

Łężyce, 2018-10-04

**EKO DOLINA SP. Z O.O.**  
**ŁĘŻYCE, AL. PARKU KRAJOBRAZOWEGO 99**  
**84-207 KOLECZKOWO**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**  
**W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**  
*o wartości szacunkowej powyżej 221 000,00 EUR*

Przedmiot zamówienia:  
**„Dostawa koparko-ładowarki”**

Sporządził SIWZ:

Zatwierdził:

## **I. Zamawiający**

"EKO DOLINA" Sp. z o.o.

adres siedziby:

Łężyce, Aleja Parku Krajobrazowego 99

84-207 Koleczkowo

tel. 58 / 672 50 00

fax. 58 / 672 74 74

## **II. Tryb udzielenia zamówienia**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości powyżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy Prawo zamówień publicznych.

Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawa zamówień publicznych z późniejszymi zmianami.

Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

1. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2017.1579).
2. Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 27 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016.1126).
3. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2017r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. 2017.2477).
4. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 grudnia 2017r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich (Dz. U. 2017.2479).
5. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. z 2016r. poz. 1128).

### **Definicje:**

**Przedsiębiorca** - rozumie się przez to przedsiębiorcę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16.02.2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj. Dz. U. z 2017.229) to jest przedsiębiorcę w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, a także:

- a) osobę fizyczną, osobę prawną, a także jednostkę organizacyjną niemającą osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, organizującą lub świadczącą usługi o charakterze użyteczności publicznej, które nie są działalnością gospodarczą w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej,
- b) osobę fizyczną wykonującą zawód we własnym imieniu i na własny rachunek lub prowadzącą działalność w ramach wykonywania takiego zawodu,
- c) osobę fizyczną, która posiada kontrolę, w rozumieniu art. 4 pkt 4 ustawy z dnia 16.02.2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj. Dz. U. z 2017.229), nad co najmniej jednym przedsiębiorcą, choćby nie prowadziła działalności gospodarczej w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, jeżeli podejmuje dalsze działania podlegające kontroli koncentracji, o której mowa w art. 13 ustawy z dnia 16.02.2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów,
- d) związek przedsiębiorców w rozumieniu art. 4 pkt 2 ustawy z dnia 16.02.2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj. Dz. U. z 2017.229) - na potrzeby przepisów dotyczących praktyk ograniczających konkurencję oraz praktyk naruszających zbiorowe interesy konsumentów;

**Grupa Kapitałowa** - rozumie się przez to wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę;

**Przejęcie kontroli** - rozumie się przez to wszelkie formy bezpośredniego lub pośredniego uzyskania przez przedsiębiorcę uprawnień, które osobno albo łącznie, przy uwzględnieniu

wszystkich okoliczności prawnych lub faktycznych, umożliwiając wywieranie decydującego wpływu na innego przedsiębiorcę lub przedsiębiorców; uprawnienia takie tworzą w szczególności:

- a) dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów na zgromadzeniu wspólników albo na walnym zgromadzeniu, także jako zastawnik albo użytkownik, bądź w zarządzie innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami,
- b) uprawnienie do powoływania lub odwoływania większości członków zarządu lub rady nadzorczej innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami,
- c) członkowie jego zarządu lub rady nadzorczej stanowią więcej niż połowę członków zarządu innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego),
- d) dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów w spółce osobowej zależnej albo na walnym zgromadzeniu spółdzielni zależnej, także na podstawie porozumień z innymi osobami,
- e) prawo do całego albo do części mienia innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego),
- f) umowa przewidująca zarządzanie innym przedsiębiorcą (przedsiębiorcą zależnym) lub przekazywanie zysku przez takiego przedsiębiorcę.

**Umowa o podwykonawstwo** – rozumie się przez to umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą między wybranym przez Zamawiającego Wykonawcą a innym podmiotem (podwykonawcą), a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami.

### **III. Opis przedmiotu zamówienia.**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa do RIPOK „EKO DOLINA” Sp. z o.o. w Łęczycach, Al. Parku Krajobrazowego 99, 84-207 Koleczkowo, fabrycznie nowej (tzn. wyprodukowanej nie wcześniej niż w 2018r.), nieużywanej, nieuszkodzonej przed odbiorem końcowym koparko-ładowarki wraz z osprzętem oraz:

- przeprowadzenie próby eksploatacyjnej – przez okres 1 godziny,
- wykonanie serwisów w okresie 24 miesięcy lub 3.000mth koparko-ładowarki w zależności od tego co nastąpi wcześniej,
- przeprowadzenie szkolenia wyznaczonego personelu Zamawiającego w trakcie przeprowadzania próby eksploatacyjnej (7 osób).

### **Oferowana koparko-ładowarka musi spełniać następujące parametry techniczne:**

- ładowarka z kołami przednimi o mniejszej średnicy.
- felgi kół przystosowane do opon ogólnie dostępnych, przód nie mniej niż rozmiar 20”, tył nie mniej niż 26”.
- opony bezdętkowe z bieżnikiem typu jodła.
- układ napędu na 4 koła z możliwością rozłączenia przedniej osi – 2WD/4WD.
- podstawowe podzespoły, takie jak: silnik, skrzynia biegów, rozwiązania systemu hydraulicznego (projekt/myśl techniczna) oraz systemu doczyszczania spalin (jeżeli występuje) powinny być tego samego producenta co maszyna.
- silnik wysokoprężny z turbodoładowaniem, z wtryskiem bezpośrednim Common Rail.
- silnik o pojemności nie większej niż 4.400cm<sup>3</sup>.
- moc silnika nie mniejsza niż 95KM (wg ISO 14396).
- silnik spełniający normę emisji spalin EU STAGE IV lub nowszą.
- silnik chłodzony cieczą.
- silnik posiadający chłodzenie powietrza doładowującego.
- wymagania dotyczące układu hydraulicznego:

- pompa wielotłoczkowa o zmiennym wydatku,
  - wydatek pompy – nie mniej niż 160 l/min.,
  - ciśnienie maksymalne pompy dla koparki i ładowarki – nie mniej niż 250 bar.
- wyposażenie ładowarki czołowej (osprzęt roboczy, osiągi):
- szybkozłącze mechaniczne lub hydrauliczne,
  - łyżka wielozadaniowa ładowarki (otwierana) o pojemności min. 1,0m<sup>3</sup>, bez składanych wideł paletowych, posiadająca wzmocnione ślizgi na dnie i wyposażona w przykręcane zęby,
  - widły z karetką o długości 1.200mm,
  - udźwig na maksymalnej wysokości – nie mniejszy niż 3.100kg,
  - maksymalna wysokość sworznia przegubu łyżki – nie mniejsza niż 3.400mm.
- wyposażenie koparki (osprzęt roboczy, osiągi):
- szybkozłącze mechaniczne,
  - ramię koparki o zmiennej długości z wysuwem teleskopowym (hydraulicznym) oraz jeżeli to konieczne – z odpowiednio dobraną przeciwwagą,
  - przesuw boczny wysięgnika koparkowego z blokadą elektrohydrauliczną,
  - standardowa łyżka koparki o szerokości 600-650mm z przykręcanymi zębami.
  - łyżka skarpowa z krawędzią tnącą o szerokości 1.500mm i możliwością obustronnego przechyłu bocznego w całym zakresie wysięgu ramienia. (przechył realizowany za pomocą siłownika hydraulicznego),
  - maksymalna głębokość kopania – nie mniejsza niż 5.600mm,
  - maksymalna wysokość załadowywania – nie mniejsza niż 4.600mm.
- układ różnicowego ograniczenia poślizgu maszyny lub pełna blokada tylnego mostu.
- most przedni wahliwy.
- oś przednia skrętna.
- stalowa osłona wału napędowego.
- przy zastosowaniu zbiornika z tworzywa sztucznego konieczny jest montaż stalowej osłony zbiornika.
- wspomaganie hydrauliczne układu hamulcowego i kierowniczego.
- skrzynia biegów automatyczna lub synchronizowana, manualna skrzynia biegów – 4 biegi w przód i 4 biegi w tył,
- układ powrotu łyżki do pozycji kopania.
- układ podnoszenia równoległego – system samopoziomowania łyżki ładowarki.
- układ kontroli komfortu jazdy – układ amortyzacji przedniej łyżki podczas jazdy.
- układ elektryczny 12V z zabezpieczeniem przed wilgocią i negatywnym działaniem drgań.
- alternator o mocy nie mniejszej niż 110A.
- fabryczny, główny wyłącznik prądowy.
- kabina jednoosobowa, całkowicie przeszklona z dwoma drzwiami.
- dwa lusterka boczne, zewnętrzne.
- kabina wyposażona w konstrukcję ochronną ROPS (norma ISO 3471, SAE J1040) oraz FOPS (norma ISO 3449, SAE J231).
- sterowanie osprzętem roboczym koparki realizowane poprzez dźwignie lub joysticki.
- regulowana kolumna kierownicy.
- ogrzewanie i wentylacja kabiny.
- klimatyzacja.
- poziom hałasu w kabinie nie większy niż 75 dB(A).
- w pełni regulowany i amortyzowany fotel operatora, wyposażony w pas bezpieczeństwa.
- przednia szyba z wycieraczką.
- tylna szyba uchylna z wycieraczką.
- min. 8 świateł roboczych z pełną regulacją – 4 przednie i 4 tylne.

- światła do jazdy po drogach:
  - przednie światła mijania,
  - tylne światła pozycyjne i światła stop,
  - światła awaryjne/kierunkowskazy,
  - światło cofania.
- klakson.
- sygnał dźwiękowy cofania.
- dodatkowe oświetlenie na kabinie – żółte, obrotowe światło ostrzegawcze.
- zainstalowane radio + minimum 2 głośniki.
- zainstalowane radio CB.
- fabryczny system zdalnego monitoringu pracy maszyny uwzględniający: czas pracy, wydajność pracy, pozycjonowanie, realne spalanie, autodiagnostykę i posiadający wyświetlacz diagnostyczny.
- wyposażenie: gaśnica, apteczka, trójkąt ostrzegawczy, zestaw narzędzi (klucz do kół, podstawowe klucze i wkrętaki), smarownica, lampa ostrzegawcza błyskowa.

**Dodatkowo:**

- dostawa maszyny wraz z osprzętem w cenie.
- oprócz dostawy cena powinna zawierać:
  - a) załadunek, transport, opakowanie, ubezpieczenia w transporcie i rozładunek,
  - b) koszt formalności celnych w eksporcie, tranzyście i imporcie,
  - c) podatki i inne opłaty związane z eksportem, tranzytem i importem.
- na sprzęt udzielona musi zostać 24-miesięczna gwarancja z limitem przebiegu 3.000 mth (w zależności od tego co nastąpi wcześniej), dlatego w cenie należy uwzględnić wszystkie koszty serwisów zgodnie z DTR i instrukcją eksploatacji maszyny i osprzętu. Uwzględnić należy również obsługę układu DPF i SCR. Koszty przeglądów powinny zawierać: koszt materiałów, robocizny, dojazdu, hotelu, wyżywienia osób wykonujących serwisy oraz wszelkie inne koszty niezbędne dla prawidłowego wykonania serwisów.
- wszelka dokumentacja w języku polskim.
- opisy na urządzeniu oraz menu wyświetlaczy na tablicy wskaźników w języku polskim lub piktogramy.
- dostępność serwisu – reakcja do 48 godzin od zgłoszenia awarii, gdzie za reakcję uważa się przyjazd i stwierdzenie przyczyny awarii oraz zamówienie części i materiałów oraz narzędzi niezbędnych do usunięcia awarii.
- wraz z koparko-ładowarką i osprzętem winny być dostarczone wszelkie wymagane prawem dokumenty i certyfikaty sporządzone w języku polskim, a w szczególności:
  - a) deklaracja zgodności (certyfikat CE - Conformité Européenne),
  - b) wykaz serwisów gwarancyjnych i pogwarancyjnych
  - c) instrukcja obsługi urządzenia w min. 3 egz. w formie książkowej,
  - d) dokumentacja techniczno-ruchowa w min. 3 egz. w formie książkowej oraz na 3 płytach CD, zawierająca m.in.: listę części zamiennych i szybko zużywających się oraz materiałów eksploatacyjnych z podaniem ich typów i producentów, książkę eksploatacji, harmonogram serwisowania, wykaz czynności eksploatacyjnych i konserwacyjnych, wykaz zalecanych smarów i olejów oraz ich zamienników poprzez podanie ich parametrów,
- d) oświadczenie Wykonawcy, że urządzenie jest fabrycznie nowe (wyprodukowane nie wcześniej niż w 2018 roku), kompletne, nieużywane, w pełni sprawne i gotowe do użycia.**

**Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień:**

43261100-0 Koparki mechaniczne

43261100-1 Ładowarki mechaniczne

**UWAGA:**

**Zamawiający informuje, że na terenie zakładu Eko Dolina Sp. z o.o. obowiązuje system zarządzania środowiskowego zgodny z PN-EN ISO 14001:2015.**

**IV. Części zamówienia**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

**V. Zamówienia powtórzone**

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia Wykonawcy zamówienia na podstawie art. 67 ust. 1 pkt. 7).

**VI. Oferty wariantowe**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**VII. Termin wykonania zamówienia**

Termin wykonania zamówienia: 748 dni, w tym: termin dostawy - 28 dni od podpisania umowy a wykonywanie serwisów nie przekroczy 24 miesięcy (24 mies. x 30 dni = 720 dni) lub 3.000 mth (w zależności od tego co nastąpi pierwsze).

**VIII. Warunki udziału w postępowaniu**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- a) nie podlegają wykluczeniu,
- b) spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

**a. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.**

Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie.

**b. sytuacji ekonomicznej lub finansowej**

Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie.

**c. Zdolności technicznej lub zawodowej**

Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie.

**IX. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.**

W postępowaniu oświadczenia składa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. – Prawo pocztowe osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.

**UWAGA:** JEDZ należy przesyłać w postaci elektronicznej opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Środkiem komunikacji elektronicznej, służącym złożeniu JEDZ przez wykonawcę, jest poczta elektroniczna. Oświadczenia podmiotów składających ofertę wspólnie oraz podmiotów udostępniających potencjał składane na formularzu JEDZ powinny mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2017.1579). Środkiem komunikacji elektronicznej, służącym złożeniu JEDZ przez

wykonawcę, jest poczta elektroniczna. **UWAGA!** Złożenie JEDZ wraz z ofertą na nośniku danych (np. CD, pendrive) **jest niedopuszczalne**, nie stanowi bowiem jego złożenia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18.07.2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.

JEDZ należy przesyłać na adres email: [przetargi@ekodolina.pl](mailto:przetargi@ekodolina.pl), który zapewnia kodowanie oraz zabezpieczenia protokołu https.

Zamawiający dopuszcza w szczególności następujący format przesyłanych danych: .xml, .pdf, .doc., .docx, .rtf, .odt, .xls, .xlsx, .ods, .rar, .zip, .7z

Zamawiający oświadcza, że maksymalna wielkość załączników wysyłanych w jednej wiadomości e-mail nie może przekroczyć 25MB.

Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny. Może korzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego, w szczególności w jednym z ww. formatów.

Po stworzeniu lub wygenerowaniu przez wykonawcę dokumentu elektronicznego JEDZ, wykonawca podpisuje ww. dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne – podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 05.09.2016r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. 2016.1579).

Podpisany dokument elektroniczny JEDZ powinien zostać zaszyfrowany, tj. opatrzony hasłem dostępowym. W tym celu wykonawca może posłużyć się narzędziami oferowanymi przez oprogramowanie, w którym przygotowuje dokument oświadczenia (np. Adobe Acrobat), lub skorzystać z dostępnych na rynku narzędzi na licencji open-source (np.: AES Crypt, 7-Zip i Smart Sign). Jednakże możliwość odszyfrowania przez Zamawiającego przekazanego dokumentu JEDZ nie może powodować po stronie Zamawiającego konieczności zakupu dodatkowego oprogramowania. Możliwe są w tym celu do wykorzystania formaty plików wskazane w lit. a) powyżej.

Wykonawca zamieszcza hasło dostępu do pliku JEDZ w treści swojej oferty, składanej w formie pisemnej. Treść oferty może zawierać, jeśli to niezbędne, również inne informacje dla prawidłowego dostępu do dokumentu, w szczególności informacje o wykorzystanym programie szyfrującym lub procedurze odszyfrowania danych zawartych w JEDZ.

Wykonawca przesyła Zamawiającemu zaszyfrowany i podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym JEDZ na wskazany wyżej adres poczty elektronicznej w taki sposób, aby dokument ten dotarł do zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. W treści przesłanej wiadomości należy wskazać oznaczenie i nazwę postępowania, którego JEDZ dotyczy oraz nazwę wykonawcy albo dowolne oznaczenie pozwalające na identyfikację wykonawcy (np. **JEDZ do oferty koparko-ładowarka 2018 nazwa wykonawcy**).

Zamawiający wprowadził mechanizm automatycznego potwierdzenia każdej otrzymanej wiadomości przesyłanej środkiem komunikacji elektronicznej na adres email [przetargi@ekodolina.pl](mailto:przetargi@ekodolina.pl). Zamawiający proponuje podobny sposób postępowania po stronie wykonawcy, który udostępniając adres email powinien skonfigurować swój program do poczty elektronicznej z automatycznym zwrotnym potwierdzeniem faktu otrzymania informacji od zamawiającego.

Data przesyłania JEDZ będzie potwierdzenie dostarczenia wiadomości zawierającej JEDZ z serwera pocztowego Zamawiającego.

Obowiązek złożenia JEDZ w postaci elektronicznej opatrzonych kwalifikowanym podpisem elektronicznym w sposób określony powyżej dotyczy również JEDZ składanego na wezwanie w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp; w takim przypadku Zamawiający nie wymaga szyfrowania tego dokumentu.

Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

**W przypadku, gdy JEDZ zawiera informacje, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa zgodnie z treścią art. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2017.1579) należy przesłać je w osobnym pliku opisanym w sposób wskazujący, że zawiera tajemnicę przedsiębiorstwa. Zapisy dotyczące podpisu elektronicznego należy zastosować odpowiednio.**

1. Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (zwanego dalej JEDZ) sporządzonego zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE.(patrz: zał. nr 2 do SIWZ). Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowiły wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
  - a) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (np. Konsorcjum), Jednolity Europejski Dokument Zamówienia składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te powinny potwierdzać brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje brak podstaw wykluczenia oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
  - b) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim się powołuje na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także Jednolite Europejskie Dokumenty Zamówienia dotyczące tych podmiotów.
  
2. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia należy odpowiednio wypełnić:
  - a) Część III: Podstawy wykluczenia tabelę A: *Podstawy związane z wyrokami skazującymi za przestępstwo* Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia – **załącznik nr 2** do SIWZ;
  - b) Część III: Podstawy wykluczenia tabelę B: *Podstawy związane z płatnością podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne* Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia – załącznik nr 2 do SIWZ;
  - c) Część III: Podstawy wykluczenia tabelę C: *Podstawy związane z niewypłacalnością, konfliktem interesów lub wykroczeniami zawodowymi* Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia – załącznik nr 2 do SIWZ;
  - d) Część III: Podstawy wykluczenia tabelę D: *Inne podstawy wykluczenia, które mogą być przewidziane w przepisach krajowych państwa członkowskiego instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego* Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia – **załącznik nr 2** do SIWZ.
  
3. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

**W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia:**

- a) odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;
- b) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami



- lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- c) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
  - d) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
  - e) oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności - zgodnie z załącznikiem nr 3A do SIWZ;
  - f) oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne - zgodnie z załącznikiem nr 3A do SIWZ;
  - g) oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. 2016.716) - zgodnie z załącznikiem nr 3A do SIWZ;

Ponadto:

- **Zgodnie z art. 24 ust.11 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust.5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie (zgodne z załącznikiem nr 3) o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w ustawie o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. 2017.229). Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia; Wykonawca może skorzystać z załącznika nr 3 do SIWZ;**
- Zamawiający zgodnie z art. 25 ust. 1 ustawy Pzp dla potwierdzenia spełnienia braku podstaw do wykluczenia skorzysta z dokumentów znajdujących się w ogólnie dostępnych bazach danych.
- Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy na podstawie art. 24 ust.5 pkt 1, 2, 4, 8 ustawy Pzp, tj.:
  - wykonawcy w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust.1 ustawy z dn. 15.05.2015r. - Prawo restrukturyzacyjne (t.j. Dz. U. 2017.1508) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie

**przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust.1 ustawy z dn. 28.02.2003r. – Prawo upadłościowe (t.j. Dz. U. 2017.2344);**

**- wykonawcy który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;**

**- wykonawcy, który z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art.3 ust.1 pkt 1-4 co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;**

**- wykonawcy, który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt. 15 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2017.1579), chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.**

5. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów o których mowa w rozdz. IX.ust.4 oraz ust. 9, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
6. W przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
7. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w rozdz. IX ust. 4 oraz ust. 9, które pozostają w dyspozycji Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego stosownie do dyspozycji art. 97 ust.1 ustawy Pzp, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust.1 pkt. 1 i 3 ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
8. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust.1 pkt. 1 i 3 ustawy, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17.02.2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. 2017.570).
9. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w rozdz. IX ust. 4 pkt 2):
  - 1) w zakresie dokumentów wskazanych w lit. d) - składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp;
  - 2) w zakresie dokumentów wskazanych w lit. a) - c)- składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
    - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- 3) Dokumenty, o których mowa w rozdz. IX ust. 9 pkt 1) oraz 9 pkt 2) lit. a) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokumenty, o których mowa w rozdz. IX ust. 9 pkt 2) lit. b) powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
10. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust.9, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie tych osób, złożonym przed notariuszem lub przed właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tych osób organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Terminy wymienione w rozdz. IX ust. 9 pkt 3 stosuje się odpowiednio.
11. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje Wykonawca albo podmiot trzeci albo Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego – odpowiednio, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
12. Potwierdzenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej podpisane odpowiednio własnoręcznym podpisem.
13. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, Jednolity Europejski Dokument Zamówienia składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te powinny potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
14. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Tłumaczenie nie jest wymagane, jeżeli Zamawiający wyraził zgodę, o której mowa w art.9 ust. 3 ustawy Pzp.
15. Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia powyższych warunków:  
Zamawiający sprawdzi prawidłowość złożonych dokumentów i zgodność z wyżej wymienionymi, jako wymaganymi do wzięcia udziału w przetargu. Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na podstawie załączonych dokumentów i oświadczeń, zgodnie z formułą spełnia-nie spełnia. Z treści załączonych do oferty dokumentów musi wynikać jednoznacznie, że ww. warunki Wykonawca spełnił. Z treści załączonych do oferty dokumentów musi wynikać jednoznacznie, że ww. warunki Wykonawca spełnia na dzień składania ofert. W przypadku nie wykazania przez Wykonawców spełnienia warunków udziału w postępowaniu, zostaną oni wykluczeni z postępowania na podstawie odpowiednich przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2017.1579).
16. Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza (tzn. przed ogłoszeniem informacji o wyborze oferty najkorzystniejszej) zostanie wezwany przez Zamawiającego do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu a oferowane przez niego usługi spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

**Zamawiający, przewiduje możliwość, że najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**

**Jeżeli Wykonawca, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.**

#### **X. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami**

Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest zobowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.

Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. – Prawo pocztowe (Dz. U. 2017.1481), osobiście, za pośrednictwem postańca lub faksu, przy czym, jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia (z zastrzeżeniem wyjątków określonych w treści niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia), wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze Stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości porozumiewania się drogą elektroniczną (*nie dotyczy faksu*).

#### Adres do korespondencji:

EKO DOLINA Sp. z o.o. Łężyce  
Al. Parku Krajobrazowego 99  
84-207 Koleczkowo  
faksem: 58/672 74 74

#### **XI. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami**

Osoby upoważnione ze strony Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami:  
Pracownik Działu Zamówień Publicznych: 58 672 50 00 wew. 18

#### **XII. Wadium**

Ustala się wadium w wysokości: 10.000,00 zł, słownie: dziesięć tysięcy 00/100.

Wykonawca wnosi wadium:

- w pieniądzu, sposób przekazania:

wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego wskazany poniżej:

Bank Pekao S.A. III O/ w Gdyni  
ul. Hutnicza 3a, 81-212 Gdynia  
nr 28124035231111000043351129

- lub w jednej z poniżej podanych form:

1. w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
2. gwarancjach bankowych
3. w gwarancjach ubezpieczeniowych
4. w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2

ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014r. poz. 1804 oraz z 2015r. poz. 978 i 1240).

Wadium wnosi się przed upływem ostatecznego terminu składania ofert. Przy czym za termin wniesienia wadium w formie przelewu pieniężnego przyjmuje się termin uznania na rachunku Zamawiającego.

**W przypadku złożenia wadium w innej formie niż pieniężna, Zamawiający wymaga załączenia do oferty dokumentu wniesienia wadium w oryginale.**

Dokument w formie poręczenia i/lub gwarancji winien zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty wadium, zgodnie z warunkami przetargu, następuje jego bezwarunkowa wypłata.

Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem akapitu poniżej (art. 46 ust. 4a ustawy Pzp).

Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składani ofert.

Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

**Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.**

**Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2017.1579), z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia o którym mowa w art. 25a ust.1 pełnomocnictw, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust.2 pkt 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.**

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

1. Odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie.
2. Zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
3. Nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

### **XIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

Zabezpieczenie ustala się w wysokości 10% ceny całkowitej (cena brutto) podanej w ofercie.

Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;

5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. 2016.359 z późn. zm.).

Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego.

W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

Dokument w formie poręczenia i/lub gwarancji winien zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego wzywające do zapłaty zabezpieczenia należytego wykonania zamówienia, zgodnie z warunkami przetargu, następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń.

#### **XIV. Termin związania ofertą**

Wykonawcy pozostają związani ofertą przez okres **60 dni** od upływu ostatecznego terminu składania ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### **XV. Opis przygotowania oferty**

##### **1. Przygotowanie oferty**

1.1 Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym z zachowaniem formy pisemnej.

1.2 Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.

1.3 Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę.

1.4 Oferta musi zawierać formularz ofertowy z wykorzystaniem wzoru stanowiącym załącznik nr 1, 1A, 3A – w ilości odpowiedniej do sytuacji Wykonawcy, tzn. zgodnie z zapisami SIWZ. Nadto do upływu terminu składania ofert Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu JEDZ (wzór JEDZ – załącznik nr 2 do SIWZ), zgodnie z postanowieniami rozdziału IX SIWZ.

1.5 Do oferty zaleca się dołączyć dowód wniesienia wadium.

Jeżeli Wykonawca złoży wadium w:

1. w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

2. gwarancjach bankowych

3. w gwarancjach ubezpieczeniowych

4. w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. 2016.359 z późn. zm.)

**- to Zamawiający wymaga załączenia do oferty dokumentu wniesienia wadium w oryginale.**

1.6 Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa.

1.8 Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez pełnomocnika Wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne w formie oryginału lub kopii pełnomocnictwa poświadczonej notarialnie.

1.9 Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami - załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane w nich zawarte.

1.10 Jeśli załączone dokumenty sporządzone są w języku obcym, należy je złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski. Tłumaczenie musi być poświadczone przez Wykonawcę.

1.11 Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.

1.12 Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.

1.13 Wykonawca może zastrzec w ofercie część stanowiącą tajemnicę przedsiębiorstwa zgodnie z ustawą z dnia 16.04.1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. j. Dz. U. 2003r. Nr 153 poz. 1503 ze zm.). Wskazane jest, aby ta część została jednoznacznie opisana i oddzielona od reszty oferty. Zgodnie z treścią art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U.2017.1579): **Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, **jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert** lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, **zastrzegł**, że nie mogą być one udostępniane **oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.** Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4.

1.14 Ofertę należy złożyć w nieprzejrystym opakowaniu / zamkniętej kopercie

1.15 Koperta/opakowanie zawierające ofertę powinno być zaadresowane do zamawiającego na adres siedziby Zamawiającego:

„EKO DOLINA” Sp. z o. o

Łężyce, Aleja Parku Krajobrazowego 99

84-207 Koleczkowo

1.16 Oznakowane następująco: Koperta powinna zostać opatrzona napisem:

Nazwa (firma)

Adres wykonawcy

EKO DOLINA Sp. z o. o.

Łężyce, Aleja Parku Krajobrazowego 99

84-207 Koleczkowo

**„PRZETARG - Dostawa koparko-ładowarki - oferta - nie otwierać przed dniem 19 listopada 2018r. godz. 14:00”.**

1.17 Na kopercie winny być: nazwa i adres Wykonawcy.

1.18 Wykonawca może wprowadzić zmiany do oferty przed upływem terminu składania ofert. Zmiany należy złożyć według takich samych zasad, jakie dotyczyły składania ofert z dopiskiem: „ZMIANA”

1.19 Wykonawca może wycofać złożoną przez siebie ofertę, pod warunkiem, że pisemne powiadomienie wpłynie do Zamawiającego przed upływem ostatecznego terminu składania ofert.

1.20 Za podpis Zamawiający uważa:

a) własnoręcznie złożony podpis, na podstawie którego można zidentyfikować imię i nazwisko osoby składającej podpis i/lub

b) własnoręcznie złożony podpis, tzw. parafkę wraz z pieczętką imienną/imieniem i nazwiskiem napisanym pismem komputerowym, na podstawie której można zidentyfikować imię i nazwisko osoby składającej podpis i/lub

c) własnoręcznie złożony podpis, tzw. parafkę przy innym podpisie tej samej osoby umożliwiającym zidentyfikowanie imienia i nazwiska osoby składającej tzw. parafkę (zamiast pieczętki),

d) samą tzw. parafkę, jeżeli została ona złożona na którejkolwiek ze stron w sposób, o którym mowa w lit. b) i/lub c)

1.21 Za oryginał uważa się oświadczenie lub dokument złożone w formie pisemnej podpisane odpowiednio własnoręcznym podpisem.

1.22 Potwierdzenia za zgodność z oryginałem dokonuje Wykonawca albo podmiot trzeci albo Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, albo podwykonawca – odpowiednio, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

1.23 Potwierdzenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej podpisane odpowiednio własnoręcznym podpisem.

1.24 Za potwierdzenie za zgodność z oryginałem Zamawiający uważa złożenie na kopii dokumentu podpisu „za zgodność z oryginałem” – własnoręcznie lub za pomocą pieczętki wraz z podpisem osoby/osób uprawnionej/uprawnionych do złożenia oferty w sposób o którym mowa w punkcie 1.20 lit. od a) do d), z zastrzeżeniem, że podpis złożony w sposób, o

jakim mowa w punkcie 1.20 lit. d) również będzie traktowany przez zamawiającego, jako potwierdzenie za zgodność z oryginałem.

**1.25 Zamawiający żąda wskazania w złożonej ofercie - Jednolitym Europejskim Dokumencie Zamówienia przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.**

## **2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (Konsorcjum)**

Wykonawcy, którzy będą wspólnie składać ofertę, dodatkowo muszą ustanowić i wskazać Pełnomocnika, który będzie miał umocowanie do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia Umowy. Umocowanie musi wynikać z treści **pełnomocnictwa przedłożonego wraz z Ofertą**. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie składających Ofertę.

*Pełnomocnictwo ustanawiające Pełnomocnika powinno:*

- (a) jednoznacznie określać postępowanie, do którego się odnosi;
- (b) wymieniać wszystkich Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o zamówienie;
- (c) precyzować zakres umocowania;
- (d) upoważniać Pełnomocnika do podejmowania niezbędnych działań związanych z postępowaniem i/lub dokonywania wszelkich czynności prawnych i faktycznych związanych z wykonaniem Umowy w imieniu Wykonawców;
- (e) być podpisane przez prawnie pełnomocnych przedstawicieli poszczególnych Wykonawców składających wspólną Ofertę, jako potwierdzenie uprawnień przekazanych Pełnomocnikowi;

Oferta powinna być podpisana w sposób wiążący prawnie wszystkich Wykonawców.

Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem Konsorcjum jeżeli załączone pełnomocnictwo nie będzie wskazywało inaczej. Wszelka korespondencja między Zamawiającym a Wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia będzie kierowana do ustanowionego pełnomocnika ze skutkiem dla mocodawców. **Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań.**

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (Konsorcjum), których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych wykonawców. *Proponuje się (w celu ułatwienia przygotowania takiej umowy), aby w umowie zawrzeć m.in. następujące postanowienia:*

- 1) wyszczególnienie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego,
- 2) określenie celu gospodarczego, dla którego umowa została zawarta (celem tym musi być także zrealizowanie zamówienia),
- 3) oznaczenie czasu trwania Konsorcjum obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, w tym okresu obowiązywania rękojmi i gwarancji,
- 4) podział zadań pomiędzy poszczególnych Wykonawców należących do Konsorcjum,
- 5) określenie lidera Konsorcjum (może nim być Pełnomocnik wskazany w ofercie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia),
- 6) wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy Konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia, odpowiedzialność za realizację zamówienia, za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia oraz za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- 7) zapis mówiący, że Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy,
- 8) jeżeli jest to potrzebne, ustanowienie Pełnomocnika do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Nie dopuszcza się składania umowy przedwstępnej Konsorcjum lub umowy zawartej pod warunkiem zawieszającym.



**Wszelkie pełnomocnictwa muszą być złożone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.**

Oferta powinna być podpisana w sposób wiążący prawnie wszystkich Wykonawców.

Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem. Wszelka korespondencja między Zamawiającym a Wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia będzie kierowana do ustanowionego Pełnomocnika ze skutkiem dla mocodawców. Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań.

**XVI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Oferty należy składać w:

siedzibie zamawiającego pocztą

"EKO DOLINA" Sp. z o. o

adres siedziby:

Łężyce, Aleja Parku Krajobrazowego 99

84-207 Koleczkowo

lub osobiście: w budynku administracyjnym – Kancelaria (parter) – adres jak wyżej **do dnia 19.11.2018r. do godz. 13:30**

Wykonawcy, którzy złożą oferty po terminie zostaną o tym fakcie powiadomieni przez Zamawiającego niezwłocznie. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone po upływie terminu do wniesienia odwołania.

2. Miejsce otwarcia ofert:

w siedzibie zamawiającego

"EKO DOLINA" Sp. z o. o

adres siedziby:

Łężyce, Aleja Parku Krajobrazowego 99

84-207 Koleczkowo

budynek administracyjny - sala konferencyjna (parter)

dnia **19.11.2018r. o godz. 14:00**

3. Sesja otwarcia ofert

Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający przekaże zebranim wykonawcom informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po odczytaniu ww. informacji. Podczas otwarcia ofert przekazane zostaną następujące informacje: nazwa i siedziba wykonawcy, którego oferta jest otwierana, cena, termin płatności faktury.

**XVII. Opis sposobu obliczenia ceny**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa do RIPOK „EKO DOLINA” Sp. z o.o. w Łęczycach, Al. Parku Krajobrazowego 99, 84-207 Koleczkowo, fabrycznie nowej (tzn. wyprodukowanej w 2018r.), nieużywanej, nieuszkodzonej przed odbiorem końcowym koparko-ładowarki wraz z osprzętem oraz:

- przeprowadzenie próby eksploatacyjnej – przez okres 1 godziny,
- wykonanie serwisów w okresie 24 miesięcy lub 5.000mth w zależności od tego co nastąpi wcześniej,
- przeprowadzenie szkolenia wyznaczonego personelu Zamawiającego w trakcie przeprowadzania próby eksploatacyjnej (7 osób).

Cena będzie traktowana jako cena ostateczna i nie będzie podlegać żadnym negocjacom. Cena musi być podana w PLN cyfrowo z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku (**zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę**), z wyodrębnieniem należnego podatku VAT. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia. Cena może być tylko jedna. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania). Cenę należy wpisać w Formularzu Ofertowym (załącznik nr 1).

Cena powinna być wyliczona na podstawie ustawy z dnia 9 maja 2014r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. 2014.915).

Zgodnie z treścią art. 90 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2017.1579):

1. Jeżeli zaferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, **wydają się rażąco niskie** w stosunku do przedmiotu zamówienia **i budzą wątpliwości** zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, **zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień**, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:

- 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art.2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz. U. 2017.847);
  - 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
  - 3) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
  - 4) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
  - 5) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
2. W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:
- 1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust.1, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
  - 2) wartości powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w art. 90 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2017.1579).

**Obowiązek wykazania**, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu, **spoczywa na wykonawcy. Powyższe wyjaśnienia będą stanowiły integralną część oferty i będą weryfikowane w trakcie realizacji umowy.**

#### **XVIII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia**

Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych

#### **XIX. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

##### 1. Kryteria oceny ofert

Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie niżej przedstawionych kryteriów (nazwa kryterium, waga, sposób punktowania)

Jedynym kryterium oceny ofert jest cena.

2. Kryterium zostanie obliczone według następującego wzoru:

$$P_i(C) = \frac{\text{oferowana najniższa cena brutto}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 100\% \times 100 \text{ pkt.}$$

W kryterium „Cena” Wykonawca może uzyskać maksymalnie 100 punktów.

##### 3. Ostateczna ocena punktowa oferty

Ocena punktowa oferty "i" będzie zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku liczbą.

Zamawiający udzieli zamówienia temu Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą tzn. uzyska najwyższą liczbę punktów w ostatecznej ocenie punktowej.

**Zamawiający może, w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, najpierw dokonać oceny ofert a następnie zbadać, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, o ile taka możliwość została przewidziana w specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub w ogłoszeniu o zamówieniu. Jeżeli wykonawca, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert.**

#### **XX. Informacja o formalnościach, jakie winny zostać dopełnione przez Wykonawcę w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Wykonawca, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą jest obowiązany do zawarcia umowy w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty; z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt. XX.1., jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.
6. Wykonawca, który prowadzi działalność gospodarczą w formie spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, a zobowiązanie do świadczenia wynikające ze złożonej oferty stanowi wartość dwukrotnie przewyższającą wysokość kapitału zakładowego, zobowiązany jest, najpóźniej w dniu podpisania umowy, dostarczyć uchwałę zgodnie z postanowieniami art. 230 Kodeksu spółek handlowych (t.j. Dz. U. 2017.1577 z późn. zm.) lub wpis/odpis umowy spółki, zezwalający na zaciągnięcie takich zobowiązań.

#### **XXI. Warunki umowy**

1. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.
2. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.
3. Zamówienie będzie realizowane na podstawie umowy, której postanowienia zawarto we wzorze umowy (załącznik nr4).

#### **XXII. Środki ochrony prawnej**

Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.

Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2017.1579).(DZIAŁ VI art. 179 ÷ 198g Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2017.1579).

### **1. Odwołanie.**

1.1 Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązanych na podstawie Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2017.1579).

1.2 Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

1.3 Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

1.4 Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

1.5 Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia.

1.6 Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówienia, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

1.7 Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ppkt. 1.5 oraz 1.6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

1.8 Jeżeli Zamawiający, mimo takiego obowiązku, nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się:

- w terminie 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

- w terminie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

### **2. Skarga do sądu.**

2.1. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

2.2. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy Rozdziału 3 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2017.1579) nie stanowią inaczej.

2.3. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego

2.4. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

2.5. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioski o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.

2.6. W postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami.

### **XXIII. Podwykonawstwo**

**Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których**

**wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców w Części II Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (załącznik nr 2 do SIWZ).**

**XXIV. Możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty oraz określenie warunków takiej zmiany.**

1. Wszystkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, przy czym zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy są możliwe jedynie zgodnie z art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (t.j. Dz. U. 2017.1579) i są one możliwe w zakresie:
  - a) zmiany terminu wykonania umowy w przypadku wystąpienia jakiegokolwiek opóźnienia, spowodowanego wystąpieniem siły wyższej, przez którą Strony rozumieją wyjątkowe wydarzenie lub okoliczności, na których wystąpienie żadna ze Stron nie ma wpływu, w tym w szczególności spowodowane przez:
    - opóźnienia spowodowane przez organy administracji publicznej,
    - akty terroryzmu,
    - zamieszki, rozruchy, niepokoje, strajki lub lokaut z udziałem osób innych niż personel Wykonawcy lub inni pracownicy Wykonawcy,
    - amunicję wojskową, materiały wybuchowe, promieniowanie jonizujące lub skażenie radioaktywne, z wyłączeniem takich, które mogą być uznane za spowodowane przez używanie amunicji, materiałów wybuchowych, materiałów radioaktywnych lub promieniowania przez wykonawcę, oraz
    - katastrofy żywiołowe, m.in. takie, jak; trzęsienia ziemi, huragany, tajfuny lub długotrwałe ulewy, obfite opady śniegu, żałoba narodowa.
  - b) zmiany, zawartego w ofercie Wykonawcy, zakresu zobowiązań, które mogą być wykonane przez podwykonawców, jeżeli taka zmiana jest korzystna dla Zamawiającego lub uzasadniona jego interesem związanym z zachowaniem terminowości dostawy, zachowania terminów wykonywania innych zobowiązań umownych, poprawy jakości wykonywania zobowiązań umownych (*w przypadku nie wskazania w ofercie zakresu prac powierzonych podwykonawcom - zmiany polegającej na wprowadzeniu możliwości wykonywania umowy przez podwykonawców pod warunkiem wskazania zakresu zobowiązań, które mogą być wykonane przez podwykonawców, jeżeli taka zmiana umowy jest korzystna dla Zamawiającego lub uzasadniona jego interesem związanym z zachowaniem terminowości dostawy, zachowania terminów wykonywania innych zobowiązań umownych, poprawy jakości wykonywania zobowiązań umownych*).
  - c) zmiany ceny w zakresie wynikającym ze zmiany stawki podatku od towarów i usług [VAT] wynikającej ze zmiany przepisów powszechnie obowiązujących na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Zmiana taka może być wprowadzona po upływie miesiąca od dnia wprowadzenia nowych stawek podatku VAT;
  - d) zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonywanie Serwisów (wartości netto ceny z tego tytułu) tj. zmiana wynagrodzenia Wykonawcy w zakresie procentowym wartości ceny netto wskazanej przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym (*załączniku nr 1 do SIWZ*) za Serwisy Koparko-ładowarki - w przypadku zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 art. 3-5 ustawy z dnia 10.10.2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę o wysokość zmiany tego wynagrodzenia minimalnego; pod warunkiem udowodnienia przez Wykonawcę, że zmiany te mają rzeczywisty wpływ na koszty wykonania tej części umowy. Wprowadzenie tych zmian może nastąpić najwcześniej miesiąc od wejścia w życie zmian uregulowań prawnych wymienionych powyżej.
  - e) zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonywanie Serwisów (wartości netto ceny z tego tytułu) tj. zmiana wynagrodzenia Wykonawcy

w zakresie procentowym wartości ceny netto wskazanej przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym (*załączniku nr 1 do SIWZ*) za Serwisy Koparko-ładowarki, w przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne o procent wzrostu ich wartości; pod warunkiem udowodnienia przez Wykonawcę, że zmiany te mają rzeczywisty wpływ na koszty wykonania tej części umowy. Wprowadzenie tych zmian może nastąpić najwcześniej miesiąc od wejścia w życie zmian uregulowań prawnych wymienionych powyżej.;

- f) inne zmiany wynikające z art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych tj. art. 144 ust.1 pkt 2, ust.1 pkt 3, ust.1 pkt 4 lit b i c, z zachowaniem warunków opisanych w uregulowaniu art. 144 ustawy.
2. Zmiany muszą być wprowadzone z zachowaniem niżej opisanego trybu postępowania:
- a) Zaproponować zmianę, przez złożenie pisemnej propozycji zmian, może Wykonawca lub Zamawiający.
  - b) Przedkładana drugiej stronie propozycja zmian będzie obejmowała opis proponowanych zmian i informację w jaki sposób zakładane zmiany wpłyną na realizację umowy.
  - c) Po otrzymaniu propozycji, Wykonawca albo Zamawiający (w zależności od przypadku) w terminie 7 dni zatwierdzi bądź odrzuci otrzymaną propozycję zmiany bądź w tym terminie wystąpi do strony występującej z propozycją zmian przesyłając zmodyfikowaną propozycję zmian spełniającą wymogi opisane wyżej.
  - d) W przypadku upływu terminu podanego w ust. 4 lit. c i nie uzyskania jednej z odpowiedzi tam opisanych, traktuje się iż propozycja wprowadzenia zmiany została odrzucona.

## **XXV. Postanowienia końcowe**

### ***Zasady udostępniania dokumentów***

1. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.

Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:

1.1 Zamawiający udostępnia protokół lub załączniki do protokołu na wniosek.

1.2 Udostępnienie protokołu lub załączników odbywać się będzie na zasadach określonych w Rozporządzeniu Prezesa Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. z 2016r. poz. 1128).

W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.

## **XXVI. Załączniki do SIWZ:**

**Załącznik nr 1** – Formularz ofertowy

**Załącznik nr 1A** – Opis techniczny oferowanej Koparko-ładowarki

**Załącznik nr 2** – Jednolity Europejski Dokument Zamówienia

**Załącznik nr 3** – Oświadczenie wykonawcy o nie przynależności do grupy kapitałowej, o której mowa w ustawie o ochronie konkurencji i konsumentów

**Załącznik nr 3A** – Oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania – art. 24 ust.1 pkt 15, 21, 22

**Załącznik nr 4** – Wzór umowy

.....  
(pieczęć Wykonawcy)**Załącznik nr 1**

**FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY  
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO  
o wartości szacunkowej powyżej 221 000,00 EUR**

Przedmiot zamówienia:  
**„Dostawa koparko-ładowarki”**

Niniejszą ofertę składa:

Nazwa Wykonawcy	Adres Wykonawcy	Nr NIP	nr REGON

OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW (dla niniejszej oferty):

Imię i Nazwisko	
Adres	
Telefon	
Fax.	
e-mail	

Dane dotyczące Zamawiającego  
EKO DOLINA Sp. z o. o.  
Łężyce, Al. Parku Krajobrazowego 99  
84-207 Koleczkowo

**Zobowiązania Wykonawcy:**

My niżej podpisani, będąc upoważnionymi do podpisania niniejszej oferty przez wymienionego powyżej Wykonawcę oświadczamy, że przeanalizowaliśmy i w pełni akceptujemy treść dokumentów tworzących Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia. Niniejszym przyjmujemy bez zastrzeżeń czy ograniczeń i w całości postanowienia zawarte w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz informujemy, że zdobyliśmy wszelkie niezbędne informacje do opracowania oferty i podpisania wynikającej z niej umowy.

Zobowiązujemy się i gwarantujemy, bez zastrzeżeń czy ograniczeń, wykonanie zamówienia zgodnie z treścią Specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w tym z załączonym wzorem umowy.

Zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia, tj. wykonanie - na warunkach opisanych w umowie, która zostanie zawarta pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, SIWZ oraz w ofercie Wykonawcy – dostawę do RIPOK „EKO DOLINA” Sp. z o.o. w Łęczycach, Al. Parku Krajobrazowego 99, 84-207 Koleczkowo, fabrycznie nowej (tzn. wyprodukowanej nie wcześniej niż w 2018r.), nieużywanej, nieuszkodzonej przed odbiorem końcowym koparko-ładowarki wraz z osprzętem oraz:

- przeprowadzenie próby eksploatacyjnej – przez okres 1 godziny,
- wykonanie serwisów w okresie 24 miesięcy lub 3.000 mth w zależności od tego co nastąpi wcześniej,
- przeprowadzenie szkolenia wyznaczonego personelu Zamawiającego w trakcie przeprowadzania próby eksploatacyjnej (7 osób).

w cenie (**z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku** - zasada zaokrąglenia - **poniżej 5 należy końcówkę pominać, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę**):

**Łączna cena netto** za realizację całego zamówienia \_\_\_\_\_ PLN\*/\*\*

podatek VAT \_\_\_\_\_ %\*

**Łączna cena brutto** \_\_\_\_\_ PLN\*

w tym

łącznie z tytułu wykonania wszystkich Serwisów w okresie do 3.000 mth pracy koparko-ładowarki od daty jej odbioru bez uwag:

\_\_\_\_\_ zł netto, \*

\_\_\_\_\_ zł brutto, \*

w tym, z tytułu poszczególnych Serwisów w wartościach netto: \*

<i>l.p.</i>	<i>Nazwa/rodzaj przeglądu/podać jakiego urządzenia / elementu dotyczy</i>	<i>Po ilu mth pracy koparko-ładowarki Serwis jest wykonywany</i>	<i>Cena netto [zł]</i>
1			
2			
3			
4			
5			
....			

**\*\* - Uwaga: łączna cena netto musi obejmować również koszty wskazane w tabeli powyżej, tj. Serwisów w okresie do 3.000 mth pracy koparko-ładowarki**

w tym (*dotyczy jedynie wynagrodzenia z tytułu wykonywanych serwisów*):

- ❖ .....% wartości brutto ceny stanowi wynagrodzenie z tytułu zawartych przez Wykonawcę umów o pracę (*wypełnić o ile dotyczy*), w tym .....%, wartości brutto ceny stanowi wynagrodzenie z tytułu zawartych przez Wykonawcę umów o pracę równe wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie ustawy z dnia 10.10.2002r. o minimalnym wynagrodzeniu o pracę (*wypełnić o ile dotyczy*)
- ❖ .....% wartości brutto ceny stanowi wynagrodzenie z tytułu zawartych przez Wykonawcę umów zlecenia, umów o dzieło oraz innych umów cywilnoprawnych z osobami fizycznymi niebędącymi przedsiębiorcami (*wypełnić o ile dotyczy*)

**W przypadku, gdy Wykonawca nie ujął w ofercie wszystkich czynności serwisowych w tym dostawy materiałów i urządzeń niezbędnych dla prawidłowej pracy Koparko-ładowarki, wszelkie koszty ich wykonania obciążają Wykonawcę.**

Ustala się termin zapłaty nie dłużej niż **30 dni** od daty doręczenia Zamawiającemu w jego biurze w Łęczycach faktury wystawionej zgodnie z postanowieniami umowy.

**Numer faksu, na który Zamawiający będzie wysyłać korespondencję:** \_\_\_\_\_\*

**Podając powyższy nr faksu Wykonawca gwarantuje, że będzie on czynny przez całą dobę, aktualny, dostępny i sprawnie działający przez cały okres postępowania. W przypadku, gdy podany powyżej nr faksu z przyczyn niezależnych od Wykonawcy nie będzie działał, wówczas Wykonawca jest zobowiązany z wyprzedzeniem poinformować o tym fakcie Zamawiającego.**



Numer PKWiU oferowanej Koparko-ładowarki \_\_\_\_\_\*

Nazwa banku i nr konta bankowego na które będą wysyłane płatności \_\_\_\_\_\*

\* - wypełnia Wykonawca

**Oświadczamy**, że dokonującym usług jest podatnik, o którym mowa w art. 15 ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług, u którego sprzedaż **jest/ nie jest**\*\*\* zwolniona od podatku na podstawie art. 113 ust. 1 i 9 ustawy o podatku od towarów i usług oraz, że usługi **będą/ nie będą**\*\*\* objęte zwolnieniem, o którym mowa w art. 43 ust.1 pkt.2 lub art. 122 ustawy o podatku od towarów i usług.

\*\*\* - **niepotrzebne skreślić**

Ustala się terminy zgodnie z zapisami Specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Osobą do kontaktów z Zamawiającym, odpowiedzialnymi za wykonanie zobowiązań umowy jest/są:

.....  
tel. kontaktowy, faks: .....

Uważamy się za związanego niniejszą ofertą przez okres **60 dni** od upływu ostatecznego terminu do składania ofert.

**Termin wykonania zamówienia:** 748 dni, w tym: termin dostawy - 28 dni od podpisania umowy a wykonywanie serwisów nie przekroczy 24 miesięcy (24 mies. x 30 dni = 720 dni) lub 3.000 mth (w zależności od tego co nastąpi pierwsze).

**Termin gwarancji:** Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonany przedmiot umowy na okres 24 miesięcy z limitem przebiegu 3.000 mth (w zależności od tego co nastąpi wcześniej).

Poświadczamy wniesienie wadium w wysokości:

....., w formie:.....

Nazwa banku i nr konta bankowego, na które ma zostać zwrócone wadium (jeżeli zostało wniesione w pieniądzu):.....

Zastrzeżenie Wykonawcy:

Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca zastrzega, iż wymienione niżej dokumenty, składające się na ofertę, nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania:.....

Zgodnie z treścią art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U.2017.1579): **Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, **jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert** lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, **zastrzegł**, że nie mogą być one udostępniane **oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa**. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Przepis stosuje się odpowiednio do konkursu”.

Inne informacje Wykonawcy:

.....

..... dnia.....2018r.

.....

podpis Wykonawcy

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

**KLUCZOWE ELEMENTY OFEROWANEJ KOPARKO-ŁADOWARKI**

<b>Model oferowanej KOPARKO-ŁADOWARKI*</b>		
<b>Nazwa Producenta*</b>		
<b>Parametry eksploatacyjne urządzenia</b>	<b>Wymagane</b>	<b>Oferowane*</b>
<b>Moc silnika</b>	Minimum 95 KM (według ISO 14396)	
<b>Pojemność silnika</b>	Maksimum 4.400 cm <sup>3</sup>	
<b>Układ napędu</b>	Na 4 koła z możliwością rozłączenia przedniej osi – 2WD/4WD	
<b>Norma emisji spalin</b>	EU STAGE IV lub nowsza	
<b>Wysokość do sworznia przegubu łyżki</b>	Minimum 3.400 mm	
<b>Pojemność łyżki wielozadaniowej ładowarki bez składanych wideł paletowych, posiadającej wzmocnione ślizgi na dnie i wyposażonej w przykręcane zęby,</b>	min. 1,00 m <sup>3</sup>	

<b>Szerokość standardowej łyżki koparki z przykręcanymi zębami.</b>	Szerokość 600 – 650 mm	
<b>Szerokość krawędzi tnącej łyżki skarpowej z możliwością obustronnego przechyłu bocznego w całym zakresie wysięgu ramienia (przechył realizowany za pomocą siłownika hydraulicznego)</b>	Szerokość 1.500 mm	
<b>Maksymalna głębokość kopania</b>	nie mniejsza niż 5.600 mm	
<b>Maksymalna wysokość załadowywania</b>	nie mniejsza niż 4.600 mm	
<b>Poziom hałasu w kabinie</b>	Maksimum 75 dB(A)	
<b>Wydatek pompy wielotłoczkowej o zmiennym wydatku</b>	nie mniej niż 160 l/min.	
<b>Ciśnienie maksymalne pompy dla koparki i ładowarki</b>	Nie mniej niż 250 bar	
<b>Podstawowe podzespoły</b>	silnik, skrzynia biegów, rozwiązania systemu hydraulicznego (projekt/myśl techniczna) oraz systemu doczyszczania spalin (jeżeli występuje) muszą być tego samego producenta co koparko-ładowarka	TAK/NIE**

\* wypełnia Wykonawca

\*\* niepotrzebne skreślić

..... dnia.....2018r.

.....  
podpis Wykonawcy

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY  
SKŁADANE NA PODSTAWIE ART. 24 UST.11 USTAWY - PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH  
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA – art. 24 ust.1 pkt 23**

Nazwa Wykonawcy: .....

Adres Wykonawcy: .....

Numer telefonu: ..... Numer faxu: ..... e-mail:.....

Regon: ..... NIP: .....

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn „**Dostawa koparko-ładowarki**”, oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

Oświadczam, że na dzień składania ofert nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 23 ustawy Pzp.

Oświadczam, że przynależę/nie przynależę (*odpowiednie skreślić*) z Wykonawcą ..... do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w ustawie o ochronie konkurencji i konsumentów (tj. Dz. U. z 2017.229)

*(Wypełnić, jeżeli Wykonawca należy do grupy kapitałowej z innym Wykonawcą i przedkłada odpowiednie dowody)* Przedstawiam niżej opisane dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia:

.....

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... dnia.....2018r.

.....  
podpis Wykonawcy

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY  
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA – art. 24 ust.1 pkt 15, 21, 22**

Nazwa Wykonawcy: .....

Adres Wykonawcy: .....

Numer telefonu: ..... Numer faxu: ..... e-mail:.....

Regon: ..... NIP: .....

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn **Dostawa koparko-ładowarki**”, oświadczam, co następuje:

Oświadczam, że:

- 1) Wydano/nie wydano (**odpowiednie skreślić**) wobec mnie prawomocny wyrok lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne\*  
\* w przypadku wydania takiego wyroku/decyzji Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć dokumenty potwierdzające dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
- 2) Orzeczono/nie orzeczono (**odpowiednie skreślić**) wobec mnie tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 3) Zalegam/nie zalegam (**odpowiednie skreślić**) z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. 2016.716);

..... dnia.....2018r.

.....  
podpis Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... dnia.....2018r.

.....  
podpis Wykonawcy

UMOWA Nr ...../2018

w dniu .....2018r. w Łęczycach pomiędzy:

„EKO DOLINA” Sp. z o.o. w Łęczycach, 84 – 207 Koleczkowo, Al. Parku Krajobrazowego 99, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Gdańsku VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000030282, kapitał zakładowy 22 279 100 zł, numer REGON 191680713, NIP 588 18 34 882, reprezentowana przez:

Cezarego Jakubowskiego – Prezesa Zarządu

- [zwaną dalej Zamawiającym]

a

imię i nazwisko....., prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą....., ujawnionym w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, NIP....., REGON.....,

lub

firma.....z siedzibą .....adres.....,wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w ..... Wydział Gospodarczy.....Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem....., NIP....., REGON..... kapitał zakładowy....., reprezentowanym przez:

1.....

2.....

- zwanym dalej Wykonawcą,

Zamawiający i Wykonawca łącznie nazywani są w treści umowy określeniem Strony,

na podstawie rozstrzygniętego w dniu .....2018r. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2017.1579) i dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy, została zawarta umowa o następującej treści:

## PRZEDMIOT UMOWY

### §1

1. Przedmiotem umowy jest dostawa dla Zamawiającego wraz z serwisowaniem [zwanym dalej Serwisami] przez okres 24 m-cy lub 3.000 mth pracy (w zależności co nastąpi jako pierwsze), fabrycznie nowej (tzn. wyprodukowanej nie wcześniej niż w 2018r.), nieużywanej, kompletnej, nieuszkodzonej koparko-ładowarki [zwanej dalej „Koparko-ładowarką”] wraz z osprzętem szczegółowo opisanym w SIWZ – załączniku nr 1 do umowy oraz wykonanie innych zobowiązań umownych.
2. Zobowiązania umowne obejmują w szczególności dostawę Koparko-ładowarki do miejsca wskazanego w §2 ust.1, dostarczenie Zamawiającemu dokumentów i oświadczenia, które wymieniono w §3 ust. 8, przeprowadzenie próby eksploatacyjnej jak również szkolenia wyznaczonego personelu Zamawiającego (w ilości 7 osób) w zakresie obsługi i eksploatacji Koparko-ładowarki, wykonywanie serwisów Koparko-ładowarki i zobowiązań z tytułu gwarancji.
3. Wykonawca podpisując niniejszą umowę oświadcza, że Koparko-ładowarka jest wolna od jakichkolwiek wad fizycznych oraz prawnych jak np. ciężarów, roszczeń osób

trzecich oraz że spełnia ona wymagania wskazane w ust.1 i że jest ona w pełni sprawna technicznie.

## WARUNKI DOSTAWY I ODBIÓR

### §2

1. Miejscem dostawy i odbioru Koparko-ładowarki jak również wykonywania pozostałych zobowiązań umownych jest Regionalna Instalacja Przetwarzania Odpadów Komunalnych prowadzona przez Zamawiającego przy Alei Parku Krajobrazowego 99 w Łężycach, 84 – 207 Koleczkowo (gm. Wejherowo, woj. pomorskie). Miejsce to stanowi miejsce spełnienia świadczenia.
2. Realizacja umowy tak w zakresie dostawy, jak i pozostałych zobowiązań umownych nastąpi zasobami technicznymi i ludzkimi tzn. ludźmi, sprzętem, materiałami, urządzeniami, narzędziami, częściami, którymi będzie dysponował Wykonawca.
3. Będą przeprowadzane następujące odbiory:
  - a) jeden odbiór, po wykonaniu dostawy Koparko-ładowarki oraz szkolenia i przeprowadzeniu próby eksploatacyjnej,
  - b) każdego wykonanego Serwisu,
  - c) wykonania zobowiązań z tytułu gwarancji.
4. Odbiory odbędą się w miejscu opisanym w ust. 1 i podejmowane będą wyłącznie (warunek zawieszający) na pisemny i kompletny (forma pod rygorem nieważności) wniosek Wykonawcy
5. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu pisemnie gotowość do odbioru wymienionego w ust.3 lit. a) w dacie zapewniającej zachowanie terminu określonego w §5 ust.1.
6. Odbiór wymieniony w ust. 3 lit. a) nastąpi w wyznaczonym przez Zamawiającego dniu roboczym (poniedziałek – piątek z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy), w godz. 8:00 – 14:00, przy czym wyznaczony termin rozpoczęcia czynności odbiorowych nie będzie późniejszy niż 2 dni robocze (poniedziałek – piątek z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) od wpłynięcia do Zamawiającego wniosku Wykonawcy spełniającego wymagania opisane w ust. 4 w zw. z ust. 7.
7. Odbiór wymieniony w ust. 3 lit. a) nastąpi pod warunkiem:
  - a) dostarczenia Zamawiającemu dokumentów, o których mowa w §3 ust. 8,
  - b) pomyślnego przeprowadzenia próby eksploatacyjnej opisanej w §6.
8. Protokoły z przeprowadzanych odbiorów sporządza Przedstawiciel Zamawiającego. Protokół odbioru będzie zawierać przynajmniej następujące informacje:
  - a) data wystawienia dokumentu,
  - b) miejsce odbioru,
  - c) data i godzina przeprowadzenia czynności odbiorowych,
  - d) niestwierdzenie/stwierdzenie braków i/lub wad odbieranych zobowiązań umownych,
  - e) stan licznika Koparko-ładowarki w mth;
  - f) podpisy osoby przekazującej i przyjmującej oraz – w przypadku odbioru wymienionego w ust. 3 lit. a) - operatora Zamawiającego wymienionego w §6 ust.2.
9. Protokół odbioru stanowi skwitowanie Wykonawcy z wykonania zobowiązań umownych stanowiących przedmiot danego odbioru. Za dokonanie odbioru należy rozumieć podpisanie protokołu odbioru ze stwierdzonymi nieistotnymi wadami i/lub uwagami.
10. Jeżeli w trakcie odbioru zostaną stwierdzone nieistotne wady, dające się usunąć, Zamawiający może odmówić odbioru, wyznaczając termin na ich usunięcie. Za dokonanie odbioru należy rozumieć podpisanie protokołu odbioru ze stwierdzonymi nieistotnymi wadami i/lub uwagami. Wykonanie przedmiotu umowy w sposób wolny od wad musi nastąpić nieprzekraczalnie w terminie wskazanym w protokole.

11. Po usunięciu przez Wykonawcę na własny koszt wad, Wykonawca zgłosi Zamawiającemu fakt ich usunięcia a Zamawiający po potwierdzeniu prawidłowego wykonania dokona odbioru przedmiotu umowy.
12. Jeżeli stwierdzone wady nie nadają się do usunięcia lub nie jest możliwa wymiana rzeczy na wolną od wad albo ich usunięcie nie jest możliwe w terminie określonym w protokole odbioru to:
  - a) jeżeli wady nie uniemożliwiają lub nie utrudniają użytkowania Koparko-ładowarki zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,
  - b) jeżeli wady uniemożliwiają lub utrudniają użytkowanie Koparko-ładowarki zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy i odmówić wypłaty wynagrodzenia w całości.

### ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY

#### §3

Wykonawca zobowiązuje się do:

1. Wykonania przedmiotu umowy za cenę określoną w §7 ust. 1.
2. Dokonania odbiorów w sposób opisany w §2.
3. Przeprowadzenia szkolenia w języku polskim wyznaczonego personelu Zamawiającego w ilości 7 osób.
4. Udziału w przeprowadzeniu próby eksploatacyjnej zgodnie z postanowieniami §6.
5. Przestrzegania obowiązujących na terenie zakładu Zamawiającego przepisów BHP, ppoż. regulaminów oraz wymagań systemu zarządzania środowiskowego zgodnego z PN-EN ISO 14001:2015, które dostępne są w biurze Zamawiającego w Łęczycach, Al. Parku Krajobrazowego 99, z którymi Wykonawca ma obowiązek zapoznać się przed dostawą Ładowarki do miejsca spełnienia świadczenia.
1. Wykonywania, w ramach wynagrodzenia opisanego w §7 ust.1 lit. b), serwisów Koparko-ładowarki w okresie 24 miesięcy lub 3.000 mth pracy Koparko-ładowarki (w zależności co nastąpi jako pierwsze) liczonych od daty jej odbioru przez Zamawiającego. Serwisy wykonywane będą zgodnie z DTR oraz instrukcją eksploatacji. W ramach wykonywanych serwisów należy uwzględnić obsługę układu DPF i SCR. Wykonawca zobowiązuje się przystąpić do danego Serwisu w ciągu 7 dni od otrzymania wezwania Zamawiającego (w formie faxu na numer Wykonawcy: ..... lub na adres mail: .....@.....) do jego wykonania. Wykonanie każdego Serwisu Koparko-ładowarki musi być potwierdzone przez Przedstawiciela Zamawiającego w protokole odbioru Serwisu Koparko-ładowarki. Serwis Koparko-ładowarki uważa się za odebrany jeżeli protokół z jego odbioru został podpisany przez Przedstawiciela Zamawiającego. Do odbioru serwisu znajdują zastosowanie uregulowania §2 ust. 9-12 umowy. W przypadku zwłoki Wykonawcy trwającej dłużej niż 5 dni roboczych [poniedziałek – piątek z wyłączeniem świąt i dni ustawowo wolnych od pracy] w wykonaniu Serwisu, Wykonawca upoważnia Zamawiającego do zlecenia ich wykonania innemu podmiotowi wybranemu przez Zamawiającego, na koszt i ryzyko Wykonawcy. W takiej sytuacji Wykonawca zwróci Zamawiającemu poniesione koszty w terminie nie późniejszym niż 7 dni od daty wezwania do zapłaty. Wykonanie Serwisu przez taki podmiot nie zwolni ani nie ogranicza Wykonawcy z odpowiedzialności z tytułu gwarancji udzielonej w §12.
6. Usuwania w okresie gwarancji wad Koparko-ładowarki.
7. Dostarczenia Zamawiającemu w dacie odbioru Koparko-ładowarki:
  - 1) wszelkich wymaganych prawem dokumentów i certyfikatów (sporządzonych w języku polskim), w szczególności:
    - a) deklaracja zgodności (certyfikat CE - Conformité Européenne),
    - b) instrukcji obsługi urządzenia w języku polskim (3 egz. w formie książkowej);
    - c) wykaz serwisów gwarancyjnych i pogwarancyjnych
    - d) dokumentacji techniczno-ruchowej w minimum trzech egzemplarzach w formie książkowej oraz na 3 płytach CD, sporządzonej w języku polskim,



zawierającej m.in. listę części zamiennych i szybko zużywających się oraz materiałów eksploatacyjnych z podaniem ich typów i producentów, książkę eksploatacji, harmonogram serwisowania, wykaz czynności eksploatacyjnych i konserwacyjnych, wykaz zalecanych smarów i olejów oraz ich zamienników poprzez podanie ich parametrów (DTR);

- 2) oświadczenia Wykonawcy, że Koparko-ładowarka jest kompletna, fabrycznie nowa (tzn. wyprodukowana nie wcześniej niż w 2018r.), nieużywana, nieuszkodzona, w pełni sprawna i gotowa do użycia, spełniająca wymagania Zamawiającego opisane w SIWZ oraz umowie.

## **ZOBOWIĄZANIA ZAMAWIAJĄCEGO**

### **§4**

Zamawiający zobowiązuje się do:

- 1) przeprowadzenia próby eksploatacyjnej zgodnie z postanowieniami §6,
- 2) przeprowadzenia czynności odbiorowych w sposób zgodny z regułami opisanymi w §2,
- 3) terminowego i zgodnego z umową uregulowania wymagalnych należności Wykonawcy.

## **TERMINY**

### **§5**

1. Dostawa Koparko-ładowarki nastąpi do miejsca określonego w §2 ust. 1 niniejszej umowy, nie później niż w ciągu 28 dni licząc od dnia zawarcia umowy, która jest podana na jej wstępie a wykonywanie Serwisów nie przekroczy 24 miesięcy lub 3000 mth (w zależności od tego co nastąpi pierwsze), licząc od daty dokonania odbioru wymienionego w §2 ust.3 lit. a).
2. Dostarczenie Zamawiającemu dokumentów i oświadczeń, o których mowa w §3 ust. 8 nastąpi w terminie nie późniejszym niż w dniu dokonania odbioru Koparko-ładowarki.
3. Przeszkolenie wyznaczonego personelu Zamawiającego (w ilości 7 osób) w zakresie obsługi technicznej Koparko-ładowarki, działania oraz konserwacji, nastąpi w trakcie próby eksploatacyjnej (o której mowa w §6) przed zakończeniem odbioru Koparko-ładowarki.
4. Okres gwarancji wskazano w §12.

## **PRÓBA EKSPLOATACYJNA**

### **§6**

1. Próba eksploatacyjna zostanie przeprowadzona przed dokonaniem odbioru Koparko-ładowarki w miejscu wskazanym w §2 ust.1.
2. Próba eksploatacyjna przeprowadzona zostanie przez operatora Zamawiającego na terenie Zamawiającego w obecności osób wskazanych w §9.
3. Próba eksploatacyjna będzie polegała na kopaniu łyżką koparkową w gruncie, przenoszeniu palet za pomocą wideł i spychaniu gruntu łyżką ładowarkową wraz z korytowaniem przez okres około 1 godziny i wykazaniu w jej trakcie, że dostarczona Koparko-ładowarka spełnia wymagania określone w SIWZ – załącznik numer 1 do umowy.
4. Wszelkie koszty związane z przeprowadzeniem próby eksploatacyjnej ponosi Wykonawca, a jej pomyślne przeprowadzenie warunkuje (warunek zawieszający) dokonanie odbioru Koparko-ładowarki przez Zamawiającego.

## **WYNAGRODZENIE**

### **§7**

1. Łączne wynagrodzenie netto za wykonanie niniejszej umowy w całości, wynosi ..... PLN (słownie: ..... PLN). Na wynagrodzenie łączne składają się:
  - a) ..... PLN [..... PLN] z tytułu dostawy Koparko-ładowarki wraz z osprzętem,

- b) ..... PLN [..... PLN] łącznie z tytułu wykonania wszystkich Serwisów w okresie udzielonej gwarancji tj. gwarantowanych motogodzin tzn. z tytułu poszczególnych serwisów netto:  
..... PLN za serwis po .....<sup>1</sup> motogodzinach pracy,  
..... PLN za serwis po ..... motogodzinach pracy,  
..... PLN za serwis po ..... motogodzinach pracy,  
..... PLN za serwis po 3000 motogodzinach pracy.
2. Do wartości opisanych w ust. 1 będzie doliczony będzie podatek VAT w wysokości wynikającej z powszechnie obowiązujących przepisów prawa w dacie wystawienia faktury.
3. Wynagrodzenia opisane w ust.1 (wartość netto) należne za wykonanie niniejszej umowy, obejmują wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją całości przedmiotu umowy oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego w załączniku nr 1 do niniejszej umowy, tj. w szczególności uwzględnia następujące koszty:
- 1) dostarczenia, załadunku, transportu, opakowania, ubezpieczenia w transporcie i rozładunku Koparko-ładowarki wraz z osprzętem,
  - 2) przeprowadzenia próby eksploatacyjnej Koparko-ładowarki,
  - 3) przeszkolenia w języku polskim wyznaczonego personelu Zamawiającego (w ilości minimum 7 osób),
  - 4) formalności celnych w eksporcie, tranzyście i imporcie,
  - 5) podatków i innych opłat związanych z eksportem, tranzytem i importem,
  - 6) dostarczenia dokumentów, wymaganych niniejszą umową,
  - 7) wykonywanie zobowiązań z tytułu gwarancji,
  - 8) wykonywanie napraw i czynności serwisowych zgodnie z DTR i instrukcją eksploatacji/ obsługi urządzenia oraz obsługi układu DPF i SCR., a w szczególności koszty materiałów, części, olejów, smarów, robocizny, dojazdu, hotelu, wyżywienia osób wykonujących serwisy oraz wszelkie inne koszty niezbędne dla prawidłowego wykonania serwisów. W przypadku, gdy Wykonawca nie ujął w ofercie wszystkich czynności serwisowych w tym dostawy materiałów i urządzeń niezbędnych dla prawidłowej pracy Koparko-ładowarki, wszelkie koszty ich wykonania obciążają Wykonawcę.
4. Z zastrzeżeniem postanowienia §16 ust.3 lit. c), d) oraz lit. e), wynagrodzenie nie ulegnie zmianie.

## **WARUNKI PŁATNOŚCI**

### **§8**

1. Zapłata przez Zamawiającego wynagrodzenia należnego Wykonawcy będzie następować w następujący sposób:
- a) po dokonaniu w sposób wskazany w §2 ust. 9 odbioru wymienionego w §2 ust.3 lit. a) – wynagrodzenie w wysokości wskazanej w §7 ust.1 lit. a),
  - b) po wykonaniu każdego Serwisu – płatności będą dokonywane w stawkach określonych w ofercie Wykonawcy oraz w wysokościach wskazanych w §7 ust.1 lit. b).
2. Płatności wskazane powyżej dokonywane będą na następujący rachunek bankowy Wykonawcy:....., w terminie do 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego faktur wystawionych prawidłowo i zgodnie z postanowieniami umowy. W treści faktur Wykonawca zobowiązany jest umieścić numer niniejszej umowy oraz wskazać protokół odbioru w związku, z którym jest ona wystawiana, a w przypadku, gdy faktura obejmuje wynagrodzenie za Serwis w jej treści musi znaleźć się także dodatkowa informacja po ilu motogodzinach pracy Koparko-ładowarki wykonany był Serwis , którego dotyczy wystawiana faktura. Strony postanawiają, że do rozliczeń nie będzie stosowany mechanizm podzielonej płatności w rozumieniu ustawy o podatku od

---

<sup>1</sup> Zostanie uzupełnione zgodnie z kalkulacją przedstawioną przez Wykonawcę w złożonej przez niego ofercie

towarów i usług (VAT) chyba, że stosowanie tego mechanizmu będzie na podstawie przepisów powszechnie obowiązujących obligatoryjne, w takiej sytuacji Zamawiający będzie stosował ten mechanizm bez konieczności zmiany umowy a jego działanie nie będzie stanowiło naruszenia zobowiązań umownych. *Uprawnionym Członkiem Konsorcjum do wystawienia faktury w imieniu Konsorcjum jest .....<sup>2</sup>.*

3. Wykonawca upoważniony jest do wystawienia faktur opisanych w ust. 2 jedynie po dokonaniu w sposób opisany w §2 ust. 9 odbioru dostawy Koparko-ładowarki i pod warunkiem dostarczenia przez Wykonawcę dokumentów wymienionych w §3 ust. 8, w przypadku faktury obejmującej płatność za wykonany Serwis po dokonaniu odbioru wykonanego Serwisu zgodnie z §2 ust. 9.
4. Strony oświadczają, że są podatnikami podatku od towarów i usług i w związku z tym zostały im nadane następujące numery identyfikacji podatkowej:
  - 1) Zamawiającemu: 588 18 34 882,
  - 2) Wykonawcy .....
5. Strony postanawiają, iż faktura zawierająca błędy w zakresie danych określonych w niniejszym uregulowaniu lub niezawierająca danych określonych niniejszym uregulowaniu, jak również faktura zawierająca błędy dotyczące jakiegokolwiek pozycji przewidzianej przepisami prawa lub niezawierająca wszystkich danych wymaganych przepisami prawa może zostać zwrócona Wykonawcy bez księgowania przez Zamawiającego. Strony zgodnie postanawiają, że w przypadku zwrotu faktury przez Zamawiającego, dniem otrzymania faktury przez Zamawiającego jest dzień otrzymania przez Zamawiającego faktury wystawionej prawidłowo. Prawidłowe wystawienie faktury może nastąpić również poprzez wystawienie faktury korygującej i w takich przypadkach dniem otrzymania faktury przez Zamawiającego jest dzień otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury korygującej wraz z fakturą pierwotnie wystawioną (korygowaną).
6. W przypadkach przewidzianych w ust. 5 powyżej, Zamawiający nie będzie zobowiązany do dokonania płatności objętej fakturą do momentu otrzymania od Wykonawcy prawidłowo wystawionej faktury, a Wykonawca nie będzie miał prawa naliczania odsetek za opóźnienie w płatności wynagrodzenia.
7. Fakturowanie pomiędzy Stronami obowiązuje wyłącznie w formie papierowej. Dokonywanie rozliczeń na podstawie e-faktur warunkowane jest podpisaniem przez Strony Porozumienie w sprawie przesyłania faktur w formie elektronicznej wg wzoru stanowiącego załącznik do umowy W takim przypadku, Wykonawca upoważniony jest do wystawiania e-faktur po podpisaniu przez obie Strony tego porozumienia.
8. Terminem zapłaty jest data obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

## REPREZENTACJA STRON

### §9

1. Ze strony Wykonawcy osobą reprezentującą ją podczas wykonywania umowy jest **p. .... tel. ....**
2. Ze strony Zamawiającego osobą reprezentującą ją podczas wykonywania umowy, jest **p. .... tel. ....**
3. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 i 2;
  - a) nie wymaga zmiany umowy,
  - b) dokonywana jest w drodze pisemnego powiadomienia.
4. Strony oświadczają, że wyżej wymienieni przedstawiciele posiadają wymagane pełnomocnictwa – każdy w swoim zakresie – do podejmowania wszelkich decyzji i działań w granicach określonych postanowieniami niniejszej umowy, z wyłączeniem dokonywania czynności kształtujących jak np. zmiana treści zawartej umowy, rozwiązanie umowy, odstąpienie od umowy lub zaciągnięcie zobowiązań finansowych,

---

<sup>2</sup> Zapis będzie miał zastosowanie w przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (Konsorcjum)

wyrażanie zgody na cesję lub przejęcie długu, do których upoważnione są wyłącznie osoby uprawnione do reprezentacji Zamawiającego zgodnie z ich dokumentami rejestrowymi.

## **POWIADOMIENIA**

### **§10**

1. Wszelkie zawiadomienia, wezwania sporządzane będą w języku polskim i wysyłane będą pocztą, lub faksem na następujące adresy:

a) dla Zamawiającego:

„EKO DOLINA” Sp. z o. o.

84-207 Koleczkowo

Łężyce, Aleja Parku Krajobrazowego 99

tel. +48 58 672 5000

fax. +48 58 672 7474

b) dla Wykonawcy:

.....

ul. ....

.....

tel: .....

fax: .....

2. Doręczenie jest skuteczne, jeżeli zostało dokonane na adres i numery wskazane powyżej.
3. Strony postanawiają, że za doręczone uznaje się pismo:
  - przyjęte bezpośrednio - z dniem odbioru,
  - przesyłane pocztą i/lub pośtańcem - z dniem doręczenia lub w przypadku zwrócenia po jednokrotnej awizacji listu poleconego na powyższe adresy – z dniem upływu terminu odbioru pierwszego awiza,
  - doręczone faksem – z dniem potwierdzenia nadania faksu bez błędu,
4. Strony zobowiązane są do powiadomienia się o zmianach adresu i numerów, o których mowa w ust. 1, a nie wykonanie tego obowiązku powoduje, że doręczenia dokonane na adresy i numery podane w ust.1, będą skuteczne.

## **KARY UMOWNE**

### **§11**

1. W przypadku, gdy Wykonawca nie wykona dostawy Koparko-ładowarki w terminie wskazanym w §5 ust.1, wówczas Zamawiający uprawniony jest do naliczenia kary umownej w wysokości 0,2% łącznego wynagrodzenia netto opisanego w §7 ust. 1 zdanie pierwsze za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
2. W przypadku, gdy Wykonawca nie wykona Serwisu lub nie usunie wady w okresie gwarancji w terminie, wówczas Zamawiający uprawniony jest do naliczenia kary umownej w wysokości 0,2% łącznego wynagrodzenia netto opisanego w §7 ust. 1 zdanie pierwsze za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w wykonaniu zobowiązania, w realizacji którego pozostawał w zwłoce.
3. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wymiany wadliwego przedmiotu umowy na wolny od wad a kara umowna z tytułu nieterminowego wykonania zobowiązań umownych np. dostawy będzie naliczona do momentu wykonania takiego zobowiązania np. dostarczenia Koparko-ładowarki wolnej od wad.
4. Wykonawca, za odstąpienie od umowy z przyczyn niezawinionych wyłącznie przez Zamawiającego, zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia netto opisanego w §7 ust. 1 zdanie pierwsze.
5. Kary umowne wymienione w ust.1 – 4 oraz odstępne płatne są w złotych polskich.
6. Za nie wykonanie zobowiązań opisanych w §13 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2.000,00 zł za każdy przypadek naruszenia zobowiązania.

7. Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
8. Zapłata kar umownych nastąpi w terminie 14 dni od daty doręczenia noty obciążeniowej.

## **GWARANCJA I RĘKOJMIA**

### **§12**

2. Wykonawca podpisując umowę udziela Zamawiającemu gwarancji jakości Koparko-ładowarki przez okres: 24 miesiące z limitem przebiegu 3.000 mth, licząc od daty odbioru dokonanego w sposób opisany w §2 ust. 9. Warunki udzielonej gwarancji opisano poniżej w ust. 2-7. Postanowienia niniejszego uregulowania stanowią dokument gwarancyjny.
3. W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca, w ramach wynagrodzenia opisanego w §7, będzie prowadził m.in. naprawy Koparko-ładowarki, które wykonywane będą w następujący sposób:
  - a) Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia prac nie później niż w ciągu 24 godzin [poniedziałek – piątek z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy] od powiadomienia o zaistnieniu wady;
  - b) usunięcie wady nastąpi w jak najkrótszym terminie, który zostanie uzgodniony z Zamawiającym w dniu podjęcia prac przez Wykonawcę zgodnie z lit. a) powyżej.
4. W okresie gwarancji koszt usuwania wad lub/i wymiany rzeczy na wolne od wad, dojazdu bądź transportu do miejsca wskazanego w §2 ust. 1 ponosi Wykonawca bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia.
5. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z uprawnień wynikających z gwarancji, Wykonawca będzie na własny koszt odbierał przedmiot umowy – jego część - w celu jego naprawy lub wymiany na wolny od wad z miejsca wskazanego w §2 ust.1 i do tego miejsca będzie je dostarczał na swój koszt po wykonaniu zobowiązań gwarancyjnych.
6. Zgłoszenie z tytułu gwarancji i serwisu doręczane będą faksem na numer Wykonawcy: ..... lub na adres mail: .....@.....
7. Jeżeli w wykonaniu gwarancji Wykonawca dostarczył Zamawiającemu zamiast wadliwej Koparko-ładowarki, nową, wolną od wad albo dokonał naprawy Koparko-ładowarki, termin gwarancji na Koparko-ładowarki, wymienione w niej urządzenie lub wymienione albo naprawione elementy Koparko-ładowarki biegnie na nowo od chwili dostarczenia rzeczy wolnej od wad lub zwrócenia naprawionej Koparko-ładowarki. W innych wypadkach, termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego wskutek wady Koparko-ładowarki objętej gwarancją Zamawiający nie mógł z niego korzystać.
8. W przypadku zwłoki Wykonawcy trwającej dłużej niż 5 dni roboczych [poniedziałek – piątek z wyłączeniem świąt i dni ustawowo wolnych od pracy] w usunięciu wad zgłoszonych przez Zamawiającego, stwierdzonych w okresie gwarancji, Wykonawca upoważnia Zamawiającego do zlecenia ich usunięcia innemu podmiotowi wybranemu przez Zamawiającego, na koszt i ryzyko Wykonawcy. W takiej sytuacji Wykonawca zwróci Zamawiającemu poniesione koszty w terminie nie późniejszym niż 7 dni od daty wezwania do zapłaty. Usunięcie wad przez inny podmiot nie zwolni Wykonawcy z odpowiedzialności z tytułu niniejszej gwarancji.
9. Niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji, Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne zgodnie z postanowieniami Kodeksu Cywilnego dot. sprzedaży.

## **PODWYKONAWSTWO**

### **§13**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie umowy podwykonawcom jedynie po uzyskaniu uprzedniej oraz pisemnej zgody Zamawiającego [forma pod rygorem nieważności].

2. Umowy z podwykonawcami nie zwalniają Wykonawcy z żadnego zobowiązania lub odpowiedzialności wynikającej z niniejszej umowy. Odpowiedzialność Wykonawcy za zaniechania i uchybienia dokonane przez osoby, którymi posłużyli się podwykonawcy wykonując umowę jest taka sama, jakby tych zaniechań lub uchybień dopuścił się Wykonawca.
3. Naruszenie postanowień niniejszego paragrafu upoważnia Zamawiającego do odstąpienia od umowy z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca i z konsekwencjami opisanymi w pkt Kary umowne.

### **ODSTĄPIENIE OD UMOWY, ROZWIĄZANIE UMOWY**

#### **§14**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub części w przypadkach przewidzianych przez ustawy Prawo zamówień publicznych, kodeks cywilny - dla umowy sprzedaży, umów wzajemnych.
2. Zamawiający może ponadto odstąpić od umowy w całości lub wybranej części, ze skutkiem ex tunc lub ex nunc, jeżeli druga strona narusza w sposób podstawowy i/lub powtarzający się postanowienia umowy [odstąpienie umowne].
3. Do podstawowych naruszeń umowy zaliczają się w szczególności następujące przypadki:
  - a) Wykonawca wstrzymuje wykonanie zobowiązań umownych na co najmniej 2 dni,
  - b) Naruszono postanowienie uregulowania §13 ust.1 umowy,
  - c) Zamawiający lub Wykonawca popada w stan likwidacji lub grozi mu stan upadłości,
  - d) Jeżeli próba eksploatacyjna zakończy się niepowodzeniem.
  - e) Nienależyte np. nieterminowe wykonywanie Serwisu
4. Umowne prawo odstąpienia w przypadkach opisanych w ust. 3 może być wykonane w terminie do 30 dni, od dnia w którym Zamawiający dowiedział się o wystąpieniu zdarzenia stanowiącego przypadek opisany w ust. 3.
5. Skuteczność wykonania przez Wykonawcę prawa odstąpienia (umownego lub ustawowego) od umowy (w całości lub części ) uzależnione jest od zapłaty Zamawiającemu odstępnego w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia netto opisanego w §7 ust. 1 zdanie pierwsze.
6. Odstąpienie wymaga dla swojej ważności zachowania formy pisemnej, w oświadczeniu o odstąpieniu wskazane zostanie czy oświadczenie jest skuteczne ex tunc czy ex nunc oraz czy odstępuje się od umowy w całości czy też części.
7. Wykonanie przez którąkolwiek ze Stron prawa odstąpienia ustawowego lub umownego nie obejmuje skutków takich jak kary umowne z tytułu odstąpienia, odszkodowania z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, gwarancji. Postanowienia umowne dotyczące tych zagadnień pozostają dla Stron wiążące.
8. Umowa może zostać rozwiązana przez Zamawiającego w sytuacji i ze skutkami uregulowanymi w art. 145b Prawa zamówień publicznych. Rozwiązanie umowy wymaga dla swojej ważności zachowania formy pisemnej.

### **ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

#### **§15**

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie:  
..... na kwotę .....zł
2. Zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 1:
  - a) ustala się w wysokości 10% wynagrodzenia z tytułu wykonania umowy tj. wynagrodzenia wskazanego w §7 ust.1 wraz z podatkiem VAT,
  - b) wniesione zostaje najpóźniej w dniu podpisania niniejszej umowy.
3. Wniesione zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 70% zostanie zwolnione w terminie 30 (trzydzieści) dni od dnia dokonania odbioru Koparko-ładowarki zgodnie z §2 ust. 9.

4. 30% kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

## POSTANOWIENIA KOŃCOWE

### §16

1. Do wszystkich spraw nieuregulowanych niniejszą umową, zastosowanie mają przepisy prawa polskiego, w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego dot. zwłaszcza umów wzajemnych, umowy sprzedaży oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wszelkie zmiany umowy muszą być zgodne z Prawem zamówień publicznych oraz wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy odbywać się będą zgodnie z zapisem art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. i są one możliwe w zakresie:
  - g) zmiany terminu wykonania umowy w przypadku wystąpienia jakiegokolwiek opóźnienia, spowodowanego wystąpieniem siły wyższej, przez którą Strony rozumieją wyjątkowe wydarzenie lub okoliczności, na których wystąpienie żadna ze Stron nie ma wpływu, w tym w szczególności spowodowane przez:
    - opóźnienia spowodowane przez organy administracji publicznej,
    - akty terroryzmu,
    - zamieszki, rozruchy, niepokoje, strajki lub lokaut z udziałem osób innych niż personel Wykonawcy lub inni pracownicy Wykonawcy,
    - amunicję wojskową, materiały wybuchowe, promieniowanie jonizujące lub skażenie radioaktywne, z wyłączeniem takich, które mogą być uznane za spowodowane przez używanie amunicji, materiałów wybuchowych, materiałów radioaktywnych lub promieniowania przez wykonawcę, oraz
    - katastrofy żywiołowe, m.in. takie, jak; trzęsienia ziemi, huragany, tajfuny lub długotrwałe ulewy, obfite opady śniegu, żałoba narodowa.
  - h) zmiany, zawartego w ofercie Wykonawcy, zakresu zobowiązań, które mogą być wykonane przez podwykonawców, jeżeli taka zmiana jest korzystna dla Zamawiającego lub uzasadniona jego interesem związanym z zachowaniem terminowości dostawy, zachowania terminów wykonywania innych zobowiązań umownych, poprawy jakości wykonywania zobowiązań umownych (*w przypadku nie wskazania w ofercie zakresu prac powierzonych podwykonawcom - zmiany polegającej na wprowadzeniu możliwości wykonywania umowy przez podwykonawców pod warunkiem wskazania zakresu zobowiązań, które mogą być wykonane przez podwykonawców, jeżeli taka zmiana umowy jest korzystna dla Zamawiającego lub uzasadniona jego interesem związanym z zachowaniem terminowości dostawy, zachowania terminów wykonywania innych zobowiązań umownych, poprawy jakości wykonywania zobowiązań umownych*).
  - i) zmiany ceny w zakresie wynikającym ze zmiany stawki podatku od towarów i usług [VAT] wynikającej ze zmiany przepisów powszechnie obowiązujących na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Zmiana taka może być wprowadzona po upływie miesiąca od dnia wprowadzenia nowych stawek podatku VAT;
  - j) zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonywanie Serwisów (wartości netto ceny z tego tytułu) tj. zmiana wynagrodzenia Wykonawcy w zakresie procentowym wartości ceny netto wskazanej przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym (*załączniku nr 1 do SIWZ*) za Serwisy Koparko-ładowarki - w przypadku zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 art. 3-5 ustawy z dnia 10.10.2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę o wysokość zmiany tego wynagrodzenia minimalnego; pod warunkiem udowodnienia przez Wykonawcę, że zmiany te mają rzeczywisty wpływ na koszty wykonania tej części umowy. Wprowadzenie tych zmian może nastąpić najwcześniej miesiąc od wejścia w życie zmian uregulowań prawnych wymienionych powyżej.

- k) zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonywanie Serwisów (wartości netto ceny z tego tytułu) tj. zmiana wynagrodzenia Wykonawcy w zakresie procentowym wartości ceny netto wskazanej przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym (*załączniku nr 1 do SIWZ*) za Serwisy Koparko-ładowarki, w przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne o procent wzrostu ich wartości; pod warunkiem udowodnienia przez Wykonawcę, że zmiany te mają rzeczywisty wpływ na koszty wykonania tej części umowy. Wprowadzenie tych zmian może nastąpić najwcześniej miesiąc od wejścia w życie zmian uregulowań prawnych wymienionych powyżej.;
- l) inne zmiany wynikające z art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych tj. art. 144 ust.1 pkt 2, ust.1 pkt 3, ust.1 pkt 4 lit b i c, z zachowaniem warunków opisanych w uregulowaniu art. 144 ustawy.
4. Zmiany muszą być wprowadzone z zachowaniem niżej opisanego trybu postępowania:
- a) Zaproponować zmianę, przez złożenie pisemnej propozycji zmian, może Wykonawca lub Zamawiający.
- b) Przedkładana drugiej stronie propozycja zmian będzie obejmowała opis proponowanych zmian i informację w jaki sposób zakładane zmiany wpłyną na realizację umowy.
- c) Po otrzymaniu propozycji, Wykonawca albo Zamawiający (w zależności od przypadku) w terminie 7 dni zatwierdzi bądź odrzuci otrzymaną propozycję zmiany bądź w tym terminie wystąpi do strony występującej z propozycją zmian przesyłając zmodyfikowaną propozycję zmian spełniającą wymogi opisane wyżej.
- d) W przypadku upływu terminu podanego w ust. 4 lit. c i nie uzyskania jednej z odpowiedzi tam opisanych, traktuje się iż propozycja wprowadzenia zmiany została odrzucona.
5. Ewentualne spory mogące wynikać ze stosunku objętego umową będzie rozpatrywał sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązany jest i ponosi pełną odpowiedzialność za przestrzeganie przepisów ustawy z dnia 10.05.2018 r. o ochronie danych osobowych oraz pozostałych powszechnie obowiązujących przepisów dotyczących ochrony danych osobowych, a w szczególności za prawidłowe i zgodne z prawem przetwarzanie danych osobowych pracowników oraz wszystkich osób biorących udział w realizacji niniejszej umowy.
7. Jeżeli nastąpi konieczność przetwarzania danych osobowych, Zamawiający będzie wymagał a Wykonawca będzie zobowiązany zawrzeć umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych, zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego.
8. Wykonawca podpisując umowę oświadcza, iż zapoznał się z treścią klauzuli informacyjnej o przetwarzaniu przez Zamawiającego danych osobowych, która to stanowi załącznik nr 5 do niniejszej umowy.
9. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
10. Integralną częścią umowy są następujące załączniki:
- Załącznik nr 1 – Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia nr OZP-P/21/2018/koparko-ładowarka
  - Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy z dnia .....2018r.
  - Załącznik nr 3 – Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami, o których mowa w art. 38 ust.2 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2017.1579) i które zamawiający zamieścił na stronie internetowej na której udostępniona jest lub była specyfikacja (*jeżeli wystąpią*).
  - Załącznik nr 4 - Porozumienie w sprawie przesyłania faktur w formie elektronicznej



- Załącznik nr 5 - KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

## POROZUMIENIE W SPRAWIE PRZESYŁANIA FAKTUR W FORMIE ELEKTRONICZNEJ

w dniu .....r. w Łęczycach pomiędzy:

„EKO DOLINA” Sp. z o.o. w Łęczycach, 84 – 207 Koleczkowo, Al. Parku Krajobrazowego 99, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Gdańsku VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000030282, kapitał zakładowy 22 279 100 zł, numer REGON 191680713, NIP 588 18 34 882, reprezentowana przez:

Cezarego Jakubowskiego – Prezesa Zarządu

zwaną dalej Odbiorcą

a

imię i nazwisko..... zamieszkały....., legitymujący się dowodem osobistym nr....., seria..... wydanym przez..... ważnym do dnia ....., prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą..... na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez .....pod numerem ..... numer NIP..... REGON.....,[zgodnie z zaświadczeniem z ewidencji].

lub

firma..... z siedzibą .....,adres....., wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w ..... Wydział Gospodarczy..... Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem....., NIP....., REGON..... kapitał zakładowy....., reprezentowanym przez: [zgodnie z odpisem z KRS].

1.....

2.....

zwaną dalej Wystawcą

na podstawie ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2017.1221 ze zm.) (dalej jako Ustawa o VAT) zostało zawarte porozumienie, o treści:

1. ODBIORCA oświadcza, że akceptuje przesyłanie drogą elektroniczną faktur wystawionych przez WYSTAWCĘ, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa (zwane dalej: e-faktury) pod warunkiem zachowania reguł opisanych w niniejszym porozumieniu.
2. WYSTAWCA zobowiązuje się do przesyłania e-faktur, e-faktur korygujących, duplikatów e-faktur, drogą elektroniczną w postaci plików w formacie PDF.
3. W jednej wiadomości mailowej może być wysłana tylko jedna faktura WYSTAWCY.
4. WYSTAWCA faktury gwarantuje i ponosi odpowiedzialność za autentyczność pochodzenia, integralność treści oraz czytelność e-faktury.
5. WYSTAWCA oświadcza, że e-faktury będą przesyłane wyłącznie z następującego adresu e-mail.....
6. Adresem właściwym do przesyłania ODBIORCY e-faktur jest wyłącznie adres: [faktury@ekodolina.pl](mailto:faktury@ekodolina.pl)
7. Przesłanie e-faktury z innego adresu, niż wskazany w pkt 5 lub na adres inny niż wskazany w pkt 6, jest bezskuteczne tj. nie stanowi w żadnym przypadku dostarczenia faktury w formie elektronicznej.
8. Za potwierdzenie otrzymania e-faktury przez ODBIORCĘ uznaje się datę nadaną przez serwer pocztowy ODBIORCY w momencie wejścia wiadomości e-mail na listę poczty

- odebranej ODBIORCY wysłanych przez WYSTAWCĘ z adresu wskazanego w pkt 5 na adres ODBIORCY wskazany w pkt 6.
9. Przesyłanie e-faktur przez WYSTAWCĘ nastąpi od dnia następującego po dniu, w którym ODBIORCA otrzymał podpisane przez WYSTAWCĘ porozumienie. O fakcie otrzymania porozumienia ODBIORCA zawiadomi WYSTAWCĘ drogą mailową, na adres wskazany w porozumieniu.
  10. Przesłanie faktur w formie elektronicznej wyklucza możliwość ich przesyłania w formie papierowej, a dokument taki (papierowy) nie stanowi w rozliczeniach między WYSTAWCĄ i ODBIORCĄ ani dowodu księgowego ani faktury w rozumieniu Ustawy o VAT.
  11. Strony zobowiązują się, że w przypadku zmiany danych określonych w niniejszym porozumieniu w szczególności: nazwy spółki, adresu, siedziby, numeru NIP poinformują się o tym fakcie pisemnie lub drogą elektroniczną na 3 dni robocze (tj. poniedziałek – piątek z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) przed przesłaniem faktur w formie elektronicznej.
  12. Postanowienie punktu 11 powyżej nie dotyczy adresów poczty elektronicznej wskazanych w pkt 5 oraz 6 porozumienia. Dla ich zmiany wymagana jest zmiana porozumienia dokonana, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
  13. Zmiana formy przesyłania faktur między WYSTAWCĄ i ODBIORCĄ tj. z e-faktury na fakturę papierową wymaga rozwiązania porozumienia, które dla swojej ważności wymaga zachowania formy pisemnej.
  14. W przypadku rozwiązania porozumienia WYSTAWCA traci prawo do przesyłania ODBIORCY faktur w formie elektronicznej od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym rozwiązano porozumienie.

ODBIORCA

WYSTAWCA

**załącznik nr 5 do umowy**

1. Administratorem Twoich danych osobowych jest „EKO DOLINA” Sp. z o.o., zwana dalej: „**Administratorem**”. Możesz skontaktować się z Administratorem pisząc na adres: „EKO DOLINA” Sp. z o.o., 84-207 Koleczkowo, Łężyce Al. Parku Krajobrazowego 99 lub pocztą elektroniczną na adres [kancelaria@ekodolina.pl](mailto:kancelaria@ekodolina.pl) albo telefonując pod numer: 586725000 / Możesz skontaktować się z administratorem za pośrednictwem powołanego przez niego inspektora ochrony danych pisząc na adres: [IOD@ekodolina.pl](mailto:IOD@ekodolina.pl) lub telefonując pod numer: 586725000 w.28
2. Podstawą przetwarzania Twoich danych jest złożenie oferty w celu zawarcia umowy z Administratorem, a po jej przyjęciu przez Administratora umowa pomiędzy Tobą a Administratorem, zwana dalej: „Umową”, dla wykonania której przetwarzanie Twoich danych jest niezbędne.
3. Twoje dane osobowe jak również dane osób wskazanych przez Ciebie w związku z ich uczestnictwem w zawarciu i/lub realizacją umowy przetwarzane są wyłącznie dla celów związanych z zawarciem, realizacją Umowy, w tym jej rozliczeniem .
4. Podanie danych osobowych nie jest obowiązkowe, jednakże ich niepodanie spowoduje, że zawarcie i realizacja Umowy będą niemożliwe.
5. Twoje dane będą przechowywane nie dłużej niż jest to konieczne, tj. przez okres 10 lat od dnia rozwiązania, wykonania umowy lub dłużej, w przypadku postępowań spornych (polubownych lub sądowych) – do czasu ich prawomocnego ukończenia.
6. Administrator przekaze Twoje dane następującym odbiorcom: osobom zajmującym się obsługą informatyczną Administratora, rewidentowi badającemu sprawozdanie finansowe Administratora, organom administracji skarbowej, podmiotom prowadzącym archiwum zakładowe Administratora, organom prowadzącym kontrole udzielanych zamówień publicznych, podmiotom, które związku z dofinansowaniem inwestycji prowadzą kontrolę zawartych umów.
7. Masz prawo żądać od Administratora dostępu do swoich danych, ich sprostowania, przenoszenia i usunięcia, a także prawo do ograniczenia przetwarzania danych za wyjątkiem usunięcia danych złożonych w związku z ubieganiem się i uzyskaniem zamówienia publicznego.
8. W związku z przetwarzaniem danych osobowych przez Administratora przysługuje Ci prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
9. W oparciu o Twoje dane osobowe Administrator nie będzie podejmował wobec Ciebie zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.
10. Administrator nie zamierza przekazywać Twoich danych do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowych.