

**EKO DOLINA SP. Z O.O.
ŁĘŻYCE, AL. PARKU KRAJOBRAZOWEGO 99
84-207 KOLECZKOWO**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na:

Dostawa ładowarki kołowej czołowo-przegubowej
(CPV: 34144710-8, 43250000-0, 43252000-4, 43261100-1)

Sporządził SIWZ:

Zatwierdził:

I. Zamawiający

„EKO DOLINA” Sp. z o. o.
Łężyce, Al. Parku Krajobrazowego 99
84 – 207 Koleczkowo
Telefon: +48 58 672 50 00
Fax: +48 58 672 74 74

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy Prawo zamówień publicznych.

Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawa zamówień publicznych z późniejszymi zmianami.

Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

1. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2013.907 z późn. zmianami).
2. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r. w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013.231).
3. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2013r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. 2013.1692).
4. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2013r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich (Dz. U. 2013.1735).
5. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 października 2010r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. z 2010r. Nr 223 poz. 1458).

Definicje:

Przedsiębiorca - rozumie się przez to przedsiębiorcę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16.02.2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007r., Nr 50, poz. 331) to jest przedsiębiorcę w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, a także:

- a) osobę fizyczną, osobę prawną, a także jednostkę organizacyjną niemającą osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, organizującą lub świadczącą usługi o charakterze użyteczności publicznej, które nie są działalnością gospodarczą w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej,
- b) osobę fizyczną wykonującą zawód we własnym imieniu i na własny rachunek lub prowadzącą działalność w ramach wykonywania takiego zawodu,
- c) osobę fizyczną, która posiada kontrolę, w rozumieniu art. 4 pkt 4 ustawy z dnia 16.02.2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007r., Nr 50, poz. 331), nad co najmniej jednym przedsiębiorcą, choćby nie prowadziła działalności gospodarczej w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, jeżeli podejmuje dalsze działania podlegające kontroli koncentracji, o której mowa w art. 13 ustawy z dnia 16.02.2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów,

- d) związek przedsiębiorców w rozumieniu art. 4 pkt 2 ustawy z dnia 16.02.2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007r., Nr 50, poz. 331) - na potrzeby przepisów dotyczących praktyk ograniczających konkurencję oraz praktyk naruszających zbiorowe interesy konsumentów;

Grupa Kapitałowa - rozumie się przez to wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę;

Przejęcie kontroli - rozumie się przez to wszelkie formy bezpośredniego lub pośredniego uzyskania przez przedsiębiorcę uprawnień, które osobno albo łącznie, przy uwzględnieniu wszystkich okoliczności prawnych lub faktycznych, umożliwiają wywieranie decydującego wpływu na innego przedsiębiorcę lub przedsiębiorców; uprawnienia takie tworzą w szczególności:

- a) dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów na zgromadzeniu wspólników albo na walnym zgromadzeniu, także jako zastawnik albo użytkownik, bądź w zarządzie innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami,
- b) uprawnienie do powoływania lub odwoływania większości członków zarządu lub rady nadzorczej innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami,
- c) członkowie jego zarządu lub rady nadzorczej stanowią więcej niż połowę członków zarządu innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego),
- d) dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów w spółce osobowej zależnej albo na walnym zgromadzeniu spółdzielni zależnej, także na podstawie porozumień z innymi osobami,
- e) prawo do całego albo do części mienia innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego),
- f) umowa przewidująca zarządzanie innym przedsiębiorcą (przedsiębiorcą zależnym) lub przekazywanie zysku przez takiego przedsiębiorcę.

Umowa o podwykonawstwo – rozumie się przez to umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą między wybranym przez Zamawiającego Wykonawcą a innym podmiotem (podwykonawcą), a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami.

III. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest:

- a) dostawa fabrycznie nowej, nieużywanej, nigdy nieuszkodzonej przed dostawą ładowarki kołowej czołowo-przegubowej z ramieniem typu „High-Lift” (wysokiego podnoszenia) opisaną poniżej do RIPOK „EKO DOLINA” Sp. z o. o. Łężyce, Al. Parku Krajobrazowego 99, 84-207 Koleczkowo,
- b) przeprowadzenie próby eksploatacyjnej polegającej na załadunku pojazdu frakcją biosuszu (czas trwania próby – 0,5 h)
- c) przeprowadzenie szkolenia wyznaczonego personelu Zamawiającego (w ilości 7 osób) dotyczącego użytkowania i obsługi sprzętu (czas trwania szkolenia 0,5 h),
- d) wykonywanie serwisów gwarancyjnych, dalej zwane Serwisami, do 500 mth pracy sprzętu,
- e) wskazanie autoryzowanych serwisów uprawnionych przez producenta do wykonywania serwisów gwarancyjnych,
- f) wykonywanie zobowiązań z tytułu gwarancji.

CPV:

34144710-8 Ładowarki jezdne
43250000-0 Ładowarki czołowe
43252000-4 Ładowarki czołowe bez lemiesza
43261100-1 Ładowarki mechaniczne

Zamawiający oczekuje dostawy ładowarki kołowej czołowej oraz wymaganych dokumentów, o których mowa poniżej nie później niż w terminie **12 tygodni** od dnia podpisania umowy.

1. Ładowarka powinna być przystosowana do ciągłej pracy w warunkach wilgotności powietrza bliskiej 100%, przy temp. ok. 40 st. C, widoczności ograniczonej przez bardzo silne (poniżej 10m) zamglenie.
2. Podstawowe podzespoły, takie jak: silnik oraz hydraulika powinny być tego samego producenta co ładowarka.
3. Moc silnika minimum 170 KM
4. Silnik spełniający normy emisji spalin EU STAGE IIIA lub nowsze
5. Masa eksploatacyjna maszyny z dodatkową przeciwwagą na oponach L5, bez wypełnienia łyżki w granicach 16.000 – 18.500 kg
6. Silnik wysokoprężny z turbo doładowaniem
7. Minimalny prześwit 460mm
8. Silnik chłodzony cieczą, posiadający chłodzenie powietrza doładowującego
9. Wentylator chłodnicy z funkcją automatycznej zmiany kierunku obrotu

10. Łyżka do odpadów o pojemności minimum 3,6 m³ z przykręcaną krawędzią tnącą + 2 kratki prześwietlowe dla poprawienia widoczności w kierunku jazdy do przodu (gęstość odpadów do 650 kg/m³)
11. Wysokość do sworznia przegubu łyżki minimum 4.500 mm
12. Wysokość załadunku przy kącie łyżki 45 ° minimum 4.150 mm
13. Wysokość kabiny poniżej 3.400 mm
14. Wyklucza się zastosowanie łyżki o dużej wysokości zrzutu
15. Łyżka mocowana za pośrednictwem szybkozłącza
16. Mosty napędowe (przedni i tylny) wzmocnione o ograniczonym poślizgu wewnętrznym lub z pełną blokadą
17. Układ napędowy hydrostatyczny
18. Układ amortyzacji ramion łyżki
19. Układ napędu na 4 koła
20. Automatyczny, centralny układ smarowania
21. Opony bezdętkowe twarde, odporne na ścieranie L5 (skalne)
22. Kabina jednoosobowa dwudrzwiowa, z automatyczną klimatyzacją, max poziom hałasu w kabinie 72 dB, powinna posiadać szczelny nadciśnieniowy obieg powietrza i być wyposażona w filtry przeciwpyłowe i węglowe, oczyszczające powietrze i takich związków jak siarkowodór i amoniak. Kabina musi spełniać europejskie normy ROPS.
23. Kabina wyposażona w monitor połączony z kamerą cofania
24. Sterowanie osprzętem roboczym za pomocą joysticka
25. Fotel operatora podgrzewany z zawieszeniem pneumatycznym
26. Pas bezpieczeństwa
27. Podgrzewane: szyba tylna z wycieraczką oraz lusterka boczne
28. Przednia szyba laminowana
29. Regulowana kolumna kierownicy
30. Układ elektryczny 24 V
31. Fabryczny system zdalnego monitoringu pracy maszyny uwzględniający: czas pracy, wydajność pracy, pozycjonowanie, realne spalanie, autodiagnostykę i posiadający wyświetlacz diagnostyczny
32. Opisy na pojeździe oraz menu wyświetlaczy na tablicy wskaźników w języku polskim lub piktogramy
33. Sygnał dźwiękowy cofania
34. Światło cofania
35. Oświetlenie na kabinie – dwa żółte światła obrotowe ostrzegawcze
36. Dwa halogenowe reflektory główne z przodu i z tyłu pojazdu
37. Dwa światła robocze z przodu i z tyłu
38. Zainstalowany radioodbiornik + zainstalowane min. 2 głośniki
39. Zainstalowane radio CB
40. Instrukcje obsługi w języku polskim (3 egz.)
41. Wyposażenie: gaśnica, apteczka, trójkąt ostrzegawczy, dwa kliny, zestaw narzędzi (klucz do kół, podstawowe klucze, wkrętaki), lampa ostrzegawcza
42. Dostępność serwisu – reakcja serwisu do 24 godzin (poniedziałek – piątek z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) od zgłoszenia awarii. **Pojęcie reakcji serwisu obejmuje przyjazd, oględziny sprzętu, diagnozę, zaproponowanie sposobu naprawy i przystąpienie do naprawy**
43. **Zamawiający zakłada, że Ładowarka będzie pracowała ok. 1500 motogodzin rocznie**

Wymagane dokumenty które muszą być dostarczone wraz z ładowarką kołową czołową opisaną powyżej:

1) wszelkie wymagane prawem dokumenty i certyfikaty (sporządzone w języku polskim), w szczególności:

- a) certyfikat zgodności,
- b) instrukcję obsługi ładowarki kołowej czołowo-przegubowej (3 egz.),

- c) Dokumentację techniczno-ruchową w minimum 3 egz. zawierającą m.in.: katalog części zamiennych i szybkozużywających się oraz materiałów eksploatacyjnych z podaniem typów i producentów, książkę eksploatacji, harmonogram serwisowania, wykaz czynności eksploatacyjnych i konserwacyjnych, schematy przedstawiające wszystkie połączenia elektryczne, schematy hydrauliczne, wykaz zalecanych smarów i ich zamienników poprzez podanie ich parametrów

2) oświadczenie, że ładowarka kołowa czołowo-przegubowa jest kompletna, fabrycznie nowa (wyprodukowana w 2014r.), nieużywana, w pełni sprawna i gotowa do użycia, wykonana w oparciu o nowoczesne rozwiązania projektowe, technologiczne, materiałowe oraz wymogi określone przez Zamawiającego w niniejszym SIWZ oraz załączniku nr 6 (wzór umowy) do SIWZ OWP-P/40/2014/Ładowarka.

UWAGA:

Zamawiający informuje, że na terenie zakładu Eko Dolina Sp. z o.o. obowiązuje system zarządzania środowiskowego zgodny z PN-EN ISO 14001:2005.

IV. Części zamówienia

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

V. Zamówienia uzupełniające

Zamawiający nie przewiduje możliwość udzielenia wykonawcy zamówień uzupełniających.

VI. Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

VII. Termin wykonania zamówienia

Dostawa Ładowarki nastąpi nie później niż w ciągu 12 tygodni licząc od dnia podpisania umowy, zaś wykonywanie Serwisów nie przekroczy 500 mth pracy Ładowarki licząc od daty jej odbioru bez uwag.

VIII. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków oraz wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej "ustawą", dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

Oceny spełniania przez Wykonawcę tego warunku Zamawiający będzie dokonywał na podstawie złożonych przez Wykonawcę wraz z ofertą następujących dokumentów:

- a) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ (w przypadku Wykonawców składających wspólną ofertę, Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wynikającym z zapisów art. 22 ust. 1 pkt 1-4 PZP - musi być podpisane przez wszystkich Wykonawców składających wspólną ofertę lub przez Pełnomocnika upoważnionego do reprezentowania ich w postępowaniu lub do reprezentowania ich w postępowaniu i podpisania umowy w sprawie zamówienia),

- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;

Oceny spełniania przez Wykonawcę tego warunku Zamawiający będzie dokonywał na podstawie złożonych przez Wykonawcę wraz z ofertą następujących dokumentów:

- (i) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ (W przypadku Wykonawców składających wspólną ofertę, Oświadczenie o

spełnieniu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wynikającym z zapisów art. 22 ust. 1 pkt 1-4 PZP - musi być podpisane przez wszystkich Wykonawców składających wspólną ofertę lub przez Pełnomocnika upoważnionego do reprezentowania ich w postępowaniu lub do reprezentowania ich w postępowaniu i podpisania umowy w sprawie zamówienia),

- (ii) Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, **zdolnościach finansowych lub ekonomicznych** innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, **w szczególności** przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na **potrzeby wykonania** zamówienia; Wykonawca może w tym celu wykorzystać załącznik nr 4 do SIWZ;

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z ust. 2b, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

- (iii) Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy Pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, Zamawiający, w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów żąda:

- dokumentów dotyczących w szczególności:

- a) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
- d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

W tym celu Wykonawca może wykorzystać tabelę nr 1 w załączniku nr 4, który wypełnia inny podmiot, z którego zasobów będzie korzystał Wykonawca.

- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Oceny spełniania przez Wykonawcę tego warunku Zamawiający będzie dokonywał na podstawie złożonych przez Wykonawcę wraz z ofertą następujących dokumentów:

- (i) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ (W przypadku Wykonawców składających wspólną ofertę, Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wynikającym z zapisów art. 22 ust. 1 pkt 1-4 PZP - musi być podpisane przez wszystkich Wykonawców składających wspólną ofertę lub przez Pełnomocnika upoważnionego do reprezentowania ich w postępowaniu lub do reprezentowania ich w postępowaniu i podpisania umowy w sprawie zamówienia).

- (ii) Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, **zdolnościach finansowych lub ekonomicznych** innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, **w szczególności** przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na **potrzeby wykonania** zamówienia; Wykonawca może w tym celu wykorzystać załącznik nr 4 do SIWZ;

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z ust. 2b, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi

winy.

- (iii) Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy Pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, Zamawiający, w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów żąda:

- dokumentów dotyczących w szczególności:

- a) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
- d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

W tym celu Wykonawca może wykorzystać tabelę nr 1 w załączniku nr 4, który wypełnia inny podmiot, z którego zasobów będzie korzystał Wykonawca.

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej

Oceny spełniania przez Wykonawcę tego warunku Zamawiający będzie dokonywał na podstawie złożonych przez Wykonawcę wraz z ofertą następujących dokumentów:

- (i) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ (W przypadku Wykonawców składających wspólną ofertę, Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wynikającym z zapisów art. 22 ust. 1 pkt 1-4 PZP - musi być podpisane przez wszystkich Wykonawców składających wspólną ofertę lub przez Pełnomocnika upoważnionego do reprezentowania ich w postępowaniu lub do reprezentowania ich w postępowaniu i podpisania umowy w sprawie zamówienia),

- (ii) Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, **zdolnościach finansowych lub ekonomicznych** innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, **w szczególności** przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na **potrzeby wykonania** zamówienia; Wykonawca może w tym celu wykorzystać załącznik nr 4 do SIWZ;

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z ust. 2b, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek niedostępności tych zasobów, chyba że za niedostępność zasobów nie ponosi winy.

- (iii) Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy Pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, Zamawiający, w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów żąda:

- dokumentów dotyczących w szczególności:

- a) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
- d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

W tym celu Wykonawca może wykorzystać tabelę nr 1 w załączniku nr 4, który wypełnia inny podmiot, z którego zasobów będzie korzystał Wykonawca.

5) W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, zamawiający żąda, następujących dokumentów:

- a) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia zgodnie z załącznikiem nr 3 do SIWZ
- b) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- c) oświadczenia o nie przynależności do grupy kapitałowej, o której mowa w ustawie o ochronie konkurencji i konsumentów, zgodnie z załącznikiem nr 3A do SIWZ, lub listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.

6) W celu potwierdzenia, że dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Zamawiający żąda załączenia do oferty opisu technicznego oferowanego pojazdu zgodnie z załącznikiem nr 1A.

7) Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy Pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w rozdz. VIII ust.5 lit. a) i b) SIWZ.

8) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w rozdz. VIII ust. 5 lit. b) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

9) Dokumenty, o których mowa w rozdz. VIII ust. 8, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

10) Jeżeli w kraju zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w rozdz. VIII ust. 8, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Termin wymieniony w rozdz. VIII ust. 8. stosuje się odpowiednio.

11) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, na zasobach których polega Wykonawca składający ofertę, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.

12) Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

13) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Tłumaczenie Wykonawca winien poświadczyć za zgodne z oryginałem.

Uwaga!

Wykonawca celem udowodnienia zamawiającemu dysponowania zasobami niezbędnymi do realizacji danego zamówienia, o ile korzysta z doświadczenia podmiotów trzecich, zobowiązany jest do przedłożenia stosownego oświadczenia w formie pisemnego zobowiązania.

Minimalnym wymaganiem dla zachowania formy pisemnej jest złożenie własnoręcznego podpisu na dokumencie.

14) Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia powyższych warunków:

Zamawiający sprawdzi prawidłowość złożonych dokumentów i zgodność z wyżej wymienionymi, jako wymaganymi do wzięcia udziału w przetargu. Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na podstawie załączonych dokumentów i oświadczeń, zgodnie z formułą spełnia – nie spełnia. Z treści załączonych do oferty dokumentów musi wynikać jednoznacznie, że ww. warunki Wykonawca spełnia na dzień składania ofert. W

przypadku nie wykazania przez Wykonawców spełnienia warunków udziału w postępowaniu, zostaną oni wykluczeni z postępowania na podstawie odpowiednich przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2013.907 z późn. zm.).

IX. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów

Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści specyfikacji lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej, na której udostępniona jest specyfikacja.

Zgodnie z art. 27 ustawy PZP oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca przekazują pisemnie (listem poleconym) i faksem.

Jeżeli Zamawiający i Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania, z tymże za faks dostarczony będzie się uważało faks potwierdzony przez odbiorcę faksem zwrotnym.

Jeżeli zostanie wybrany sposób przekazania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji w formie pisemnej, to należy korespondencję „za potwierdzeniem odbioru” kierować na adres jak poniżej:

Adres do korespondencji:

„EKO DOLINA” Sp. z o. o.

Łężyce

Al. Parku Krajobrazowego 99

84-207 Koleczkowo

faksem: 58/672 74 74

X. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

Adrian Pobłocki, tel. 58 672 50 00

Agnieszka Borowska, tel. 58 672 50 00

XI. Przekazanie specyfikacji istotnych warunków zamówienia Wykonawcom

Na wniosek Wykonawcy Zamawiający przekazuje nieodpłatnie w terminie 5 dni specyfikację istotnych warunków zamówienia w formie dokumentu.

XII. Wadium

Ustala się wadium w wysokości: **20.000,00 zł** (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych 00/100)

Wykonawca wnosi wadium:

1. w pieniądzu, sposób przekazania:

na konto Zamawiającego: Bank Pekao S.A. III O. w Gdyni

ul. Hutnicza 3a

81-212 Gdynia

nr 28124035231111000043351129

- lub w jednej z poniżej podanych form:

2. w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

3. gwarancjach bankowych;

4. w gwarancjach ubezpieczeniowych;

5. w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.)

Wadium wnosi się przed upływem ostatecznego terminu składania ofert. Przy czym za termin wniesienia wadium w formie przelewu pieniężnego przyjmuje się termin uznania na rachunku Zamawiającego.

Dokument w formie poręczenia i/lub gwarancji winien zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty wadium, zgodnie z warunkami przetargu, następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń.

Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem akapitu poniżej (art. 46 ust. 4a Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2013.907 z późniejszymi zmianami)). Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składani ofert.

Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2013.907 z późniejszymi zmianami), jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.

Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2013.907 z późniejszymi zmianami), z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, lub informacji o tym że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust.2 pkt 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

1. Odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
2. Nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
3. Zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

XIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zabezpieczenie ustala się w wysokości 10% ceny całkowitej (cena brutto) podanej w ofercie.

Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;

5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego.

W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia. Dokument w formie poręczenia i/lub gwarancji winien zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego wzywające do zapłaty zabezpieczenia należytego wykonania zamówienia, zgodnie z warunkami przetargu, następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń.

XIV. Termin związania ofertą

Wykonawcy pozostają związani ofertą przez okres **30 dni** od upływu ostatecznego terminu składania ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XV. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Przygotowanie oferty

1.1 Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym z zachowaniem formy pisemnej.

1.2 Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.

1.3 Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę.

1.4 Oferta musi zawierać formularz ofertowy z wykorzystaniem wzoru stanowiącym załącznik nr 1 oraz musi zawierać załączniki nr: 1A, 2, 3, jak również, jeżeli wynika to z oferty, załącznik nr 4, a także w przypadku braku przynależności do grupy kapitałowej – musi zawierać oświadczenie z wykorzystaniem wzoru stanowiącego załącznik numer 3A – wymienione w SIWZ albo w przypadku przynależności do takiej grupy - listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.

1.5 Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa.

1.6 Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez pełnomocnika Wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne.

1.7 Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami - załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane w nich zawarte.

1.8 Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.

1.9 Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.

1.10 Wykonawca może zastrzec w ofercie część stanowiącą tajemnicę przedsiębiorstwa. Wskazane jest, aby ta część została jednoznacznie opisana i oddzielona od reszty oferty. Zgodnie z treścią art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U.2013.907 z późn. zm.): **Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, **jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert** lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, **zastrzegł**, że nie mogą być one udostępniane **oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa**. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Przepis stosuje się odpowiednio do konkursu”.

1.11 Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystym opakowaniu / zamkniętej kopercie.

1.12 Koperta / opakowanie zawierające ofertę powinno być zaadresowane do Zamawiającego na adres siedziby Zamawiającego:

Nazwa (firma)
Adres wykonawcy

"EKO DOLINA" Sp. z o. o.
Łężyce, Aleja Parku Krajobrazowego 99
84-207 Koleczkowo

**„PRZETARG - Dostawa ładowarki kołowej czołowo-przegubowej
- oferta - nie otwierać przed dniem 28 listopada 2014r. godz. 14:30”.**

1.13 Na kopercie winny być: nazwa i adres Wykonawcy.

1.14 Wykonawca może wprowadzić zmiany do oferty przed upływem terminu składania ofert. Zmiany należy złożyć według takich samych zasad, jakie dotyczyły składania ofert z dopiskiem: **„ZMIANA”**

1.15 Wykonawca może wycofać złożoną przez siebie ofertę, pod warunkiem, że pisemne powiadomienie wpłynie do Zamawiającego przed upływem ostatecznego terminu składania ofert.

1.16 Za podpis Zamawiający uważa:

a) własnoręcznie złożony podpis, na podstawie, którego można zidentyfikować imię i nazwisko osoby składającej podpis i/lub

b) własnoręcznie złożony podpis, tzw. parafkę wraz z pieczętką imienną/imieniem i nazwiskiem napisanym pismem komputerowym na podstawie, której można zidentyfikować imię i nazwisko osoby składającej podpis i/lub

c) własnoręcznie złożony podpis, tzw. parafkę przy innym podpisie tej samej osoby umożliwiającym zidentyfikowanie imienia i nazwiska osoby składającej tzw. parafkę (zamiast pieczętki),

d) samą tzw. parafkę, jeżeli została ona złożona na którejkolwiek ze stron w sposób, o którym mowa w lit. b) i/lub c)

1.17 Za potwierdzenie za zgodność z oryginałem Zamawiający uważa złożenie na kopii dokumentu podpisu „za zgodność z oryginałem” – własnoręcznie lub za pomocą pieczętki wraz z podpisem osoby/osób uprawnionej/uprawnionych do złożenia oferty w sposób, o którym mowa w punkcie 1.16 lit. od a) do d), z zastrzeżeniem, że podpis złożony w sposób, o jakim mowa w punkcie 1.16 lit. d) również będzie traktowany przez Zamawiającego, jako potwierdzenie za zgodność z oryginałem.

2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (Konsorcjum)

Wykonawcy, którzy będą wspólnie składać ofertę, dodatkowo muszą ustanowić i wskazać Pełnomocnika, który będzie miał umocowanie do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo do reprezentowania w zawarciu Umowy. Umocowanie musi wynikać z treści **pełnomocnictwa przedłożonego wraz z Ofertą**. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie składających Ofertę.

Pełnomocnictwo ustanawiające Pełnomocnika powinno:

(a) jednoznacznie określać postępowanie, do którego się odnosi;

(b) wymieniać wszystkich Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o zamówienie;

(c) precyzować zakres umocowania;

(d) upoważniać Pełnomocnika do podejmowania niezbędnych działań związanych z postępowaniem i/lub dokonywania wszelkich czynności prawnych i faktycznych związanych z wykonaniem Umowy w imieniu Wykonawców;

(e) być podpisane przez prawnie pełnomocnych przedstawicieli poszczególnych Wykonawców składających wspólną Ofertę, jako potwierdzenie uprawnień przekazanych Pełnomocnikowi;

Oferta powinna być podpisana w sposób wiążący prawnie wszystkich Wykonawców.

Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem Konsorcjum jeżeli załączone pełnomocnictwo nie będzie wskazywało inaczej. Wszelka korespondencja między Zamawiającym a Wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia będzie kierowana do ustanowionego pełnomocnika ze skutkiem dla mocodawców. **Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań.**

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (Konsorcjum), których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych wykonawców. *Proponuje się (w celu ułatwienia przygotowania takiej umowy), aby w umowie zawrzeć m.in. następujące postanowienia:*

- 1) wyszczególnienie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego,
- 2) określenie celu gospodarczego, dla którego umowa została zawarta (celem tym musi być także zrealizowanie zamówienia),
- 3) oznaczenie czasu trwania Konsorcjum obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, w tym okresu obowiązywania rękojmi i gwarancji,
- 4) podział zadań pomiędzy poszczególnych Wykonawców należących do Konsorcjum,
- 5) określenie lidera Konsorcjum (może nim być Pełnomocnik wskazany w ofercie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia),
- 6) wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy Konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia, odpowiedzialność za realizację zamówienia, za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia oraz za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- 7) zapis mówiący, że Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy,
- 8) jeżeli jest to potrzebne, ustanowienie Pełnomocnika do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Nie dopuszcza się składania umowy przedwstępnej Konsorcjum lub umowy zawartej pod warunkiem zawieszającym.

W przypadku Konsorcjum do oferty musi być załączony dokument ustanawiający Pełnomocnika Konsorcjum do reprezentowania go w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w formie oryginału, kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem – zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego.

XVI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać w:

„EKO DOLINA” Sp. z o. o. Łężyce, Al. Parku Krajobrazowego 99
84 – 207 Koleczkowo

W budynku administracyjnym, w Kancelarii - parter

do dnia 28.11.2014r. godz. 14:00

Oferty złożone po terminie będą zwrócone Wykonawcom, bez otwierania, niezwłocznie.

2. Miejsce otwarcia ofert:

„EKO DOLINA” Sp. z o. o. Łężyce, Al. Parku Krajobrazowego 99
84 – 207 Koleczkowo

Dnia 28.11.2014r. godz. 14:30, sala konferencyjna

3. Sesja otwarcia ofert

Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający przekaze zebranych wykonawcom informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po odczytaniu ww. informacji. Po otwarciu ofert przekazane zostaną następujące informacje: nazwa i siedziba wykonawcy, którego oferta jest otwierana, cena, termin wykonania zamówienia, okres gwarancji, cena z tytułu wykonania wszystkich Serwisów do 500 mth.

XVII. Opis sposobu obliczenia ceny

Cena oferty musi uwzględniać wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT i musi być wyliczona zgodnie z założeniami wymienionymi w Formularzu Ofertowym (załącznik nr 1 do SIWZ).

Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem dostawy. Cena może być tylko jedna. Cena nie ulegnie zmianie przez okres ważności oferty (związania). Cenę należy wpisać w Formularzu Ofertowym (załącznik nr 1).

Cena powinna być wyliczona na podstawie ustawy z dnia 9 maja 2014r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. 2014.915).

Zgodnie z treścią art. 90 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2013.907 z późn. zmianami): Jeżeli cena oferty **wyduje się rażąco niska** w stosunku do przedmiotu zamówienia **i budzi wątpliwości** zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, **w szczególności** jest niższa niż 30% od wartości zamówienia **lub** średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, **zamawiający zwraca się** o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, w szczególności w zakresie;

- 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art.2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. nr 200, poz. 1679, z późn. zm.);
- 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.

Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, **spoczywa na wykonawcy**.

XVIII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia

Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.

XIX. Informacje o przewidywanej aukcji elektronicznej

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

XX. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

Lp.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium
1	Cena (C)	90 %
2	Gwarancja – wielkość limitu przebiegu ładowarki w okresie gwarancji	10%

2. Zasady oceny kryterium „Cena” (C):

W przypadku kryterium "Cena" oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku liczbę punktów wynikającą z działania:

$$P_i(C) = \frac{C_{\min}}{C_i} \times 100 \text{ pkt.} \times 90 \%$$

gdzie:

$P_i(C)$	liczba punktów jakie otrzyma oferta "i" za kryterium "Cena";
C_{\min}	najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert;
C_i	cena oferty "i";

3. Zasady oceny kryterium „Gwarancja” (G) :

Wymagany okres gwarancji to min. 3.000 mth miesięcy, jednak nie więcej niż 6.000 mth.

Zakres punktacji:

3000 mth – 0 pkt

4500 mth – 5 pkt

6000 mth – 10 pkt

Jeżeli Wykonawca zaoferuje udzielenie gwarancji w innej wysokości niż wskazane powyżej, jednak mieszczącej się w przedziale pomiędzy 3000 mth a 6000 mth, zostaną mu przydzielone punkty w wysokości proporcjonalnej do ilości motogodzin zaoferowanych w ramach gwarancji. Jeżeli Wykonawca zaoferuje udzielenie gwarancji w wysokości powyżej 6000 mth, to zostaną mu przydzielone 10 pkt.

4. Ostateczna ocena punktowa oferty

Ocena punktowa oferty "i" będzie zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku liczbą wynikającą z zsumowania liczby punktów, jakie otrzyma ta oferta za poszczególne kryteria:

$$P_i = P_i(C) + P_i(G)$$

gdzie:

P _i	ocena punktowa oferty "i";
P _i (C)	liczba punktów jakie otrzyma oferta "i" za kryterium "Cena";
P _i (G)	liczba punktów jakie otrzyma oferta "i" za kryterium „Gwarancja”;

Zamawiający wybierze ofertę, która uzyska najwyższą liczbę punktów w ostatecznej ocenie punktowej. Maksymalna ilość punktów do uzyskania, to 100 punktów

XXI. Informacja o formalnościach, jakie winny zostać dopełnione przez Wykonawcę w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Wykonawca, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą jest obowiązany do zawarcia umowy w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty przy założeniu, że zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust.2 ustawy Pzp; nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt. XXI.1., jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta lub żadna oferta nie została odrzucona i żaden Wykonawca nie został wykluczony.
5. Wykonawca, który prowadzi działalność gospodarczą w formie spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, a zobowiązanie do świadczenia wynikające ze złożonej oferty stanowi wartość dwukrotnie przewyższającą wysokość kapitału zakładowego, zobowiązany jest, najpóźniej w dniu podpisania umowy, dostarczyć uchwałę zgodnie z postanowieniami art. 230 Kodeksu spółek handlowych (Dz. U. Nr 49 z 2000r., poz.1037 z późn. zm.) lub wpis/odpis umowy spółki, zezwalający na zaciąganie takich zobowiązań.

6. Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, to najpóźniej w dniu podpisania umowy Wykonawca zobowiązany będzie do złożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.

XXII. Warunki umowy

1. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.
2. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.
3. Postanowienia umowy zawarto we wzorze umowy, który stanowi załącznik nr 5.

XXIII. Środki ochrony prawnej

Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2013.907, z późniejszymi zmianami).(DZIAŁ VI art. 179 ÷ 198g).

1. Odwołanie.

- 1.1 Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 1. wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę,
 2. opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
 3. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 4. odrzucenia oferty odwołującego.
- 1.2 Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 1.3 Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 1.4 Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia z pomocą jednego ze sposobów określonych w pkt. IX.
- 1.5 Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 1.6 Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówienia, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 1.7 Jeżeli Zamawiający, mimo takiego obowiązku, nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się:
 - ⇒ w terminie 15 dni od dnia publikacji w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
 - ⇒ w terminie 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie opublikował w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

2. Skarga do sądu.

2.1. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

2.2. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy Rozdziału 3 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2013.907, z późniejszymi zmianami) nie stanowią inaczej.

2.3 Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego

2.4 Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

2.5 Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioski o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.

2.6 W postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami.

XXIV. Podwykonawstwo

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy, lub podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na zasobach których zasoby Wykonawcy powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu. zgodnie z Formularzem oferty (załącznik nr 1 do SIWZ).

XXV. Możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty oraz określenie warunków takiej zmiany

1. Wszystkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, przy czym zmiany istotnych postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy są możliwe jedynie zgodnie z art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (t.j. Dz. U. 2013.907 z późn. zm.) i są one możliwe w zakresie:
 - a) zmiany terminu wykonania umowy w przypadku jakiegokolwiek opóźnienia, spowodowanego wystąpieniem siły wyższej to jest wyjątkowego wydarzenia lub okoliczności, na którą Strona nie ma wpływu, w tym w szczególności spowodowaną przez:
 - opóźnienia spowodowane przez organy administracji publicznej,
 - akty terroryzmu,
 - zamieszki, rozruchy, niepokoje, strajki lub lokaut z udziałem osób innych niż personel Wykonawcy lub inni pracownicy Wykonawcy,
 - amunicję wojskową, materiały wybuchowe, promieniowanie jonizujące lub skażenie radioaktywne, z wyłączeniem takich, które mogą być uznane za spowodowane przez używanie amunicji, materiałów wybuchowych, materiałów radioaktywnych lub promieniowania przez wykonawcę, oraz
 - katastrofy żywiołowe, m.in. takie, jak; trzęsienia ziemi, huragany, tajfuny lub długotrwałe ulewy, obfite opady śniegu, żałoba narodowa.
 - b) *Zmiany w zakresie podmiotów opisanych w §13 ust. 3 (wzoru umowy załącznik nr 5) z jednoczesnym zachowaniem warunku opisanego w §13 ust. 4 (wzoru umowy załącznik nr 5) w przypadku gdy zmiana taka wynikać będzie z konieczności zmiany sposobu realizacji dostawy przez Wykonawcę.*
 - c) Zmiany zawartego w ofercie Wykonawcy, zakresu zobowiązań, które mogą być wykonane przez podwykonawców, jeżeli taka zmiana jest korzystna dla Zamawiającego lub uzasadniona jego interesem związanym z wykonaniem dostawy, terminów wykonywania umowy, poprawy jakości wykonywania zobowiązań umownych lub gdy będzie to wynikać z konieczności zmiany sposobu wykonania umowy przez Wykonawcę (w przypadku nie wskazania w ofercie zakresu prac powierzonych podwykonawcom - *zmiany polegającej na*

wprowadzeniu możliwości wykonywania umowy przez podwykonawców pod warunkiem wskazania zakresu zobowiązań, które mogą być wykonane przez podwykonawców, jeżeli taka zmiana umowy jest korzystna dla Zamawiającego lub uzasadniona jego interesem związanym z zachowaniem ciągłości dostawy pracy, terminów wykonywania umowy, poprawy jakości wykonywania zobowiązań umownych lub gdy będzie to wynikać z konieczności zmiany sposobu realizacji zamówienia przez Wykonawcę).

- d) zmiany ceny w zakresie wynikającym ze zmiany stawki podatku od towarów i usług [VAT] wynikającej ze zmiany przepisów powszechnie obowiązujących na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Zmiana taka może być wprowadzona po upływie miesiąca od dnia wprowadzenia nowych stawek podatku VAT;
2. Zmiany muszą być wprowadzone z zachowaniem niżej opisanego trybu postępowania:
 - a) Zaproponować zmianę, przez złożenie pisemnej propozycji zmian, może Wykonawca lub Zamawiający.
 - b) Przedkładana drugiej stronie propozycja zmian będzie obejmowała opis proponowanych zmian i informację w jaki sposób zakładane zmiany wpłyną na realizację umowy.
 - c) Po otrzymaniu propozycji, Wykonawca albo Zamawiający (w zależności od przypadku) w terminie 7 dni zatwierdzi bądź odrzuci otrzymaną propozycję zmiany bądź w tym terminie wystąpi do strony występującej z propozycją zmian przesyłając zmodyfikowaną propozycję zmian spełniającą wymogi opisane wyżej.
 - d) W przypadku upływu terminu podanego w ust. 4 lit. c i nie uzyskania jednej z odpowiedzi tam opisanych, traktuje się iż propozycja wprowadzenia zmiany została odrzucona.

XXVI. Postanowienia końcowe

Zasady udostępniania dokumentów

1. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia;

Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:

1.1 Zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku

1.2 Udostępnienie protokołu lub załączników odbywać się będzie na zasadach określonych w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 października 2010r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. Nr 223 poz. 1458).

1.3 Zamawiający umożliwi kopiowanie dokumentów w swojej siedzibie odpłatnie, cena za 1 stronę A4 20 gr., cena za 1 stronę A3 50 gr.

W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.

XXVIII. Załączniki:

załącznik nr 1 – Formularz Ofertowy

załącznik nr 1A – Opis techniczny oferowanego pojazdu

załącznik nr 2 – oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w trybie art.22 ust.1 ustawy - prawo zamówień publicznych

załącznik nr 3 – oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 ustawy - prawo zamówień publicznych

załącznik nr 3A - - oświadczenie wykonawcy o nie przynależności do grupy kapitałowej, o której mowa w ustawie o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007r., Nr 50, poz. 331 z późn. zm.).

załącznik nr 4 – Zobowiązanie innych podmiotów do uczestniczenia w realizacji zamówienia

załączniki nr 5 – wzór umowy

.....
(pieczęć Wykonawcy)

FORMULARZ OFERTOWY

Niniejszą ofertę składa:

Nazwa Wykonawcy	Adres Wykonawcy	Nr NIP	nr REGON

OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW (dla niniejszej oferty):

Imię i Nazwisko	
Adres	
Telefon	
Fax.	
e-mail	

Dane dotyczące Zamawiającego
EKO DOLINA Sp. z o. o
Łężyce, Al. Parku Krajobrazowego 99
84-207 Koleczkowo

1. Nawiązując do publikacji o przetargu nieograniczonym w Biuletynie Zamówień Publicznych data zamieszczenia nr ogłoszenia..... na: Dostawę nowej ładowarki kołowej czołowo-przegubowej nr sprawy OWP-P/40/2014/Ładowarka oferujemy wykonanie zamówienia zgodnie z wymogami specyfikacji istotnych warunków zamówienia i dostarczenie przedmiotu zamówienia za cenę (**z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku**):

Łączna cena netto _____ PLN*

podatek VAT _____ %

Łączna cena brutto _____ PLN

- a) łącznie z tytułu wykonania wszystkich Serwisów w okresie do 500 mth pracy Ładowarki od daty jej odbioru bez uwag:

.....zł netto [.....złotych netto],

.....zł brutto [.....złotych brutto],

w tym, z tytułu poszczególnych Serwisów w wartościach netto:

l.p.	Nazwa/rodzaj przeglądu/podać jakiego urządzenia / elementu dotyczy	Po ilu mth pracy Ładowarki Serwis jest wykonywany	Cena netto [zł]
1			
2			

* - łączna cena netto musi obejmować również koszty wskazane w lit. a) powyżej, tj. Serwisów w okresie do 500 mth pracy sprzętu

2. Oferujemy gwarancję na ładowarkę _____ **mth przebiegu** przez okres _____ **miesiący** (nie mniej niż 24 miesiące i nie więcej niż 45 miesięcy), przy założeniu że ładowarka będzie pracować przez 125 mth miesięcznie.

Uwaga:

Wykonawca musi zaoferować gwarancję z limitem przebiegu w przedziale 3.000 – 6.000 mth.

Ustala się termin płatności na **21 dni** od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.

3. Termin wykonania:

Dostawa Ładowarki nastąpi nie później niż w ciągu 12 tygodni licząc od dnia podpisania umowy, zaś wykonywanie Serwisów nie przekroczy 500 mth pracy Ładowarki licząc od daty jej odbioru bez uwag.

Osobą do kontaktów z Zamawiającym, odpowiedzialnymi za wykonanie zobowiązań umowy jest/są:

.....
tel. kontaktowy, faks:

Ustanowionym pełnomocnikiem do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, w przypadku składania oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/spółki cywilne) jest:

imię i nazwisko:
tel.:
fax:
uwagi:

Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz wszystkimi załącznikami stanowiącymi jej integralną część i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń, a także akceptujemy warunki zamówienia.

Jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres **30 dni** od ostatecznego terminu składania ofert.

Nie zamierzamy/zamierzamy** powierzyć podwykonawcom wykonanie niniejszego zamówienia w części:

LP.	Nazwa części przedmiotu zamówienia, które zostaną powierzone do wykonania podwykonawcom Nazwa (firm) podwykonawców na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust2b ustawy Prawo zamówień publicznych**

****wypełnia Wykonawca**

Poświadczamy wniesienie wadium w wysokości:

....., w formie:

Nazwa banku i nr konta bankowego, na które ma zostać zwrócone wadium, (jeżeli zostało wniesione w pieniądzu):

Zastrzeżenie Wykonawcy:

Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca zastrzega, iż wymienione niżej dokumenty, składające się na ofertę, nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania:

.....

Nazwa banku i nr konta bankowego na które ma zostać zwrócone wadium (jeżeli zostało wniesione w gotówce):

.....

Inne informacje Wykonawcy:

.....

..... dnia.....2014r.

.....

podpis Wykonawcy

.....
(pieczęć Wykonawcy)

OPIS TECHNICZNY OFEROWANEGO POJAZDU

Model oferowanej ładowarki*		
Nazwa Producenta*		
Parametry eksploatacyjne urządzenia	Wymagane	Oferowane*
Moc silnika	Minimum 170 KM	
Masa eksploatacyjna	Z dodatkową przeciwwagą na oponach L5, bez wypełnienia łyżki w granicach 16.000 kg - 18.500 kg	
Norma emisji spalin	STAGE IIIA lub nowsze	
Wysokość kabiny	Poniżej 3.400 mm	
Prześwit	Minimum 460 mm	

Pojemność łyżki do odpadów z przykręcaną krawędzią tnącą i posiadającą 2 kratki prześwitowe dla poprawienia widoczności w kierunku jazdy do przodu (gęstość odpadów do 650 kg/m³)	Minimum 3,6 m ³	
Wysokość do sworznia przegubu łyżki	Minimum 4.500 mm	
Wysokość załadunku przy kącie łyżki 45°	Minimum 4.150 mm	
Poziom hałasu	Maksimum 72 dB(A)	

* wypełnia Wykonawca

..... dnia.....2014r.

.....
podpis Wykonawcy

.....
(pieczęć Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
W TRYBIE ART.22 ust.1 ustawy - PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

**Przedmiot zamówienia:
Dostawa ładowarki kołowej czołowo-przegubowej**

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

Numer telefonu: Numer faxu: e-mail:.....

Regon: NIP:

W imieniu firmy, którą reprezentuję oświadczam, że spełniam warunki określone w art.22 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.- Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2013.907 z późniejszymi zmianami), dotyczące:

1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności zgodnie z wymaganiami ustawowymi,
2. Posiadania wiedzy i doświadczenia niezbędnych do wykonania niniejszego zamówienia,
3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia,
4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniające wykonanie zamówienia.

..... dnia.....2014r.

.....
podpis Wykonawcy

.....
(pieczęć Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA
NA PODSTAWIE ART. 24 UST.1 USTAWY - PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

**Przedmiot zamówienia:
Dostawa ładowarki kołowej czołowo-przegubowej**

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

.....

Numer telefonu:Numer faxu:e-mail:.....

Regon: NIP:

W imieniu firmy, którą reprezentuję oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2013.907 z późniejszymi zmianami)

..... dnia.....2014r.

.....
podpis Wykonawcy

.....
(pieczęć Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
O NIE PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ O KTÓREJ MOWA
W USTAWIE O OCHRONIE KONKURENCJI I KONSUMENTÓW**

**Przedmiot zamówienia:
Dostawa ładowarki kołowej czołowo-przegubowej**

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

.....

Numer telefonu:Numer faxu:e-mail:.....

Regon: NIP:

W imieniu firmy, którą reprezentuję oświadczam, że nie należę* do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dn. 16.02.2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007r., Nr 50, poz. 331 z późn. zm.).

..... dnia.....2014r.

.....
podpis Wykonawcy

*** Wykonawca należący do grupy kapitałowej zamiast powyższego oświadczenia musi dołączyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej z podaniem pełnych nazw oraz adresów każdego z członków grupy kapitałowej.**

.....
(pieczęć)

Zobowiązanie innych podmiotów do uczestniczenia w realizacji zamówienia

Ja.....*, w imieniu** zobowiązuję się do oddania***

do dyspozycji zasobów dotyczących**** na okres korzystania z

nich przy wykonywaniu zamówienia pn. **Dostawa ładowarki kołowej czołowo-przegubowej**

Tabela nr 1

Lp.	Nazwa	Zakres udostępnianych zasobów	Sposób wykorzystania zasobów	Charakter stosunku łączącego Wykonawcę z Podmiotem udostępniającym zasoby	Zakres i okres udziału przy wykonywaniu zamówienia
1					

* - podać imię i nazwisko osoby składającej zobowiązanie

** - podać nazwę podmiotu trzeciego udostępniającego zasoby

*** - podać nazwę Wykonawcy, któremu udostępnia się zasoby

**** - **odpowiednio wpisać: wiedzy i doświadczenia i/lub potencjału technicznego i/lub osób zdolnych do wykonania zamówienia i/lub zdolności finansowych**

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z ust. 2b, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

..... dnia.....2014r.

.....
podpis osoby składającej zobowiązanie

Uwaga: Jeśli osoba wypełniająca załącznik nr 4 występuje tylko w swoim imieniu, wpisuje swoje imię i nazwisko oraz podpisuje się pod zobowiązaniem. W imieniu podmiotów gospodarczych udostępniających niezbędne doświadczenie do wykonania zamówienia zobowiązanie wypełniają osoby umocowane prawnie mające prawo występowania w imieniu tego podmiotu.

UMOWA Nr/2014

w dniu2014 r. w Łęczycach pomiędzy:

„EKO DOLINA” Sp. z o.o. w Łęczycach, 84 – 207 Koleczkowo, Al. Parku Krajobrazowego 99, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Gdańsku VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000030282, kapitał zakładowy 22 279 100 zł, numer REGON 191680713, NIP 588 18 34 882, reprezentowana przez:

Cezarego Jakubowskiego – Prezesa Zarządu

- [zwaną dalej Zamawiającym]

a

imię i nazwisko..... zamieszkały....., legitymujący się dowodem osobistym nr....., seria..... wydanym przez..... ważnym do dnia, prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą..... uwidocznionym w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, numer NIP..... REGON....., PESEL.....[zgodnie z wpisem do CEiIoDG]

lub

firma..... z siedzibą,adres....., wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Wydział Gospodarczy..... Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem..... ,NIP....., REGON..... kapitał zakładowy....., reprezentowanym przez: [zgodnie z odpisem z KRS]

1.....

2.....

- [zwanym dalej Wykonawcą]

na podstawie rozstrzygniętego w dniu2014r. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U.2013.907 z późniejszymi zmianami) i dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty, została zawarta umowa następującej treści:

I. PRZEDMIOT UMOWY

§1

1. Przedmiotem umowy jest dostawa dla Zamawiającego fabrycznie nowej (tzn. wyprodukowanej w 2014r.), nieużywanej, nigdy nieuszkodzonej, kompletnej ładowarki kołowej czołowo – przegubowej z ramieniem typu „High – Lift” tj. wysokiego podnoszenia [zwaną dalej „Ładowarką”], zgodnie ze szczegółowymi warunkami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ” oraz ofercie Wykonawcy, stanowiących kolejno załączniki nr 1 i nr 2 do niniejszej umowy.
2. Zobowiązania umowne obejmują w szczególności: dostawę Ładowarki opisaną w ust.1 do miejsca wskazanego w §2 ust.1, dostarczenie Zamawiającemu dokumentów i oświadczenia opisanych w §3 ust.8, przeprowadzenie próby eksploatacyjnej, przeprowadzenie szkolenia wyznaczonego personelu Zamawiającego (w ilości 7 osób) w zakresie obsługi i eksploatacji Ładowarki, wykonywanie serwisów Ładowarki w okresie 500 mth pracy Ładowarki [zwane dalej Serwisami] i pozostałych zobowiązań z tytułu gwarancji.

3. Wykonawca zapewnia, że Ładowarka jest wolna od jakichkolwiek wad prawnych np. ciężarów, roszczeń osób trzecich, spełnia ona wymagania wskazane w ust.1 i że jest ona w pełni sprawna technicznie.

II. WARUNKI DOSTAWY I ODBIÓR

§2

1. Miejscem dostawy i odbioru Ładowarki jak również wykonywania pozostałych zobowiązań umownych jest Regionalna Instalacja Przetwarzania Odpadów Komunalnych prowadzona przez Zamawiającego przy Alei Parku Krajobrazowego 99 w Łęczycach, 84 – 207 Koleczkowo (gm. Wejherowo, woj. pomorskie), [miejsce spełnienia świadczenia].
2. Z uwzględnieniem postanowień działu pt. Podmioty trzecie, realizacja umowy tak w zakresie dostawy, jak i pozostałych zobowiązań umownych nastąpi zasobami technicznymi i ludzkimi tzn.: ludźmi, sprzętem, materiałami, urządzeniami, narzędziami, którymi będzie dysponował Wykonawca.
3. Będą przeprowadzane następujące odbiory:
 - a) jeden odbiór, po wykonaniu dostawy Ładowarki oraz szkolenia i próby eksploatacyjnej,
 - b) każdego wykonanego Serwisu,
 - c) wykonania zobowiązań z tytułu gwarancji.
4. Odbiory odbędą się w miejscu opisanym w ust. 1.
5. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu pisemnie gotowość do odbioru wymienionego w ust.3 lit. a) w dacie zapewniającej zachowanie terminu określonego w § 5 ust.1.
6. Odbiór wymieniony w ust. 3 lit. a) nastąpi w wyznaczonym przez Zamawiającego dniu roboczym (poniedziałek – piątek z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy), w godz. 8:00 – 14:00, przy czym wyznaczony termin rozpoczęcia odbioru nie będzie późniejszy niż 2 dni robocze (poniedziałek – piątek z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) od takiego zgłoszenia.
7. Odbiór wymieniony w ust. 3 lit. a) nastąpi pod warunkiem:
 - a) dostarczenia Zamawiającemu dokumentów, o których mowa w §3 ust. 8,
 - b) pomyślnego przeprowadzenia próby eksploatacyjnej opisaney w §6.
8. Protokół z przeprowadzanych odbiorów sporządza Zamawiający. Protokół odbioru będzie zawierać przynajmniej następujące informacje:
 - a) data wystawienia dokumentu,
 - b) miejsce odbioru,
 - c) data i godzina przeprowadzenia czynności odbiorowych,
 - d) niestwierdzenie/stwierdzenie braków i/lub wad wykonanego przedmiotu umowy,
 - e) podpisy osoby przekazującej i przyjmującej oraz – w przypadku odbioru wymienionego w ust. 3 lit. a) - operatora Zamawiającego opisanego w §6 ust.2.
9. Protokół odbioru stanowi skwitowanie Wykonawcy z wykonania zobowiązań umownych stanowiących przedmiot danego odbioru, jeżeli został podpisany przez Przedstawiciela Zamawiającego bez uwag, przy czym stwierdzenie w treści protokołu braków/zawarcie w nim uwag jest protokołem z uwagami ze skutkami wskazanymi w ust. 10 lub 12.
10. Jeżeli w trakcie odbioru zostaną stwierdzone wady, dające się usunąć, Zamawiający może odmówić odbioru, wyznaczając termin na ich usunięcie. Za odmowę odbioru należy rozumieć podpisanie protokołu odbioru ze stwierdzonymi wadami i/lub zawierający uwagi. Wykonanie przedmiotu umowy w sposób wolny od wad musi nastąpić nieprzekraczalnie w terminie 72 godzin od sporządzenia takiego protokołu.
11. Po usunięciu przez Wykonawcę na własny koszt wad, Wykonawca zgłosi Zamawiającemu fakt ich usunięcia a Zamawiający po potwierdzeniu prawidłowego wykonania dokona odbioru przedmiotu umowy. Do ponownego odbioru zastosowanie znajdują reguły opisane w ust. 4- 10 oraz ust. 12.
12. Jeżeli stwierdzone wady nie nadają się do usunięcia lub nie jest możliwa wymiana rzeczy na wolną od wad to:

- a) jeżeli wady nie uniemożliwiają lub nie utrudniają użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,
- b) jeżeli wady uniemożliwiają lub utrudniają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy i odmówić wypłaty wynagrodzenia w całości.

III. ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY

§3

Wykonawca zobowiązuje się do:

1. Wykonania przedmiotu umowy za cenę określoną w ofercie, stanowiącej załącznik nr 2 do umowy.
2. Dokonania odbiorów w sposób opisany w §2.
3. Przeprowadzenia szkolenia w języku polskim wyznaczonego personelu Zamawiającego w ilości 7 osób.
4. Udziału w przeprowadzeniu próby eksploatacyjnej zgodnie z postanowieniami §6.
5. Przestrzegania obowiązujących na terenie zakładu Zamawiającego przepisów BHP, ppoż. regulaminów oraz wymagań systemu zarządzania środowiskowego zgodnego z PN-EN ISO 14001:2005, które dostępne są w biurze Zamawiającego w Łęczycach, Al. Parku Krajobrazowego 99.
6. Wykonywania Serwisów Ładowarki w okresie 500 mth pracy Ładowarki liczonych od daty jej odbioru przez Zamawiającego bez uwag, w ramach wynagrodzenia opisanego w §7 ust.1 lit. b). Serwisy wykonywane będą zgodnie z DTR, instrukcją eksploatacji. Wykonanie każdego Serwisu Ładowarki musi być potwierdzone przez Przedstawiciela Zamawiającego w protokole odbioru Serwisu Ładowarki. Serwis Ładowarki uważa się za odebrany jeżeli protokół z jego odbioru został podpisany bez uwag przez Przedstawiciela Zamawiającego.
7. Usuwania w okresie gwarancji objętych nią wad.
8. Dostarczenia Zamawiającemu w dacie odbioru Ładowarki:
 - 1) wszelkich wymaganych prawem dokumentów i certyfikatów (sporządzonych w języku polskim), w szczególności:
 - a) certyfikatu zgodności;
 - b) instrukcji obsługi urządzenia w języku polskim (3 egz.);
 - c) dokumentacji techniczno-ruchowej w minimum trzech egzemplarzach, sporządzonej w języku polskim, zawierającej m.in. listę części zamiennych i szybko zużywających się oraz materiałów eksploatacyjnych z podaniem ich typów i producentów, książkę eksploatacji, harmonogram serwisowania, wykaz czynności eksploatacyjnych i konserwacyjnych, schematy przedstawiające wszystkie połączenia elektryczne, schematy hydrauliczne, wykaz zalecanych smarów i ich zamienników poprzez podanie ich parametrów (DTR);
 - 2) wskazanie autoryzowanych serwisów uprawnionych przez producenta do wykonywania serwisów gwarancyjnych;
 - 3) oświadczenia, że Ładowarka jest kompletna, fabrycznie nowa (tzn. wyprodukowana w 2014r.), nieużywana, w pełni sprawna i gotowa do użycia, spełniająca wymogi określone przez Zamawiającego w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.

IV. ZOBOWIĄZANIA ZAMAWIAJĄCEGO

§4

Zamawiający zobowiązuje się do:

- 1) przeprowadzenia próby eksploatacyjnej zgodnie z postanowieniami §6,
- 2) przeprowadzenia czynności odbiorowych w sposób zgodny z regułami opisanymi w §2,
- 3) terminowego i zgodnego z umową uregulowania wymagalnych należności Wykonawcy.

V. TERMINY

§5

1. Strony ustaliły, że dostawa Ładowarki nastąpi do miejsca określonego w §2 ust. 1 niniejszej umowy, nie później niż w ciągu 12 tygodni licząc od dnia podpisania umowy, którym jest data podana na jej wstępie, zaś wykonywanie Serwisów nie przekroczy 500 mth, licząc od daty dokonania odbioru wymienionego w §2 ust.3 bez uwag.
2. Dostarczenie Zamawiającemu dokumentów i oświadczeń, o których mowa w §3 ust. 8 nastąpi w terminie nie późniejszym niż w dniu dokonania odbioru Ładowarki.
3. Próba eksploatacyjna przeprowadzona będzie nie później niż przed odbiorem Ładowarki.
4. Przeszkolenie wyznaczonego personelu Zamawiającego (w ilości 7 osób) w zakresie obsługi technicznej Ładowarki, działania oraz konserwacji, nastąpi w trakcie próby eksploatacyjnej (o której mowa w §6) przed odbiorem Ładowarki.
5. Okres gwarancji wskazano w §12.

VI. PRÓBA EKSPLOATACYJNA

§6

1. Próba eksploatacyjna zostanie przeprowadzona w terminie opisanym w §5 ust. 3 i w miejscu wskazanym w §2 ust.1.
2. Próba eksploatacyjna przeprowadzona zostanie przez operatora Zamawiającego na terenie Zamawiającego w obecności osób wskazanych w §9.
3. Wszelkie koszty związane z przeprowadzeniem próby eksploatacyjnej ponosi Wykonawca, a jej pomyślne przeprowadzenie warunkuje dokonanie odbioru przedmiotu umowy przez Zamawiającego.
4. Próba eksploatacyjna będzie polegała na wykazaniu Zamawiającemu, że dostarczona Ładowarka spełnia wymagania określone w SIWZ – załącznik numer 1 do umowy, i polega na załadunku pojazdu frakcją biosuszu w czasie 0,5 godziny.

VII. WYNAGRODZENIE

§7

1. Zgodnie z ofertą – załącznikiem numer 2 do umowy - złożoną przez Wykonawcę w dniu 2014r. łączne wynagrodzenie netto za wykonanie niniejszej umowy w całości, wynosizłoty (słownie:zł), na które składają się:
 - a)zł [.....złoty] z tytułu dostawy Ładowarki,
 - b)zł [.....złoty] łącznie z tytułu wykonania wszystkich Serwisów tj. z tytułu poszczególnych Serwisów netto:
..... [.....złoty],
..... [.....złoty],
..... [.....złoty],¹
2. Do wartości opisanych w ust. 1 będzie doliczony podatek VAT w wysokości wynikającej z powszechnie obowiązujących przepisów prawa dacie wystawienia faktury.
3. Wynagrodzenia opisane w ust.1 (wartość netto) należne za wykonanie niniejszej umowy, obejmują wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją całości przedmiotu umowy oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego w załączniku nr 1 do niniejszej umowy, tj. w szczególności uwzględnia następujące koszty:
 - 1) dostarczenia, załadunku, transportu, opakowania, ubezpieczenia w transporcie, i rozładunku Ładowarki,
 - 2) przeprowadzenia próby eksploatacyjnej Ładowarki,
 - 3) przeszkolenia w języku polskim wyznaczonego personelu Zamawiającego (w ilości minimum 7 osób),
 - 4) formalności celnych w eksporcie, tranzycie i imporcie,
 - 5) podatków i innych opłat związanych z eksportem, tranzytem i importem,
 - 6) dostarczenia dokumentów, wymaganych niniejszą umową,

¹ Zostanie uzupełniona zgodnie z kalkulacją przedstawioną przez Wykonawcę w złożonej przez niego ofercie.

- 7) wykonywanie zobowiązań z tytułu gwarancji,
 - 8) wykonywanie napraw i czynności serwisowych zgodnie z DTR i instrukcją eksploatacji.
4. Z zastrzeżeniem postanowienia §16 ust.3 lit. d), wynagrodzenie nie ulegnie zmianie.

VIII. WARUNKI PŁATNOŚCI

§8

1. Zapłata przez Zamawiającego wynagrodzenia należnego Wykonawcy będzie następować w następujący sposób:
 - a) Po dokonaniu w sposób wskazany w §2 ust. 9 odbioru wymienionego w §2 ust.3 lit. a) – wynagrodzenie w wysokości wskazanej w §7 ust.1 lit. a),
 - b) Po wykonaniu każdego Serwisu – płatności będą dokonywane w stawkach określonych w ofercie Wykonawcy oraz w wysokościach wskazanych w §7 ust.1 lit. b).
2. Płatności wskazane powyżej dokonywane będą w terminie 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego faktur wystawionych prawidłowo i zgodnie z postanowieniami umowy. W treści faktur Wykonawca zobowiązany jest umieścić numer niniejszej umowy oraz protokół odbioru w związku, z którym jest ona wystawiana, a w przypadku, gdy faktura obejmuje wynagrodzenie za Serwis musi być do niej dołączona także kalkulacja kosztów jego wykonania.
3. Wykonawca upoważniony jest do wystawienia faktur opisanych w ust. 2 jedynie po dokonaniu w sposób opisany w §2 ust. 9 odbioru dostawy i pod warunkiem dostarczenia przez Wykonawcę dokumentów wymienionych w §3 ust. 8, w przypadku faktury obejmującej płatność za wykonany Serwis po dokonaniu odbioru wykonanego Serwisu bez uwag zgodnie z §2 ust. 9.
4. Strony oświadczają, że są podatnikami podatku od towarów i usług i w związku z tym zostały im nadane następujące numery identyfikacji podatkowej:
 - 1) Zamawiającemu: 588 18 34 882,
 - 2) Wykonawcy

IX. REPREZENTACJA STRON

§9

1. Ze strony Wykonawcy osobą reprezentującą ją podczas wykonywania umowy jest p.
2. Ze strony Zamawiającego osobą reprezentującą ją podczas wykonywania umowy, jest p.
3. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 i 2;
 - a) nie wymaga zmiany umowy,
 - b) dokonywana jest w drodze pisemnego powiadomienia.
4. Strony oświadczają, że wyżej wymienieni przedstawiciele posiadają wymagane pełnomocnictwa – każdy w swoim zakresie – do podejmowania wszelkich decyzji i działań w granicach określonych postanowieniami niniejszej umowy, z wyłączeniem dokonywania czynności kształtujących np. zmian treści zawartej umowy, rozwiązania umowy, do których upoważnione są wyłącznie osoby uprawnione do reprezentacji zgodnie z ich dokumentami rejestrowymi.

X. POWIADOMIENIA

§10

1. Wszelkie zawiadomienia, wezwania sporządzane będą w języku polskim i wysyłane będą pocztą, lub faksem na następujące adresy:

a) dla Zamawiającego:
„EKO DOLINA” Sp. z o. o.
84-207 Koleczkowo
Łężyce, Aleja Parku Krajobrazowego 99
tel. +48 58 672 5000

fax. +48 58 672 7474

b) dla Wykonawcy:

.....
.....
.....
.....

2. Doręczenie jest skuteczne, jeżeli zostało dokonane na adres i numery wskazane powyżej.

3. Strony postanawiają, że za doręczone uznaje się pismo:

- przyjęte bezpośrednio - z dniem odbioru,
- przesyłane pocztą i/lub posłańcem - z dniem doręczenia lub w przypadku zwrócenia po jednokrotnej awizacji listu poleconego na powyższe adresy - z dniem upływu terminu odbioru pierwszego awiza,
- doręczone faksem - z dniem potwierdzenia nadania faksu bez błędu,

4. Strony zobowiązane są do powiadomienia się o zmianach adresu i numerów, o których mowa w ust. 1, a nie wykonanie tego obowiązku powoduje, że doręczenia dokonane na adresy i numery podane w ust.1, będą skuteczne.

XI. KARY UMOWNE

§11

1. W przypadku, gdy Wykonawca nie wykona przedmiotu umowy w terminie wskazanym w §5 ust.1, wówczas Zamawiający uprawniony jest do naliczenia kary umownej w wysokości 0,2% łącznego wynagrodzenia netto opisanego w §7 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy.
2. W przypadku, gdy Wykonawca nie wykona Serwisu lub nie usunie wady z tytułu gwarancji w terminie wówczas Zamawiający uprawniony jest do naliczenia kary umownej w wysokości 0,2% łącznego wynagrodzenia netto opisanego w §7 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w wykonaniu zobowiązania, w realizacji którego pozostawał w zwłoce.
3. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wymiany wadliwego przedmiotu umowy na wolny od wad a kara umowna z tytułu nieterminowej dostawy będzie naliczona do momentu dostarczenia przedmiotu umowy wolnego od wad w ilości i/lub jakości.
4. Wykonawca za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, zapłaci karę umowną w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia netto opisanego w §7 ust. 1.
5. Za nie wykonanie zobowiązań opisanych w §13 ust.1 oraz ust. 3-5 - w wysokości 2.000,00 zł za każdy przypadek naruszenia zobowiązania.
6. Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
7. Zapłata kar umownych nastąpi w terminie 14 dni od daty doręczenia noty obciążeniowej

XII. GWARANCJA I RĘKOJMIA

§12

1. Wykonawca podpisując umowę udziela Zamawiającemu gwarancji jakości dostarczonej Ładowarki przez okres: (nie mniej niż 24 miesiące i nie więcej niż 45 miesięcy) z limitem przebiegu (nie niższym niż 3000 mth i nie więcej niż 6.000 mth)², licząc od daty odbioru dokonanego w sposób opisany w §2 ust. 9 w zależności od tego, co nastąpi pierwsze. Warunki udzielonej gwarancji opisano poniżej w ust. 2-7.
2. W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca, w ramach wynagrodzenia opisanego w §7, będzie prowadził m.in. naprawy Ładowarki, które wykonywane będą w następujący sposób:
 - a) Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia prac nie później niż w ciągu 24 godzin [poniedziałek – piątek z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy] od powiadomienia o zaistnieniu wady/usterki/awarii;

² Termin i limit przebiegu zostanie ustalony zgodnie z ofertą Wykonawcy

- b) usunięcie wady/usterki/awarii nastąpi w jak najkrótszym terminie, który zostanie uzgodniony z Zamawiającym w dniu podjęcia prac przez Wykonawcę zgodnie z lit. a) powyżej.
3. W okresie gwarancji koszt usuwania wad lub/i wymiany rzeczy na wolne od wad, dojazdu bądź transportu do miejsca wskazanego w §2 ust. 1 ponosi Wykonawca bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia.
 4. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z uprawnień wynikających z gwarancji, Wykonawca będzie na własny koszt odbierał przedmiot umowy – jego część - w celu jego naprawy lub wymiany na wolny od wad z miejsca wskazanego w §2 ust.1 i do tego miejsca będzie je dostarczał na swój koszt po wykonaniu zobowiązań gwarancyjnych.
 5. Zgłoszenie z tytułu gwarancji i Serwisu doręczane będą faksem na numer Wykonawcy:
.....
 6. Jeżeli w wykonaniu gwarancji Wykonawca dostarczył Zamawiającemu zamiast wadliwej Ładowarki, nową, wolną od wad albo dokonał napraw Ładowarki objętej gwarancją, termin gwarancji na wymienione urządzenie lub wymienione albo naprawione elementy Ładowarki na nowo od chwili dostarczenia rzeczy wolnej od wad lub zwrócenia naprawionej Ładowarki. W innych wypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego skutek wady Ładowarki objętej gwarancją Zamawiający nie mógł z niego korzystać.
 7. Niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji, Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne zgodnie z postanowieniami kodeksu cywilnego dot. sprzedaży.

XIV. PODWYKONAWSTWO i PODMIOTY TRZECIE

§13

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie umowy jedynie w części i w zakresie wskazanej w ofercie stanowiącej załącznik nr 2 do umowy.
2. *Wykonawca zobowiązany jest wykonywać umowę pracą podmiotów wskazanych w załączniku nr 4 do SIWZ³, w tym podwykonawców wskazanych nazwą w Formularzu Ofertowym⁴, w zakresie części przedmiotu umowy wskazanym w tym załączniku jako część realizowana przez te podmioty. Podmioty te odpowiadają solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy⁵.*
3. *Każde proponowane zastąpienie podmiotów opisanych w ust. 1 dopuszczalne i możliwe będzie jedynie wtedy, kiedy wiedza, doświadczenie, potencjał techniczny, osoby zdolne do wykonania zamówienia proponowanego, nowego podmiotu, będą takie same lub wyższe niż podmiotu zastępowanego. Zmiana ta stanowić będzie zmianę istotnych postanowień umowy i dokonywana będzie na zasadach wskazanych w §16 umowy.*
4. *W sytuacji naruszenia postanowień ust.1 lub ust.2 Zamawiający jest uprawniony do żądania od Wykonawcy usunięcia osoby/osób, która należy do personelu podmiotów nie spełniających warunków opisanych w ust.1/ust.2, a Wykonawca ma obowiązek usunięcia takich podmiotów i wszystkich osób dla tych podmiotów pracujących i natychmiast - gwarantując ciągłość i terminowość wykonywania umowy - nie później niż w 7 dni od żądania Zamawiający, Wykonawca zastąpi ten podmiot/podmioty innym, który spełnia warunki opisane w załączniku nr 4 do SIWZ, zgodnie z procedurą opisaną w ust. 2 powyżej.*
5. Naruszenie zapisu postanowienia ust.1, ust.2 lub ust.3,ust.4 upoważnia Zamawiającego do odstąpienia od umowy z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca lub - według jego wyboru i uznania - do naliczenia kar umownych.

³ W rozumieniu art. 26 ust. 2b ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych „inny podmiot”

⁴ W rozumieniu art. 26 ust. 2b ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych „inny podmiot”

⁵ Ustępy od 2 do 5 zostaną zastosowane w umowie w sytuacji skorzystania przez Wykonawcę z możliwości opisanej w art. 26 ust. 2b Prawa zamówień publicznych.

XV. ODSTĄPIENIE

§14

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub części w przypadkach przewidzianych przez ustawy Prawo zamówień publicznych, kodeks cywilny - dla umowy sprzedaży, umów wzajemnych.
2. Zamawiający może ponadto odstąpić od umowy w całości lub wybranej części, ze skutkiem ex tunc lub ex nunc, jeżeli druga strona narusza w sposób podstawowy i/lub powtarzający się postanowienia umowy. [odstąpienia umowne]
3. Do podstawowych naruszeń umowy zaliczają się w szczególności następujące przypadki:
 - a) Wykonawca wstrzymuje wykonanie zobowiązań umownych na co najmniej 2 dni,
 - b) Naruszono którekolwiek z postanowień §13 umowy,
 - c) Zamawiający lub Wykonawca popada w stan likwidacji lub grozi mu stan upadłości,
 - d) jeśli Próba Eksploatacyjna zakończy się niepowodzeniem
4. Niezależnie od przypadków określonych w ust. 3 Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku określonym w art. 145 ust. 1 Prawa zamówień publicznych.
5. Umowne prawo odstąpienia w przypadkach opisanych w ust. 3 może być wykonane w terminie do 30 dni, od dnia w którym Zamawiający dowiedział się o wystąpieniu zdarzenia stanowiącego przypadek opisany w ust. 3.
6. Odstąpienie wymaga dla swojej ważności zachowania formy pisemnej, w oświadczeniu o odstąpieniu wskazane zostanie czy oświadczenie jest skuteczne ex tunc czy ex nunc oraz czy odstępuje się od umowy w całości czy też części.

XVI. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

§15

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie:
..... na kwotęzł
 2. Zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 1:
 - a) ustala się w wysokości 10% wynagrodzenia z tytułu wykonania umowy tj. wynagrodzenia wskazanego w § 7 ust.1 wraz z podatkiem VAT,
 - b) wniesione zostaje najpóźniej w dniu podpisania niniejszej umowy.
 3. Wniesione zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwolnione w 100% w ciągu 30 dni od odbioru przez Zamawiającego Ładowarki bez uwag, zgodnie z §2 ust. 9

XVII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§16

1. Do wszystkich spraw nieuregulowanych niniejszą umową, zastosowanie mają przepisy prawa polskiego, w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego dot. umów wzajemnych, umowy sprzedaży oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wszelkie zmiany umowy muszą być zgodne z Prawem zamówień publicznych oraz wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy odbywać się będą zgodnie z zapisem art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. i wymagają dla swojej ważności zachowania formy pisemnej. Są one możliwe w zakresie:
 - a) zmiany terminu wykonania umowy w przypadku jakiegokolwiek opóźnienia, spowodowanego wystąpieniem siły wyższej to jest wyjątkowego wydarzenia lub okoliczności, na którą Strona nie ma wpływu, w tym w szczególności spowodowaną przez:
 - opóźnienia spowodowane przez organy administracji publicznej,
 - akty terroryzmu,
 - zamieszki, rozruchy, niepokoje, strajki lub lokaut z udziałem osób innych niż personel Wykonawcy lub inni pracownicy Wykonawcy,
 - amunicję wojskową, materiały wybuchowe, promieniowanie jonizujące lub skażenie radioaktywne, z wyłączeniem takich, które mogą być uznane za spowodowane przez

- używanie amunicji, materiałów wybuchowych, materiałów radioaktywnych lub promieniowania przez wykonawcę, oraz
- katastrofy żywiołowe, m.in. takie, jak; trzęsienia ziemi, huragany, tajfuny lub długotrwałe ulewy, obfite opady śniegu, żałoba narodowa.
- b) *Zmiany w zakresie podmiotów opisanych w §13 ust. 3 z jednoczesnym zachowaniem warunku opisanego w §13 ust. 4, w przypadku gdy zmiana taka wynikać będzie z konieczności zmiany sposobu realizacji dostawy przez Wykonawcę.*
 - c) *Zmiany zawarte w ofercie Wykonawcy, zakresu zobowiązań, które mogą być wykonane przez podwykonawców, jeżeli taka zmiana jest korzystna dla Zamawiającego lub uzasadniona jego interesem związanym z wykonaniem dostawy, terminów wykonywania umowy, poprawy jakości wykonywania zobowiązań umownych lub gdy będzie to wynikać z konieczności zmiany sposobu wykonania umowy przez Wykonawcę (w przypadku nie wskazania w ofercie zakresu prac powierzonych podwykonawcom - zmiany polegającej na wprowadzeniu możliwości wykonywania umowy przez podwykonawców pod warunkiem wskazania zakresu zobowiązań, które mogą być wykonane przez podwykonawców, jeżeli taka zmiana umowy jest korzystna dla Zamawiającego lub uzasadniona jego interesem związanym z zachowaniem ciągłości dostawy pracy, terminów wykonywania umowy, poprawy jakości wykonywania zobowiązań umownych lub gdy będzie to wynikać z konieczności zmiany sposobu realizacji zamówienia przez Wykonawcę).*
 - d) zmiany ceny w zakresie wynikającym ze zmiany stawki podatku od towarów i usług [VAT] wynikającej ze zmiany przepisów powszechnie obowiązujących na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Zmiana taka może być wprowadzona po upływie miesiąca od dnia wprowadzenia nowych stawek podatku VAT;
4. Zmiany muszą być wprowadzone z zachowaniem niżej opisanego trybu postępowania:
- a) Zaproponować zmianę, przez złożenie pisemnej propozycji zmian, może Wykonawca lub Zamawiający.
 - b) Przedkładana drugiej stronie propozycja zmian będzie obejmowała opis proponowanych zmian i informację w jaki sposób zakładane zmiany wpłyną na realizację umowy.
 - c) Po otrzymaniu propozycji, Wykonawca albo Zamawiający (w zależności od przypadku) w terminie 7 dni zatwierdzi bądź odrzuci otrzymaną propozycję zmiany bądź w tym terminie wystąpi do strony występującej z propozycją zmian przesyłając zmodyfikowaną propozycję zmian spełniającą wymogi opisane wyżej.
 - d) W przypadku upływu terminu podanego w ust. 4 lit. c i nie uzyskania jednej z odpowiedzi tam opisanych, traktuje się iż propozycja wprowadzenia zmiany została odrzucona.
5. Ewentualne spory mogące wynikać ze stosunku objętego umową będzie rozpatrywał Sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
6. Integralną częścią umowy są:
- a) Załącznik nr 1 – Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia z dnia,
 - b) Załącznik nr 2 - Oferta Wykonawcy z dnia
7. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA