



Unia Europejska

Publikacja Suplementu do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej

2, rue Mercier, 2985 Luxembourg, Luksemburg Faks: +352 29 29 42 670

E-mail: ojs@publications.europa.eu

Informacje i formularze on-line: <http://simap.europa.eu>

Ogłoszenie o zamówieniu

(Dyrektywa 2004/18/WE)

Sekcja I : Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe:

Oficjalna nazwa: „EKO DOLINA” Sp. z o.o.

Krajowy numer identyfikacyjny: *(jeżeli jest znany)*

Adres pocztowy: [Łężyce, Al. Parku Krajobrazowego 99](#)

Miejscowość: [Koleczkowo](#)

Kod pocztowy: [84-207](#)

Państwo: [Polska \(PL\)](#)

Punkt kontaktowy: [Łężyce, Al. Parku Krajobrazowego 99, 84-207 Koleczkowo](#) Tel.: [+48 586725000](#)

Osoba do kontaktów: [Mariusz Zaleski, Mirosław Serafin](#)

E-mail: ekodolina@ekodolina.pl

Faks: [+48 586727474](#)

Adresy internetowe: *(jeżeli dotyczy)*

Ogólny adres instytucji zamawiającej/ podmiotu zamawiającego: *(URL)* www.ekodolina.pl

Adres profilu nabywcy: *(URL)*

Dostęp elektroniczny do informacji: *(URL)*

Elektroniczne składanie ofert i wniosków o dopuszczenie do udziału: *(URL)*

Więcej informacji można uzyskać pod adresem

Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e) Inny (proszę wypełnić załącznik A.I)

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem

Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e) Inny (proszę wypełnić załącznik A.II)

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać na adres

Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e) Inny (proszę wypełnić załącznik A.III)

I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej

Ministerstwo lub inny organ krajowy lub federalny, w tym jednostki regionalne i lokalne

Agencja/urząd krajowy lub federalny

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

Agencja/urząd regionalny lub lokalny

Podmiot prawa publicznego

Instytucja/agencja europejska lub organizacja międzynarodowa

Inna: *(proszę określić)*

I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności

- Ogólne usługi publiczne
- Obrona
- Porządek i bezpieczeństwo publiczne
- Środowisko
- Sprawy gospodarcze i finansowe
- Zdrowie
- Budownictwo i obiekty komunalne
- Ochrona socjalna
- Rekreacja, kultura i religia
- Edukacja
- Inny: *(proszę określić)*

I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających:

tak nie

więcej informacji o tych instytucjach zamawiających można podać w załączniku A

Sekcja II : Przedmiot zamówienia

II.1) Opis :

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą :

Zaprojektowanie, dostawa, wdrożenie i serwis zintegrowanego systemu informatycznego dla „EKO DOLINA” sp. z o.o.

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług :

Wybrać wyłącznie jedną kategorię – roboty budowlane, dostawy lub usługi – która najbardziej odpowiada konkretnemu przedmiotowi zamówienia lub zakupu

- | | | |
|--|--|-----------------------------------|
| <input type="radio"/> Roboty budowlane | <input checked="" type="radio"/> Dostawy | <input type="radio"/> Usługi |
| <input type="checkbox"/> Wykonanie | <input checked="" type="radio"/> Kupno | Kategoria usług: nr: |
| <input type="checkbox"/> Zaprojektowanie i wykonanie | <input type="radio"/> Dzierżawa | Zob. kategorie usług w załączniku |
| <input type="checkbox"/> Wykonanie, za pomocą dowolnych środków, obiektu budowlanego odpowiadającego wymogom określonym przez instytucję zamawiającą | <input type="radio"/> Najem | C1 |
| | <input type="radio"/> Leasing | |
| | <input type="radio"/> Połączenie powyższych form | |

Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług :
„EKO DOLINA” Sp. z o.o. Łężyce Al. Parku Krajobrazowego 99, 84-207 Koleczkowo

Kod NUTS: PL63

II.1.3) Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ):

- Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego
 Ogłoszenie dotyczy zawarcia umowy ramowej
 Ogłoszenie dotyczy utworzenia dynamicznego systemu zakupów (DSZ)

II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej : (jeżeli dotyczy)

- Umowa ramowa z kilkoma wykonawcami Umowa ramowa z jednym wykonawcą

Liczba :

albo

(jeżeli dotyczy) liczba maksymalna : uczestników planowanej umowy ramowej

Czas trwania umowy ramowej

Okres w latach : albo w miesiącach :

Uzasadnienie dla umowy ramowej, której czas trwania przekracza okres czterech lat :

Szacunkowa całkowita wartość zakupów w całym okresie obowiązywania umowy ramowej (jeżeli dotyczy, proszę podać wyłącznie dane liczbowe)

Szacunkowa wartość bez VAT : Waluta :

albo

Zakres: między : : i : : Waluta :

Częstotliwość oraz wartość zamówień, które zostaną udzielone : (jeżeli jest znana)

II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu :

A. Na przedmiot zamówienia składają się:

1. Zaprojektowanie Zintegrowanego Systemu Informatycznego,
 - a. Wykonanie analizy przedwdrożeniowej zakończonej Projektem
2. Dostawa i instalacja oraz udzielenie licencji/przeniesienie majątkowych praw autorskich dla bazy danych oraz systemu ERP.
3. Dostawa sprzętu (komputerowego, telekomunikacyjnego, mobilnego)
4. Wdrożenie systemu ERP (czas trwania do 13 miesięcy), a w nim:
 - a. Uruchomienie Środowisk: testowego i produkcyjnego.
 - b. Modyfikacja Systemu tj. dostosowanie oferowanego systemu do potrzeb Zamawiającego.
 - c. Szkolenie użytkowników i administratorów Systemu.
 - d. Migracja danych.
 - e. Przeprowadzenie testów akceptacji (w tym testów stabilności).
 - f. Przygotowanie dokumentacji Systemu.
5. Serwis powdrożeniowy Systemu ERP (w okresie trwania gwarancji, tj.24 miesiące).
6. Dostawy aktualizacji Systemu.
7. Gwarancja i rękojmia

B. Obszary funkcjonalne Systemu

Zintegrowany System Informatyczny musi wspomagać zarządzanie w następujących obszarach funkcjonalnych:

1. Controlling i planowanie
 2. Finanse i Księgowość
 3. Kasa/Bank
 4. IT – Wewnętrzny System Zgłoszeń
 5. Kadry i Płace
 6. Logistyka
 7. Gospodarka magazynowa
 8. Zamówienia Publiczne
 9. Elektroniczny obieg dokumentów
 10. Zarządzanie inwestycjami
 11. Majątek trwały i remonty
 12. Zagospodarowanie odpadów, produkcja
 13. Sprzedaż
 14. CRM
 15. Zaopatrzenie
 16. BI
 17. Ewidencja dokumentów związanych z obrotem odpadami
 18. Zarządzanie umowami z kontrahentami wraz kontrolą stopnia realizacji umów
- Uzupełnieniem powyższych wymagań jest budowa i integracja z systemem ERP, podsystemów:
19. Ważenia surowców i odpadów wjeżdżających i wyjeżdżających z Zakładu (2 istniejące urządzenia wagowe) – tzw. obiekt Waga
 20. Ważenia surowców i odpadów wjeżdżających i wyjeżdżających z Zakładu w Obiektach: 7 i 12 (2 istniejące urządzenia wagowe – po jednym w każdym z wymienionych obiektów)

21. Automatycznego ważenia surowców i odpadów w wewnętrznym transporcie międzyprocesowym (1 istniejące urządzenie wagowe + 6 samochodów ciężarowych)

22. Automatycznego ważenia surowców i odpadów w sortowni (2 istniejące urządzenia wagowe + 2 wózki widłowe)

C. Zamawiający oczekuje dostarczenia licencji na oprogramowania użytkowe, bazodanowe i środowiskowe.

D. Po wdrożeniu Systemu aż do upływu okresu gwarancji na System Wykonawca zobowiązuje się utrzymać poziom ciągłej jego pracy na poziomie nie niższym niż 99% w roku w godzinach pracy Zamawiającego tj. we wszystkie Dni Robocze, w godzinach : od poniedziałku do piątku 24 godziny na dobę a w sobotę od 8.00 do 15.00.

E. Wykonawca na własny koszt zawrze i utrzyma w mocy, co najmniej przez okres związania niniejszą Umową / w tym w okresie serwisowania i gwarancyjnym/ ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej(OC), w zakresie zgodnym z rodzajem prac objętych przedmiotem zamówienia i wykonywanych w ramach niniejszej Umowy.

F. Dla oferowanego Systemu ERP nie zostały ogłoszone terminy końca wsparcia (EOS) lub życia (EOL), ani nie są publicznie znane informacje o zaprzestaniu rozwoju oferowanego Systemu ERP w ciągu 5 lat od ogłoszenia postępowania przetargowego;

UWAGA:

Zamawiający informuje, że na terenie zakładu Eko Dolina Sp. z o.o. obowiązuje system zarządzania środowiskowego zgodny z PN-EN ISO 14001:2005.

Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet realizacji zamówienia.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV) :

	Słownik główny	Słownik uzupełniający (jeżeli dotyczy)
Główny przedmiot	48000000	
Dodatkowe przedmioty	48422000	
	48780000	
	48442000	
	48443000	
	48445000	
	48450000	
	48481000	
	48490000	
	48517000	

II.1.7) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA) :

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA) : tak nie

II.1.8) Części: (w celu podania szczegółów o częściach zamówienia należy wykorzystać załącznik B tyle razy, ile jest części zamówienia)

To zamówienie podzielone jest na części: tak nie

(jeżeli tak) Oferty można składać w odniesieniu do

tylko jednej części

jednej lub więcej części

wszystkich części

II.1.9) Informacje o ofertach wariantowych:

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych : tak nie

II.2) Wielkość lub zakres zamówienia :

II.2.1) Całkowita wielkość lub zakres : *(w tym wszystkie części, wznowienia i opcje, jeżeli dotyczy)*

(jeżeli dotyczy, proszę podać wyłącznie dane liczbowe)

Szacunkowa wartość bez VAT : Waluta :

albo

Zakres: między : 1000000.00 : i : 1400000.00 : Waluta : PLN

II.2.2) Informacje o opcjach : *(jeżeli dotyczy)*

Opcje : tak nie

(jeżeli tak) Proszę podać opis takich opcji :

(jeżeli jest znany) Wstępny harmonogram wykorzystania tych opcji :

w miesiącach : albo w dniach : *(od udzielenia zamówienia)*

II.2.3) Informacje o wznowieniach : *(jeżeli dotyczy)*

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: tak nie

Liczba możliwych wznowień: *(jeżeli jest znana)* albo Zakres: między : i:

(jeżeli są znane) W przypadku odnawialnych zamówień na dostawy lub usługi, szacunkowe ramy czasowe kolejnych zamówień:

w miesiącach: albo w dniach: *(od udzielenia zamówienia)*

II.3) Czas trwania zamówienia lub termin realizacji:

Okres w miesiącach : 37 albo w dniach: *(od udzielenia zamówienia)*

albo

Rozpoczęcie: (dd/mm/rrrr)

Zakończenie: (dd/mm/rrrr)

Sekcja III : Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki dotyczące zamówienia:

III.1.1) Wymagane wadia i gwarancje: *(jeżeli dotyczy)*

Wykonawca zobowiązany będzie do złożenia wadium w kwocie 50 000 PLN

III.1.2) Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:

III.1.3) Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie: *(jeżeli dotyczy)*

III.1.4) Inne szczególne warunki: *(jeżeli dotyczy)*

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom : tak nie

(jeżeli tak) Opis szczególnych warunków:

III.2) Warunki udziału:

III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego:

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności

Oceny spełniania przez Wykonawcę tego warunku Zamawiający będzie dokonywał na podstawie złożonych przez Wykonawcę wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu przetargowym następujących dokumentów:

(i) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z załącznikiem nr 1 do ogłoszenia o zamówieniu opublikowanym na stronie internetowej Zamawiającego www.ekodolina.pl (W przypadku Wykonawców składających wspólną ofertę/wniosek, Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wynikającym z zapisów art. 22 ust. 1 pkt 1-4 PZP - musi być podpisane przez wszystkich Wykonawców składających wspólną ofertę/wniosek lub przez Pełnomocnika upoważnionego do reprezentowania ich w postępowaniu lub do reprezentowania ich w postępowaniu i podpisania umowy),
2. posiadania wiedzy i doświadczenia

Wykonawca musi wykazać, że w ciągu ostatnich 3 lat, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, zrealizował min. 3 udokumentowane, ukończone wdrożenia (dostawa i wdrożenie) oferowanego Zamawiającemu oprogramowania w zakresie funkcjonalnym co najmniej łącznie w każdym ukończonym wdrożeniu: FK, GM, KiP, ŚT, Produkcja - z tym, że 2 dostawy wraz z wdrożeniem o wartości co najmniej 500 000,00 zł brutto, a jedno na kwotę co najmniej 1000 000,00 zł brutto – z czego co najmniej jedno wdrożenie dla liczby użytkowników >45,

Wykonawca musi podać wartość zamówienia, przedmiot, daty wykonania i podmiot, na rzecz którego zamówienie zostało wykonane, oraz musi załączyć dowody, czy zamówienie zostało wykonane należycie.

Oceny spełniania przez Wykonawcę tego warunku Zamawiający będzie dokonywał na podstawie złożonych przez Wykonawcę wraz z wnioskiem następujących dokumentów:

- (i) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z załącznikiem nr 1 do ogłoszenia o zamówieniu opublikowanym na stronie internetowej Zamawiającego www.ekodolina.pl (W przypadku Wykonawców składających wspólną ofertę/wniosek, Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wynikającym z zapisów art. 22 ust. 1 pkt 1-4 PZP - musi być podpisane przez wszystkich Wykonawców składających wspólną ofertę/wniosek lub przez Pełnomocnika upoważnionego do reprezentowania ich w postępowaniu lub do reprezentowania ich w postępowaniu i podpisania umowy),
- (ii) Wykaz wykonanych, dostaw w okresie trzech lat przed upływem składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu przetargowym a jeżeli okres wykonywania działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem jej wartości, przedmiotu, daty wykonania i podmiotu, na rzecz którego została wykonana, oraz załączeniem dowodów, czy dostawa została wykonana należycie (jeden wspólny wykaz w przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną/wspólny wniosek), sporządzony według załącznika nr 7 do ogłoszenia o zamówieniu opublikowanym na stronie internetowej Zamawiającego www.ekodolina.pl
Za dowody potwierdzające, że dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, Zamawiający uzna:
 - a) poświadczenie,
 - b) oświadczenie Wykonawcy, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w lit. a)
 - (iii) Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia; Wykonawca może w tym celu wykorzystać załącznik nr 4 do ogłoszenia o zamówieniu opublikowanym na stronie internetowej Zamawiającego www.ekodolina.pl
Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b uPzp, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
 - (iv) Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy Pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, Zamawiający, w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów żąda:

- dokumentów dotyczących w szczególności:

- a) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
- d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

W tym celu Wykonawca może wykorzystać tabelę nr 1 w załączniku nr 4, który wypełnia inny podmiot, z którego zasobów będzie korzystał Wykonawca.

3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

1) Wykonawca musi wykazać się dysponowaniem osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tzw. Osobami Personelu kluczowego tj.:

- a. Min. 1 Kierownik projektu – staż min. 3 lata, posiadający certyfikat kompetencji w zakresie prowadzenia projektów w oferowanej Zamawiającemu platformy software'owej lub dokument równoważny tj. certyfikat wydany przez niezależną akredytowaną jednostkę, zaświadczący nabycie kwalifikacji z zakresu zarządzania projektami informatycznymi oraz posiadający, co najmniej 3 zrealizowane projekty wdrożenia ERP, z czego jeden na kwotę >1 200 000 zł brutto (podać, jakie projekty zrealizował i dla jakiego klienta).
- b. Co najmniej 2 Konsultantów wdrożeniowych zakresu produkcja, wymagany dla każdego konsultanta jest: staż jako konsultant 3 lata, certyfikat kompetencji w zakresie produkcji w oferowanym Zamawiającemu systemie, lub dokument równoważny, tj. zaświadczenie producenta zaoferowanego oprogramowania, poświadczające kompetencje konsultanta oraz udział w co najmniej 3 zrealizowanych projektach wdrożenia

ERP zakres produkcja z czego jeden projekt dotyczył produkcji dla więcej niż 9 użytkowników a wartość projektu była > 500 000,00 zł brutto (podać jaki projekt i dla jakiego klienta).

c. Min 2 Konsultantów wdrożeniowych zakres FK i kontroling – każdy z konsultantów wykształcenie wyższe ukierunkowane na finanse i księgowość , min. staż jako konsultant 3 lata, posiadający certyfikat kompetencji w zakresie FK i kontroling w oferowanym Zamawiającemu systemie lub dokument równoważny, tj.: inny dokument wystawiony przez producenta zaoferowanego oprogramowania potwierdzający kompetencje konsultanta oraz udział w co najmniej 3 zrealizowanych projektach wdrożenia ERP zakres FK i/lub kontroling z czego jeden z projektów na kwotę > 500 000,00 zł brutto (podać jaki projekt i dla jakiego klienta.)

d. Min 2 Konsultantów wdrożeniowych zakres Kadry i Płace, min. staż jako konsultant 3 lata, posiadający certyfikat kompetencji w zakresie Kadry i Płac w oferowanym Zamawiającemu systemie lub dokument równoważny, tj.: inny dokument wystawiony przez producenta zaoferowanego oprogramowania potwierdzający kompetencje konsultanta oraz udział w co najmniej 3 zrealizowanych projektach wdrożenia ERP zakres Kadry i Płace z czego jeden z projektów na kwotę > 500 000,00 zł brutto (podać jaki projekt i dla jakiego klienta,)

e. Min 2 Konsultantów wdrożeniowych zakres GM, ST , min. staż jako konsultant 3 lata, posiadający certyfikat kompetencji w zakresie GM, ST w oferowanym Zamawiającemu systemie lub dokument równoważny, tj.: inny dokument wystawiony przez producenta zaoferowanego oprogramowania potwierdzający kompetencje konsultanta oraz udział w co najmniej 3 zrealizowanych projektach wdrożenia ERP zakres GM i/lub ST z czego jeden z projektów na kwotę > 500 000,00 zł brutto (podać jaki projekt i dla jakiego klienta,)

f. Min 1 Konsultant wdrożeniowy zakres BI – wykształcenie branżowe (informatyczne), staż jako konsultant 3 lata, posiadający certyfikat kompetencji w zakresie BI w oferowanym Zamawiającemu rozwiązaniu lub dokument równoważny, tj.: inny dokument wystawiony przez producenta zaoferowanego oprogramowania potwierdzający kompetencje konsultanta oraz udział w co najmniej 3 zrealizowanych projektach wdrożenia ERP zakres BI z czego jeden z projektów na kwotę > 500 000,00 zł brutto (podać jaki projekt i dla jakiego klienta).

g. Min 1 Konsultant z zakresu gospodarki odpadami: min. 5 lat stażu pracy w przedsiębiorstwie zagospodarowania odpadów, min. 3 lata stażu na stanowisku bezpośrednio związanym z obrotem i przetwarzaniem odpadami takim jak: kierownik lub specjalista ds. sprzedaży, kierownik lub specjalista ds. ochrony środowiska, kierownik lub specjalista ds. eksploatacji sortowni, kompostowni lub kwatery składowej (załączyć życiorys zawodowy)

h. Min. 1 Konsultant z zakresu sprawozdawczości w gospodarce odpadami - konsultant wdrożeniowy ze stażem min. 5 lat we wdrożeniach systemów informatycznych oraz min. 1 zrealizowanym projektem w przedsiębiorstwie zagospodarowywania odpadów komunalnych i przemysłowych, który obejmował sprawozdawczość związaną z obrotem odpadami (podać jakie projekty zrealizował w obszarze gospodarki odpadami i dla jakich klientów, oraz życiorys zawodowy)

Zamawiający dopuszcza możliwość łączenia kompetencji przez poszczególnych konsultantów w zakresie:

o Produkcja – Gospodarka Magazynowa i ST

o FK – Gospodarka Magazynowa i ST

o Gospodarka Odpadami – Sprawozdawczość w Gospodarce Odpadami

o Gospodarka Odpadami - Gospodarka Magazynowa i ST

Z zastrzeżeniem, że zostanie wykazane, iż osoby łączące kompetencje, wymagane przez Zamawiającego, określone kompetencje i doświadczenie posiadają.

Przed podpisaniem umowy Zamawiający żąda wglądu do certyfikatów kompetencji Osób Personelu kluczowego.

Wszystkie wymienione powyżej, osoby winny posiadać biegłą znajomość języka polskiego. Zamawiający dopuszcza zmianę tego wymogu wyłącznie w przypadku, gdy Wykonawca na własny koszt zapewni tłumacza języka polskiego, który zapewni stałe i biegłe tłumaczenie w kontaktach pomiędzy Zamawiający ma personelem Wykonawcy, a także zapewni tłumaczenie na bieżąco wszystkich dokumentów związanych z realizacją przedmiotowego zamówienia, stworzonych zarówno przez Wykonawcę, jak i dostarczonych przez Zamawiającego. Wykonawca zatrudniając tłumacza winien wziąć pod uwagę, iż z uwagi na złożony zakres przedmiotu zamówienia, tłumacz ten winien być biegły w bezbłędnym i jednoznacznym tłumaczeniu zagadnień technicznych, ekonomicznych, prawnych, związanych z gospodarką odpadami oraz informatyką.

Oceny spełniania przez Wykonawcę tego warunku Zamawiający będzie dokonywał na podstawie złożonych przez Wykonawcę wraz z wnioskiem następujących dokumentów:

(i) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z załącznikiem nr 1 do ogłoszenia o zamówieniu opublikowanym na stronie internetowej Zamawiającego www.ekodolina.pl (W przypadku

Wykonawców składających wspólną ofertę/wniosek, Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wynikającym z zapisów art. 22 ust. 1 pkt 1-4 PZP - musi być podpisane przez wszystkich Wykonawców składających wspólną ofertę/wniosek lub przez Pełnomocnika upoważnionego do reprezentowania ich w postępowaniu lub do reprezentowania ich w postępowaniu i podpisania umowy), (ii) Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia; Wykonawca może w tym celu wykorzystać załącznik nr 4 do ogłoszenia o zamówieniu opublikowanym na stronie internetowej Zamawiającego www.ekodolina.pl Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b uPzp, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

(iii) Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy Pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, Zamawiający, w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów żąda:

- dokumentów dotyczących w szczególności:

- a) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
 - c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
 - d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.
- W tym celu Wykonawca może wykorzystać tabelę nr 1 w załączniku nr 4, który wypełnia inny podmiot, z którego zasobów będzie korzystał Wykonawca.

(iv) wykaz osób Personelu kluczowego (jeden wspólny wykaz w przypadku Wykonawców składających ofertę/wniosek wspólną), które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami zgodnie z załącznikiem nr 5 do ogłoszenia o zamówieniu opublikowanym na stronie internetowej Zamawiającego www.ekodolina.pl

(v) oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień zgodnie z załącznikiem nr 6 do ogłoszenia o zamówieniu opublikowanym na stronie internetowej Zamawiającego www.ekodolina.pl

4. sytuacji ekonomicznej i finansowej

Wykonawca musi wykazać:

- a) posiadanie środków finansowych w wysokości, co najmniej 1.250.000,00 zł lub posiadanie zdolności kredytowej w wysokości, co najmniej 1.250.000,00 zł
- b) posiadanie opłaconej polisy, a w przypadku jej braku - innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. Suma gwarantowana polisy powinna wynosić minimum 1.250.000,00 zł.

Przy ocenie spełniania tych warunków udziału przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wielkości stanowiące o spełnianiu warunku będą zsumowane z dokumentów składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Wartości i dane ekonomiczne i finansowe przedstawione przez Wykonawcę, które mają potwierdzić spełnianie przez Wykonawcę warunków określonych przez Zamawiającego powyżej w niniejszym punkcie muszą być podane w PLN, a w przypadku Wykonawcy spoza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w walucie jego kraju, przy czym przeliczenia na PLN Zamawiający dokona według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego(NBP) obowiązującego w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

Oceny spełniania przez Wykonawcę tego warunku Zamawiający będzie dokonywał na podstawie złożonych przez Wykonawcę wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu przetargowym następujących dokumentów:

- (i) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z załącznikiem nr 1 do ogłoszenia o zamówieniu opublikowanym na stronie internetowej Zamawiającego www.ekodolina.pl (W przypadku Wykonawców składających wspólną ofertę/wniosek, Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wynikającym z zapisów art. 22 ust. 1 pkt 1-4 PZP - musi być podpisane przez wszystkich Wykonawców składających wspólną ofertę/wniosek lub przez Pełnomocnika upoważnionego do reprezentowania ich w postępowaniu lub do reprezentowania ich w postępowaniu i podpisania umowy),
- (ii) Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia; Wykonawca może w tym celu wykorzystać załącznik nr 4 do ogłoszenia o zamówieniu opublikowanym na stronie internetowej Zamawiającego www.ekodolina.pl Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b uPzp, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- (iii) Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy Pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, Zamawiający, w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów żąda:
- dokumentów dotyczących w szczególności:
 - a) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
 - c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
 - d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.
- W tym celu Wykonawca może wykorzystać tabelę nr 1 w załączniku nr 4, który wypełnia inny podmiot, z którego zasobów będzie korzystał Wykonawca.
- iv) Wykonawca musi dołączyć informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu przetargowym;
- v) Wykonawca musi dołączyć opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia
- Wymóg opłacenia polisy OC powinien być wypełniony na dzień upływu terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu przetargowym o udzielenie zamówienia publicznego. Późniejsze wypełnienie tego obowiązku przez Wykonawcę (opłata polisy) nie będzie uznane za spełnienie warunku podmiotowego udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne, nawet jeżeli później polisa ubezpieczeniowa zostanie przez dany podmiot opłacona, a tym samym ochrona ubezpieczeniowa danego wykonawcy będzie obowiązywała. Zgodnie z opinią Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych umieszczoną na stronie <http://www.uzp.gov.pl/cmsws/page/?D;2138>: „Nie można, [...] uznać za „opłaconą” w rozumieniu przepisów rozporządzenia polisę, której termin płatności jest odroczony i upływa po terminie otwarcia ofert. [...] W sytuacji, gdy fakt opłacenia składek nie wynika z samej treści polisy, wykonawca powinien załączyć do polisy inny dokument potwierdzający odprowadzenie stosownych składek (np. wyciąg z konta bankowego, rachunek, itp.)”. W przypadku Wykonawców wspólnie składających wnioski (konsorcjum) Zamawiający uzna warunek posiadania polisy OC za spełniony w przypadku sumowania kwoty ubezpieczenia od każdego z konsorcjantów. Zamawiający uzna również za prawidłowe złożenie polisy OC tylko przez jednego z konsorcjantów, pod warunkiem spełnienia przez polisę warunków opisanych w SIWZ.

vi) Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnienie opisanego przez zamawiającego warunku.

vii) Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy Pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, Zamawiający, w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów żąda:

- dokumentów dotyczących w szczególności:

- a) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
- d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

W tym celu Wykonawca może wykorzystać tabelę nr 1 w załączniku nr 4 do ogłoszenia o zamówieniu opublikowanym na stronie internetowej Zamawiającego www.ekodolina.pl, który wypełnia inny podmiot, z którego zasobów będzie korzystał Wykonawca.

5. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, zamawiający żąda, następujących dokumentów:

- a) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia zgodnie z załącznikiem nr 3 do ogłoszenia o zamówieniu opublikowanym na stronie internetowej Zamawiającego www.ekodolina.pl
 - b) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o udział w postępowaniu przetargowym;
 - c) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu -wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o udział w postępowaniu przetargowym;
 - d) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o udział w postępowaniu przetargowym;
 - e) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o udział w postępowaniu przetargowym;
 - f) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o udział w postępowaniu przetargowym;
 - g) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o udział w postępowaniu przetargowym;
 - h) oświadczenia o nie przynależności do grupy kapitałowej, o której mowa w ustawie o ochronie konkurencji konsumentów, zgodnie z załącznikiem nr 2 do ogłoszenia o zamówieniu opublikowanym na stronie internetowej Zamawiającego www.ekodolina.pl, lub listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej;
6. W celu potwierdzenia, że dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Zamawiający żąda (na etapie składania ofert, nie na etapie składania wniosków)
- a) Dokonania prezentacji próbki oferowanego przez Wykonawcę Zintegrowanego Systemu Informatycznego według scenariusza stanowiącego załącznik do SIWZ;
 - b) Dostarczenia wraz z ofertą na płycie CD/DVD, próbki oferowanego przez Wykonawcę systemu, przygotowanej w środowisku HyperV (takim środowiskiem wirtualnym posługuje się Zamawiający)

zawierającego funkcjonalności Systemu oraz dane wymagane do przedstawienia w ramach scenariusza prezentacji, o którym mowa w ust. a powyżej. Obraz maszyny wirtualnej po zapisaniu go na nośniku winien posiadać sumę kontrolną w formacie MD5 (wykonaną dowolnym oprogramowaniem, które należy dołączyć Zamawiającemu na nośniku maszyny wirtualnej). Suma kontrolna winna być wpisana w formularzu oferty w odpowiedniej pozycji (Suma kontrolna obrazu zawierającego próbkę systemu). Obraz maszyny wirtualnej znajdujący się na nośniku danych winien umożliwiać uruchomienie gotowego środowiska pracy, które nie będzie wymagać żadnych czynności administracyjnych związanych z uruchomieniem tego środowiska. Wykonawca winien przedłożyć Zamawiającemu zestawienie adresów IP maszyny wirtualnej oraz loginy i hasła do Systemu. Wykonawca wraz z próbką Systemu winien złożyć oświadczenie o udzieleniu czasowej licencji Systemu zgodnie z warunkami opisanymi w punkcie poniżej.

c) Najpóźniej z chwilą złożenia Zamawiającemu próbki oprogramowania stosownie do powyższych postanowień, Wykonawca udzieli Zamawiającemu licencji niewyłącznej, bez ograniczeń terytorialnych, minimum 5 letniej (licząc od momentu przedłożenia Próbkę Zamawiającemu), na korzystanie z tego oprogramowania na wszystkich polach eksploatacji uprawniających do dokonania przy pomocy tego oprogramowania oceny oferty Wykonawcy poprzez prezentację, o której mowa w ust. a powyżej, a także uprawniających do:

I. Wykonywania bez ograniczeń odtwarzania w całości lub w części treści oprogramowania, w tym oprogramowania wchodzącego w jej zakres,

II. Uzyczenia egzemplarzy nośników lub ich kopii, a także innego rodzaju udostępniania w ramach kontroli i nadzoru działań Zamawiającego wykonywanej na podstawie przepisów prawa, w tym przepisów o dostępie do informacji publicznej.

7. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy Pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust.5 lit. a)-g).

8. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 5:

1) lit. b-d i lit. f - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;

2) lit. e) i g)- składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 oraz 10-11 ustawy.

3) Dokumenty, o których mowa w ust. 8 pkt 1) lit. a) i c) oraz ust. 8 pkt 2), powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu przetargowym . Dokument, o którym mowa w ust. 8 pkt 1) lit. b), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu przetargowym .

4) Jeżeli w kraju zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 8 pkt 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Termin wymieniony ust. 8. pkt 3 stosuje się odpowiednio.

9. Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy Pzp, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art.24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 PZP, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu przetargowym , z tym, że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń –zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie

złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

10. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, na zasobach których polega Wykonawca składający ofertę/wniosek, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.

11. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

12. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Tłumaczenie Wykonawca winien poświadczyć za zgodne z oryginałem.

Uwaga!

Wykonawca celem udowodnienia zamawiającemu dysponowania zasobami niezbędnymi do realizacji danego zamówienia, o ile korzysta z doświadczenia podmiotów trzecich, zobowiązany jest do przedłożenia stosownego oświadczenia w formie pisemnego zobowiązania.

Minimalnym wymaganiem dla zachowania formy pisemnej jest złożenie własnoręcznego podpisu na dokumencie.

13. Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia powyższych warunków:

Zamawiający sprawdzi prawidłowość złożonych dokumentów i zgodność z wyżej wymienionymi, jako wymaganymi do wzięcia udziału w przetargu. Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na podstawie załączonych dokumentów i oświadczeń, zgodnie z formułą spełnia – nie spełnia. Z treści załączonych do wniosku dokumentów musi wynikać jednoznacznie, że ww. warunki Wykonawca spełnia na dzień składania wniosków. W przypadku nie wykazania przez Wykonawców spełnienia warunków udziału w postępowaniu, zostaną oni wykluczeni z postępowania na podstawie odpowiednich przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2013.907 z późn. zm.).

III.2.2) Zdolność ekonomiczna i finansowa:

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny Minimalny poziom ewentualnie wymaganych spełnienia wymogów: standardów: *(jeżeli dotyczy)*

Oceny spełniania przez Wykonawcę tego warunku Zamawiający będzie dokonywał na podstawie złożonych przez Wykonawcę wraz z wnioskiem następujących dokumentów:

i) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z załącznikiem nr 1 do ogłoszenia o zamówieniu opublikowanym na stronie internetowej Zamawiającego www.ekodolina.pl (W przypadku Wykonawców składających wspólną ofertę/wniosek, Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wynikającym z zapisów art. 22 ust. 1 pkt 1-4 PZP - musi być podpisane przez wszystkich Wykonawców składających wspólną ofertę lub przez Pełnomocnika upoważnionego do reprezentowania ich w postępowaniu lub do reprezentowania ich w postępowaniu i podpisania umowy),

(ii) Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym

Do składania ofert zostaną zaproszeni jedynie wykonawcy, którzy wykażą:

a) posiadanie środków finansowych w wysokości, co najmniej 1.250.000,00 zł lub posiadanie zdolności kredytowej w wysokości, co najmniej 1.250.000,00 zł
b) posiadanie opłaconej polisy, a w przypadku jej braku - innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. Suma gwarantowana polisy powinna wynosić minimum 1.250.000,00 zł.

celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia; Wykonawca może w tym celu wykorzystać załącznik nr 4 do ogłoszenia o zamówieniu opublikowanym na stronie internetowej Zamawiającego www.ekodolina.pl

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b uPzp, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy. (iii) Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy Pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, Zamawiający, w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów żąda:

- dokumentów dotyczących w szczególności:

- a) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
- d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

W tym celu Wykonawca może wykorzystać tabelę nr 1 w załączniku nr 4, który wypełnia inny podmiot, z którego zasobów będzie korzystał Wykonawca.

iv) Wykonawca musi dołączyć informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu przetargowym;

v) Wykonawca musi dołączyć opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia

Wymóg opłacenia polisy OC powinien być wypełniony na dzień upływu terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu przetargowym o udzielenie zamówienia publicznego.

Późniejsze wypełnienie tego obowiązku przez Wykonawcę (opłata polisy) nie będzie uznane za spełnienie warunku podmiotowego udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne, nawet jeżeli później polisa ubezpieczeniowa zostanie przez dany podmiot opłacona, a tym samym ochrona ubezpieczeniowa danego wykonawcy będzie

obowiązywała. Zgodnie z opinią Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych umieszczoną na stronie <http://www.uzp.gov.pl/cmsws/page/?D;2138>: „ Nie można, [...] uznać za „opłaconą” w rozumieniu przepisów rozporządzenia polisę, której termin płatności jest odroczony i upływa po terminie otwarcia ofert. [...] W sytuacji, gdy fakt opłacenia składek nie wynika z samej treści polisy, wykonawca powinien załączyć do polisy inny dokument potwierdzający odprowadzenie stosownych składek (np. wyciąg z konta bankowego, rachunek, itp.)”.

W przypadku Wykonawców wspólnie składających wnioski (konsorcjum) Zamawiający uzna warunek posiadania polisy OC za spełniony w przypadku sumowania kwoty ubezpieczenia od każdego z konsorcjantów.

Zamawiający uzna również za prawidłowe złożenie polisy OC tylko przez jednego z konsorcjantów, pod warunkiem spełnienia przez polisę warunków opisanych w SIWZ.

vi) Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnienie opisanego przez zamawiającego warunku.

vii) Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy Pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, Zamawiający, w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów żąda:

- dokumentów dotyczących w szczególności:

- a) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
- d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

W tym celu Wykonawca może wykorzystać tabelę nr 1 w załączniku nr 4 do ogłoszenia o zamówieniu opublikowanym na stronie internetowej Zamawiającego www.ekodolina.pl, który wypełnia inny podmiot, z którego zasobów będzie korzystał Wykonawca.

III.2.3) Kwalifikacje techniczne:

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny Minimalny poziom ewentualnie wymaganych spełniania wymogów: standardów: *(jeżeli dotyczy)*

Oceny spełniania przez Wykonawcę tego warunku Zamawiający będzie dokonywał na podstawie

Do składania ofert zostaną zaproszeni jedynie wykonawcy, którzy wykażą się dysponowaniem

złożonych przez Wykonawcę wraz z wnioskiem następujących dokumentów:

(i) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z załącznikiem nr 1 do ogłoszenia o zamówieniu opublikowanym na stronie internetowej Zamawiającego www.ekodolina.pl (W przypadku Wykonawców składających wspólną ofertę/wniosek, Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wynikającym z zapisów art. 22 ust. 1 pkt 1-4 PZP - musi być podpisane przez wszystkich Wykonawców składających wspólną ofertę lub przez Pełnomocnika upoważnionego do reprezentowania ich w postępowaniu lub do reprezentowania ich w postępowaniu i podpisania umowy),

(ii) Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia; Wykonawca może w tym celu wykorzystać załącznik nr 4 do ogłoszenia o zamówieniu opublikowanym na stronie internetowej Zamawiającego www.ekodolina.pl

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b uPzp, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

(iii) Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy Pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, Zamawiający, w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów żąda:

- a) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
- d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

W tym celu Wykonawca może wykorzystać tabelę nr 1 w załączniku nr 4, który wypełnia inny podmiot, z którego zasobów będzie korzystał Wykonawca.

osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tzw.

Osobami Personelu Kluczowego, tj.:

a. Min. 1 Kierownik projektu – staż min. 3 lata, posiadający certyfikat kompetencji w zakresie prowadzenia projektów w oferowanej Zamawiającemu platformy software'owej lub dokument równoważny tj. certyfikat wydany przez niezależną akredytowaną jednostkę, zaświadczący nabycie kwalifikacji z zakresu zarządzania projektami informatycznymi oraz posiadający, co najmniej 3 zrealizowane projekty wdrożenia ERP, z czego jeden na kwotę >1 200 000 zł brutto (podać, jakie projekty zrealizował i dla jakiego klienta).

b. Co najmniej 2 Konsultantów wdrożeniowych zakres produkcja, wymaganym dla każdego konsultanta jest: staż jako konsultant 3 lata, certyfikat kompetencji w co najmniej 3 zrealizowanych projektach wdrożenia ERP w oferowanym Zamawiającemu systemie, lub dokument równoważny, tj. zaświadczenie producenta zaoferowanego oprogramowania, poświadczające kompetencje konsultanta oraz udział w co najmniej 3 zrealizowanych projektach wdrożenia ERP zakres produkcja z czego jeden projekt dotyczył produkcji dla więcej niż 9 użytkowników a wartość projektu była > 500 000,00 zł brutto (podać jaki projekt i dla jakiego klienta).

c. Min 2 Konsultantów wdrożeniowych zakres FK i kontroling – każdy z konsultantów wykształcenie wyższe ukierunkowane na finanse i księgowość , min. staż jako konsultant 3 lata, posiadający certyfikat kompetencji w zakresie FK i kontroling w oferowanym Zamawiającemu systemie lub dokument równoważny, tj.: inny dokument wystawiony przez producenta zaoferowanego oprogramowania potwierdzający kompetencje konsultanta oraz udział w co najmniej 3 zrealizowanych projektach wdrożenia ERP zakres FK i/lub kontroling z czego jeden z projektów na kwotę > 500 000,00 zł brutto (podać jaki projekt i dla jakiego klienta,)

d. Min 2 Konsultantów wdrożeniowych zakres Kadry i Płace, min. staż jako konsultant 3 lata, posiadający certyfikat kompetencji w zakresie Kadr i Płac w oferowanym Zamawiającemu systemie lub dokument równoważny, tj.: inny dokument wystawiony przez producenta zaoferowanego oprogramowania potwierdzający kompetencje konsultanta oraz udział w co najmniej 3 zrealizowanych projektach wdrożenia ERP zakres Kadry i Płace z czego jeden z projektów na kwotę > 500 000,00 zł brutto (podać jaki projekt i dla jakiego klienta,)

e. Min 2 Konsultantów wdrożeniowych zakres GM, ST , min. staż jako konsultant 3 lata, posiadający certyfikat kompetencji w zakresie GM, ST w oferowanym Zamawiającemu systemie lub dokument równoważny, tj.: inny dokument wystawiony przez producenta zaoferowanego oprogramowania potwierdzający kompetencje konsultanta oraz udział w co najmniej 3 zrealizowanych projektach wdrożenia ERP zakres

(iv) wykaz osób Personelu kluczowego (jeden wspólny wykaz w przypadku Wykonawców składających ofertę/wniosek wspólną), które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami zgodnie z załącznikiem nr 5 do ogłoszenia o zamówieniu opublikowanym na stronie internetowej Zamawiającego www.ekodolina.pl

(v) oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień zgodnie z załącznikiem nr 6 do ogłoszenia o zamówieniu opublikowanym na stronie internetowej Zamawiającego www.ekodolina.pl

GM i/lub ST z czego jeden z projektów na kwotę > 500 000,00 zł brutto (podać jaki projekt i dla jakiego klienta.)

f. Min 1 Konsultant wdrożeniowy zakres BI – wykształcenie branżowe (informatyczne), staż jako konsultant 3 lata, posiadający certyfikat kompetencji w zakresie BI w oferowanym Zamawiającemu rozwiązaniu lub dokument równoważny, tj.: inny dokument wystawiony przez producenta zaofertowanego oprogramowania potwierdzający kompetencje konsultanta oraz udział w co najmniej 3 zrealizowanych projektach wdrożenia ERP zakres BI z czego jeden z projektów na kwotę > 500 000,00 zł brutto (podać jaki projekt i dla jakiego klienta).

g. Min 1 Konsultant z zakresu gospodarki odpadami: min. 5 lat stażu pracy w przedsiębiorstwie zagospodarowania odpadów, min. 3 lata stażu na stanowisku bezpośrednio związanym z obrotem i przetwarzaniem odpadami takim jak: kierownik lub specjalista ds. sprzedaży, kierownik lub specjalista ds. ochrony środowiska, kierownik lub specjalista ds. eksploatacji sortowni, kompostowni lub kwatery składowej (załączyć życiorys zawodowy)

h. Min. 1 Konsultant z zakresu sprawozdawczości w gospodarce odpadami - konsultant wdrożeniowy ze stażem min. 5 lat we wdrożeniach systemów informatycznych oraz min. 1 zrealizowanym projektem w przedsiębiorstwie zagospodarowywania odpadów komunalnych i przemysłowych, który obejmował sprawozdawczość związaną z obrotem odpadami (podać jakie projekty zrealizował w obszarze gospodarki odpadami i dla jakich klientów, oraz życiorys zawodowy)

Zamawiający dopuszcza możliwość łączenia kompetencji przez poszczególnych konsultantów w zakresie:

o Produkcja – Gospodarka Magazynowa i ŚT

o FK – Gospodarka Magazynowa i ŚT

o Gospodarka Odpadami – Sprawozdawczość w Gospodarce Odpadami

o Gospodarka Odpadami - Gospodarka Magazynowa i ŚT

Z zastrzeżeniem, że zostanie wykazane, iż osoby łączące kompetencje, wymagane przez Zamawiającego, określone kompetencje i doświadczenie posiadają.

Przed podpisaniem umowy Zamawiający żąda wglądu do certyfikatów kompetencji Osób Personelu kluczowego.

Wszystkie wymienione powyżej, osoby winny posiadać biegłą znajomość języka polskiego. Zamawiający dopuszcza zmianę tego wymogu wyłącznie w przypadku, gdy Wykonawca na własny koszt zapewni tłumacza języka polskiego, który zapewni stałe i biegłe tłumaczenie w kontaktach pomiędzy Zamawiający ma personelem Wykonawcy, a także zapewni tłumaczenie na bieżąco wszystkich dokumentów związanych z

realizacją przedmiotowego zamówienia, stworzonych zarówno przez Wykonawcę, jak i dostarczonych przez Zamawiającego. Wykonawca zatrudniając tłumacza winien wziąć pod uwagę, iż z uwagi na złożony zakres przedmiotu zamówienia, tłumacz ten winien być biegły w bezbłędnym i jednoznacznym tłumaczeniu zagadnień technicznych, ekonomicznych, prawnych, związanych z gospodarką odpadami oraz informatyką.

III.2.4) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych: *(jeżeli dotyczy)*

- Zamówienie jest zastrzeżone dla zakładów pracy chronionej
- Realizacja zamówienia jest zastrzeżona w ramach programów pracy chronionej

III.3) Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi:

III.3.1) Informacje dotyczące określonego zawodu:

Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu: tak nie

(jeżeli tak) Odniesienie do odpowiednich przepisów ustawowych, wykonawczych lub administracyjnych :

III.3.2) Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi:

Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi: tak nie

Sekcja IV : Procedura

IV.1) Rodzaj procedury:

IV.1.1) Rodzaj procedury:

- Otwarta
 Ograniczona
 Ograniczona przyspieszona Uzasadnienie wyboru procedury przyspieszonej:

- Negocjacyjna Niektórzy kandydaci zostali już zakwalifikowani (w stosownych przypadkach w ramach niektórych rodzajów procedur negocjacyjnych) : tak nie
(jeżeli tak, należy podać nazwy i adresy zakwalifikowanych już wykonawców w sekcji VI.3 Informacje dodatkowe)
 Negocjacyjna przyspieszona Uzasadnienie wyboru procedury przyspieszonej:

- Dialog konkurencyjny

IV.1.2) Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału:

(procedura ograniczona i negocjacyjna, dialog konkurencyjny)

Przewidywana liczba wykonawców: 5

albo

Przewidywana minimalna liczba: i *(jeżeli dotyczy)* liczba maksymalna

Obiektywne kryteria wyboru ograniczonej liczby kandydatów:

W przypadku, gdy liczba wykonawców spełniających warunki udziału w postępowaniu będzie większa niż określona w ogłoszeniu, Zamawiający zaprosi do składania ofert tych Wykonawców, którzy otrzymają najwyższą liczbę punktów według poniżej opisanych zasad: 1. O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który: 1) Spełnia warunki wynikające z art. 22 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych; 2) Nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych; 3) Złoży wniosek o dopuszczenie do udziału w przetargu wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami potwierdzającymi spełnienie warunków udziału w postępowaniu; 4) Spełnia minimalne wymagania stawiane przez Zamawiającego. W przypadku, gdy liczba wykonawców spełniających warunki udziału w postępowaniu będzie większa niż określona w ogłoszeniu Zamawiający zaprosi do składania ofert tych Wykonawców, którzy otrzymają najwyższą liczbę punktów według poniższych zasad. Sposób przyznawania punktów Wykonawcom: Za każde udokumentowane własne wdrożenie Wykonawcy o wartości min. 500 000 zł brutto (za wykazanie się doświadczeniem udzielonym Wykonawcy przez podmiot trzeci, Wykonawca nie otrzyma punktów) - 1 punkt, plus za każde pełne 500 000,00 zł brutto wartości wdrożenia - 1 punkt (np. jedno wdrożenie za 1,2 mln zł brutto daje 3 punkty, ponieważ: 1 punkt za własne wdrożenie oraz 2x1 punkt za każde pełne 500 000 zł brutto) Za każdego konsultanta spełniającego ww. wymagania zatrudnionego u Wykonawcy na umowę o pracę lub umowę cywilno-prawną przez okres dłuższy niż 2 lata - 1 punkt – łącznie nie więcej niż 12 punktów. Dodatkowo, jeżeli Wykonawca wykaże posiadanie doświadczenia w branży gospodarki odpadami, to oceniane ono będzie na podstawie udokumentowanych zamkniętych wdrożeń w przedsiębiorstwach zajmujących się obrotem odpadami lub/i przetwarzaniem odpadów, w okresie ostatnich 3 lat od terminu składania ofert w niniejszym postępowaniu. Wykonawca musi wraz z wnioskiem przedłożyć dowody potwierdzające, że wdrożenia zostały wykonane należycie. Przy ocenie, brane będą pod uwagę jedynie wdrożenia, w ramach których dostarczono i wdrożono co najmniej 2 obszary funkcjonalne łącznie w każdym wdrożeniu: FK i Gospodarkę Magazynową – obejmującą obrót odpadami a wartość projektu nie była mniejsza niż 500 000,00 zł brutto (lub równowartość w zł zgodnie ze średnim kursem NBP z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej). Waga tego kryterium – 30% Przyjęte wagi dla poszczególnych kryteriów oceny Wykonawcy: 50% za liczbę i wielkość wdrożeń, 20% za zespół konsultantów, 30% za doświadczenie w branży gospodarki odpadami, Jeżeli: Lp – liczba punktów przyznanych wykonawcy Lw – liczba punktów przyznanych za liczbę wdrożeń na kwotę $\geq 500\ 000$ zł brutto dla ocenianego wykonawcy Lwmax – maksymalna liczba punktów przyznanych za ilość i wartość wdrożeń Lk – liczba punktów za posiadanie konsultantów spełniających wymagania dla ocenianego wykonawcy Lkmax =12 Ld – liczba wdrożeń w branży dla ocenianej oferty Ldmax – maksymalna liczba wdrożeń

w branży to: $Lw = \sum_i (((Wi - (Wi \text{ mod } 500k))/500k) + 1)^i$, gdzie: Wi – wartość i-tego wdrożenia dla danego oferenta $\geq 500\ 000$ zł brutto. Zatem: $Lp = (Lw/Lw_{max}) * 50 + (Lk/12) * 20 + (Ld/Ld_{max}) * 30$. W przypadku, gdy Wykonawcy uzyskają tę samą liczbę punktów, o przyznaniu miejsca na liście zaproszonych do składania ofert będzie decydować sumaryczna wartość zrealizowanych zamówień spełniających warunki opisane powyżej.

IV.1.3) Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu: *(procedura negocjacyjna, dialog konkurencyjny)*

Zastosowanie procedury etapowej w celu stopniowego zmniejszania liczby omawianych rozwiązań lub negocjowanych ofert: tak nie

IV.2) Kryteria udzielenia zamówienia

IV.2.1) Kryteria udzielenia zamówienia *(proszę zaznaczyć właściwe pole (pola))*

Najniższa cena

albo

Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów

kryteria określone poniżej *(kryteria udzielenia zamówienia powinny zostać podane wraz z wagą lub w kolejności od najważniejszego do najmniej ważnego, w przypadku gdy przedstawienie wag nie jest możliwe z oczywistych przyczyn)*

kryteria określone w specyfikacjach, w zaproszeniu do składania ofert lub negocjacji lub w dokumencie opisowym

Kryteria	Waga	Kryteria	Waga
1. Cena (C)	60	6.	
2. Jakość (J)	20	7.	
3. Dojrzałość (D)	10	8.	
4. Funkcjonalność (F)	10	9.	
5.		10.	

IV.2.2) Informacje na temat aukcji elektronicznej

Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna tak nie

(jeżeli tak, jeżeli dotyczy) Proszę podać dodatkowe informacje na temat aukcji elektronicznej:

IV.3) Informacje administracyjne:

IV.3.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą: *(jeżeli dotyczy)*
[OWP-K/07/2015/ZSI](#)

IV.3.2) Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia:

tak nie

(jeżeli tak)

Wstępne ogłoszenie informacyjne

Ogłoszenie o profilu nabywcy

Numer ogłoszenia w Dz.U.:

z dnia:

(dd/mm/rrrr)

Inne wcześniejsze publikacje*(jeżeli dotyczy)*

IV.3.3) Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego: *(w przypadku dialogu konkurencyjnego)*

Termin składania wniosków dotyczących uzyskania dokumentów lub dostępu do dokumentów

Data: Godzina:

Dokumenty odpłatne tak nie

(jeżeli tak, proszę podać wyłącznie dane liczbowe) Podać cenę:

Waluta:

Warunki i sposób płatności:

IV.3.4) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:

Data: 24/04/2015 Godzina: 14:00

IV.3.5) Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom: *(jeżeli jest znana, w przypadku procedur ograniczonej i negocjacyjnej oraz dialogu konkurencyjnego)*

Data:

IV.3.6) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:

Dowolny język urzędowy UE

Język urzędowy (języki urzędowe) UE:

PL

Inny:

IV.3.7) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą:

Do: :

albo

Okres w miesiącach : albo w dniach : (od ustalonej daty składania ofert)

IV.3.8) Warunki otwarcia ofert:

Data : (dd/mm/rrrr) Godzina

(jeżeli dotyczy) Miejsowość:

Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert *(jeżeli dotyczy)* :

tak nie

(jeżeli tak) Dodatkowe informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia:

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia: *(jeżeli dotyczy)*

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się : tak nie
(jeżeli tak) Przewidywany czas publikacji kolejnych ogłoszeń:

VI.2) Informacje o funduszach Unii Europejskiej:

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej : tak nie
(jeżeli tak) Podać odniesienie do projektu (projektów) i/lub programu (programów):

VI.3) Informacje dodatkowe: *(jeżeli dotyczy)*

W niniejszym ogłoszeniu użyte skróty oznaczają:

ERP (Enterprise Resource Planning) – określenie stosowane w nazewnictwie systemów informatycznych do określenia klasy systemów informatycznych wspierających zarządzanie.

CRM (Customer Relationship Management) – określenie zastosowane wobec systemu informatycznego, określa system informatyczny (bądź obszar funkcjonalny systemu) wspierający budowę, utrzymanie i zarządzanie relacjami z klientem.

BI (Business Intelligence) – oznacza systemy informatyczne (bądź obszary funkcjonalne) wspierające prowadzenie i wykonanie (zaawansowanych) analiz biznesowych.

FK – skrót oznaczający obszar/obszary funkcjonalne związane z obsługą finansów i księgowości przedsiębiorstwa

ST/ST – skrót oznaczający obszar funkcjonalny dotyczący obsługi i zarządzania środkami trwałymi przedsiębiorstwa

GM – skrót oznaczający obszar funkcjonalny dotyczący gospodarki magazynowej przedsiębiorstwa

MT – skrót oznaczający obszar funkcjonalny dotyczący zarządzania majątkiem trwałym przedsiębiorstwa

Termin wykonania zamówienia 37 miesięcy od podpisania umowy, w tym:

- 13 miesięcy na wdrożenie Zintegrowanego Systemu Informatycznego;

- 24 miesiące na serwis powdrożeniowy;

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Zabezpieczenie ustala się w wysokości 10 % ceny całkowitej (cena brutto) podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego.
5. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

Aby zamawiający mógł przyjąć dokument gwarancji bankowej/ubezpieczeniowej, poświadczenie to musi:

- zostać złożone w oryginale;
 - właściwie wskazywać podmiot zamawiający;
 - właściwie wskazywać wykonawcę składającego dokument gwarancji (w tym wymieniać członków konsorcjum);
 - dotyczyć danej umowy;
 - być ważne odpowiednio w terminie realizacji zamówienia (100 % zabezpieczenia) powiększonym o termin zwolnienia 70 % zabezpieczenia oraz powiększonym o ustalony okres rękojmi za wady (30 % zabezpieczenia) powiększonym o termin zwrotu zabezpieczenia po upływie okresu rękojmi za wady;
 - być bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne na pierwsze żądanie zamawiającego.
- Zamawiający przewiduje udzielenie wykonawcy zamówień uzupełniających w wysokości 20% wartości zamówienia podstawowego.

VI.4) Procedury odwoławcze:

VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze:

Oficjalna nazwa: [Krajowa Izba Odwoławcza](#)

Adres pocztowy: [ul. Postępu 17A](#)

Miejscowość: [Warszawa](#)

Kod pocztowy: [02-676](#)

Państwo: [Polska \(PL\)](#)

Tel.: [+48 224587840](#)

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Faks: [+48 224587800](#)

Adres internetowy: (URL)

Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne (jeżeli dotyczy)

Oficjalna nazwa:

Adres pocztowy:

Miejscowość:

Kod pocztowy:

Państwo:

Tel.:

E-mail:

Faks:

Adres internetowy: (URL)

VI.4.2) Składanie odwołań: (proszę wypełnić pkt VI.4.2 lub, jeżeli jest to niezbędne, pkt VI.4.3)

Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2013.907, z późniejszymi zmianami). (DZIAŁ VI art. 179 ÷ 198g Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2013.907, z późniejszymi zmianami).

1. Odwołanie.

1.1 Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązanych PL Formularz standardowy 02 - Ogłoszenie o zamówieniu 22 / 26 na podstawie Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2013.907, z późniejszymi zmianami).

1.2 Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

1.3 Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
1.4 Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia z pomocą jednego ze sposobów określonych w pkt. IX.

1.5 Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w pkt. IX albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

1.6 Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówienia, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej

1.7 Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ppkt. 1.5 oraz 1.6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

1.8 Jeżeli Zamawiający, mimo takiego obowiązku, nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się:

w terminie 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia w terminie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

VI.4.3) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań:

Oficjalna nazwa: [Krajowa Izba Odwoławcza](#)

Adres pocztowy: [ul. Postępu 17A](#)

Miejscowość: [Warszawa](#)

Kod pocztowy: [02-676](#)

Państwo: [Polska \(PL\)](#)

Tel.: [+48 224587840](#)

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Faks: [+48 224587800](#)

Adres internetowy: ([URL](#))

VI.5) Data wysłania niniejszego ogłoszenia:

[25/03/2015](#) (dd/mm/rrrr) - ID:2015-040652

Załącznik A

Dodatkowe adresy i punkty kontaktowe

I) Adresy i punkty kontaktowe, gdzie można uzyskać dalsze informacje

Oficjalna nazwa: Krajowy numer identyfikacyjny: *(jeżeli jest znany)*

Adres pocztowy:

Miejscowość: Kod pocztowy: Państwo:

Punkt kontaktowy: Tel.:

Osoba do kontaktów:

E-mail: Faks:

Adres internetowy: *(URL)*

II) Adresy i punkty kontaktowe, gdzie można uzyskać specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego i dynamicznego systemu zakupów)

Oficjalna nazwa: Krajowy numer identyfikacyjny: *(jeżeli jest znany)*

Adres pocztowy:

Miejscowość: Kod pocztowy: Państwo:

Punkt kontaktowy: Tel.:

Osoba do kontaktów:

E-mail: Faks:

Adres internetowy: *(URL)*

III) Adresy i punkty kontaktowe, gdzie należy przesyłać oferty/wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

Oficjalna nazwa: Krajowy numer identyfikacyjny: *(jeżeli jest znany)*

Adres pocztowy:

Miejscowość: Kod pocztowy: Państwo:

Punkt kontaktowy: Tel.:

Osoba do kontaktów:

E-mail: Faks:

Adres internetowy: *(URL)*

IV) Adres innej instytucji zamawiającej, w imieniu której dokonuje zakupu instytucja zamawiająca

Oficjalna nazwa Krajowy numer identyfikacyjny
(jeżeli jest znana):

Adres pocztowy:

Miejscowość Kod pocztowy

Państwo

----- (Wykorzystać sekcję IV w załączniku A tyle razy, ile jest to konieczne) -----

Załącznik B
Informacje o częściach zamówienia

Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą

Część nr : **Nazwa :**

1) Krótki opis:

2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

Słownik główny:

3) Wielkość lub zakres:

(jeżeli jest znany, proszę podać wyłącznie dane liczbowe) Szacunkowy koszt Waluta:
bez VAT:

albo

Zakres: między : i: Waluta:

4) Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia: (jeżeli dotyczy)

Okres w miesiącach : albo w dniach : (od udzielenia zamówienia)

albo

Rozpoczęcie: (dd/mm/rrrr)

Zakończenie: (dd/mm/rrrr)

5) Informacje dodatkowe na temat części zamówienia:

Załącznik C1 – Zamówienia ogólne
Kategorie usług, o których mowa w sekcji II Przedmiot zamówienia
Dyrektywa 2004/18/WE

Kategoria nr [1]	Przedmiot
1	Usługi konserwacyjne i naprawcze
2	Usługi transportu lądowego [2] ,w tym usługi samochodów opancerzonych oraz usługi kurierskie, z wyjątkiem przewozu poczty
3	Usługi transportu lotniczego pasażerów i towarów, z wyjątkiem transportu poczty
4	Transport poczty drogą lądową [3] i lotniczą
5	Usługi telekomunikacyjne
6	Usługi finansowe: a) Usługi ubezpieczeniowe b)Usługi bankowe i inwestycyjne [4]
7	Usługi komputerowe i usługi z nimi związane
8	Usługi badawcze i rozwojowe [5]
9	Usługi w zakresie księgowości, audytu oraz prowadzenia ksiąg rachunkowych
10	Usługi badania rynku i opinii publicznej
11	Usługi konsultacyjne w zakresie zarządzania [6] i usługi z nimi związane
12	Usługi architektoniczne, inżynieryjne i zintegrowane usługi inżynieryjne; usługi urbanistyczne, architektury krajobrazu, związane z nimi usługi konsultacji naukowych i technicznych; usługi badań i analiz technicznych
13	Usługi reklamowe
14	Usługi sprzątania budynków i usługi zarządzania mieniem
15	Usługi w zakresie publikowania i drukowania wykonywane z tytułu wynagrodzenia lub umowy
16	Usługi w dziedzinie odprowadzania ścieków i wywozu nieczystości; usługi sanitarne i podobne
Kategoria nr [7]	Przedmiot
17	Usługi hotelarskie i restauracyjne
18	Usługi transportu kolejowego
19	Usługi transportu wodnego
20	Dodatkowe i pomocnicze usługi transportowe
21	Usługi prawnicze
22	Usługi rekrutacji i pozyskiwania personelu [8]
23	Usługi detektywistyczne i ochroniarskie z wyjątkiem usług samochodów opancerzonych
24	Usługi edukacyjne i szkoleniowe
25	Usługi społeczne i zdrowotne
26	Usługi rekreacyjne, kulturalne oraz sportowe [9]
27	Inne usługi

1 Kategorie usług w rozumieniu art. 20 i załącznika IIA do dyrektywy 2004/18/WE.

2 Z wyjątkiem usług transportu kolejowego, ujętych w kategorii 18.

3 Z wyjątkiem usług transportu kolejowego, ujętych w kategorii 18.

4 Z wyjątkiem usług finansowych związanych z wystawianiem, sprzedażą, zakupem lub transferem papierów wartościowych albo innych instrumentów finansowych oraz usług banku centralnego. Również wyłączone: usługi obejmujące nabycie, najem lub dzierżawę – bez względu na sposób finansowania – gruntów, istniejących

budynków lub innych nieruchomości, albo dotyczące praw do nich. Niemniej jednak przepisom dyrektywy podlegają umowy o świadczenie usług finansowych zawarte, w dowolnej formie, równocześnie, przed lub po zawarciu umowy nabycia, najmu lub dzierżawy.

5 Z wyjątkiem usług dotyczących badań i rozwoju innych niż takie, gdzie korzyści czerpie wyłącznie instytucja zamawiająca w celu wykorzystania ich we własnej działalności, pod warunkiem że świadczona usługa została w pełni wynagrodzona przez instytucję zamawiającą.

6 Z wyjątkiem usług arbitrażowych i koncyliacyjnych.

7 Kategorie usług w rozumieniu art. 21 i załącznika IIB do dyrektywy 2004/18/WE.

8 Z wyjątkiem umów o pracę.

9 Z wyjątkiem umów dotyczących nabycia, opracowania, produkcji i koprodukcji materiałów programowych przez nadawców oraz umów dotyczących czasu emisji.