

Łężyce, 2017-11-03

**EKO DOLINA SP. Z O.O.
ŁĘŻYCE, AL. PARKU KRAJOBRAZOWEGO 99
84-207 KOLECZKOWO**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
o wartości szacunkowej powyżej 209 000,00 EUR**

Przedmiot zamówienia:
**„Dostawa mobilnej rozdrabniarki odpadów wielkogabarytowych i opon
przemysłowych”**

Sporządził SIWZ:

Zatwierdził:

I. Zamawiający

"EKO DOLINA" Sp. z o.o.

adres siedziby:

Łężyce, Aleja Parku Krajobrazowego 99

84-207 Koleczkowo

tel. 58 / 672 50 00

fax. 58 / 672 74 74

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości powyżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy Prawo zamówień publicznych.

Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawa zamówień publicznych z późniejszymi zmianami.

Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

1. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2017.1759).
2. Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 27 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016.1126).
3. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2015r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. 2015.2254).
4. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2015r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich (Dz. U. 2015.2263).
5. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. z 2016r. poz. 1128).

Definicje:

Dni robocze – poniedziałek – piątek z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy

Przedsiębiorca - rozumie się przez to przedsiębiorcę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16.02.2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007r. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.) tj. przedsiębiorcę w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, a także:

- a) osobę fizyczną, osobę prawną, a także jednostkę organizacyjną niemającą osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, organizującą lub świadczącą usługi o charakterze użyteczności publicznej, które nie są działalnością gospodarczą w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej,
- b) osobę fizyczną wykonującą zawód we własnym imieniu i na własny rachunek lub prowadzącą działalność w ramach wykonywania takiego zawodu,
- c) osobę fizyczną, która posiada kontrolę, w rozumieniu art. 4 pkt 4 ustawy z dn. 16.02.2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów, nad co najmniej jednym przedsiębiorcą, choćby nie prowadziła działalności gospodarczej w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, jeżeli podejmuje dalsze działania podlegające kontroli koncentracji, o której mowa w art. 13 ustawy z dn. 16.02.2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów,
- d) związek przedsiębiorców w rozumieniu art. 4 pkt 2 ustawy z dn. 16.02.2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów - na potrzeby przepisów dotyczących praktyk ograniczających konkurencję oraz praktyk naruszających zbiorowe interesy konsumentów;

Grupa Kapitałowa - rozumie się przez to wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę;

Przejęcie kontroli - rozumie się przez to wszelkie formy bezpośredniego lub pośredniego uzyskania przez przedsiębiorcę uprawnień, które osobno albo łącznie, przy uwzględnieniu

wszystkich okoliczności prawnych lub faktycznych, umożliwiając wywieranie decydującego wpływu na innego przedsiębiorcę lub przedsiębiorców; uprawnienia takie tworzą w szczególności:

- a) dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów na zgromadzeniu wspólników albo na walnym zgromadzeniu, także jako zastawnik albo użytkownik, bądź w zarządzie innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami,
- b) uprawnienie do powoływania lub odwoływania większości członków zarządu lub rady nadzorczej innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami,
- c) członkowie jego zarządu lub rady nadzorczej stanowią więcej niż połowę członków zarządu innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego),
- d) dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów w spółce osobowej zależnej albo na walnym zgromadzeniu spółdzielni zależnej, także na podstawie porozumień z innymi osobami,
- e) prawo do całego albo do części mienia innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego),
- f) umowa przewidująca zarządzanie innym przedsiębiorcą (przedsiębiorcą zależnym) lub przekazywanie zysku przez takiego przedsiębiorcę;

Umowa o podwykonawstwo – rozumie się przez to umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą między wybranym przez Zamawiającego wykonawcą a innym podmiotem (podwykonawcą), a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest dostawa dla Zamawiającego RIPOK „EKO DOLINA” Sp. z o.o. w Łęczycach, Al. Parku Krajobrazowego 99, 84-207 Koleczkowo wraz z serwisowaniem przez okres 24 m-cy lub 2.000 mth pracy (w zależności co nastąpi jako pierwsze), fabrycznie nowej (tnz. wyprodukowanej w 2017r. lub nowszej), nieużywanej, nieuszkodzonej przed odbiorem końcowym mobilnej rozdrabniarki wolnoobrotowej [zwanej dalej „Rozdrabniarką”] oraz wykonanie innych zobowiązań umownych, w tym:

- przeprowadzenie próby eksploatacyjnej polegającej na rozdrabnianiu przez okres 2 godzin odpadów wielkogabarytowych oraz rozdrabnianiu opon przemysłowych,
- przeprowadzenie szkolenia wyznaczonego personelu Zamawiającego w trakcie przeprowadzania próby eksploatacyjnej (6 osób).

Oferowana Rozdrabniarka musi spełniać następujące parametry techniczne:

1. Masa całkowita w granicach 20- 25 Mg.
2. Rozdrabniarka zabudowana na ramie podhakowej według normy DIN 30722 z rolkami.
3. Rozdrabniarka przeznaczona do rozdrabniania odpadów wielkogabarytowych, zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów drewnianych, karp i opon przemysłowych o rozmiarze minimum 26,5 R25
4. Rozdrabniarka wyposażona w dwa koła transportowe, wysuwane hydraulicznie, pełne, odporne na przebicie.
5. Rozdrabniarka musi mieć dyszel transportowy umożliwiający przemieszczanie jej po placu za pomocą pojazdu holującego.
6. Napięcie sterowania 24V.
7. Rozdrabniarka musi być przystosowana do pracy ciągłej, na otwartej przestrzeni przez 40 mth tygodniowo.
8. Rozdrabniarka musi być wyposażona w układ centralnego smarowania.

NAPĘD:

1. Silnik spalinowy, wysokoprężny. Norma emisji spalin EU Stage 4.
2. Moc minimalna 260 kW, maksymalna 320 kW
3. Liczba cylindrów nie mniejsza niż 6.
4. Pojemność zbiornika paliwa, minimum 500 ltr., z zabezpieczeniem wlewu przed dostępem osób trzecich.
5. Rewers chłodnicy oleju.
6. Rewers chłodnicy silnika (odwracanie łopatek wentylatora chłodnicy silnika).
7. Oświetlenie komory silnika o napięciu 24V.
8. Przeniesienie napędu na wał za pomocą przekładni zębatej z zabezpieczeniem przeciw przeciążeniowym lub napęd hydrauliczny.
9. Zespół napędowy musi być zabudowany w sposób umożliwiający swobodny dostęp do punktów serwisowych.

GLÓWNY PANEL STEROWANIA:

1. Wielofunkcyjny, dotykowy pulpit sterowniczy obsługujący wszystkie funkcje rozdrabniacza, wyświetlający minimum takie funkcje jak:
 - prędkość obrotową wału korbowego silnika
 - prędkość obrotową wałów (wał) roboczych
 - sumaryczny czas pracy urządzenia
 - zużycie paliwa
 - wskazanie stanów roboczych i awaryjnych maszyny
2. Pilot ze sterowaniem radiowym do obsługi minimum takich funkcji jak:
 - regulacji obrotów silnika
 - regulacji obrotów wałów (wał) roboczego
 - rozkładanie i składanie taśmy zewnętrznej
 - włączanie i wyłączanie taśmy podwałowej oraz separatora magnetycznego wraz z możliwością regulacji ich prędkości
3. Maszyna musi posiadać sygnalizację dźwiękową przed uruchomieniem rozdrabniania

PRZENOŚNIK ODPROWADZAJĄCY FRAKCJĘ ROZDROBNIONĄ:

1. Rozdrabniarka musi być wyposażona w dolny i tylny przenośnik odbierający frakcje rozdrobnione (system może być zintegrowany lub oddzielny)
2. Przenośnik dolny, umieszczony pod częścią roboczą powinien umożliwiać włączenie rewersu taśmy w czasie pracy maszyny
3. Taśmy wyposażone w zabieraki
4. Prędkość transportu obu taśm regulowana bezstopniowo
5. Przenośnik tylny składany i rozkładany hydraulicznie
6. Wyposażony w separator metali żelaznych, nadtaśmowy, z regulowaną hydraulicznie wysokością o minimalnej szerokości taśmy 800 mm

ROZDRABNIANIE MATERIAŁU:

1. Komora rozdrabniająca powinna być wyposażona w jeden lub dwa wały rozdrabniające oraz grzebienie rozdrabniające, usytuowane wzdłuż osi maszyny, stanowiące podstawę rozdrabniania odpadów
2. Wał lub dwa wały rozdrabniające położone równolegle powinien, (powinny) mieć długość od 1600 mm do 3500 mm, posiadać średnice od 600 mm do 800 mm
3. Prędkość obrotowa wałów: do 40 obr/min.
4. Wał, (wały) powinny być wyposażone w rewers zapobiegający ich blokowaniu i owijaniu się na nie materiału rozdrabnianego oraz łatwo wymienne lub przystosowane do regeneracji noże rozdrabniające
5. Belka łamiąca z przeciwnożami, pod wałami zmniejszająca wielkość frakcji wyjściowej 300 mm lub mniejsza

6. Minimalna wydajność eksploatacyjna urządzenia powinna wynosić 20 Mg/h dla odpadów wielkogabarytowych przy założeniu, że efektem końcowym będzie frakcja o wielkości do 300 mm
7. Komora robocza wykonana z materiałów wysoko wytrzymałościowych.

Dodatkowo:

- dostawa Rozdrabniarki wraz z osprzętem w cenie.

- oprócz dostawy cena musi zawierać:

- dostarczenie, załadunek, transportu, opakowanie, ubezpieczenie w transporcie i rozładunku Rozdrabniarki,
- przeprowadzenie próby eksploatacyjnej Rozdrabniarki,
- przeszkolenie w języku polskim wyznaczonego personelu Zamawiającego (w ilości minimum 6 osób),
- formalności celne w eksporcie, tranzyście i imporcie,
- podatki inne opłaty związane z eksportem, tranzytem i importem,
- dostarczenie wymaganych dokumentów
- wykonywanie zobowiązań z tytułu gwarancji,
- wykonywanie napraw i czynności serwisowych zgodnie z DTR i instrukcją eksploatacji/ obsługi Rozdrabniarki, a w szczególności koszty materiałów, części, olejów, smarów, robocizny, dojazdu, hotelu, wyżywienia osób wykonujących Serwisy oraz wszelkie inne koszty niezbędne dla prawidłowego wykonania Serwisów.

- na sprzęt udzielona musi zostać 24-miesięczna gwarancja z limitem przebiegu 2.000 mth (*w zależności od tego co nastąpi wcześniej*), dlatego w cenie należy uwzględnić wszystkie koszty serwisów w okresie gwarancyjnym, zgodnie z DTR i instrukcją eksploatacji Rozdrabniarki. Koszty serwisów powinny zawierać: koszt materiałów, części, olejów, smarów, robocizny, dojazdu, hotelu, wyżywienia osób wykonujących serwisy oraz wszelkie inne koszty niezbędne dla prawidłowego wykonania serwisów. Serwisanci muszą posługiwać się językiem polskim w stopniu komunikatywnym. Czas rozpoczęcia naprawy od zgłoszenia awarii nie może przekroczyć 48 godzin z wyłączeniem niedziel i dni ustawowo wolnych od pracy. W przypadku wady lub usterki niemożliwej do usunięcia w terminie 10 dni roboczych Wykonawca zapewni Zamawiającemu sprawną, identyczną Rozdrabniarkę zastępczą od 11 dnia roboczego licząc od zgłoszenia Wykonawcy awarii lub usterki.

- wszelka dokumentacja w języku polskim.

- opisy na urządzeniu oraz menu wyświetlaczy na tablicy wskaźników w języku polskim lub piktogramy.

- wraz z Rozdrabniarką Wykonawca jest zobowiązany jest do dostarczenia wszelkich wymaganych prawem dokumentów i certyfikatów sporządzone w języku polskim, a w szczególności:

- a) deklaracji zgodności CE (Conformité Européenne),
- b) karty serwisowej,
- c) książkowej instrukcja obsługi Rozdrabniarki – 3 egz. oraz w formie elektronicznej – 3 egz.
- d) dokumentacji techniczno-ruchowej w minimum 3 egzemplarzach, zawierającej m.in. listę części zamiennych i szybko zużywających się oraz materiałów eksploatacyjnych z podaniem ich typów i producentów, książkę eksploatacji, harmonogram serwisowania, wykaz czynności eksploatacyjnych i konserwacyjnych, wykaz zalecanych smarów i olejów oraz ich zamienników poprzez podanie ich parametrów,
- e) oświadczenia, że Rozdrabniarka jest kompletna, fabrycznie nowa (tzn. wyprodukowana w 2017r. lub nowsza), nieużywana, nieuszkodzona,

w pełni sprawna i gotowa do użycia, spełniająca wymagania Zamawiającego opisane w SIWZ oraz umowie.

Dostarczone urządzenie nie może być prototypem i musi pochodzić z produkcji seryjnej.

Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień:
42996100-5 Rozdrabniarki

UWAGA:

Zamawiający informuje, że na terenie zakładu Eko Dolina Sp. z o.o. obowiązuje system zarządzania środowiskowego zgodny z PN-EN ISO 14001.

IV. Części zamówienia

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

V. Zamówienia powtórzone

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia Wykonawcy zamówienia na podstawie art. 67 ust. 1 pkt. 7).

VI. Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

VII. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia: 820 dni, w tym: dostawa rozdrabniarki w ciągu 100 dni od podpisania umowy a wykonywanie serwisów nie przekroczy 24 miesięcy (24 mies. x 30 dni = 720 dni) lub 2.000 mth (w zależności od tego co nastąpi pierwsze) od odbioru końcowego.

VIII. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- a) nie podlegają wykluczeniu,
- b) spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

a. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie.

b. sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie.

c. Zdolności technicznej lub zawodowej

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że:

- należycie wykonał lub wykonuje w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia jest krótszy – w tym okresie co najmniej dwie dostawy mobilnych rozdrabniarek wolnoobrotowych do odpadów wielkogabarytowych i opon przemysłowych o rozmiarze minimum 26,5 R25, o mocy silnika spalinowego minimum 200 kW i spełniających normę emisji spalin STAGE 4.

IX. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

1. Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (zwanego dalej JEDZ) sporządzonego zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego

w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE.(patrz: zał. nr 2 do SIWZ). Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowiły wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu.

- a) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (np. Konsorcjum), Jednolity Europejski Dokument Zamówienia składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te powinny potwierdzać brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje brak podstaw wykluczenia.
2. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, dotyczących:
 - a) zdolności technicznej lub zawodowej
 - należy odpowiednio wypełnić Część IV: Kryteria kwalifikacji tabelę C: *Zdolność techniczna i zawodowa* w pkt 1b Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia – załącznik nr 2 do SIWZ oraz złożyć – na wezwanie zamawiającego - dowody opisane poniżej w SIWZ;
 3. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia należy odpowiednio wypełnić:
 - a) Część III: Podstawy wykluczenia tabelę A: *Podstawy związane z wyrokami skazującymi za przestępstwo* Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia – **załącznik nr 2** do SIWZ;
 - b) Część III: Podstawy wykluczenia tabelę B: *Podstawy związane z płatnością podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne* Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia – załącznik nr 2 do SIWZ
 - c) Część III: Podstawy wykluczenia tabelę C: *Podstawy związane z niewypłacalnością, konfliktem interesów lub wykroczeniami zawodowymi* Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia – załącznik nr 2 do SIWZ
 - d) Część III: Podstawy wykluczenia tabelę D: *Inne podstawy wykluczenia, które mogą być przewidziane w przepisach krajowych państwa członkowskiego instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego* Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia – **załącznik nr 2** do SIWZ
 4. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

1) W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

- a. dowodów określających, czy dostawy wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywane, w okresie trzech lat przed upływem składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem składania ofert (jeden wspólny wykaz w przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną);

Zamawiający wskazuje, że zgodnie z wyrokiem Trybunału Sprawiedliwości Unii Europejskiej z dnia 4 maja 2017 r. (sygn. C-387/14), gdy Wykonawca polega na doświadczeniu grupy wykonawców, której był członkiem (konsorcjum), doświadczenie to należy oceniać w zależności od konkretnego zakresu udziału tego wykonawcy, a

więc jego faktycznego wkładu w prowadzenie działań, które były wymagane od tej grupy w ramach danego zamówienia publicznego.

Ponadto:

Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował tymi zasobami w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający zażąda dokumentów, które określają w szczególności:

- a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia;
- d) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

W tym celu Wykonawca będzie mógł wykorzystać tabelę nr 1 w załączniku nr 3, który wypełni inny podmiot, z którego zasobów będzie korzystał Wykonawca.

2) W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia:

- a) Informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy
- b) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy
- c) oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności - zgodnie z załącznikiem nr 3B do SIWZ;
- d) oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne - zgodnie z załącznikiem nr 3B do SIWZ;
- e) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- f) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu

potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

- g) oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716) – zgodnie z załącznikiem nr 3B do SIWZ;

Ponadto:

- Zgodnie z art. 24 ust.11 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust.5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie (zgodne z załącznikiem nr 3A) o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w ustawie o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015r. poz. 184, 1618 i 1634). Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia; Wykonawca może skorzystać z załącznika nr 3A do SIWZ;
- Zamawiający zgodnie z art. 25 ust. 1 ustawy Pzp dla potwierdzenia spełnienia braku podstaw do wykluczenia skorzysta z dokumentów znajdujących się w ogólnie dostępnych bazach danych.
- Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy na podstawie art. 24 ust.5 pkt 1, 2, 4 i 8 ustawy Pzp, tj.:
 - wykonawcy w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust.1 ustawy z dn. 15.05.2015r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust.1 ustawy z dn. 15.05.2015r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016r. poz. 615);
 - wykonawcy który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - wykonawcy, który z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art.3 ust.1 pkt 1-4 co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania.
 - który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy Prawo zamówień publicznych, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z

odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

5. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów o których mowa w rozdz. IX.ust.4 oraz ust. 9, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
6. W przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
7. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w rozdz. VIII. ust. 1, lit. c., polega na zasobach innych podmiotów, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w rozdz. IX. ust. 4 pkt 2 lit. a), b),c).
8. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w rozdz. IX ust. 4, oraz ust. 9, które pozostają w dyspozycji Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego stosownie do dyspozycji art. 97 ust.1 ustawy Pzp, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust.1 pkt.1 i 3 ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów.
9. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w rozdz. IX ust. 4 pkt 2):
 - 1) w zakresie dokumentów wskazanych w lit. a) - składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy Pzp;
 - 2) w zakresie dokumentów wskazanych w lit. b),c)- składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - 3) Dokumenty, o których mowa w rozdz. IX ust. 9 pkt 1) lit. a) i b) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokumenty, o których mowa w rozdz. IX ust. 9 pkt 1) lit. c) powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
10. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust.7, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie tych osób, złożonym przed notariuszem lub przed właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tych osób organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Terminy wymienione w rozdz. IX ust. 9. pkt 2) stosuje się odpowiednio.

11. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje Wykonawca albo Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego – odpowiednio, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
12. Potwierdzenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej podpisane odpowiednio własnoręcznym podpisem.
13. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, Jednolity Europejski Dokument Zamówienia składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te powinny potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje brak podstaw wykluczenia.
14. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Tłumaczenie nie jest wymagane, jeżeli Zamawiający wyraził zgodę, o której mowa w art.9 ust. 3 ustawy Pzp.
15. Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia powyższych warunków:
Zamawiający sprawdzi prawidłowość złożonych dokumentów i zgodność z wyżej wymienionymi, jako wymaganymi do wzięcia udziału w przetargu. Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na podstawie załączonych dokumentów i oświadczeń, zgodnie z formułą spełnia-nie spełnia. Z treści załączonych do oferty dokumentów musi wynikać jednoznacznie, że ww. warunki Wykonawca spełnił. Z treści załączonych do oferty dokumentów musi wynikać jednoznacznie, że ww. warunki Wykonawca spełnia na dzień składania ofert. W przypadku nie wykazania przez Wykonawców spełnienia warunków udziału w postępowaniu, zostaną oni wykluczeni z postępowania na podstawie odpowiednich przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2017.1759)

Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza (tzn. przed ogłoszeniem informacji o wyborze oferty najkorzystniejszej) zostanie wezwany przez Zamawiającego do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu a oferowane przez niego usługi spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

Zamawiający, przewiduje możliwość, że najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Jeżeli Wykonawca, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

X. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest zobowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej, na której udostępniona jest specyfikacja.

Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012r. poz. 1529 oraz z 2015r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem postańca lub faksu, przy czym, jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia (z zastrzeżeniem wyjątków określonych w treści niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia), wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze Stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Zamawiający nie dopuszcza możliwości porozumiewania się drogą elektroniczną (*nie dotyczy faksu*).

Adres do korespondencji:

EKO DOLINA Sp. z o.o.

Łężyce

Al. Parku Krajobrazowego 99

84-207 Koleczkowo

faksem: 58/672 74 74

XI. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

Osoby upoważnione ze strony Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami:

Adrian Pobłocki fax. 58/672 74 74,

Agnieszka Borowska fax. 58/672 74 74,

XII. Wadium

Ustala się wadium w wysokości: 20 000,00 zł, słownie: dwadzieścia tysięcy 00/100.

Wykonawca wnosi wadium:

- w pieniądzu, sposób przekazania:

wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego wskazany poniżej:

Bank Pekao S.A. III O/ w Gdyni

ul. Hutnicza 3a, 81-212 Gdynia

nr 28124035231111000043351129

- lub w jednej z poniżej podanych form:

1. w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
2. gwarancjach bankowych
3. w gwarancjach ubezpieczeniowych
4. w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.)

Wadium wnosi się przed upływem ostatecznego terminu składania ofert. Przy czym za termin wniesienia wadium w formie przelewu pieniężnego przyjmuje się termin uznania na rachunku Zamawiającego.

W przypadku złożenia wadium w innej formie niż pieniężna, Zamawiający wymaga załączenia do oferty dokumentu wniesienia wadium w oryginale.

Dokument w formie poręczenia i/lub gwarancji winien zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty wadium, zgodnie z warunkami przetargu, następuje jego bezwarunkowa wypłata.

Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem akapitu poniżej (art. 46 ust. 4a ustawy Pzp).

Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.

Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2017.1759), z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia o którym mowa w art. 25a ust. 1 pełnomocnictw, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

1. Odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie.
2. Nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
3. Zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

XIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zabezpieczenie ustala się w wysokości 5% ceny całkowitej (cena brutto) podanej w ofercie.

Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego.

W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

Dokument w formie poręczenia i/lub gwarancji winien zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego wzywające do zapłaty zabezpieczenia należytego wykonania zamówienia, zgodnie z warunkami przetargu, następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń.

XIV. Termin związania ofertą

Wykonawcy pozostają związani ofertą przez okres **60 dni** od upływu ostatecznego terminu składania ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XV. Opis przygotowania oferty

1. Przygotowanie oferty

1.1 Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym z zachowaniem formy pisemnej.

1.2 Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.

1.3 Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę.

1.4 Oferta musi zawierać formularz ofertowy z wykorzystaniem wzoru stanowiącym załącznik nr 1, 1A jak również załącznik nr 2 – w ilości odpowiedniej do sytuacji Wykonawcy, tzn. zgodnie z zapisami SIWZ.

1.5 Do oferty zaleca się dołączyć dowód wniesienia wadium.

Jeżeli Wykonawca złoży wadium w:

1. w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

2. gwarancjach bankowych

3. w gwarancjach ubezpieczeniowych

4. w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.)

to należy oryginał dokumentu złożyć w oddzielnej koszulce, zaś kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem do oferty.

1.6 Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa.

1.8 Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez pełnomocnika Wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne w formie oryginału lub kopii pełnomocnictwa poświadczonej notarialnie.

1.9 Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami - załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane w nich zawarte.

1.10 Jeśli załączone dokumenty sporządzone są w języku obcym, należy je złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski. Tłumaczenie musi być poświadczone przez Wykonawcę.

1.11 Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.

1.12 Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.

1.13 Wykonawca może zastrzec w ofercie część stanowiącą tajemnicę przedsiębiorstwa zgodnie z ustawą z dnia 16.04.1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz. U. 2003r. Nr 153 poz. 1503 ze zm.). Wskazane jest, aby ta część została jednoznacznie opisana i oddzielona od reszty oferty. Zgodnie z treścią art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U.2017.1759): **Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, **jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.** Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Przepis stosuje się odpowiednio do konkursu”.

1.14 Ofertę należy złożyć w nieprzejrystym opakowaniu / zamkniętej kopercie

1.15 Koperta/opakowanie zawierające ofertę powinno być zaadresowane do zamawiającego na adres siedziby Zamawiającego:

„EKO DOLINA” Sp. z o. o

Łężyce, Aleja Parku Krajobrazowego 99

84-207 Koleczkowo

1.16 Oznakowane następująco: Koperta powinna zostać opatrzona napisem:

Nazwa (firma)
Adres wykonawcy

EKO DOLINA Sp. z o. o.
Łężyce, Aleja Parku Krajobrazowego 99
84-207 Koleczkowo

„PRZETARG - Dostawa mobilnej rozdrabniarki odpadów wielkogabarytowych - oferta - nie otwierać przed dniem 18.12.2017r. godz. 14:00”.

1.17 Na kopercie winny być: nazwa i adres Wykonawcy.

1.18 Wykonawca może wprowadzić zmiany do oferty przed upływem terminu składania ofert. Zmiany należy złożyć według takich samych zasad, jakie dotyczyły składania ofert z dopiskiem: „ZMIANA”

1.19 Wykonawca może wycofać złożoną przez siebie ofertę, pod warunkiem, że pisemne powiadomienie wpłynie do Zamawiającego przed upływem ostatecznego terminu składania ofert.

1.20 Za podpis Zamawiający uważa:

a) własnoręcznie złożony podpis, na podstawie którego można zidentyfikować imię i nazwisko osoby składającej podpis i/lub

b) własnoręcznie złożony podpis, tzw. parafkę wraz z pieczętką imienną/imieniem i nazwiskiem napisanym pismem komputerowym, na podstawie której można zidentyfikować imię i nazwisko osoby składającej podpis i/lub

c) własnoręcznie złożony podpis, tzw. parafkę przy innym podpisie tej samej osoby umożliwiającym zidentyfikowanie imienia i nazwiska osoby składającej tzw. parafkę (zamiast pieczętki),

d) samą tzw. parafkę, jeżeli została ona złożona na którejkolwiek ze stron w sposób, o którym mowa w lit. b) i/lub c)

1.21 Za oryginał uważa się oświadczenie lub dokument złożone w formie pisemnej podpisane odpowiednio własnoręcznym podpisem.

1.22 Potwierdzenia za zgodność z oryginałem dokonuje Wykonawca albo podmiot trzeci albo Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, albo podwykonawca – odpowiednio, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

1.23 Potwierdzenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej podpisane odpowiednio własnoręcznym podpisem.

1.24 Za potwierdzenie za zgodność z oryginałem Zamawiający uważa złożenie na kopii dokumentu podpisu „za zgodność z oryginałem” – własnoręcznie lub za pomocą pieczętki wraz z podpisem osoby/osób uprawnionej/uprawnionych do złożenia oferty w sposób o którym mowa w punkcie 1.20 lit. od a) do d), z zastrzeżeniem, że podpis złożony w sposób, o jakim mowa w punkcie 1.20 lit. d) również będzie traktowany przez zamawiającego, jako potwierdzenie za zgodność z oryginałem.

1.25 **Zamawiający żąda wskazania w złożonej ofercie - Jednolitym Europejskim Dokumencie Zamówienia przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.**

2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (Konsorcjum)

Wykonawcy, którzy będą wspólnie składać ofertę, dodatkowo muszą ustanowić i wskazać Pełnomocnika, który będzie miał umocowanie do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo do reprezentowania w zawarciu Umowy. Umocowanie musi wynikać z treści **pełnomocnictwa przedłożonego wraz z Ofertą**. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie składających Ofertę.

Pełnomocnictwo ustanawiające Pełnomocnika powinno:

(a) jednoznacznie określać postępowanie, do którego się odnosi;

(b) wymieniać wszystkich Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o zamówienie;

- (c) precyzować zakres umocowania;
- (d) upoważniać Pełnomocnika do podejmowania niezbędnych działań związanych z postępowaniem i/lub dokonywania wszelkich czynności prawnych i faktycznych związanych z wykonaniem Umowy w imieniu Wykonawców;
- (e) być podpisane przez prawnie pełnomocnych przedstawicieli poszczególnych Wykonawców składających wspólną Ofertę, jako potwierdzenie uprawnień przekazanych Pełnomocnikowi;

Oferta powinna być podpisana w sposób wiążący prawnie wszystkich Wykonawców. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem Konsorcjum jeżeli załączone pełnomocnictwo nie będzie wskazywało inaczej. Wszelka korespondencja między Zamawiającym a Wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia będzie kierowana do ustanowionego pełnomocnika ze skutkiem dla mocodawców. **Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań.**

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (Konsorcjum), których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych wykonawców. *Proponuje się (w celu ułatwienia przygotowania takiej umowy), aby w umowie zawrzeć m.in. następujące postanowienia:*

- 1) wyszczególnienie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego,
- 2) określenie celu gospodarczego, dla którego umowa została zawarta (celem tym musi być także zrealizowanie zamówienia),
- 3) oznaczenie czasu trwania Konsorcjum obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, w tym okresu obowiązywania rękojmi i gwarancji,
- 4) podział zadań pomiędzy poszczególnych Wykonawców należących do Konsorcjum,
- 5) określenie lidera Konsorcjum (może nim być Pełnomocnik wskazany w ofercie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia),
- 6) wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy Konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia, odpowiedzialność za realizację zamówienia, za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia oraz za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- 7) zapis mówiący, że Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy,
- 8) jeżeli jest to potrzebne, ustanowienie Pełnomocnika do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Nie dopuszcza się składania umowy przedwstępnej Konsorcjum lub umowy zawartej pod warunkiem zawieszającym.

Wszelkie pełnomocnictwa muszą być złożone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.

Oferta powinna być podpisana w sposób wiążący prawnie wszystkich Wykonawców. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem. Wszelka korespondencja między Zamawiającym a Wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia będzie kierowana do ustanowionego Pełnomocnika ze skutkiem dla mocodawców. Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań.

XVI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać w:

siedzibie zamawiającego pocztą

"EKO DOLINA" Sp. z o. o

adres siedziby:

Łężyce, Aleja Parku Krajobrazowego 99, 84-207 Koleczkowo

lub osobiście: w budynku administracyjnym – Kancelaria (parter) – adres jak wyżej **do dnia 18.12.2017r. do godz. 13:30**

Wykonawcy, którzy złożą oferty po terminie zostaną o tym fakcie powiadomieni przez Zamawiającego niezwłocznie. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone po upływie terminu do wniesienia odwołania.

2. Miejsce otwarcia ofert:

w siedzibie zamawiającego

"EKO DOLINA" Sp. z o. o

adres siedziby:

Łężyce, Aleja Parku Krajobrazowego 99, 84-207 Koleczkowo

budynek administracyjny - sala konferencyjna (parter)

dnia **18.12.2017r. o godz. 14:00**

3. Sesja otwarcia ofert

Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający przekaże zebranych wykonawcom informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po odczytaniu ww. informacji. Podczas otwarcia ofert przekazane zostaną następujące informacje: nazwa i siedziba wykonawcy, którego oferta jest otwierana, cena, termin płatności faktury.

XVII. Opis sposobu obliczenia ceny

Przedmiotem zamówienia jest dostawa dla Zamawiającego RIPOK „EKO DOLINA” Sp. z o.o. w Łęczycach, Al. Parku Krajobrazowego 99, 84-207 Koleczkowo wraz z serwisowaniem przez okres 24 m-cy lub 2.000 mth pracy (w zależności co nastąpi jako pierwsze), fabrycznie nowej (tzn. wyprodukowanej w 2017r. lub nowszej), nieużywanej, nieuszkodzonej przed odbiorem końcowym mobilnej rozdrabniarki wolnoobrotowej oraz wykonanie innych zobowiązań umownych, w tym:

- przeprowadzenie próby eksploatacyjnej polegającej na rozdrabnianiu przez okres 2 godzin odpadów wielkogabarytowych oraz rozdrabnianiu opon przemysłowych,
- przeprowadzenie szkolenia wyznaczonego personelu Zamawiającego w trakcie przeprowadzania próby eksploatacyjnej (6 osób).

Cena będzie traktowana jako cena ostateczna i nie będzie podlegać żadnym negocjacjom. Cena musi być podana w PLN cyfrowo z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku (**zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę**), z wyodrębnieniem należnego podatku VAT. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia. Cena może być tylko jedna. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania). Cenę należy wpisać w Formularzu Ofertowym (załącznik nr 1).

Cena powinna być wyliczona na podstawie ustawy z dnia 9 maja 2014r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. 2014.915).

Zgodnie z treścią art. 90 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2017.1759)

1. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich części składowe, **wydają się rażąco niskie** w stosunku do przedmiotu zamówienia **i budzą wątpliwości** zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:

- 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art.2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. nr 200, poz. 1679, z późn. zm.);

- 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
 - 3) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
 - 4) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
 - 5) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
2. W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:
- 1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust.1, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
 - 2) wartości arytmetycznej powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust.1.

Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu, **spoczywa na wykonawcy**.

XVIII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia

Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych

XIX. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Kryteria oceny ofert

Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie niżej przedstawionych kryteriów (nazwa kryterium, waga, sposób punktowania)

Jedynym kryterium oceny ofert jest cena.

2. Kryterium zostanie obliczone według następującego wzoru:

$$Pi(C) = \frac{\text{oferowana najniższa cena brutto}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 100\% \times 100 \text{ pkt.}$$

W kryterium „Cena” Wykonawca może uzyskać maksymalnie 100 punktów.

3. Ostateczna ocena punktowa oferty

Ocena punktowa oferty "i" będzie zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku liczbą.

Zamawiający udzieli zamówienia temu Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą tzn. uzyska najwyższą liczbę punktów w ostatecznej ocenie punktowej.

XX. Informacja o formalnościach, jakie winny zostać dopełnione przez Wykonawcę w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Wykonawca, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą jest obowiązany do zawarcia umowy w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty; z zastrzeżeniem art. 183 ustawy.

2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt. XX.1., jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.

5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.

6. Wykonawca, który prowadzi działalność gospodarczą w formie spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, a zobowiązanie do świadczenia wynikające ze złożonej oferty stanowi wartość dwukrotnie przewyższającą wysokość kapitału zakładowego, zobowiązany jest, najpóźniej w dniu podpisania umowy, dostarczyć uchwałę zgodnie z postanowieniami art. 230 Kodeksu spółek handlowych (Dz. U. Nr 49 z 2000r., poz.1037 z późn. zm.) lub wpis/odpis umowy spółki, zezwalający na zaciągnięcie takich zobowiązań.

XXI. Warunki umowy

1. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.

2. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.

3. Zamówienie będzie realizowane na podstawie umowy, której postanowienia zawarto we wzorze umowy (załącznik nr4).

XXII. Środki ochrony prawnej

Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2017.1759).(DZIAŁ VI art. 179 ÷ 198g Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2017.1759).

1. Odwołanie.

1.1 Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązanych na podstawie Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2017.1759).

1.2 Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

1.3 Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

1.4 Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

1.5 Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia.

1.6 Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówienia, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

1.7 Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ppkt. 1.5 oraz 1.6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

1.8 Jeżeli Zamawiający, mimo takiego obowiązku, nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się:

⇒ w terminie 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

⇒ w terminie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

2. Skarga do sądu.

2.1. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

2.2. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy Rozdziału 3 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2017.1759) nie stanowią inaczej.

2.3. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego

2.4. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

2.5. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioszek o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.

2.6. W postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami.

XXIII. Podwykonawstwo

Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców w Części II Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (załącznik nr 2 do SIWZ).

XXIV. Możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty oraz określenie warunków takiej zmiany.

1. Wszystkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, przy czym zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy są możliwe jedynie zgodnie z art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (t.j. Dz. U. 2017.1759) i są one możliwe w zakresie:

- a) zmiany terminu wykonania umowy w przypadku wystąpienia jakiegokolwiek opóźnienia, spowodowanego wystąpieniem siły wyższej, przez którą Strony rozumieją wyjątkowe wydarzenie lub okoliczności, na których wystąpienie żadna ze Stron nie ma wpływu, w tym w szczególności spowodowane przez:
- opóźnienia spowodowane przez organy administracji publicznej,
 - akty terroryzmu,
 - zamieszki, rozruchy, niepokoje, strajki lub lokaut z udziałem osób innych niż personel Wykonawcy lub inni pracownicy Wykonawcy,
 - amunicję wojskową, materiały wybuchowe, promieniowanie jonizujące lub skażenie radioaktywne, z wyłączeniem takich, które mogą być uznane za spowodowane przez używanie amunicji, materiałów wybuchowych, materiałów radioaktywnych lub promieniowania przez wykonawcę, oraz
 - katastrofy żywiołowe, m.in. takie, jak; trzęsienia ziemi, huragany, tajfuny lub długotrwałe ulewy, obfite opady śniegu, żałoba narodowa.
- b) zmiany, zawartego w ofercie Wykonawcy, zakresu zobowiązań, które mogą być wykonane przez podwykonawców, jeżeli taka zmiana jest korzystna dla

Zamawiającego lub uzasadniona jego interesem związanym z zachowaniem terminowości dostawy, zachowania terminów wykonywania innych zobowiązań umownych, poprawy jakości wykonywania zobowiązań umownych *(w przypadku nie wskazania w ofercie zakresu prac powierzonych podwykonawcom - zmiany polegającej na wprowadzeniu możliwości wykonywania umowy przez podwykonawców pod warunkiem wskazania zakresu zobowiązań, które mogą być wykonane przez podwykonawców, jeżeli taka zmiana umowy jest korzystna dla Zamawiającego lub uzasadniona jego interesem związanym z zachowaniem terminowości dostawy, zachowania terminów wykonywania innych zobowiązań umownych, poprawy jakości wykonywania zobowiązań umownych).*

- c) zmiany ceny w zakresie wynikającym ze zmiany stawki podatku od towarów i usług [VAT] wynikającej ze zmiany przepisów powszechnie obowiązujących na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Zmiana taka może być wprowadzona po upływie miesiąca od dnia wprowadzenia nowych stawek podatku VAT;
 - d) zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonywanie Serwisów (wartości brutto ceny z tego tytułu) tj. zmiana wynagrodzenia Wykonawcy w zakresie procentowym wartości ceny brutto wskazanej przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym *(załączniku nr 1 do SIWZ)* za Serwisy Rozdrabniarki - w przypadku zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 art. 3-5 ustawy z dnia 10.10.2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę o wysokość zmiany tego wynagrodzenia minimalnego; pod warunkiem udowodnienia przez Wykonawcę, że zmiany te mają rzeczywisty wpływ na koszty wykonania tej części umowy. Wprowadzenie tych zmian może nastąpić najwcześniej miesiąc od wejścia w życie zmian uregulowań prawnych wymienionych powyżej.
 - e) zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonywanie Serwisów (wartości brutto ceny z tego tytułu) tj. zmiana wynagrodzenia Wykonawcy w zakresie procentowym wartości ceny brutto wskazanej przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym *(załączniku nr 1 do SIWZ)* za Serwisy Rozdrabniarki, w przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne o procent wzrostu ich wartości; pod warunkiem udowodnienia przez Wykonawcę, że zmiany te mają rzeczywisty wpływ na koszty wykonania tej części umowy. Wprowadzenie tych zmian może nastąpić najwcześniej miesiąc od wejścia w życie zmian uregulowań prawnych wymienionych powyżej.;
 - f) inne zmiany wynikające z art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych tj. art. 144 ust.1 pkt 2, ust.1 pkt 3, ust.1 pkt 4 lit b i c, z zachowaniem warunków opisanych w uregulowaniu art. 144 ustawy.
2. Zmiany muszą być wprowadzone z zachowaniem niżej opisanego trybu postępowania:
- a) Zaproponować zmianę, przez złożenie pisemnej propozycji zmian, może Wykonawca lub Zamawiający.
 - b) Przedkładana drugiej stronie propozycja zmian będzie obejmowała opis proponowanych zmian i informację w jaki sposób zakładane zmiany wpłyną na realizację umowy.
 - c) Po otrzymaniu propozycji, Wykonawca albo Zamawiający (w zależności od przypadku) w terminie 7 dni zatwierdzi bądź odrzuci otrzymaną propozycję zmiany bądź w tym terminie wystąpi do strony występującej z propozycją zmian przesyłając zmodyfikowaną propozycję zmian spełniającą wymogi opisane wyżej.
 - d) W przypadku upływu terminu podanego w ust. 4 lit. c i nie uzyskania jednej z odpowiedzi tam opisanych, traktuje się iż propozycja wprowadzenia zmiany została odrzucona.

XXV. Postanowienia końcowe

Zasady udostępniania dokumentów

1. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia;

Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:

1.1 Zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku

1.2 Udostępnienie protokołu lub załączników odbywać się będzie na zasadach określonych w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. z 2016r. poz. 1128).

1.3 Zamawiający umożliwi kopiowanie dokumentów w swojej siedzibie odpłatnie, cena za 1 stronę A4 20 gr., cena za 1 stronę A3 50 gr.

W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.

XXVI. Załączniki do SIWZ:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 1A – Opis techniczny oferowanej rozdrabniarki

Załącznik nr 2 – Jednolity Europejski Dokument Zamówienia

Załącznik nr 3 - Zobowiązanie innych podmiotów do uczestniczenia w realizacji zamówienia

Załącznik nr 3A – oświadczenie wykonawcy o nie przynależności do grupy kapitałowej, o której mowa w ustawie o ochronie konkurencji i konsumentów

Załącznik nr 3B – oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania – art. 24 ust.1 pkt 15, 21, 22 oraz art. 24 ust. 5 pkt 8

Załącznik nr 4 – Wzór umowy

.....
(pieczęć Wykonawcy)

Załącznik nr 1

**FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
o wartości szacunkowej powyżej 209 000,00 EUR**

Przedmiot zamówienia:
„Dostawa mobilnej rozdrabniarki odpadów wielkogabarytowych”

Niniejszą ofertę składa:

Nazwa Wykonawcy	Adres Wykonawcy	Nr NIP	nr REGON

OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW (dla niniejszej oferty):

Imię i Nazwisko	
Adres	
Telefon	
Fax.	
e-mail	

Dane dotyczące Zamawiającego

EKO DOLINA Sp. z o. o.

Łężyce, Al. Parku Krajobrazowego 99, 84-207 Koleczkowo

Zobowiązania Wykonawcy:

My niżej podpisani, będąc upoważnionymi do podpisania niniejszej oferty przez wymienionego powyżej Wykonawcę oświadczamy, że przeanalizowaliśmy i w pełni akceptujemy treść dokumentów tworzących Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia.

Niniejszym przyjmujemy bez zastrzeżeń czy ograniczeń i w całości postanowienia zawarte w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz informujemy, że zdobyliśmy wszelkie niezbędne informacje do opracowania oferty i podpisania wynikającej z niej umowy.

Zobowiązujemy się i gwarantujemy, bez zastrzeżeń czy ograniczeń, wykonanie zamówienia zgodnie z treścią Specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w tym z załączonym wzorem umowy.

Zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia, tj. dostawę dla Zamawiającego RIPOK „EKO DOLINA” Sp. z o.o. w Łęczycach, Al. Parku Krajobrazowego 99, 84-207 Koleczkowo wraz z serwisowaniem przez okres 24 m-cy lub 2.000 mth pracy (w zależności co nastąpi jako pierwsze), fabrycznie nowej (tzn. wyprodukowanej w 2017r. lub nowszej), nieużywanej, nieuszkodzonej przed odbiorem końcowym mobilnej rozdrabniarki wolnoobrotowej oraz wykonanie innych zobowiązań umownych, w tym:

- przeprowadzenie próby eksploatacyjnej polegającej na rozdrabnianiu przez okres 2 godzin odpadów wielkogabarytowych oraz rozdrabnianiu opon przemysłowych,
- przeprowadzenie szkolenia wyznaczonego personelu Zamawiającego w trakcie przeprowadzania próby eksploatacyjnej (6 osób),

w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia nr OZP-P/23/2017/rozdrabniarka w cenie (z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku - zasada zaokrąglenia - poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę):

Łączna cena netto _____ PLN***

podatek VAT _____ %**

Łączna cena brutto _____ PLN**

w tym

- a) łącznie z tytułu wykonania wszystkich Serwisów w okresie do 2.000 mth pracy Ładowarki od daty jej odbioru bez uwag:

_____ zł netto**,

_____ zł brutto**,

- b)% wartości brutto ceny stanowi wynagrodzenie z tytułu zawartych przez Wykonawcę umów o pracę (*wypełnić o ile dotyczy*), w tym%, wartości brutto ceny stanowi wynagrodzenie z tytułu zawartych przez Wykonawcę umów o pracę równe wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie ustawy z dnia 10.10.2002r. o minimalnym wynagrodzeniu o pracę (*wypełnić o ile dotyczy*)

- c)% wartości brutto ceny stanowi wynagrodzenie z tytułu zawartych przez Wykonawcę umów zlecenia, umów o dzieło oraz innych umów cywilnoprawnych z osobami fizycznymi niebędącymi przedsiębiorcami (*wypełnić o ile dotyczy*)

w tym, z tytułu poszczególnych Serwisów w wartościach netto:

l.p.	Nazwa/rodzaj przeglądu/podać jakiego urzędnika / elementu dotyczy	Po ilu mth pracy rozdrabniarki Serwis jest wykonywany	Cena netto [zł]
1			
2			
3			
4			
5			
....			

*** - łączna cena netto musi obejmować również koszty wskazane w lit. a) powyżej, tj. Serwisów w okresie do 2.000 mth pracy sprzętu

Ustala się termin zapłaty - 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu w jego biurze w Łęczycach faktury wystawionej zgodnie z postanowieniami umowy.

Numer faksu, na który Zamawiający będzie wysyłać korespondencję: _____**

Numer PKWiU oferowanej rozdrabniarki _____**

Nazwa banku i nr konta bankowego na które będą wysyłane płatności

_____**

Termin gwarancji 24 m-ce lub 2.000 motogodzin (mth) w zależności od tego co nastąpi wcześniej.

Oświadczamy, że dokonującym usług jest podatnik, o którym mowa w art. 15 ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług, u którego sprzedaż **jest/ nie jest*** zwolniona od podatku na podstawie art. 113 ust. 1 i 9 ustawy o podatku od towarów i usług oraz, że usługi **będą/ nie będą*** objęte zwolnieniem, o którym mowa w art. 43 ust.1 pkt.2 lub art. 122 ustawy o podatku od towarów i usług.

Ustala się terminy zgodnie z zapisami Specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej

Nazwisko, imię

Stanowisko

Telefon.....Fax.....

Zakres*:

- do reprezentowania w postępowaniu

- do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy

Uważamy się za związanego niniejszą ofertą przez okres **60 dni** od upływu ostatecznego terminu do składania ofert.

Termin wykonania zamówienia: 820 dni, w tym: dostawa rozdrabniarki w ciągu 100 dni od podpisania umowy a wykonywanie serwisów nie przekroczy 24 miesięcy (24 mies. x 30 dni = 720 dni) lub 2.000 mth (w zależności od tego co nastąpi pierwsze) od odbioru końcowego.

Poświadczamy wniesienie wadium w wysokości:

....., w formie:.....

Nazwa banku i nr konta bankowego, na które ma zostać zwrócone wadium (jeżeli zostało wniesione w pieniądzu):.....

Zastrzeżenie Wykonawcy:

Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca zastrzega, iż wymienione niżej dokumenty, składające się na ofertę, nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania:

.....

Zgodnie z treścią art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U.2017.1759): **Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, **jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert** lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, **zastrzegł**, że nie mogą być one udostępniane **oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa**. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art.. 86 ust. 4 Przepis stosuje się odpowiednio do konkursu”.

Inne informacje Wykonawcy:

.....

..... dnia.....2017r.

.....

podpis Wykonawcy

* - niepotrzebne skreślić

** - wypełnia Wykonawca

.....
(pieczęć Wykonawcy)

OPIS TECHNICZNY OFEROWANEJ ROZDRABNIARKI

Model i typ oferowanej rozdrabniarki*		
Nazwa Producenta*		
Parametry eksploatacyjne urządzenia	Wymagane	Oferowane*
Moc silnika napędowego	260 kW – 320 kW	
Pojemność zbiornika paliwa	Minimum 500 L, z zabezpieczeniem wlewu przed dostępem osób trzecich.	
Masa całkowita	20.000 kg – 25.000 kg	
Wyposażenie rozdrabniarki	dwa koła transportowe, pełne, odporne na przebicie, wysuwane hydraulicznie, dyszel transportowy umożliwiający przemieszczanie rozdrabniarki po placu za pomocą pojazdu holującego	
Silnik	Spalinowy, wysokoprężny, minimum 6 cylindrów, komora silnika z oświetleniem o napięciu 24V	
Norma emisji spalin	EU STAGE 4	
Rewers chłodnicy silnika	Odwracanie łopatek wentylatora chłodnicy silnika	
Wydajność eksploatacyjna	Minimum 20 Mg/h dla odpadów wielkogabarytowych przy założeniu, że efektem końcowym będzie frakcja o wielkości do 300 mm	
Wyposażenie komory rozdrabniającej	1 lub 2 wały , położone równolegle, grzebienie rozdrabniające	

Prędkość obrotowa wału/ wałów	do 40 obr/min	
Wymiary wału/wałów	Długość 1600 mm – 3500 mm, średnica 600 mm – 800 mm	
Wyposażenie wału/wałów	Rewers zapobiegający ich blokowaniu i owijaniu się na nie materiału rozdrabnianego, łatwo wymienne lub przystosowane do regeneracji noże rozdrabniające	
Przenośniki odprowadzające frakcję rozdrobnioną	system może być zintegrowany lub oddzielny a) dolny , umieszczony nad częścią roboczą, umożliwiający włączenie rewersu w trakcie pracy maszyny b) tylny , rozkładany hydraulicznie	
Wyposażenie taśm	Zabieraki, bezstopniowa regulacja prędkości transportu	
Separator metali żelaznych	nadaśmowy, z regulowaną hydraulicznie wysokością o minimalnej szerokości taśmy 800 mm	TAK/NIE**
Główny panel sterowania	Wielofunkcyjny, dotykowy pulpit sterowniczy obsługujący wszystkie funkcje rozdrabniacza, wyświetlający min.: prędkość obrotową wału korbowego silnika, prędkość obrotową wałów (wału) roboczych, sumaryczny czas pracy urządzenia, zużycie paliwa, wskazanie stanów roboczych i awaryjnych maszyny	
Pilot do obsługi maszyny	Ze sterowaniem radiowym do obsługi minimum takich funkcji jak: regulacja obrotów silnika, regulacja obrotów wałów (wału) roboczego, rozkładanie i składanie taśmy zewnętrznej, włączanie i wyłączanie taśmy podwałowej oraz separatora magnetycznego wraz z możliwością regulacji ich prędkości,	TAK/NIE**

* wypełnia Wykonawca

** niepotrzebne skreślić

..... dnia.....2017r.

.....

podpis Wykonawcy

Załącznik nr 3

.....
(pieczęć)

Zobowiązanie innych podmiotów do uczestniczenia w realizacji zamówienia

Ja.....*, w imieniu** zobowiązuję się do oddania*** do dyspozycji zasobów dotyczących**** na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia pn. **Dostawa mobilnej rozdrabniarki odpadów wielkogabarytowych i opon przemysłowych.**

Tabela nr 1

Lp.	Nazwa	Zakres dostępnych zasobów innego podmiotu,	Sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego	Zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia;	Czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą?
1					TAK/NIE

* - podać imię i nazwisko osoby składającej zobowiązanie

** - podać nazwę podmiotu trzeciego udostępniającego zasoby

*** - podać nazwę Wykonawcy, któremu udostępnia się zasoby

**** - **odpowiednio wpisać: wiedzy i doświadczenia i/lub potencjału technicznego i/lub osób zdolnych do wykonania zamówienia i/lub zdolności finansowych lub ekonomicznych**

..... dnia.....2017r.

.....
podpis osoby składającej zobowiązanie

Uwaga: Jeśli osoba wypełniająca załącznik nr 3 występuje tylko w swoim imieniu, wpisuje swoje imię i nazwisko oraz podpisuje się pod zobowiązaniem. W imieniu podmiotów gospodarczych udostępniających niezbędne doświadczenie do wykonania zamówienia zobowiązanie wypełniają osoby umocowane prawnie mające prawo występowania w imieniu tego podmiotu.

.....
(pieczęć Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
SKŁADANE NA PODSTAWIE ART. 24 UST.11 USTAWY - PRAWO ZAMÓWIENÍ
PUBLICZNYCH
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA – art. 24 ust.1 pkt 23**

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

Numer telefonu: Numer faxu: e-mail:.....

Regon: NIP:

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn „**Dostawa mobilnej rozdrabniarki odpadów wielkogabarytowych i opon przemysłowych**”, oświadczam, co następuje:

Oświadczam, że przynależę/nie przynależę (*odpowiednie skreślić*) z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w ustawie o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015r. poz. 184, 1618 i 1634).

(Wypełnić, jeżeli Wykonawca należy do grupy kapitałowej z innym Wykonawcą i przedkłada odpowiednie dowody) Przedstawiam niżej opisane dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

.....
.....

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... dnia.....2017r.

.....
podpis Wykonawcy

.....
(pieczęć Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA – art. 24 ust.1 pkt 15, 21,
22 oraz art. 24 ust. 5 pkt 8**

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

Numer telefonu: Numer faxu: e-mail:.....

Regon: NIP:

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn „**Dostawa mobilnej rozdrabniarki odpadów wielkogabarytowych i opon przemysłowych**”, oświadczam, co następuje:

Oświadczam, że:

- 1) Wydano / nie wydano (**odpowiednie skreślić**) wobec mnie prawomocny wyrok lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne*
** w przypadku wydania takiego wyroku / decyzji Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć dokumenty potwierdzające dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;*
- 2) Orzeczono / nie orzeczono (**odpowiednie skreślić**) wobec mnie tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 3) Zalegam / nie zalegam (**odpowiednie skreślić**) z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716);

..... dnia.....2017r.

.....
podpis Wykonawcy

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... dnia.....2017r.

.....
podpis Wykonawcy

UMOWA Nr/2017

w dniu2017r. w Łęczycach pomiędzy:

„EKO DOLINA” Sp. z o.o. w Łęczycach, 84 – 207 Koleczkowo, Al. Parku Krajobrazowego 99, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Gdańsku VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000030282, kapitał zakładowy 22 279 100 zł, numer REGON 191680713, NIP 588 18 34 882, reprezentowana przez:

Cezarego Jakubowskiego – Prezesa Zarządu

- [zwaną dalej Zamawiającym]

a

imię i nazwisko....., prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą....., ujawnionym w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, NIP....., REGON.....,

lub

firma.....z siedzibąadres.....,wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Wydział Gospodarczy.....Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem....., NIP....., REGON..... kapitał zakładowy....., reprezentowanym przez:.

1.....

2.....

- zwanym dalej Wykonawcą,

Zamawiający i Wykonawca łącznie nazywani są w treści umowy określeniem Strony,

na podstawie rozstrzygniętego w dniu2017r. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2017.1759) i dokonanego przez Zamawiającego w dniu2017r. wyboru oferty Wykonawcy, została zawarta umowa o następującej treści:

PRZEDMIOT UMOWY

§1

1. Przedmiotem umowy jest dostawa dla Zamawiającego wraz z serwisowaniem [zwanym dalej Serwisami] przez okres 24 m-cy lub 2.000 mth pracy (w zależności co nastąpi jako pierwsze), fabrycznie nowej (tzn. wyprodukowanej w 2017r. lub nowszej), nieużywanej, nieuszkodzonej przed odbiorem końcowym mobilnej rozdrabniarki wolnoobrotowej [zwanej dalej „Rozdrabniarką”] oraz wykonanie innych zobowiązań umownych.
2. Zobowiązania umowne obejmują w szczególności dostawę Rozdrabniarki do miejsca wskazanego w §2 ust.1, dostarczenie Zamawiającemu dokumentów i oświadczenia, które wymieniono w §3 ust.8, przeprowadzenie próby eksploatacyjnej jak również szkolenia wyznaczonego personelu Zamawiającego (w ilości 6 osób) w zakresie obsługi i eksploatacji Rozdrabniarki, wykonywanie Serwisów Rozdrabniarki i zobowiązań z tytułu gwarancji.
3. Wykonawca podpisując niniejszą umowę oświadcza, że dostarczana Rozdrabniarka będzie wolna od jakichkolwiek wad fizycznych oraz prawnych jak np. ciężarów, roszczeń osób trzecich oraz, że będzie spełniała ona wymagania wskazane w ust.1 i że będzie ona w pełni sprawna technicznie.

4. Szczegółowy opis techniczny Rozdrabniarki zawiera załącznik nr 1A do oferty Wykonawcy z dnia

WARUNKI DOSTAWY I ODBIÓR

§2

1. Miejscem dostawy i odbioru Rozdrabniarki jak również wykonywania pozostałych zobowiązań umownych jest Regionalna Instalacja Przetwarzania Odpadów Komunalnych prowadzona przez Zamawiającego przy Alei Parku Krajobrazowego 99 w Łęczycach, 84 – 207 Koleczkowo (gm. Wejherowo, woj. pomorskie). Miejsce to stanowi miejsce spełnienia świadczenia.
2. Z uwzględnieniem postanowień działu pt. Podmioty trzecie, realizacja umowy tak w zakresie dostawy, jak i pozostałych zobowiązań umownych nastąpi zasobami technicznymi i ludzkimi tzn. ludźmi, sprzętem, materiałami, urządzeniami, narzędziami, częściami, którymi będzie dysponował Wykonawca.
3. Będą przeprowadzane następujące odbiory:
 - a) jeden odbiór, po wykonaniu dostawy Rozdrabniarki oraz szkolenia i próby eksploatacyjnej,
 - b) każdego wykonanego Serwisu,
 - c) wykonania zobowiązań z tytułu gwarancji.
4. Odbiory odbędą się w miejscu opisanym w ust. 1.
5. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu pisemnie gotowość do odbioru wymienionego w ust.3 lit. a) w dacie zapewniającej zachowanie terminu dostawy określonego w §5 ust.1.
6. Odbiór wymieniony w ust. 3 lit. a) nastąpi w wyznaczonym przez Zamawiającego dniu roboczym (poniedziałek – piątek z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy), w godz. 8:00 – 14:00, przy czym wyznaczony termin rozpoczęcia odbioru nie będzie późniejszy niż 2 dni robocze (poniedziałek – piątek z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) od wpłynięcia do Zamawiającego zgłoszenia gotowości do odbioru , o której mowa w ust.5.
7. Odbiór wymieniony w ust. 3 lit. a) nastąpi pod warunkiem:
 - a) dostarczenia Zamawiającemu dokumentów, o których mowa w §3 ust. 8,
 - b) pomyślnego przeprowadzenia próby eksploatacyjnej opisanej w §6 oraz szkolenia wyznaczonego personelu Zamawiającego, o którym mowa w §3 ust. 3.
8. Protokoły z przeprowadzanych odbiorów sporządza Zamawiający. Protokół odbioru będzie zawierać przynajmniej następujące informacje:
 - a) data wystawienia dokumentu,
 - b) miejsce odbioru,
 - c) data i godzina przeprowadzenia czynności odbiorowych,
 - d) niestwierdzenie/stwierdzenie braków i/lub wad odbieranych zobowiązań umownych,
 - e) stan licznika Rozdrabniarki w mth;
 - f) podpisy osoby przekazującej i przyjmującej oraz – w przypadku odbioru wymienionego w ust. 3 lit. a) - także operatora Zamawiającego wymienionego w §6 ust.2.
9. Protokół odbioru stanowi skwitowanie Wykonawcy z wykonania zobowiązań umownych stanowiących przedmiot danego odbioru, pod warunkiem, że został on podpisany przez Przedstawiciela Zamawiającego bez uwag, przy czym stwierdzenie w treści protokołu braków/zawarcie w nim uwag jest protokołem z uwagami ze skutkami - w zależności od rodzaju wad - wskazanymi w ust. 10 lub 12.
10. Jeżeli w trakcie odbioru zostaną stwierdzone wady, dające się usunąć, Zamawiający może odmówić odbioru, wyznaczając termin na ich usunięcie. Za odmowę odbioru należy rozumieć podpisanie protokołu odbioru ze stwierdzonymi wadami i/lub zawierający uwagi. Wykonanie przedmiotu umowy w sposób wolny od wad musi nastąpić nieprzekraczalnie w terminie 72 godzin od sporządzenia takiego protokołu.

11. Po usunięciu przez Wykonawcę na własny koszt wad, Wykonawca zgłosi Zamawiającemu fakt ich usunięcia a Zamawiający po potwierdzeniu prawidłowego wykonania dokona odbioru przedmiotu umowy. Do ponownego odbioru zastosowanie znajdują reguły opisane w ust. 4- 10 oraz ust. 12.
12. Jeżeli stwierdzone wady nie nadają się do usunięcia lub nie jest możliwa wymiana rzeczy na wolną od wad to:
 - a) jeżeli wady nie uniemożliwiają lub nie utrudniają użytkowania Rozdrabniarki zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,
 - b) jeżeli wady uniemożliwiają lub utrudniają użytkowanie Rozdrabniarki zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy i odmówić wypłaty wynagrodzenia w całości.

ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY

§3

Wykonawca zobowiązuje się do:

1. Wykonania przedmiotu umowy za cenę określoną w §7 ust. 1 i w terminie określonym w umowie.
2. Dokonania odbiorów w sposób opisany w §2.
3. Przeprowadzenia szkolenia w języku polskim wyznaczonego personelu Zamawiającego w ilości 6 osób.
4. Udziału w przeprowadzeniu próby eksploatacyjnej zgodnie z postanowieniami §6.
5. Przestrzegania obowiązujących na terenie zakładu Zamawiającego przepisów BHP, ppoż. regulaminów oraz wymagań systemu zarządzania środowiskowego zgodnego z PN-EN ISO 14001, które dostępne są w biurze Zamawiającego w Łęczycach, Al. Parku Krajobrazowego 99, z którymi Wykonawca ma obowiązek zapoznać się przed dostawą Rozdrabniarki do miejsca spełnienia świadczenia.
6. Wykonywania, w ramach wynagrodzenia opisanego w §7 ust.1 lit. b), serwisów Rozdrabniarki w okresie 24 miesięcy lub 2.000 mth pracy Rozdrabniarki (w zależności co nastąpi jako pierwsze) liczonych od daty jej odbioru przez Zamawiającego bez uwag. Serwisy wykonywane będą zgodnie z DTR oraz instrukcją eksploatacji. Wykonanie każdego Serwisu Rozdrabniarki musi być potwierdzone przez Przedstawiciela Zamawiającego w protokole odbioru Serwisu Rozdrabniarki. Serwis Rozdrabniarki uważa się za odebrany jeżeli protokół z jego odbioru został podpisany bez uwag przez Przedstawiciela Zamawiającego.
7. Usuwania w okresie gwarancji wad Rozdrabniarki zgodnie z dokumentem gwarancyjnym w paragrafie 12 .
8. Dostarczenia Zamawiającemu w dacie odbioru Rozdrabniarki:
 - 1) wszelkich wymaganych prawem dokumentów i certyfikatów (sporządzonych w języku polskim), w szczególności:
 - a) deklaracji zgodności CE (Conformité Européenne),
 - b) karty serwisowej,
 - c) książkowej instrukcja obsługi Rozdrabniarki – 3 egz. oraz w formie elektronicznej – 3 egz.;
 - d) dokumentacji techniczno-ruchowej w minimum 3 egzemplarzach, zawierającej m.in. listę części zamiennych i szybko zużywających się oraz materiałów eksploatacyjnych z podaniem ich typów i producentów, książkę eksploatacji, harmonogram serwisowania, wykaz czynności eksploatacyjnych i konserwacyjnych, wykaz zalecanych smarów i olejów oraz ich zamienników poprzez podanie ich parametrów,
 - 2) oświadczenia, że Rozdrabniarka jest kompletna, fabrycznie nowa (tzn. wyprodukowana w 2017r. lub nowsza), nieużywana, nieuszkodzona, w pełni sprawna i gotowa do użycia, spełniająca wymagania Zamawiającego opisane w SIWZ oraz umowie.

ZOBOWIĄZANIA ZAMAWIAJĄCEGO

§4

Zamawiający zobowiązuje się do:

- 1) przeprowadzenia próby eksploatacyjnej zgodnie z postanowieniami §6,
- 2) przeprowadzenia czynności odbiorowych w sposób zgodny z regułami opisanymi w §2,
- 3) terminowego i zgodnego z umową uregulowania wymagalnych należności Wykonawcy.

TERMINY

§5

1. Dostawa Rozdrabniarki nastąpi do miejsca określonego w §2 ust. 1 niniejszej umowy, nie później niż w ciągu 100 dni licząc od daty podanej na wstępie umowy a wykonywanie Serwisów nie przekroczy 24 miesięcy (720 dni) lub 2.000 mth (w zależności od tego co nastąpi pierwsze), licząc od daty dokonania odbioru wymienionego w §2 ust.3 lit. a) bez uwag.
2. Dostarczenie Zamawiającemu dokumentów i oświadczeń, o których mowa w §3 ust. 8 nastąpi w terminie nie późniejszym niż w dniu dokonania odbioru Rozdrabniarki.
3. Przeszkolenie wyznaczonego personelu Zamawiającego (w ilości 6 osób) w zakresie obsługi technicznej Rozdrabniarki, działania oraz konserwacji, nastąpi w trakcie próby eksploatacyjnej (o której mowa w §6) przed odbiorem Rozdrabniarki.
4. Okres gwarancji wskazano w §12.

PRÓBA EKSPLOATACYJNA

§6

1. Próba eksploatacyjna zostanie przeprowadzona w miejscu wskazanym w §2 ust.1 przed dokonaniem odbioru Rozdrabniarki.
2. Próba eksploatacyjna przeprowadzona zostanie przez operatora Zamawiającego na terenie Zamawiającego w obecności osób wskazanych w §9.
3. Próba eksploatacyjna będzie polegała na rozdrabnianiu przez okres 2 godzin odpadów wielkogabarytowych oraz rozdrabnianiu opon przemysłowych i wykazaniu w jej trakcie, że dostarczona Rozdrabniarka spełnia wymagania określone w SIWZ – załącznik numer 1 do umowy.
4. Wszelkie koszty związane z przeprowadzeniem próby eksploatacyjnej ponosi Wykonawca, a jej pomyślne przeprowadzenie warunkuje (warunek zawieszający) dokonanie odbioru Rozdrabniarki przez Zamawiającego.

WYNAGRODZENIE

§7

1. Łączne wynagrodzenie netto za wykonanie niniejszej umowy w całości, wynosi PLN (słownie: PLN). Na wynagrodzenie łączne składają się:
 - a) PLN [..... PLN] z tytułu dostawy Rozdrabniarki,
 - b) PLN [..... PLN] łącznie z tytułu wykonania wszystkich Serwisów w okresie udzielonej gwarancji tj. gwarantowanych motogodzin tzn. z tytułu poszczególnych serwisów netto:
 - PLN za serwis po¹ motogodzinach pracy,
 - PLN za serwis po motogodzinach pracy,
 - PLN za serwis po motogodzinach pracy,
 - PLN za serwis po 2000 motogodzinach pracy.
2. Do wartości opisanych w ust. 1 będzie doliczony będzie podatek VAT w wysokości wynikającej z powszechnie obowiązujących przepisów prawa w dacie wystawienia faktury.

¹ Zostanie uzupełnione zgodnie z kalkulacją przedstawioną przez Wykonawcę w złożonej przez niego ofercie

3. Wynagrodzenia opisane w ust.1 (wartość netto) należne za wykonanie niniejszej umowy, obejmują wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją całości przedmiotu umowy oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego w załączniku nr 1 do niniejszej umowy, tj. w szczególności uwzględnia następujące koszty:
 - dostarczenia, załadunku, transportu, opakowania, ubezpieczenia w transporcie i rozładunku Rozdrabniarki,
 - przeprowadzenia próby eksploatacyjnej Rozdrabniarki,
 - przeszkolenia w języku polskim wyznaczonego personelu Zamawiającego (w ilości minimum 6 osób),
 - formalności celnych w eksporcie, tranzyście i imporcie,
 - podatków i innych opłat związanych z eksportem, tranzytem i importem,
 - dostarczenia dokumentów, wymaganych niniejszą umową,
 - wykonywanie zobowiązań z tytułu gwarancji,
 - wykonywanie napraw i czynności serwisowych zgodnie z DTR i instrukcją eksploatacji/ obsługi Rozdrabniarki, a w szczególności koszty materiałów, części, olejów, smarów, robocizny, dojazdu, hotelu, wyżywienia osób wykonujących Serwisy oraz wszelkie inne koszty niezbędne dla prawidłowego wykonania Serwisów.
4. Z zastrzeżeniem postanowienia §16 ust.3 lit. d), e) oraz lit. f), wynagrodzenie nie ulegnie zmianie.

WARUNKI PŁATNOŚCI

§8

1. Zapłata przez Zamawiającego wynagrodzenia należnego Wykonawcy będzie następować w następujący sposób:
 - a) po dokonaniu w sposób wskazany w §2 ust. 9 odbioru wymienionego w §2 ust.3 lit. a) – wynagrodzenie w wysokości wskazanej w §7 ust.1 lit. a),
 - b) po wykonaniu każdego Serwisu – płatności będą dokonywane w stawkach określonych w ofercie Wykonawcy oraz w wysokościach wskazanych w §7 ust.1 lit. b).
2. Płatności wskazane powyżej dokonywane będą w terminie do 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego faktur wystawionych prawidłowo i zgodnie z postanowieniami umowy. W treści faktur Wykonawca zobowiązany jest umieścić numer niniejszej umowy oraz wskazać protokół odbioru w związku, z którym jest ona wystawiana, a w przypadku, gdy faktura obejmuje wynagrodzenie za Serwis w jej treści musi znaleźć się także dodatkowa informacja po ilu motogodzinach pracy Rozdrabniarki wykonany był Serwis, którego dotyczy wystawiana faktura.
3. Wykonawca upoważniony jest do wystawienia faktur opisanych w ust. 2 jedynie po dokonaniu w sposób opisany w §2 ust. 9 odbioru dostawy Rozdrabniarki i pod warunkiem dostarczenia przez Wykonawcę wszystkich dokumentów wymienionych w §3 ust. 8, w przypadku faktury obejmującej płatność za wykonany Serwis po dokonaniu odbioru wykonanego serwisu bez uwag zgodnie z §2 ust. 9.
4. Strony oświadczają, że są podatnikami podatku od towarów i usług i w związku z tym zostały im nadane następujące numery identyfikacji podatkowej:
 - 1) Zamawiającemu: 588 18 34 882,
 - 2) Wykonawcy
5. Strony postanawiają, iż faktura zawierająca błędy w zakresie danych określonych w niniejszym uregulowaniu lub niezawierająca danych określonych niniejszym uregulowaniu, jak również faktura zawierająca błędy dotyczące jakiegokolwiek pozycji przewidzianej przepisami prawa lub niezawierająca wszystkich danych wymaganych przepisami prawa może zostać zwrócona Wykonawcy bez księgowania przez Zamawiającego. Strony zgodnie postanawiają, że w przypadku zwrotu faktury przez Zamawiającego, dniem otrzymania faktury przez Zamawiającego jest dzień otrzymania przez Zamawiającego faktury wystawionej prawidłowo. Prawidłowe wystawienie

faktury może nastąpić również poprzez wystawienie faktury korygującej i w takich przypadkach dniem otrzymania faktury przez Zamawiającego jest dzień otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury korygującej wraz z fakturą pierwotnie wystawioną (korygowaną).

6. W przypadkach przewidzianych w ust. 5 powyżej, Zamawiający nie będzie zobowiązany do dokonania płatności objętej fakturą do momentu otrzymania od Wykonawcy prawidłowo wystawionej faktury, a Wykonawca nie będzie miał prawa naliczania odsetek za opóźnienie w płatności wynagrodzenia.
7. Fakturowanie pomiędzy Stronami obowiązuje wyłącznie w formie papierowej. Dokonywanie rozliczeń na podstawie e-faktur warunkowane jest podpisaniem przez Stronę Porozumienie w sprawie przesyłania faktur w formie elektronicznej wg wzoru stanowiącego załącznik do umowy. W takim przypadku, Wykonawca upoważniony jest do wystawiania e-faktur po podpisaniu przez obie Strony tego porozumienia.

REPREZENTACJA STRON

§9

1. Ze strony Wykonawcy osobą reprezentującą ją podczas wykonywania umowy jest
p. tel.
2. Ze strony Zamawiającego osobą reprezentującą ją podczas wykonywania umowy, jest
p. tel.
3. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 i 2;
 - a) nie wymaga zmiany umowy,
 - b) dokonywana jest w drodze pisemnego powiadomienia.
4. Strony oświadczają, że wyżej wymienieni przedstawiciele posiadają wymagane pełnomocnictwa – każdy w swoim zakresie – do podejmowania wszelkich decyzji i działań w granicach określonych postanowieniami niniejszej umowy, z wyłączeniem dokonywania czynności kształtujących jak np. zmiana treści zawartej umowy, rozwiązanie umowy, odstąpienie od umowy lub zaciąganie zobowiązań finansowych, wyrażanie zgody na cesję lub przejęcie długu, do których upoważnione są wyłącznie osoby uprawnione do reprezentacji Zamawiającego zgodnie z ich dokumentami rejestrowymi.

POWIADOMIENIA

§10

1. Wszelkie zawiadomienia, wezwania sporządzane będą w języku polskim i wysyłane będą pocztą, lub faksem na następujące adresy:
 - a) dla Zamawiającego:
„EKO DOLINA” Sp. z o. o.
84-207 Koleczkowo
Łężyce, Aleja Parku Krajobrazowego 99
tel. +48 58 672 5000
fax. +48 58 672 7474
e-mail
 - b) dla Wykonawcy:
.....
ul.
.....
tel:
fax:
e-mail
2. Doręczenie jest skuteczne, jeżeli zostało dokonane na adres i numery wskazane powyżej.
3. Strony postanawiają, że za doręczone uznaje się pismo:

- przyjęte bezpośrednio - z dniem odbioru,
 - przesyłane pocztą i/lub posłańcem - z dniem doręczenia lub w przypadku zwrócenia po jednokrotnej awizacji listu poleconego na powyższe adresy – z dniem upływu terminu odbioru pierwszego awiza,
 - doręczone faksem – z dniem potwierdzenia nadania faksu bez błędu,
4. Strony zobowiązane są do powiadomienia się o zmianach adresu i numerów, o których mowa w ust. 1, a nie wykonanie tego obowiązku powoduje, że doręczenia dokonane na adresy i numery podane w ust.1, będą skuteczne.

KARY UMOWNE

§11

1. W przypadku, gdy Wykonawca nie wykona dostawy Rozdrabniarki w terminie wskazanym w §5 ust.1, wówczas Zamawiający uprawniony jest do naliczenia kary umownej w wysokości 0,2% łącznego wynagrodzenia netto opisanego w §7 ust. 1 zdanie pierwsze za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
2. W przypadku, gdy Wykonawca nie wykona Serwisu lub nie usunie wady w okresie gwarancji w terminie, wówczas Zamawiający uprawniony jest do naliczenia kary umownej w wysokości 0,2% łącznego wynagrodzenia netto opisanego w §7 ust. 1 zdanie pierwsze za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w wykonaniu zobowiązania, w realizacji którego pozostawał w zwłoce.
3. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wymiany wadliwego przedmiotu umowy na wolny od wad a kara umowna z tytułu nieterminowego wykonania zobowiązań umownych np. dostawy będzie naliczona do momentu wykonania takiego zobowiązania np. dostarczenia Rozdrabniarki wolnej od wad.
4. Wykonawca, za odstąpienie od umowy z przyczyn niezawinionych wyłącznie przez Zamawiającego, zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia netto opisanego w §7 ust. 1 zdanie pierwsze.
5. Kary umowne wymienione w ust.1 – 4 oraz odstępne płatne są w złotych polskich.
6. Za nie wykonanie zobowiązań opisanych w §12² lub §13 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2.000,00 zł za każdy przypadek naruszenia zobowiązania.
7. Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
8. Zapłata kar umownych nastąpi w terminie 14 dni od daty doręczenia noty obciążeniowej.

GWARANCJA I RĘKOJMIA

§12

1. Wykonawca podpisując umowę udziela Zamawiającemu gwarancji jakości Rozdrabniarki przez okres: 24 miesięcy z limitem przebiegu 2.000 mth, licząc od daty odbioru dokonanego w sposób opisany w §2 ust. 9. Warunki udzielonej gwarancji opisano poniżej w ust. 2-7. Postanowienia niniejszego uregulowania stanowią dokument gwarancyjny.
2. W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca, w ramach wynagrodzenia opisanego w §7, będzie prowadził m.in. naprawy Rozdrabniarki, które wykonywane będą w następujący sposób:
 - a) Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia prac nie później niż w ciągu 48 godzin [poniedziałek – piątek z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy] od powiadomienia o zaistnieniu wady. Serwisanci muszą posługiwać się językiem polskim w stopniu komunikatywnym;
 - b) usunięcie wady nastąpi w jak najkrótszym terminie, który zostanie uzgodniony z Zamawiającym w dniu podjęcia prac przez Wykonawcę zgodnie z lit. a) powyżej. W przypadku wady lub usterki niemożliwej do usunięcia w terminie 10 dni roboczych Wykonawca zapewni Zamawiającemu sprawną, identyczną maszynę

zastępczą od 11 dnia roboczego licząc od zgłoszenia Wykonawcy awarii lub usterki.

3. W okresie gwarancji koszt usuwania wad lub/i wymiany rzeczy na wolne od wad, dojazdu bądź transportu do miejsca wskazanego w §2 ust. 1 ponosi Wykonawca bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia.
4. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z uprawnień wynikających z gwarancji, Wykonawca będzie na własny koszt odbierał przedmiot umowy – jego część - w celu jego naprawy lub wymiany na wolny od wad z miejsca wskazanego w §2 ust.1 i do tego miejsca będzie je dostarczał na swój koszt po wykonaniu zobowiązań gwarancyjnych.
5. Zgłoszenie z tytułu gwarancji i serwisu doręczane będą faksem na numer Wykonawcy: lub na adres mail:@.....
6. Jeżeli w wykonaniu gwarancji Wykonawca dostarczył Zamawiającemu zamiast wadliwej Rozdrabniarki, nową, wolną od wad albo dokonał naprawy Rozdrabniarki, termin gwarancji na Rozdrabniarkę, wymienione w niej urządzenie lub wymienione albo naprawione elementy Rozdrabniarki biegnie na nowo od chwili dostarczenia rzeczy wolnej od wad lub zwrócenia naprawionej Rozdrabniarki. W innych wypadkach, termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego wskutek wady Rozdrabniarki objętej gwarancją Zamawiający nie mógł z niego korzystać.
7. Niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji, Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne zgodnie z postanowieniami Kodeksu Cywilnego dot. sprzedaży.

PODMIOTY TRZECIE

§12²

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonywać umowę pracą podmiotów wskazanych w SIWZ³ w zakresie części przedmiotu umowy wskazanym w tym załączniku jako część realizowana przez te podmioty.
2. Nie dopuszcza się zastąpienia podmiotów opisanych w ust. 1.
3. W sytuacji naruszenia postanowień ust.1 lub ust.2 Zamawiający jest uprawniony do żądania od Wykonawcy usunięcia osoby/osób, która należy do personelu podmiotów nie spełniających warunków opisanych w ust.1/ust.2, a Wykonawca ma obowiązek usunięcia takich podmiotów i wszystkich osób dla tych podmiotów pracujących i natychmiast - gwarantując ciągłość i terminowość wykonywania umowy - nie później niż w 7 dni od żądania Zamawiający, Wykonawca zastąpi ten podmiot/podmioty innym, który spełnia warunki opisane w SIWZ.
4. Naruszenie zapisu postanowienia ust.1 lub ust.2 albo ust.3 upoważnia Zamawiającego do rozwiązania umowy z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca lub według jego wyboru i uznania do naliczenia kar umownych.

PODWYKONAWSTWO

§13

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie umowy podwykonawcom jedynie po uzyskaniu uprzedniej oraz pisemnej zgody Zamawiającego [forma pod rygorem nieważności].
2. Umowy z podwykonawcami nie zwalniają Wykonawcy z żadnego zobowiązania lub odpowiedzialności wynikającej z niniejszej umowy. Odpowiedzialność Wykonawcy za zaniedbania i uchybienia dokonane przez osoby, którymi posłużyli się podwykonawcy wykonując umowę jest taka sama, jakby tych zaniedbań lub uchybień dopuścił się Wykonawca.

² Paragraf zostanie zastosowany w umowie w sytuacji skorzystania przez Wykonawcę z możliwości opisanej w art. 26 ust. 2b Prawa zamówień publicznych. W tym przypadku paragraf ten otrzyma numer 13 i numeracja zastosowana w umowie zostanie dostosowana do wprowadzonej zmiany.

³ W rozumieniu art. 26 ust. 2b ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych „inny podmiot”

3. Naruszenie postanowień niniejszego paragrafu upoważnia Zamawiającego do odstąpienia od umowy z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca i z konsekwencjami opisanymi w pkt Kary umowne.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY, ROZWIĄZANIE UMOWY

§14

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub części w przypadkach przewidzianych przez ustawy Prawo zamówień publicznych, kodeks cywilny - dla umowy sprzedaży, umów wzajemnych.
2. Zamawiający może ponadto odstąpić od umowy w całości lub wybranej części, ze skutkiem ex tunc lub ex nunc, jeżeli druga strona narusza w sposób podstawowy i/lub powtarzający się postanowienia umowy. [odstąpienie umowne]
3. Do podstawowych naruszeń umowy zaliczają się w szczególności następujące przypadki:
 - a) Wykonawca wstrzymuje wykonanie zobowiązań umownych na co najmniej 2 dni,
 - b) Naruszono postanowienie uregulowania §13 ust.1 umowy,
 - c) Zamawiający lub Wykonawca popada w stan likwidacji lub grozi mu stan upadłości,
 - d) Jeżeli próba eksploatacyjna zakończy się niepowodzeniem.
 - e) Nienależyte np. nieterminowe wykonywanie Serwisu
4. Umowne prawo odstąpienia w przypadkach opisanych w ust. 3 może być wykonane w terminie do 30 dni, od dnia w którym Zamawiający dowiedział się o wystąpieniu zdarzenia stanowiącego przypadek opisany w ust. 3.
5. Skuteczność wykonania przez Wykonawcę prawa odstąpienia (umownego lub ustawowego) od umowy (w całości lub części) uzależniona jest od zapłaty Zamawiającemu odstępnego w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia netto opisanego w §7 ust. 1 zdanie pierwsze.
6. Odstąpienie wymaga dla swojej ważności zachowania formy pisemnej, w oświadczeniu o odstąpieniu wskazane zostanie czy oświadczenie jest skuteczne ex tunc czy ex nunc oraz czy odstępuje się od umowy w całości czy też części.
7. Wykonanie przez którąkolwiek ze Stron prawa odstąpienia ustawowego lub umownego nie obejmuje skutków takich jak kary umowne z tytułu odstąpienia, odszkodowania z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, gwarancji. Postanowienia umowne dotyczące tych zagadnień pozostają dla Stron wiążące.
8. Umowa może zostać rozwiązana przez Zamawiającego w sytuacji i ze skutkami uregulowanymi w art. 145b Prawa zamówień publicznych. Rozwiązanie umowy wymaga dla swojej ważności zachowania formy pisemnej

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

§15

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie:
..... na kwotęzł
2. Zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 1:
 - a) ustala się w wysokości 5% wynagrodzenia z tytułu wykonania umowy tj. wynagrodzenia wskazanego w §7 ust.1 wraz z podatkiem VAT,
 - b) wniesione zostaje najpóźniej w dniu podpisania niniejszej umowy.
3. Wniesione zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 70% zostanie zwolnione w ciągu 30 dni od odbioru przez Zamawiającego Rozdrabniarki bez uwag, zgodnie z §2 ust.9

4. 30% kwoty zabezpieczenia należytego wykonania zostanie zwrócona w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady liczonej od odbioru przez Zamawiającego Rozdrabniarki bez uwag, zgodnie z §2 ust.9.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§16

1. Do wszystkich spraw nieuregulowanych niniejszą umową, zastosowanie mają przepisy prawa polskiego, w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego dot. zwłaszcza umów wzajemnych, umowy sprzedaży oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wszelkie zmiany umowy muszą być zgodne z Prawem zamówień publicznych oraz wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy odbywać się będą zgodnie z zapisem art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. i są one możliwe w zakresie:
 - a) zmiany terminu wykonania umowy w przypadku wystąpienia jakiegokolwiek opóźnienia, spowodowanego wystąpieniem siły wyższej, przez którą Strony rozumieją wyjątkowe wydarzenie lub okoliczności, na których wystąpienie żadna ze Stron nie ma wpływu, w tym w szczególności spowodowane przez:
 - opóźnienia spowodowane przez organy administracji publicznej,
 - akty terroryzmu,
 - zamieszki, rozruchy, niepokoje, strajki lub lokaut z udziałem osób innych niż personel Wykonawcy lub inni pracownicy Wykonawcy,
 - amunicję wojskową, materiały wybuchowe, promieniowanie jonizujące lub skażenie radioaktywne, z wyłączeniem takich, które mogą być uznane za spowodowane przez używanie amunicji, materiałów wybuchowych, materiałów radioaktywnych lub promieniowania przez wykonawcę, oraz
 - katastrofy żywiołowe, m.in. takie, jak; trzęsienia ziemi, huragany, tajfuny lub długotrwałe ulewy, obfite opady śniegu, żałoba narodowa.
 - b) zmiany, zawartego w ofercie Wykonawcy, zakresu zobowiązań, które mogą być wykonane przez podwykonawców, jeżeli taka zmiana jest korzystna dla Zamawiającego lub uzasadniona jego interesem związanym z zachowaniem terminowości dostawy, zachowania terminów wykonywania innych zobowiązań umownych, poprawy jakości wykonywania zobowiązań umownych (*w przypadku nie wskazania w ofercie zakresu prac powierzonych podwykonawcom - zmiany polegającej na wprowadzeniu możliwości wykonywania umowy przez podwykonawców pod warunkiem wskazania zakresu zobowiązań, które mogą być wykonane przez podwykonawców, jeżeli taka zmiana umowy jest korzystna dla Zamawiającego lub uzasadniona jego interesem związanym z zachowaniem terminowości dostawy, zachowania terminów wykonywania innych zobowiązań umownych, poprawy jakości wykonywania zobowiązań umownych*).
 - c) zmiany ceny w zakresie wynikającym ze zmiany stawki podatku od towarów i usług [VAT] wynikającej ze zmiany przepisów powszechnie obowiązujących na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Zmiana taka może być wprowadzona po upływie miesiąca od dnia wprowadzenia nowych stawek podatku VAT;
 - d) zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonywanie Serwisów (wartości brutto ceny z tego tytułu) tj. zmiana wynagrodzenia Wykonawcy w zakresie procentowym wartości ceny netto wskazanej przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym (*załączniku nr 1 do SIWZ*) za Serwisy Rozdrabniarki - w przypadku zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 art. 3-5 ustawy z dnia 10.10.2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę o wysokość zmiany tego wynagrodzenia minimalnego; pod warunkiem udowodnienia przez Wykonawcę, że zmiany te mają rzeczywisty wpływ na koszty wykonania tej części umowy. Wprowadzenie tych

- zmian może nastąpić najwcześniej miesiąc od wejścia w życie zmian uregulowań prawnych wymienionych powyżej.
- e) zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonywanie Serwisów (wartości brutto ceny z tego tytułu) tj. zmiana wynagrodzenia Wykonawcy w zakresie procentowym wartości ceny brutto wskazanej przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym (*załączniku nr 1 do SIWZ*) za Serwisy Rozdrabniarki, w przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne o procent wzrostu ich wartości; pod warunkiem udowodnienia przez Wykonawcę, że zmiany te mają rzeczywisty wpływ na koszty wykonania tej części umowy. Wprowadzenie tych zmian może nastąpić najwcześniej miesiąc od wejścia w życie zmian uregulowań prawnych wymienionych powyżej.;
- f) inne zmiany wynikające z art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych tj. art. 144 ust.1 pkt 2, ust.1 pkt 3, ust.1 pkt 4 lit b i c, z zachowaniem warunków opisanych w uregulowaniu art. 144 ustawy.
4. Zmiany muszą być wprowadzone z zachowaniem niżej opisanego trybu postępowania:
- a) Zaproponować zmianę, przez złożenie pisemnej propozycji zmian, może Wykonawca lub Zamawiający.
- b) Przedkładana drugiej stronie propozycja zmian będzie obejmowała opis proponowanych zmian i informację w jaki sposób zakładane zmiany wpłyną na realizację umowy.
- c) Po otrzymaniu propozycji, Wykonawca albo Zamawiający (w zależności od przypadku) w terminie 7 dni zatwierdzi bądź odrzuci otrzymaną propozycję zmiany bądź w tym terminie wystąpi do strony występującej z propozycją zmian przesyłając zmodyfikowaną propozycję zmian spełniającą wymogi opisane wyżej.
- d) W przypadku upływu terminu podanego w ust. 4 lit. c i nie uzyskania jednej z odpowiedzi tam opisanych, traktuje się iż propozycja wprowadzenia zmiany została odrzucona.
5. Ewentualne spory mogące wynikać ze stosunku objętego umową będzie rozpatrywał sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
6. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
7. Integralną częścią umowy są następujące załączniki:
- Załącznik nr 1 – Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia nr OZP-P/23/2017/rozdrabniarka
 - Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy z dnia2017r.
 - Załącznik nr 3 – Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami, o których mowa w art. 38 ust.2 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2017.1759) i które zamawiający zamieścił na stronie internetowej na której udostępniona jest lub była specyfikacja (*jeżeli wystąpią*).
 - Załącznik nr 4 - Porozumienie w sprawie przesyłania faktur w formie elektronicznej

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

POROZUMIENIE W SPRAWIE PRZESYŁANIA FAKTUR W FORMIE ELEKTRONICZNEJ

w dniu w Łęczycach pomiędzy:

„EKO DOLINA” Sp. z o.o. w Łęczycach, 84 – 207 Koleczkowo, Al. Parku Krajobrazowego 99, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Gdańsku VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000030282, kapitał zakładowy 22 279 100 zł, numer REGON 191680713, NIP 588 18 34 882, reprezentowana przez:

Cezarego Jakubowskiego – Prezesa Zarządu

zwaną dalej Odbiorcą

a

imię i nazwisko..... zamieszkały....., legitymujący się dowodem osobistym nr....., seria..... wydanym przez..... ważnym do dnia, prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą..... na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przezpod numerem numer NIP..... REGON.....,[zgodnie z zaświadczeniem z ewidencji].

lub

firma..... z siedzibą,adres....., wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Wydział Gospodarczy..... .Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem..... ,NIP....., REGON..... kapitał zakładowy....., reprezentowanym przez: [zgodnie z odpisem z KRS].

1.....

2.....

zwaną dalej Wystawcą

na podstawie ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2011r. nr 177, poz. 1054 z późniejszymi zmianami) (dalej jako Ustawa o VAT) zostało zawarte porozumienie, o treści:

1. ODBIORCA oświadcza, że akceptuje przesyłanie drogą elektroniczną faktur wystawionych przez WYSTAWCĘ, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa (zwane dalej: e-faktury) pod warunkiem zachowania reguł opisanych w niniejszym porozumieniu.
2. WYSTAWCA zobowiązuje się do przesyłania e-faktur, e-faktur korygujących, duplikatów e-faktur, drogą elektroniczną w postaci plików w formacie PDF.
3. W jednej wiadomości mailowej może być wysłana tylko jedna faktura WYSTAWCY.
4. WYSTAWCA faktury gwarantuje i ponosi odpowiedzialność za autentyczność pochodzenia, integralność treści oraz czytelność e-faktury.
5. WYSTAWCA oświadcza, że e-faktury będą przesyłane wyłącznie z następującego adresu e-mail.....
6. Adresem właściwym do przesyłania ODBIORCY e-faktur jest wyłącznie adres: faktury@ekodolina.pl
7. Przesłanie e-faktury z innego adresu, niż wskazany w pkt 5 lub na adres inny niż wskazany w pkt 6, jest bezskuteczne tj. nie stanowi w żadnym przypadku dostarczenia faktury w formie elektronicznej.
8. Za potwierdzenie otrzymania e-faktury przez ODBIORCĘ uznaje się datę nadaną przez serwer pocztowy ODBIORCY w momencie wejścia wiadomości e-mail na listę poczty odebranej ODBIORCY wysłanych przez WYSTAWCĘ z adresu wskazanego w pkt 5 na adres ODBIORCY wskazany w pkt 6.

9. Przesyłanie e-faktur przez WYSTAWCĘ nastąpi od dnia następującego po dniu, w którym ODBIORCA otrzymał podpisane przez WYSTAWCĘ porozumienie. O fakcie otrzymania porozumienia ODBIORCA zawiadomi WYSTAWCĘ drogą mailową, na adres wskazany w porozumieniu.
10. Przesłanie faktur w formie elektronicznej wyklucza możliwość ich przesyłania w formie papierowej, a dokument taki (papierowy) nie stanowi w rozliczeniach między WYSTAWCĄ i ODBIORCĄ ani dowodu księgowego ani faktury w rozumieniu Ustawy o VAT.
11. Strony zobowiązują się, że w przypadku zmiany danych określonych w niniejszym porozumieniu w szczególności: nazwy spółki, adresu, siedziby, numeru NIP poinformują się o tym fakcie pisemnie lub drogą elektroniczną na 3 dni robocze (tj. poniedziałek – piątek z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) przed przesłaniem faktur w formie elektronicznej.
12. Postanowienie punktu 11 powyżej nie dotyczy adresów poczty elektronicznej wskazanych w pkt 5 oraz 6 porozumienia. Dla ich zmiany wymagana jest zmiana porozumienia dokonana, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
13. Zmiana formy przesyłania faktur między WYSTAWCĄ i ODBIORCĄ tj. z e-faktury na fakturę papierową wymaga rozwiązania porozumienia, które dla swojej ważności wymaga zachowania formy pisemnej.
14. W przypadku rozwiązania porozumienia WYSTAWCA traci prawo do przesyłania ODBIORCY faktur w formie elektronicznej od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym rozwiązano porozumienie.

ODBIORCA

WYSTAWCA