

**REGULAMIN PRZEPROWADZANIA WSTĘPNYCH KONSULTACJI RYNKOWYCH**  
przez „EKO DOLINA” Sp. z o.o.

**§ 1**

**Zakres stosowania Regulaminu**

Regulamin określa zasady prowadzenia przez EKO DOLINA,, Sp. z o.o. jako Zamawiającego udzielającego zamówień publicznych wstępnych konsultacji rynkowych.

**§ 2**

**Definicje**

Ilekcroć w niniejszym regulaminie jest mowa o:

1. ustawie PZP – rozumie się przez to ustawę z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. 2023 poz. 1605 ze zm.)
2. Wstępne Konsultacje Rynkowe albo Konsultacje – rozumie się przez to wstępne konsultacje rynkowe (uregulowane przepisami art. 84 ustawy PZP;
3. Ogłoszeniu – rozumie się przez to ogłoszenie o Wstępnych Konsultacjach Rynkowych;
4. Postępowaniu o udzielenie zamówienia – rozumie się przez to planowane przez „EKO DOLINA” Sp. z o.o. postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego;
5. Regulaminie – rozumie się przez to postanowienia niniejszego regulaminu;
6. Uczestniku – rozumie się przez to podmiot biorący udział we Wstępnych Konsultacjach Rynkowych prowadzonych przez „EKO DOLINA „, sp. z o.o. jako Zamawiającego udzielającego zamówienia publicznego .

**§ 3**

**Postanowienia ogólne**

1. Decyzję o przeprowadzeniu Wstępnych Konsultacji Rynkowych w imieniu Zamawiającego podejmuje Zarząd „EKO DOLINA” sp. z o.o.
2. Wszelkie czynności w ramach prowadzonych Wstępnych Konsultacji Rynkowych, w imieniu i na rzecz Zamawiającego wykonuje osoba lub osoby upoważnione w tym celu przez Zarząd Zamawiającego.
3. Upoważnienie osoby lub osób wskazanych do przeprowadzenia Wstępnych Konsultacji Rynkowych, powinno zawierać następujący zapis: „ Upoważniam ww. osoby do przetwarzania danych osobowych pozyskanych w związku z prowadzeniem wstępnych konsultacjach rynkowych poprzedzających postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem będzie ....., w tym w szczególności danych osobowych, o których mowa w art. 10 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Dz. Urz. UE L 119/1, z 4.5.2016, oraz zobowiązuję członków Zespołu do zachowania w poufności informacji pozyskanych w trakcie prowadzenia ww. konsultacji, w tym w szczególności danych osobowych. Obowiązek zachowania poufności nie ma

zastosowania w przypadku obowiązku ujawniania danych osobowych zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego”.

4. Przeprowadzenie Wstępnych Konsultacji Rynkowych nie zobowiązuje Zamawiającego do wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczyły te Konsultacje Uczestnikowi, który wziął udział w Konsultacjach nie przysługuje żadne roszczenie w stosunku do Zamawiającego np. o wszczęcie postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego, o udzielenie zamówienia publicznego.

1. Wstępne Konsultacje Rynkowe prowadzone są na podstawie i zgodnie z art. 84 ustawy PZP.

2. Wstępne Konsultacje Rynkowe prowadzi się w sposób zapewniający zachowanie zasady przejrzystości, uczciwej konkurencji oraz równego traktowania potencjalnych wykonawców.

3. Wstępne Konsultacje Rynkowe prowadzone są w języku polskim. W przypadku informacji przekazywanych w innym języku, Uczestnik zapewni ich tłumaczenie na język polski.

4. Wstępne Konsultacje Rynkowe mają charakter jawny. Zamawiający nie ujawni w toku Konsultacji ani po ich zakończeniu informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Uczestnik, nie później niż wraz z przekazaniem informacji Zamawiającemu, skutecznie zastrzegł, że przekazywane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być udostępniane innym podmiotom. Zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa przez Uczestnika Konsultacji wymaga dla swojej skuteczności zachowania formy pisemnej albo elektronicznej i sprecyzowania przez Uczestnika które z informacji udostępnianych przez niego w Konsultacjach objęte są zastrzeżeniem poufności. W przypadku wątpliwości Zamawiającego dotyczących spraw objętych zastrzeżoną tajemnicą, Zamawiający zwróci się do Uczestnika o sprecyzowanie zastrzeżenia tajemnicy wskazując termin udzielenia odpowiedzi. Nie udzielenie odpowiedzi albo nie sprecyzowanie zastrzeżenia skutkować będzie brakiem udziału Uczestnika w Konsultacjach.

5. Wybór wykonawcy zamówienia publicznego, którego dotyczą Konsultacje, zostanie dokonany w trakcie odrębnego Postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie przepisów ustawy PZP.

6. Jeśli Konsultacje poprzedzają wszczęcie Postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości równej lub wyższej od progów UE, Zamawiający poinformuje Uczestników o tym, że udział w Konsultacjach jest traktowany jako zaangażowanie w przygotowanie Postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz o wynikającej z tego konieczności uwzględnienia ww. faktu przy wypełnianiu formularza Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia. Zamawiający podejmuje niezbędne środki w celu zapewnienia, że udział Uczestników w planowanym Postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nie zakłóci konkurencji, w szczególności przekazuje pozostałym wykonawcom istotne informacje, które przekazał lub uzyskał w związku z zaangażowaniem Uczestników w przygotowanie Postępowania oraz wyznacza odpowiedni termin na złożenia ofert.

7. Informacja o zastosowaniu Konsultacji jest publikowana w ogłoszeniu o zamówieniu, którego dotyczyły dane Konsultacje.

#### **§ 4**

##### **Cel i przedmiot Konsultacji**

1. Celem Wstępnych Konsultacji Rynkowych jest uzyskanie przez Zamawiającego informacji w zakresie niezbędnym do przygotowania Postępowania

2. Przedmiotem Konsultacji mogą być w szczególności:

- 1) pozyskanie informacji o charakterze technicznym, technologicznym, organizacyjnym, ekonomicznym, prawnym w zakresie dotyczącym: (a) opisu przedmiotu planowanego zamówienia; (b) możliwości podziału zamówienia na części ze względu na specyfikę zamówienia; (c) oszacowania wartości zamówienia; (d) warunków udziału w postępowaniu; (e) istotnych postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego;
  - 2) poinformowanie wykonawców o wymaganiach Zamawiającego dotyczących planowanego Postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
  - 3) pozyskanie przez Zamawiającego informacji związanych z realizacją planowanego zamówienia publicznego i jego kosztami zgodnie z potrzebami Zamawiającego;
  - 4) zebranie innych informacji służących do opracowania dokumentacji planowanego Postępowania.
3. W toku Konsultacji Zamawiający jest uprawniony do ograniczenia lub rozszerzenia zakresu przedmiotu Konsultacji do wybranych przez siebie zagadnień, o ile w jego ocenie, pozwoli to na uzyskanie wszystkich istotnych informacji dla planowanego Postępowania o udzielenie zamówienia.

## **§ 5**

### **Wszczęcie Konsultacji**

1. Konsultacje zostają wszczęte z dniem zamieszczenia Ogłoszenia na Stronie internetowej Zamawiającego.
2. Wzór Ogłoszenia stanowi załącznik do Regulaminu
3. W Ogłoszeniu Zamawiający wskazuje w szczególności:
  - 1) cel prowadzenia Konsultacji;
  - 2) podstawowe wymagania dopuszczenia do udziału w Konsultacjach (ewentualnie warunki zaproszenia do udziału w Konsultacjach oraz dokumenty lub oświadczenia potwierdzające ich spełnienie);
  - 3) termin, miejsce i sposób złożenia zgłoszenia do udziału w Konsultacjach;
  - 4) sposób porozumiewania się z Uczestnikami.
4. Zamawiający może również, niezależnie od zamieszczenia Ogłoszenia na swojej stronie internetowej, poinformować wybrane przez siebie podmioty o zamiarze przeprowadzenia Konsultacji. W tym celu Zamawiający może w szczególności przestać do wybranych podmiotów informację w formie pisemnej lub elektronicznej o zamiarze przeprowadzenia Konsultacji.
5. Nieprzystąpienie do Konsultacji nie ogranicza praw oraz nie działa na niekorzyść potencjalnych wykonawców w planowanym Postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

## **§ 6**

### **Organizacja Konsultacji**

1. Zamawiający może zaprosić do udziału w Konsultacjach Uczestników wybranych spośród wszystkich podmiotów, które złożą zgłoszenie do udziału w Konsultacjach zgodnie z warunkami opisanymi w Ogłoszeniu o Konsultacjach w tym z oświadczenia lub dokumenty, których Zamawiający zażąda w Ogłoszeniu, działając zgodnie z zasadami prowadzenia Konsultacji. Zapraszając do udziału w Konsultacjach Zamawiający będzie miał na uwadze realizację celu prowadzenia Konsultacji oraz zapewnienie jego efektywności. Zamawiający jest uprawniony do określenia w Ogłoszeniu o Konsultacjach warunków zaproszenia do udziału w Konsultacjach.

2. W przypadku, gdy w zgłoszeniu do udziału w Konsultacjach Uczestnik nie dołączył w określonym przez Zamawiającego terminie wymaganych oświadczeń lub dokumentów, Zamawiający ma prawo wezwać takiego Uczestnika do uzupełnienia dokumentacji.
3. W uzasadnionych przypadkach, opisanych w Ogłoszeniu o konsultacjach, Zamawiający może zaprosić do udziału w Konsultacjach podmioty, które złożą zgłoszenie do udziału w Konsultacjach po wyznaczonym terminie.
4. Zamawiający w Ogłoszeniu może określić wzór zgłoszenia do udziału w Konsultacjach. Uczestnicy zaproszeni do udziału w Konsultacjach zostaną poinformowani o tym fakcie przez Zamawiającego, w sposób określony w Ogłoszeniu.

## **§ 7**

### **Sposób prowadzenia Konsultacji**

1. O formie Konsultacji decyduje Zamawiający w Ogłoszeniu lub w zaproszeniu do Konsultacji kierowanym do Uczestników.
2. Zamawiający nie jest zobowiązany do prowadzenia Konsultacji w określonej formie z wszystkimi Uczestnikami oraz może decydować o różnych formach Konsultacji z różnymi Uczestnikami, w zależności od merytorycznej treści stanowisk przedstawionych przez Uczestników w związku z Konsultacjami, z poszanowaniem zasad przejrzystości, uczciwej konkurencji i równego traktowania Uczestników.
3. Konsultacje mogą przybrać w szczególności formę:
  1. wymiany korespondencji w postaci pisemnej lub elektronicznej wysłanej na podany przez Uczestnika adres do korespondencji lub adres poczty elektronicznej. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania korespondencji.
  2. wideokonferencji z Uczestnikami;
  3. spotkania indywidualnego z Uczestnikami;
  4. spotkania grupowego z Uczestnikami, na określony przez Zamawiającego temat oraz w określonych przez Zamawiającego terminach.
4. Zamawiający może zdecydować o prowadzeniu Konsultacji z wykorzystaniem wybranych lub wszystkich ww. form komunikacji.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nagrywania dźwięku lub obrazu podczas prowadzonych Konsultacji.
6. W ramach prowadzonych Konsultacji dopuszcza się przekazywanie materiałów, informacji, treści związanych z przedmiotem Konsultacji przy użyciu środków komunikacji elektronicznej
7. Zamawiający może w każdej chwili zrezygnować z prowadzenia Konsultacji z wybranym Uczestnikiem, jeżeli uzna, że przekazywane przez niego informacje nie są przydatne do osiągnięcia celu Konsultacji.
8. W trakcie Konsultacji Zamawiający może korzystać z doradztwa ekspertów,. Doradztwo to może być wykorzystane przy planowaniu, przygotowaniu lub przeprowadzeniu Postępowania o udzielenie zamówienia pod warunkiem, że nie powoduje to zakłócenia konkurencji ani naruszenia zasad równego traktowania wykonawców i przejrzystości.
9. Podmioty doradzające Zamawiającemu zobowiązane są do zachowania poufności na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie.

## **§ 8**

### **Zakończenie Konsultacji**

1. Konsultacje będą trwały do czasu, aż Zamawiający uzna, że osiągnięty został ich cel albo uzna, że dalsze prowadzenie Konsultacji jest niecelowe. Zamawiający nie jest zobowiązany do podawania uzasadnienia swojej decyzji.

2. Zamawiający niezwłocznie poinformuje o zakończeniu Konsultacji umieszczając informację na swojej stronie internetowej, a w przypadku zakończenia Konsultacji po zaproszeniu wybranych Uczestników do udziału w Konsultacjach, również poprzez przekazanie informacji Uczestnikom.

3. Jeżeli Zamawiający podejmie decyzję o wszczęciu Postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, które zostało poprzedzone Konsultacjami, w dokumentacji postępowania zawrze informację o ich przeprowadzeniu. Jednocześnie Zamawiający podejmie niezbędne środki w celu zapewnienia, że udział Uczestników w planowanym Postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nie zakłóci konkurencji.

## **§ 9**

### **Protokół z Konsultacji**

1. Z przeprowadzenia Konsultacji Zamawiający sporządza protokół, zawierający co najmniej:

- 1) informację o przeprowadzeniu Konsultacji;
- 2) informację o podmiotach, które uczestniczyły w Konsultacjach, w tym informację o podmiotach, z udziału których w Konsultacjach zrezygnowano
- 3) informację o potencjalnym wpływie Konsultacji na planowanie, przygotowanie lub przeprowadzenie Postępowania.

2. Protokół wraz z załącznikami jest jawny, z wyłączeniem informacji, o których mowa w § 3 ust. 6 Regulaminu.

3. Korespondencja, protokoły, pisma, opracowania, opinie i inne dokumenty związane z Konsultacjami pozostają w dyspozycji Zamawiającego i nie podlegają zwrotowi po zakończeniu Konsultacji. Zamawiający może zwrócić Uczestnikowi, na jego żądanie zgłoszone nie później niż 30 dni od zakończenia Konsultacji, próbki, sprzęt lub inne materiały przekazane w związku z Konsultacjami. Zwrot nastąpi nie później niż 60 dni od daty złożenia wniosku o zwrot.

## **§ 10**

### **Koszty i środki odwoławcze**

1. Każdy uczestnik Konsultacji samodzielnie ponosi wszelkie koszty powstałe w związku z przygotowaniem do udziału i swoim udziałem w Konsultacjach.

2. Uczestnikom Konsultacji nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego w związku z udziałem we Wstępnych konsultacjach rynkowych, w tym w szczególności z tytułu zwrotu kosztów przygotowania do udziału i udziału w Konsultacjach.

3. Uczestnikom Konsultacji i innym podmiotom w zakresie prowadzonych Konsultacji nie przysługują środki ochrony prawnej określone w ustawie PZP.

## **§ 11**

### **Dane osobowe**

1. W przypadku, gdy Zamawiający pozyska dane osobowe w związku z prowadzeniem Konsultacji, zobowiązany jest do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych, w szczególności wynikających z przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27

kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz przepisów ustawy dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.

2. Wzory klazul RODO stanowią załącznik do Regulaminu.

## § 12

### Wejście w życie Regulaminu

Regulamin wchodzi w życie z dniem opublikowaniem na stronie internetowej Zamawiającego.

PREZES ZARZĄDU  
  
Izabela Erecińska

### Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwanego dalej „Rozporządzeniem RODO” informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **EKO DOLINA Sp. z o.o.**, ul. Aleja parku krajobrazowego 99, 84-207 Łężyce, NIP: 5881834882, REGON: 191680713, KRS: 0000030282.
2. Administrator danych wyznaczył Inspektora ochrony danych. Inspektorem Ochrony Danych Osobowych jest Pan Michał Filipowski, z którym można się skontaktować pod adresem e-mail: [iod@ekodolina.pl](mailto:iod@ekodolina.pl) lub tel. 603 298 017.
3. Pani/Pana dane będą przetwarzane celem przeprowadzenia wstępnych konsultacji rynkowych.
4. Podstawę prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych stanowi art. 6 ust. 1. lit. c Rozporządzenia RODO, tj. art. 84 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych ((tekst jednolity Dz. U. 2023 poz. 1605 ze zm.), zwaną dalej „ustawą Pzp”,
5. Odbiorcą Pani/Pana danych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 ust. 1 oraz art. 74 ust. 1 ustawy Pzp,
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia wszczętego w następstwie przeprowadzonych konsultacji rynkowych, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy przez okres 4 lat od zakończenia Wstępnych Konsultacji Rynkowych w sytuacji braku wszczęcia postępowania przetargowego.
7. Posiada Pani/Pan:
  - 1) na podstawie art. 15 RODO **prawo dostępu do danych osobowych** Pani/Pana dotyczących; W przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art.15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
  - 2) na podstawie art. 16 RODO **prawo do sprostowania** Pani/Pana danych osobowych,
  - 3) na podstawie art. 18 RODO **prawo żądania** od administratora **ograniczenia przetwarzania** danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
  - 4) **prawo do wniesienia skargi** do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych – ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
8. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym profilowane oraz nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
9. Podanie przez Pani/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym.

