia 20 lutego 2014r. – Wykonawca w miejsce poświadczeń może przedkładać dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usług zgodnie z §1 ust. 1 pkt. 2 i 3 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817).

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu

zamówienia; Wykonawca może w tym celu wykorzystać załącznik nr 3 do SIWZ.

**3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia**

Wykonawca musi dysponować przynajmniej dwoma sokolnikami po skończonym kursie sokolnictwa, potwierdzonym uzyskaniem przez każdego z tych sokolników certyfikatu lub świadectwa ukończenia ww. kursu.

Oceny spełniania przez Wykonawcę tego warunku Zamawiający będzie dokonywał na podstawie złożonych przez Wykonawcę wraz z ofertą następujących dokumentów:

- (i) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ (w przypadku Wykonawców składających wspólną ofertę (np. Konsorcjum), Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wynikającym z zapisów art. 22 ust. 1 pkt 1-4 PZP - musi być podpisane przez wszystkich Wykonawców składających wspólną ofertę lub przez Pełnomocnika upoważnionego do reprezentowania ich w postępowaniu lub do reprezentowania ich w postępowaniu i podpisania umowy w sprawie zamówienia).
- (ii) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – zgodnie z zał. nr 6 do SIWZ.
- (iii) wykaz ptaków drapieżnych dostępnych wykonawcy usług w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi ptakami drapieżnymi – zgodnie z zał. nr 7 do SIWZ.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia; Wykonawca może w tym celu wykorzystać załącznik nr 3 do SIWZ.

**4. sytuacji ekonomicznej i finansowej**

Oceny spełniania przez Wykonawcę tego warunku Zamawiający będzie dokonywał na podstawie złożonych przez Wykonawcę wraz z ofertą następujących dokumentów:

- (i) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ (w przypadku Wykonawców składających wspólną ofertę (np. Konsorcjum), Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wynikającym z zapisów art. 22 ust. 1 pkt 1-4 PZP - musi być podpisane przez wszystkich Wykonawców składających wspólną ofertę lub przez Pełnomocnika upoważnionego do reprezentowania ich w postępowaniu lub do reprezentowania ich w postępowaniu i podpisania umowy w sprawie zamówienia).

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów

do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia; Wykonawca może w tym celu wykorzystać załącznik nr 3 do SIWZ.

5. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, zamawiający żąda, następujących dokumentów:
  - a) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia zgodnie z załącznikiem nr 2A do SIWZ
  - b) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
  - c) oświadczenia o nie przynależności do grupy kapitałowej, o której mowa w ustawie o ochronie konkurencji i konsumentów, zgodnie z załącznikiem nr 2B do SIWZ, lub listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.
6. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy Pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w rozdz. VIII ust.5 lit. a) i b) SIWZ.
7. Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy Pzp, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 PZP, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym, że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.
8. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w rozdz. VIII ust. 5 lit. b) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
9. Dokumenty, o których mowa w rozdz. VIII ust. 8, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
10. Jeżeli w kraju zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w rozdz. VIII ust. 8, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Termin wymieniony w rozdz. VIII ust. 9. stosuje się odpowiednio.
11. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, na zasobach których polega Wykonawca składający ofertę, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.
12. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

13. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Tłumaczenie Wykonawca winien poświadczyć za zgodne z oryginałem.

**Uwaga!**

**Wykonawca celem udowodnienia zamawiającemu dysponowania zasobami niezbędnymi do realizacji danego zamówienia, o ile korzysta z doświadczenia podmiotów trzecich, zobowiązany jest do przedłożenia stosownego oświadczenia w formie pisemnego zobowiązania.**

**Minimalnym wymaganiem dla zachowania formy pisemnej jest złożenie własnoręcznego podpisu na zobowiązaniu.**

14. Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia powyższych warunków:

Zamawiający sprawdzi prawidłowość złożonych dokumentów i zgodność z wyżej wymienionymi, jako wymaganymi do wzięcia udziału w przetargu. Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na podstawie załączonych dokumentów i oświadczeń, zgodnie z formułą spełnia – nie spełnia. Z treści załączonych do oferty dokumentów musi wynikać jednoznacznie, że ww. warunki Wykonawca spełnia na dzień składania ofert. W przypadku nie wykazania przez Wykonawców spełnienia warunków udziału w postępowaniu, zostaną oni wykluczeni z postępowania na podstawie odpowiednich przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2013.907 z późn. zm.).

**IX. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami**

Każdy wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest zobowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej, na której udostępniona jest specyfikacja.

Zgodnie z art. 27 ustawy PZP Zamawiający przyjmuje formę pisemną przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz wszelkich informacji w niniejszym postępowaniu.

Wszelkie zawiadomienia, wezwania sporządzane będą w języku polskim i wysłane będą faksem i pocztą lub pocztą. Strony postanawiają, że za doręczone uznaje się pismo:

- a) przesyłane pocztą lub pośtańcem - z dniem doręczenia lub w przypadku zwrócenia po awizacji listu poleconego na powyższe adresy – z upływem terminu odbioru pierwszego awiza,
- b) doręczone faksem – z dniem potwierdzenia nadania faksu bez błędu.

Adres do korespondencji:

EKO DOLINA Sp. z o. o.

Łężyce

Al. Parku Krajobrazowego 99

84-207 Koleczkowo

fax: 58/672 74 74



## **X. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami**

Osoby upoważnione ze strony zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami:

Agnieszka Borowska fax. 58/672 74 74

Adrian Pobłocki fax. 58/672 74 74

## **XI. Przekazanie specyfikacji istotnych warunków zamówienia Wykonawcom**

Na wniosek Wykonawcy Zamawiający przekazuje w terminie 5 dni specyfikację istotnych warunków zamówienia w formie dokumentu.

## **XII. Wadium**

Ustala się wadium w wysokości: 2 500,00 zł (słownie: dwa tysiące pięćset 00/100 zł)

Wykonawca wnosi wadium:

- przelewem, w pieniądzu, sposób przekazania:

na konto zamawiającego Bank Pekao S.A.

III O. w Gdyni

ul. Hutnicza 3a

81-212 Gdynia

nr 28124035231111000043351129

- lub w jednej z poniżej podanych form:

1. w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

2. gwarancjach bankowych;

3. w gwarancjach ubezpieczeniowych;

4. w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).

Wadium wnosi się przed upływem ostatecznego terminu składania ofert. Przy czym za termin wniesienia wadium w formie przelewu pieniężnego przyjmuje się termin uznania na rachunku Zamawiającego.

Dokument w formie poręczenia i/lub gwarancji winien zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego wzywające do zapłaty wadium, zgodnie z warunkami przetargu, następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń.

Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem akapitu poniżej (art. 46 ust. 4a Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U.2013.907 z późniejszymi zmianami)).

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2013.907 z późniejszymi zmianami), nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.

Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2013.907 z późniejszymi zmianami), jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego

oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

1. Odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
2. Zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

### **XIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

Zamawiający nie żąda od wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

### **XIV. Termin związania ofertą**

Wykonawcy pozostają związani ofertą przez okres **30 dni** od upływu ostatecznego terminu składania ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

### **XV. Opis przygotowania oferty**

#### Przygotowanie oferty

- 1.1 Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym z zachowaniem formy pisemnej.
- 1.2 Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
- 1.3 Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę.
- 1.4 Oferta musi zawierać formularz ofertowy z wykorzystaniem wzoru stanowiącym załącznik nr 1 oraz musi zawierać załączniki nr: 2, 2A, 6, 7, 8, jak również, jeżeli wynika to z oferty, załącznik nr 3, a także w przypadku braku przynależności do grupy kapitałowej – musi zawierać oświadczenie z wykorzystaniem wzoru stanowiącego załącznik numer 2B – wymienione w SIWZ albo w przypadku przynależności do takiej grupy - listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.
- 1.5 Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa.
- 1.6 Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez pełnomocnika Wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne.
- 1.7 Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami - załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane w nich zawarte.
- 1.8 Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
- 1.9 Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
- 1.10 Wykonawca może zastrzec w ofercie część stanowiącą tajemnicę przedsiębiorstwa. Wskazane jest, aby ta część została jednoznacznie opisana i oddzielona od reszty oferty.
- 1.11 Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystym opakowaniu / zamkniętej kopercie.
- 1.12 Koperta / opakowanie zawierające ofertę powinno być zaadresowane do Zamawiającego na adres siedziby Zamawiającego:

Nazwa (firma)

Adres wykonawcy

"EKO DOLINA" Sp. z o. o.  
Łężyce, Aleja Parku Krajobrazowego 99  
84-207 Koleczkowo

**„PRZETARG - USŁUGA PŁOSZENIA DZIKIEGO PTACTWA METODAMI SOKOLNICZYMI  
- oferta - nie otwierać przed dniem 16 grudnia 2013r. godz. 14:30”.**

1.13 Na kopercie winny być: nazwa i adres Wykonawcy.

1.14 Wykonawca może wprowadzić zmiany do oferty przed upływem terminu składania ofert. Zmiany należy złożyć według takich samych zasad, jakie dotyczyły składania ofert z dopiskiem: „**ZMIANA**”

1.15 Wykonawca może wycofać złożoną przez siebie ofertę, pod warunkiem, że pisemne powiadomienie wpłynie do Zamawiającego przed upływem ostatecznego terminu składania ofert.

1.16 Za podpis Zamawiający uważa:

a) własnoręcznie złożony podpis, na podstawie, którego można zidentyfikować imię i nazwisko osoby składającej podpis i/lub

b) własnoręcznie złożony podpis, tzw. parafkę wraz z pieczętką imienną/imieniem i nazwiskiem napisanym pismem komputerowym na podstawie, której można zidentyfikować imię i nazwisko osoby składającej podpis i/lub

c) własnoręcznie złożony podpis, tzw. parafkę przy innym podpisie tej samej osoby umożliwiającym zidentyfikowanie imienia i nazwiska osoby składającej tzw. parafkę (zamiast pieczętki),

d) samą tzw. parafkę, jeżeli została ona złożona na którejkolwiek ze stron w sposób, o którym mowa w lit. b) i/lub c)

1.17 Za potwierdzenie za zgodność z oryginałem Zamawiający uważa złożenie na kopii dokumentu podpisu „za zgodność z oryginałem” – własnoręcznie lub za pomocą pieczętki wraz z podpisem osoby/osób uprawnionej/uprawnionych do złożenia oferty w sposób, o którym mowa w punkcie 1.16 lit. od a) do d), z zastrzeżeniem, że podpis złożony w sposób, o jakim mowa w punkcie 1.16 lit. d) również będzie traktowany przez Zamawiającego, jako potwierdzenie za zgodność z oryginałem.

## **2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia**

- (i) Wykonawcy, którzy będą wspólnie składać ofertę - Konsorcjum, dodatkowo muszą ustanowić i wskazać Pełnomocnika, który będzie miał umocowanie do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia Umowy. Umocowanie musi wynikać z treści **pełnomocnictwa przedłożonego wraz z Ofertą**. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie składających Ofertę.

*Pełnomocnictwo ustanawiające Pełnomocnika powinno:*

(a) jednoznacznie określać postępowanie, do którego się odnosi;

(b) wymieniać wszystkich Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o zamówienie;

(c) precyzować zakres umocowania;

(d) upoważniać Pełnomocnika do podejmowania niezbędnych działań związanych z postępowaniem i/lub dokonywania wszelkich czynności prawnych i faktycznych związanych z wykonaniem Umowy w imieniu Wykonawców;

(e) być podpisane przez prawnie pełnomocnych przedstawicieli poszczególnych Wykonawców składających wspólną Ofertę, jako potwierdzenie uprawnień przekazanych Pełnomocnikowi;

(f) zawierać klauzulę, że Pełnomocnik nie może ustanawiać dalszych pełnomocników.

Oferta powinna być podpisana w sposób wiążący prawnie wszystkich Wykonawców.

Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem Konsorcjum jeżeli załączone pełnomocnictwo nie będzie wskazywało inaczej. Wszelka korespondencja między

Zamawiającym a Wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia będzie kierowana do ustanowionego pełnomocnika ze skutkiem dla mocodawców. **Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań.**

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (Konsorcjum), których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych wykonawców. *Proponuje się (w celu ułatwienia przygotowania takiej umowy), aby w umowie zawrzeć m.in. następujące postanowienia:*

- 1) wyszczególnienie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego,
- 2) określenie celu gospodarczego, dla którego umowa została zawarta (celem tym musi być także zrealizowanie zamówienia),
- 3) oznaczenie czasu trwania Konsorcjum obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, w tym okresu obowiązywania rękojmi i gwarancji,
- 4) podział zadań pomiędzy poszczególnych Wykonawców należących do Konsorcjum,
- 5) określenie lidera Konsorcjum (może nim być Pełnomocnik wskazany w ofercie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia),
- 6) wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy Konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia, odpowiedzialność za realizację zamówienia, za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia oraz za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- 7) zapis mówiący, że Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy,
- 8) jeżeli jest to potrzebne, ustanowienie Pełnomocnika do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Nie dopuszcza się składania umowy przedwstępnej Konsorcjum lub umowy zawartej pod warunkiem zawieszającym.

W przypadku Konsorcjum do oferty musi być załączony dokument ustanawiający Pełnomocnika Konsorcjum do reprezentowania go w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w formie oryginału, kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem – zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego.

- (iii)** W przypadku Wykonawców działających w formie spółki cywilnej, do oceny zasad reprezentacji spółek zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego. W tym celu do oferty musi zostać załączony dokument, z którego wynika umocowanie do złożenia oferty przez osobę ją składającą (np. umowa spółki cywilnej, uchwała wspólników, pełnomocnictwo)

## **XVI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

### **1. Oferty należy składać w:**

siedzibie zamawiającego pocztą

EKO DOLINA Sp. z o. o.

adres siedziby:

Łężyce, Aleja Parku Krajobrazowego 99

84-207 Koleczkowo

lub osobiście: w budynku administracyjnym – Kancelaria (parter) – adres jak wyżej **do 16.12.2013r. do godz. 14:00**

Oferty złożone po terminie będą zwrócone Wykonawcom, bez otwierania, niezwłocznie.

**2. Miejsce otwarcia ofert:**

w siedzibie zamawiającego

EKO DOLINA Sp. z o. o.

adres siedziby:

Łężyce, Aleja Parku Krajobrazowego 99

84-207 Koleczkowo

budynek administracyjny - sala konferencyjna (parter)

dnia **16.12.2013r. o godz. 14:30**

**3. Sesja otwarcia ofert**

Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający przekaże zebranych wykonawcom informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po odczytaniu ww. informacji. Po otwarciu ofert przekazane zostaną następujące informacje: nazwa i siedziba wykonawcy, którego oferta jest otwierana, cena.

**XVII. Opis sposobu obliczenia ceny**

Cena ma zostać obliczona zgodnie z załącznikiem nr 1 „Formularz ofertowy”.

Cena musi być podana w PLN cyfrowo z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje.

Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia. Cena może być tylko jedna. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania). Cena powinna być wyliczona zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001r. o cenach (Dz. U. 2013.385 z późn. zm.).

**XVIII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia**

Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych

**XIX. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Jedynym kryterium oceny ofert jest cena. Ocena zostanie dokonana w każdej części oddzielnie.

Kryterium zostanie obliczone według następującego wzoru:

**oferowana najniższa cena brutto  
za całość przedmiotu zamówienia**

**Pi(C) = ----- x 100% x 100 pkt.**

**cena brutto oferty badanej  
za całość przedmiotu zamówienia**

2. Zamawiający udzieli zamówienia temu Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą tzn. uzyska najwyższą liczbę punktów w ostatecznej ocenie punktowej.

Maksymalna ilość punktów do uzyskania, to 100 punktów.

**3. Wynik**

Oferta nie podlegająca odrzuceniu złożona przez Wykonawcę nie podlegającego wykluczeniu, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą; pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.

## **XX. Informacja o formalnościach, jakie winny zostać dopełnione przez Wykonawcę w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Wykonawca, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą jest obowiązany do zawarcia umowy w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą, z zastrzeżeniem art. 183 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013.907 z późniejszymi zmianami).
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt. XX.1., jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta lub żaden wykonawca nie został wykluczony a żadna oferta odrzucona.
5. Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie Wykonawca zobowiązany będzie do złożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców najpóźniej w dniu podpisania umowy.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba że zajdą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2013.907 z późniejszymi zmianami).

## **XXI. Warunki umowy**

1. Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.
2. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.
3. Postanowienia umowy zawarto w załączniku nr 4 do nn. SIWZ.

## **XXII. Środki ochrony prawnej**

Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych dział VI art. 179 ÷ 198g (t.j. Dz. U. 2013.907 z późniejszymi zmianami).

### **1. Odwołanie.**

1.1 odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
- 2) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 4) odrzucenia oferty odwołującego.

1.2 Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów,

określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

1.3 Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

1.4 Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia z pomocą jednego ze sposobów określonych w pkt. IX.

1.5 Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w pkt. IX albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

1.6 Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówienia, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

1.7 Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ppkt. 1.5 oraz 1.6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

1.8 Jeżeli Zamawiający, mimo takiego obowiązku, nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się:

⇒ w terminie 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia

⇒ w terminie 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia

## **2. Skarga do sądu.**

2.1. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

2.2. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy Rozdziału 3 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2013.907 z późniejszymi zmianami) nie stanowią inaczej.

2.3 Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego

2.4 Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

2.5 Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, związane ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioski o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.

2.6 W postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami.

## **XXIII. Możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty oraz określenie warunków takiej zmiany.**

Wszelkie zmiany niniejszej umowy odbywać się będą zgodnie z zapisem art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. i wymagają dla swojej ważności zachowania formy pisemnej. Są one możliwe w zakresie:

- a) zmiany terminu wykonania umowy w przypadku jakiegokolwiek opóźnienia, spowodowanego wystąpieniem siły wyższej to jest wyjątkowego wydarzenia lub okoliczności, na którą Strona nie ma wpływu, w tym w szczególności spowodowaną przez:
- opóźnienia spowodowane przez organy administracji publicznej,
  - akty terroryzmu,
  - zamieszki, rozruchy, niepokoje, strajki lub lokaut z udziałem osób innych niż personel Wykonawcy lub inni pracownicy Wykonawcy,
  - amunicję wojskową, materiały wybuchowe, promieniowanie jonizujące lub skażenie radioaktywne, z wyłączeniem takich, które mogą być uznane za spowodowane przez używanie amunicji, materiałów wybuchowych, materiałów radioaktywnych lub promieniowania przez wykonawcę, oraz
  - katastrofy żywiołowe, m.in. takie, jak; trzęsienia ziemi, huragany, tajfuny lub długotrwałe ulewy, obfite opady śniegu i mogą być one wprowadzone na pisemny wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy;
  - żałobę narodową.
- b) *Zmiany w zakresie podmiotów opisanych w §9<sup>1</sup> z jednoczesnym zachowaniem warunku opisanego w §9<sup>1</sup> ust. 2, w przypadku gdy zmiana taka wynikać będzie z konieczności zmiany sposobu realizacji dostaw przez Wykonawcę.*
- c) *Zmiany, zawarte w ofercie Wykonawcy, zakresu zobowiązań, które mogą być wykonane przez podwykonawców, jeżeli taka zmiana jest korzystna dla Zamawiającego lub uzasadniona jego interesem związanym z zachowaniem ciągłości dostaw, terminów wykonywania umowy, poprawy jakości wykonywania zobowiązań umownych lub gdy będzie to wynikać z konieczności zmiany sposobu realizacji dostaw przez Wykonawcę (w przypadku nie wskazania w ofercie zakresu prac powierzonych podwykonawcom - zmiany polegającej na wprowadzeniu możliwości wykonywania umowy przez podwykonawców pod warunkiem wskazania zakresu zobowiązań, które mogą być wykonane przez podwykonawców, jeżeli taka zmiana umowy jest korzystna dla Zamawiającego lub uzasadniona jego interesem związanym z zachowaniem ciągłości pracy, terminów wykonywania umowy, poprawy jakości wykonywania zobowiązań umownych lub gdy będzie to wynikać z konieczności zmiany sposobu realizacji zamówienia przez Wykonawcę).*
2. Zmiany mogą być wprowadzone z zachowaniem niżej opisanego trybu postępowania:
- a) Zaproponować zmianę, przez złożenie pisemnej propozycji zmian, może Wykonawca lub Zamawiający.
  - b) Przedkładana drugiej stronie propozycja zmian będzie obejmowała opis proponowanych zmian i informację, w jaki sposób zakładane zmiany wpłyną na realizację umowy.
  - c) Po otrzymaniu propozycji, Wykonawca albo Zamawiający (w zależności od przypadku) w terminie 7 dni zatwierdzi bądź odrzuci otrzymaną propozycję zmiany bądź w tym terminie wystąpi do strony występującej z propozycją zmian przesyłając zmodyfikowaną propozycję zmian spełniającą wymogi opisane wyżej.
  - d) W przypadku upływu terminu podanego w pkt 3) i nie uzyskania jednej z odpowiedzi tam opisanych, traktuje się, iż propozycja wprowadzenia zmiany została odrzucona.

#### **XXIV. Postanowienia końcowe**

##### **Zasady udostępniania dokumentów**

1. Na wniosek wykonawcy zamawiający przekaze w terminie 5 dni specyfikację istotnych warunków zamówienia.
2. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia;



3. Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:

3.1 Zamawiający udostępni wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku

3.2 Udostępnienie protokołu lub załączników odbywać się będzie na zasadach określonych w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 października 2010r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenia zamówienia publicznego (Dz. U. z 2010r. nr 223 poz. 1458 z późn. zmianami).

W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.

#### **Uwaga!**

**Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom – w załączniku nr 1 do SIWZ.**

#### **XXV. Załączniki do SIWZ:**

- **załącznik 1** – Formularz Ofertowy;
- **załącznik nr 2** – oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w trybie art.22 ust.1 ustawy - prawo zamówień publicznych;
- **załącznik nr 2A** – oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 ustawy - prawo zamówień publicznych;
- **załącznik nr 2B** – oświadczenie wykonawcy o nie przynależności do grupy kapitałowej, o której mowa w ustawie o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007r., Nr 50, poz. 331 z późn. zm.);
- **załącznik nr 3** - Zobowiązanie innych podmiotów do uczestniczenia w realizacji zamówienia;
- **załącznik 4** – wzór umowy;
- **załącznik 5** - decyzja udzielona Zamawiającemu przez Wojewodę Pomorskiego, zezwalająca na umyślne płoszenie ptactwa będącego pod ochroną częściową;
- **załącznik 6** - wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;
- **załącznik 7** - wykaz ptaków drapieżnych dostępnych Wykonawcy usług w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi ptakami drapieżnymi
- **załącznik 8** - wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług płoszenia dzikiego ptactwa metodami sokolniczymi, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Załącznik nr 1

(pieczęć Wykonawcy)

## FORMULARZ OFERTOWY

## USŁUGA PŁOSZENIA DZIKIEGO PTACTWA METODAMI SOKOLNICZYMI

Niniejszą ofertę składa:

Nazwa Wykonawcy	Adres Wykonawcy	Nr NIP	nr REGON

OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW (dla niniejszej oferty):

Imię i Nazwisko	
Adres	
Telefon	
Fax.	
e-mail	

Dane dotyczące Zamawiającego  
 EKO DOLINA Sp. z o. o  
 Łężyce, Al. Parku Krajobrazowego 99  
 84-207 Koleczkowo

**DEKLARACJA WYKONAWCY:**

- Nawiązując do publikacji o przetargu nieograniczonym w Biuletynie Zamówień Publicznych data zamieszczenia ..... nr ogłoszenia..... na: **USŁUGA PŁOSZENIA DZIKIEGO PTACTWA METODAMI SOKOLNICZYMI**, nr zamówienia OWP-P/44A/2013/SOKOLNIK oferujemy wykonanie zamówienia zgodnie z wymogami specyfikacji istotnych warunków zamówienia za cenę (z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku):

Za cenę netto za jeden miesiąc wykonywania usługi polegającej na płoszeniu dzikiego ptactwa metodami sokolniczymi ..... PLN

Za łączną cenę netto ..... PLN (należy zsumować koszt 12 miesięcy wykonywania usługi polegającej na płoszeniu dzikiego ptactwa metodami sokolniczymi)

należny podatek VAT .....%

Za łączną cenę brutto ..... PLN

- Ponadto oferujemy:
  - termin płatności : .....dni (minimum 21 dni od dnia doręczenia faktury za dany okres rozliczeniowy oraz nie dłużej niż 30 dni)
  - realizację na adres:  
EKO DOLINA Sp. z o. o. Łężyce, Al. Parku Krajobrazowego 99, 84-207 Koleczkowo

3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się za Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz wszystkimi załącznikami stanowiącymi jej integralną część i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń, a także akceptujemy warunki zamówienia.
4. Jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres **30 dni** od ostatecznego terminu składania ofert.
5. Nie zamierzamy/zamierzamy\* powierzyć podwykonawcom wykonanie niniejszego zamówienia w części:

LP.	Nazwa części przedmiotu zamówienia, które zostaną powierzone do wykonania podwykonawcom

\* - *niepotrzebne skreślić*

**6. Zastrzeżenie Wykonawcy:**

Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca zastrzega, iż wymienione niżej dokumenty, składające się na ofertę, nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania:

.....

Poświadczam wniesienie wadium w wysokości:

....., w formie: .....

Nr konta bankowego na które ma zostać zwrócone wadium (jeżeli zostało wniesione w gotówce):

.....

Inne informacje Wykonawcy:

.....

..... dnia.....2013r.

.....

podpis Wykonawcy

Załącznik nr 2

.....

(pieczęć Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY  
O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU  
W TRYBIE ART.22 ust.1 ustawy - PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

**Przedmiot zamówienia:  
USŁUGA PŁOSZENIA DZIKIEGO PTACTWA METODAMI SOKOLNICZYMI**

Nazwa Wykonawcy: .....

Adres Wykonawcy: .....

Numer telefonu: ..... Numer faxu: ..... e-mail:.....

Regon: ..... NIP: .....

**W imieniu firmy, którą reprezentuję oświadczam, że spełniam warunki określone w art.22 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.- Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2013.907 z późniejszymi zmianami), dotyczące:**

1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. Posiadania wiedzy i doświadczenia niezbędnych do wykonania niniejszego zamówienia,
3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia,
4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniające wykonanie zamówienia.

..... dnia.....2013r.

.....

podpis Wykonawcy

**Załącznik nr 2A**

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY  
O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA  
NA PODSTAWIE ART. 24 UST.1 USTAWY - PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

**USŁUGA PŁOSZENIA DZIKIEGO PTACTWA METODAMI SOKOLNICZYMI**

Nazwa Wykonawcy: .....

Adres Wykonawcy:

.....

Numer telefonu: .....Numer faxu: .....e-mail:.....

Regon: ..... NIP: .....

**W imieniu firmy, którą reprezentuję oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013.907 z późniejszymi zmianami)**

..... dnia.....2013r.

.....  
podpis Wykonawcy

**Załącznik nr 2B**

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY  
O NIE PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ O KTÓREJ MOWA  
W USTAWIE O OCHRONIE KONKURENCJI I KONSUMENTÓW**

**USŁUGA PŁOSZENIA DZIKIEGO PTACTWA METODAMI SOKOLNICZYMI**

Nazwa Wykonawcy: .....

Adres Wykonawcy:  
.....

Numer telefonu: .....Numer faxu: .....e-mail:.....

Regon: ..... NIP: .....

**W imieniu firmy, którą reprezentuję oświadczam, że nie należę\*** do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dn. 16.02.2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007r., Nr 50, poz. 331 z późn. zm.).

..... dnia.....2013r.

.....  
podpis Wykonawcy

**\* Wykonawca należący do grupy kapitałowej zamiast powyższego oświadczenia musi dołączyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej z podaniem pełnych nazw oraz adresów każdego z członków grupy kapitałowej.**

.....  
(pieczęć)

**Zobowiązanie innych podmiotów do uczestniczenia w realizacji zamówienia**

Ja.....\*, w imieniu .....\*\* zobowiązuję się do

oddania .....\*\*\*

do dyspozycji zasobów dotyczących\*\*\*\* ..... na okres korzystania z

nich przy wykonywaniu zamówienia pn. **USŁUGA PŁOSZENIA DZIKIEGO PTACTWA METODAMI SOKOLNICZYMI**

\* - podać imię i nazwisko osoby składającej zobowiązanie

\*\* - podać nazwę podmiotu trzeciego udostępniającego zasoby

\*\*\* - podać nazwę Wykonawcy, któremu udostępnia się zasoby

\*\*\*\* - **odpowiednio wpisać: : wiedzy i doświadczenia i/lub potencjału technicznego i/lub osób zdolnych do wykonania zamówienia i/lub zdolności finansowych**

..... dnia.....2013r.

.....

podpis osoby składającej zobowiązanie

*Uwaga: Jeśli osoba wypełniająca załącznik nr 3 występuje tylko w swoim imieniu, wpisuje swoje imię i nazwisko oraz podpisuje się pod zobowiązaniem. W imieniu podmiotów gospodarczych udostępniających niezbędne doświadczenie do wykonania zamówienia zobowiązanie wypełniają osoby umocowane prawnie mające prawo występowania w imieniu tego podmiotu.*

Umowa nr ...../...../2013

zawarta w dniu .....2013r. w Łęczycach pomiędzy:

**„EKO DOLINA” Sp. z o.o.** w Łęczycach, Al. Parku Krajobrazowego 99, , 84-207 Koleczkowo wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Gdańsku VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000030282, o kapitale zakładowym w wysokości 22 279 100 zł, NIP 588-18-34-882, REGON 191680713, reprezentowaną przez:

Cezarego Jakubowskiego – Prezesa Zarządu

- zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

imię i nazwisko.....zamieszkały....., legitymujący się dowodem osobistym nr....., seria.....wydanym przez.....ważnym do dnia ....., prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą..... ujawnionym w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej numer NIP....., REGON....., PESEL.....

lub

firma.....z siedzibą .....,adres.....,wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w ..... Wydział Gospodarczy.....Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem.....,NIP....., REGON..... kapitał zakładowy....., reprezentowanym przez:

1.....

2.....

- zwanym dalej „Wykonawcą”

### Zamawiający i Wykonawca łącznie nazywani są w treści umowy określeniem Strony

Na podstawie rozstrzygniętego w dniu .....2013r. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2013.907 z późn. zm.) i dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty, została zawarta umowa o następującej treści:

#### §1

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie przez Wykonawcę w okresie czasu opisanym w §3 na rzecz Zamawiającego usług polegających na odstraszeniu metodą sokolniczą dzikiego ptactwa (np. mew, kruków, gawronów) żerującego na składowisku – obiekcie Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych w Łęczycach.
2. Umowa wykonywana będzie na terenie Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych w Łęczycach gmina Wejherowo Al. Parku Krajobrazowego 99 w granicach terenu ogrodzonego zakładu.

#### §2

1. Zgodnie z ofertą Wykonawcy złożoną w dniu .....2013r. wartość łączna wynagrodzenia ryczałtowego z tytułu wykonania umowy tj. za odstraszenie metodą sokolniczą dzikiego ptactwa w okresie wskazanym w §3 ust.1, nie przekroczy kwoty..... zł (..... złotych) netto.
2. Miesięczne ryczałtowe wynagrodzenie Wykonawcy wynosi (wartość netto) .....zł (słownie: ...../100 złotych).



3. Cena za wykonanie umowy w okresie czasu krótszym niż jeden miesiąc będzie obliczana proporcjonalnie do ilości dni faktycznie wykonanej usługi.
4. Wartości podane w ust.1 i ust. 2 nie obejmują podatku od towarów i usług [VAT], który będzie dodany w wysokości wynikającej z przepisów powszechnie obowiązujących w dniu wystawienia faktur za dany okres rozliczeniowy.
5. Wynagrodzenia opisane w ust.1 (wartość netto) należne za wykonanie niniejszej umowy, obejmują wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją całości przedmiotu umowy oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego w załączniku nr 1 do niniejszej umowy w z i w zakresie wartości netto nie będzie podlegała zmianom w trakcie obowiązywania umowy.
6. Zapłata wynagrodzenia następować będzie w okresach miesiąca kalendarzowego [okres rozliczeniowy] z dołu, na podstawie faktur wystawionych przez Wykonawcę na numer rachunku wskazany w ich treści.
7. Zapłata wynagrodzenia następować będzie w terminie ..... dni (*nie mniej niż 21 i nie więcej niż 30 dni*) od doręczenia Zamawiającemu faktury wystawionej prawidłowo i zgodnie z postanowieniami umowy.
8. Datą zapłaty jest data obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Strony oświadczają, że są podatnikami podatku od towarów i usług i w związku z tym zostały nadane następujące numery identyfikacji podatkowej:
  - 1) Zamawiającemu: NIP 588 18 34 882
  - 2) Wykonawcy: .....

### §3

Umowę zawarto na czas określony, tj. od dnia .....do dnia ..... [włącznie z tym dniem] po upływie tego okresu umowa niniejsza wygasa, tj. została zawarta na okres 12 miesięcy począwszy od daty jej zawarcia, którym jest dzień wskazany na jej wstępie.

### §4

1. Zamawiający przygotuje i udostępni Wykonawcy pomieszczenia związane ze świadczeniem usługi – tj. woliery oraz zaplecze wyposażone w instalację elektryczną (prąd), oświetlenie, ogrzewanie, lodówkę i bieżącą wodę.
2. Zamawiający ponosi koszty mediów opisanych w ust.1.

### §5

1. Wykonawca wykonywać będzie umowę wykorzystując następujące ptaki..... w ilości.....
2. Ptaki opisane w ust. 1 będą posiadały:
  - a) dowód rejestracji ptaków drapieżnych wykorzystywanych do płoszenia dzikiego ptactwa – obowiązkowo, w każdym przypadku;
  - b) Europejskie świadectwo pochodzenia, które wyłącza danego osobnika spod przepisów ochrony gatunkowej
  - c) świadectwo hodowlane, – jeżeli Wykonawca będzie wykonywał umowę ptakami wyhodowanymi w kraju, nie posiadającymi w pełni udokumentowanego pochodzenia;
  - d) świadectwa CITES - jeżeli Wykonawca będzie wykonywał umowę ptakami importowanymi lub eksportowanymi, pochodzącymi spoza Unii Europejskiej;
 Wykonawca musi legitymować się w/w dokumentami w każdym momencie trwania umowy.
3. Umowę w imieniu Wykonawcy będą wykonywały jedynie osoby, które ukończyły kurs sokolniczy. Wykonawca musi przedłożyć Zamawiającemu w/w dokumenty na żądanie Zamawiającego w każdym momencie trwania umowy.

4. Wykonawca zobowiązuje się do płoszenia ptactwa w dni robocze (tj. od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00 – 16.00, w soboty od godz. 8.00 do 15.00 z wyłączeniem sytuacji wymienionych w §6.

#### §6

1. Wykonawca nie ma obowiązku wykonania umowy jedynie, gdy nie zezwalają na to warunki pogodowe (np. zamiecie śnieżne, silne ulewy, porywiste wiatry, gęsta mgła) i zobowiązany jest do natychmiastowego poinformowania Zamawiającego o tym fakcie.
2. Wykonawca za czas niewykonywania umowy z przyczyn, o których mowa w §6 ust. 1 otrzyma połowę stawki dziennej obliczonej proporcjonalnie do stawki miesięcznej.
3. Osoba realizująca umowę na terenie zakładu Zamawiającego (sokolnik), gdy warunki pogodowe nie pozwalają na płoszenie ptaków, musi przebywać na terenie zakładu Zamawiającego.

#### §7

1. Wykonawca ma obowiązek poinformowania Zamawiającego o szukaniu ptaka, jeżeli ten oddali się z terenu zakładu opisanego w §1 na dłużej, niż 1 (jedną) godzinę.
2. Jeżeli w danym dniu pracy łączny czas poszukiwania ptaka poza granicami zakładu opisanego w §1 wyniesie co najmniej 5 godzin, wówczas dzień ten traktowany jest jako dzień niewykonywania umowy ze skutkami opisanymi w §2 ust. 3.

#### §8

1. Niniejsza umowa może zostać rozwiązana w każdym czasie, za porozumieniem obu stron.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do jednostronnego rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym albo – według jego wyboru i uznania - za wypowiedzeniem wynoszącym 2 (dwa) miesiące w następujących przypadkach będących ważnymi przyczynami:
  - a) Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem wykonywania umowy ,
  - b) Wykonawca wykonuje usługi objęte przedmiotem w sposób wadliwy albo niezgodny z umową naruszając obowiązki/obowiązek opisany w umowie
3. Rozwiązanie umowy, w każdym przypadku, wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### § 9<sup>1</sup>

1. *Wykonawca zobowiązany jest wykonywać umowę pracą podmiotów wskazanych w załączniku nr 3 do SIWZ<sup>2</sup> w zakresie części przedmiotu umowy wskazanym w tym załączniku jako część realizowana przez te podmioty.*
2. *Każde proponowane zastąpienie podmiotów opisanych w ust. 1 dopuszczalne i możliwe będzie jedynie wtedy, kiedy wiedza, doświadczenie, potencjał techniczny, osoby zdolne do wykonania zamówienia proponowanego, nowego podmiotu, będą takie same lub wyższe niż podmiotu zastępowanego. Zmiana ta stanowić będzie zmianę istotnych postanowień umowy i dokonywana będzie na zasadach wskazanych w §14 umowy.*
3. *W sytuacji naruszenia postanowień ust.1 lub ust.2 Zamawiający jest uprawniony do żądania od Wykonawcy usunięcia osoby/osób, która należy do personelu podmiotów nie spełniających warunków opisanych w ust.1/ust.2, a Wykonawca ma obowiązek usunięcia takich podmiotów i wszystkich osób dla tych podmiotów pracujących i natychmiast - gwarantując ciągłość i terminowość wykonywania umowy - nie później niż w 7 dni od*

---

<sup>1</sup> Paragraf zostanie zastosowany w umowie w sytuacji skorzystania przez Wykonawcę z możliwości opisanej w art. 26 ust. 2b Prawa zamówień publicznych. W tym przypadku paragraf ten otrzyma numer 10 i numeracja zastosowana w umowie zostanie dostosowana do wprowadzonej zmiany.

<sup>2</sup> W rozumieniu art. 26 ust. 2b ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych „inny podmiot”

- żądania Zamawiający, Wykonawca zastąpi ten podmiot/podmioty innym, który spełnia warunki opisane w załączniku nr 3 do SIWZ, zgodnie z procedura opisaną w ust. 2 powyżej.*
4. *Naruszenie zapisu postanowienia ust.1 lub ust.3 albo ust.4 upoważnia Zamawiającego do rozwiązania umowy z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca lub - według jego wyboru i uznania - do naliczenia kar umownych.*

## **PODWYKONAWSTWO**

### **§10**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie umowy jedynie w części i w zakresie wskazanej w ofercie stanowiącej załącznik nr 2 do umowy.
2. Naruszenie zapisu postanowienia ust.1, upoważnia Zamawiającego do rozwiązania umowy z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca lub - według jego wyboru i uznania do naliczenia -kar umownych.

### **§11**

Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania przepisów prawa oraz przepisów bezpieczeństwa i innych przepisów wewnętrznych obowiązujących na terenie zakładu zagospodarowania odpadów prowadzonego przez Zamawiającego w Łężycach, a także wymogów związanych z systemem zarządzania środowiskowego ISO 14001:2005, a które są dostępne w biurze Zamawiającego na terenie zakładu i zostaną udostępnione na wniosek Wykonawcy w terminie nie późniejszym niż 7 dni od jego złożenia.

### **§12**

1. Zamawiający wyznacza ze swojej strony p. ...., jako osobę reprezentującą ją w trakcie realizacji umowy oraz nadzorującą prawidłową realizację umowy.
2. Wykonawca wyznacza ze swojej strony p. ...., jako osobę reprezentującą ją w trakcie realizacji umowy.
3. Zmiana osób, których mowa w ust. 1 i 2 dokonywana jest w formie pisemnego powiadomienia drugiej Strony, na adresy wskazane §13 poniżej.
4. Strony oświadczają, że wyżej wymienieni przedstawiciele posiadają wymagane pełnomocnictwa – każdy w swoim zakresie – do podejmowania wszelkich decyzji i działań w granicach określonych postanowieniami niniejszej umowy, przy czym nie obejmują one upoważnienia do dokonywania zmian treści zawartej umowy.

### **§13**

1. Zawiadomienia, wezwania dotyczące umowy sporządzane będą w języku polskim i wysłane będą pocztą, faksem na następujące adresy:

a) Dla Zamawiającego

EKO DOLINA Sp. z o.o. Łężyce  
Al. Parku Krajobrazowego 99  
84 – 207 Koleczkowo  
tel. 58 672 50 00  
fax. 58 672 74 74

b) Dla Wykonawcy

.....  
.....  
.....  
tel. ....  
fax. ....

2. Doręczenie jest skuteczne, jeżeli zostało dokonane na adres, numery wskazane powyżej.
3. Strony postanawiają, że za doręczone uznaje się pismo:

- a) przesyłane pocztą i/lub poštańcem - z dniem doręczenia lub w przypadku zwrócenia po dwukrotnej awizacji listu poleconego na powyższe adresy – z dniem upływu terminu odbioru drugiego awiza,
  - b) doręczone faksem – z dniem potwierdzenia nadania faksu bez błędu,
4. Strony zobowiązane są do powiadomienia się o zmianach adresu, numerów, a niewykonanie tego obowiązku powoduje, że doręczenia dokonane na adresy, numery podane w ust. 1 jest skuteczne.

#### §14

1. Zamawiającemu przysługują kary umowne z niżej podanych tytułów i wskazanej wysokości:
  - 1) W przypadku, gdy Wykonawca nie wykona zobowiązania umownego, dla którego określone są w umowie terminy, w tym terminie, wówczas Zamawiający uprawniony jest do naliczenia kary umownej w wysokości 0,1% kwoty wskazanej w §2 ust.1 , za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
  - 2) Z tytułu niewykonania zobowiązania umownego lub nienależytego jego wykonania [w inny sposób niż przekroczenie terminu] - wówczas Zamawiający uprawniony jest do naliczenia kary umownej w wysokości 0,1% kwoty wskazanej w §2 ust.1, za każde zdarzenie,
  - 3) Za rozwiązanie umowy z przyczyn, które wystąpiły po stronie Wykonawcy wówczas Zamawiający uprawniony jest do naliczenia kary umownej w wysokości 10% kwoty wskazanej w §2 ust.1.
  - 4) Za nie wykonanie zobowiązania opisanego w §9<sup>1</sup> lub §10 ust.1 w wysokości 5 000,00zł za każdy przypadek naruszenia.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z wynagrodzeniem Wykonawcy.
- ~~3.~~ Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody w pełnej wysokości na zasadach ogólnych.
4. Zapłata kary umownej nastąpi w terminie 14 dni od daty doręczenia, zgodnie z postanowieniami, noty obciążeniowej.

#### §15

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego zwłaszcza dotyczące, umów wzajemnych, najmu oraz prawa zamówień publicznych.
2. Integralną częścią umowy są:
  - Załącznik nr 1 – Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia nr OWP-P/44A/2013/SOKOLNIK
  - załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy z dnia .....2013r.
  - Załącznik nr 3 – Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami, o których mowa w art. 38 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U 2013.907 z późniejszymi zmianami) i które zamawiający zamieścił na stronie internetowej na której udostępniona jest lub była specyfikacja. *(jeżeli wystąpią)*
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy odbywać się będą zgodnie z zapisem art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. i wymagają dla swojej ważności zachowania formy pisemnej. Są one możliwe w zakresie:
  - a) zmiany terminu wykonania umowy w przypadku jakiegokolwiek opóźnienia, spowodowanego wystąpieniem siły wyższej to jest wyjątkowego wydarzenia lub okoliczności, na którą Strona nie ma wpływu, w tym w szczególności spowodowaną przez:
    - opóźnienia spowodowane przez organy administracji publicznej,
    - akty terroryzmu,

- zamieszki, rozruchy, niepokoje, strajki lub lokaut z udziałem osób innych niż personel Wykonawcy lub inni pracownicy Wykonawcy,
  - amunicję wojskową, materiały wybuchowe, promieniowanie jonizujące lub skażenie radioaktywne, z wyłączeniem takich, które mogą być uznane za spowodowane przez używanie amunicji, materiałów wybuchowych, materiałów radioaktywnych lub promieniowania przez wykonawcę, oraz
  - katastrofy żywiołowe, m.in. takie, jak; trzęsienia ziemi, huragany, tajfuny lub długotrwałe ulewy, obfite opady śniegu i mogą być one wprowadzone na pisemny wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy;
  - żałobę narodową.
- b) *Zmiany w zakresie podmiotów opisanych w §9<sup>1</sup> z jednoczesnym zachowaniem warunku opisanego w §9<sup>1</sup> ust. 2, w przypadku gdy zmiana taka wynikać będzie z konieczności zmiany sposobu realizacji dostaw przez Wykonawcę.*
- c) *Zmiany, zawartego w ofercie Wykonawcy, zakresu zobowiązań, które mogą być wykonane przez podwykonawców, jeżeli taka zmiana jest korzystna dla Zamawiającego lub uzasadniona jego interesem związanym z zachowaniem ciągłości dostaw, terminów wykonywania umowy, poprawy jakości wykonywania zobowiązań umownych lub gdy będzie to wynikać z konieczności zmiany sposobu realizacji dostaw przez Wykonawcę (w przypadku nie wskazania w ofercie zakresu prac powierzonych podwykonawcom - zmiany polegającej na wprowadzeniu możliwości wykonywania umowy przez podwykonawców pod warunkiem wskazania zakresu zobowiązań, które mogą być wykonane przez podwykonawców, jeżeli taka zmiana umowy jest korzystna dla Zamawiającego lub uzasadniona jego interesem związanym z zachowaniem ciągłości pracy, terminów wykonywania umowy, poprawy jakości wykonywania zobowiązań umownych lub gdy będzie to wynikać z konieczności zmiany sposobu realizacji zamówienia przez Wykonawcę).*
4. Zmiany mogą być wprowadzone z zachowaniem niżej opisanego trybu postępowania:
- a) Zaproponować zmianę, przez złożenie pisemnej propozycji zmian, może Wykonawca lub Zamawiający.
  - b) Przedkładana drugiej stronie propozycja zmian będzie obejmowała opis proponowanych zmian i informację, w jaki sposób zakładane zmiany wpłyną na realizację umowy.
  - c) Po otrzymaniu propozycji, Wykonawca albo Zamawiający (w zależności od przypadku) w terminie 7 dni zatwierdzi bądź odrzuci otrzymaną propozycję zmiany bądź w tym terminie wystąpi do strony występującej z propozycją zmian przesyłając zmodyfikowaną propozycję zmian spełniającą wymogi opisane wyżej.
  - d) W przypadku upływu terminu podanego w pkt 3) i nie uzyskania jednej z odpowiedzi tam opisanych, traktuje się, iż propozycja wprowadzenia zmiany została odrzucona.
5. Ewentualne spory mogące wynikać ze stosunku objętego umową będzie rozpatrywał Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający:

Wykonawca:

Załącznik nr 6

(pieczęć Wykonawcy)

**Przedmiot zamówienia:  
USŁUGA PŁOSZENIA DZIKIEGO PTACTWA METODAMI SOKOLNICZYMI**

**WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA, W SZCZEGÓLNOŚCI  
ODPOWIEDZIALNYCH ZA ŚWIADCZENIE USŁUG, WRAZ Z INFORMACJAMI NA TEMAT ICH  
KWALIFIKACJI ZAWODOWYCH I WYKSZTAŁCENIA NIEZBĘDNYCH DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA, A  
TAKŻE ZAKRESU WYKONYWANYCH PRZEZ NIE CZYNNOŚCI ORAZ INFORMACJĄ O PODSTAWIE DO  
DYSPONOWANIA TYMI OSOBAMI**

L.P.	IMIĘ I NAZWISKO	KWALIFIKACJE ZAWODOWE I WYKSZTAŁCENIE NIEZBĘDNE DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA (NP. KURS SOKOLNICZY)	ZAKRES WYKONYWANYCH CZYNNOŚCI	PODSTAWA DO DYSPONOWANIA OSOBĄ
1				
2				
3				
4				
5				

..... dnia.....2013r.

.....  
podpis Wykonawcy

**Załącznik nr 7**

.....

(pieczęć Wykonawcy)

**Przedmiot zamówienia:  
USŁUGA PŁOSZENIA DZIKIEGO PTACTWA METODAMI SOKOLNICZYMI**

**WYKAZ PTAKÓW DRAPIEŻNYCH DOSTĘPNYCH WYKONAWCY USŁUG W CELU WYKONANIA ZAMÓWIENIA WRAZ Z INFORMACJĄ O PODSTAWIE DO DYSPONOWANIA TYMI PTAKAMI DRAPIEŻNYMI**

L.P.	GATUNEK PTAKA	NR OBRĄCZKI / OPIS OZNAKOWANIA	PODSTAWA DO DYSPONOWANIA
1			
2			
3			
4			
5			

..... dnia.....2013r.

.....  
podpis Wykonawcy

Załącznik nr 8

.....

(pieczęć Wykonawcy)

**Przedmiot zamówienia:  
USŁUGA PŁOSZENIA DZIKIEGO PTACTWA METODAMI SOKOLNICZYMI**

Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług płoszenia dzikiego ptactwa metodami sokolniczymi, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

l.p.	Przedmiot zamówienia	Wartość netto	Data wykonania	Podmiot (wraz z adresem podmiotu)

..... dnia.....2013r.

.....

podpis Wykonawcy