

Łężyce, 2013-04-19

**„EKO DOLINA” SP. Z O.O.
ŁĘŻYCE, AL. PARKU KRAJOBRAZOWEGO 99
84-207 KOLECZKOWO**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na:

**SUKCESYWNE DOSTAWY OPON DO SPRZĘTU I POJAZDÓW SILNIKOWYCH
(KOD CPV 34351100-3, 34350000-5)**

Sporządził:

Zatwierdził:

I. Zamawiający

EKO DOLINA Sp. z o.o.
Łężyce, Al. Parku Krajobrazowego 99
84 – 207 Koleczkowo
Telefon: +48 58 672 50 00
Fax: +48 58 672 74 74

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy Prawo zamówień publicznych.

Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawa zamówień publicznych z późniejszymi zmianami.

Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

1. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010r. Nr 113. poz.759 z późn. zm.)
2. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r. w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013r., poz. 231),
3. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2011r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2011r., Nr 282, poz. 1650),
4. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2011r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich (Dz. U. z 2011r. Nr 282, poz. 1649)

Definicje:

Przedsiębiorca - rozumie się przez to przedsiębiorcę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16.02.2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007r. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.) tj. przedsiębiorcę w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, a także:

- a) osobę fizyczną, osobę prawną, a także jednostkę organizacyjną niemającą osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, organizującą lub świadczącą usługi o charakterze użyteczności publicznej, które nie są działalnością gospodarczą w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej,
- b) osobę fizyczną wykonującą zawód we własnym imieniu i na własny rachunek lub prowadzącą działalność w ramach wykonywania takiego zawodu,
- c) osobę fizyczną, która posiada kontrolę, w rozumieniu art. 4 pkt 4 ustawy z dn. 16.02.207r. o ochronie konkurencji i konsumentów, nad co najmniej jednym przedsiębiorcą, choćby nie prowadziła działalności gospodarczej w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, jeżeli podejmuje dalsze działania podlegające kontroli koncentracji, o której mowa w art. 13 ustawy z dn. 16.02.207r. o ochronie konkurencji i konsumentów,
- d) związek przedsiębiorców w rozumieniu art. 4 pkt 2 ustawy z dn. 16.02.207r. o ochronie konkurencji i konsumentów - na potrzeby przepisów dotyczących praktyk ograniczających konkurencję oraz praktyk naruszających zbiorowe interesy konsumentów;

Grupa Kapitałowa - rozumie się przez to wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę;

Przejęcie kontroli - rozumie się przez to wszelkie formy bezpośredniego lub pośredniego uzyskania przez przedsiębiorcę uprawnień, które osobno albo łącznie, przy uwzględnieniu

wszystkich okoliczności prawnych lub faktycznych, umożliwiając wywieranie decydującego wpływu na innego przedsiębiorcę lub przedsiębiorców; uprawnienia takie tworzą w szczególności:

- a) dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów na zgromadzeniu wspólników albo na walnym zgromadzeniu, także jako zastawnik albo użytkownik, bądź w zarządzie innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami,
- b) uprawnienie do powoływania lub odwoływania większości członków zarządu lub rady nadzorczej innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami,
- c) członkowie jego zarządu lub rady nadzorczej stanowią więcej niż połowę członków zarządu innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego),
- d) dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów w spółce osobowej zależnej albo na walnym zgromadzeniu spółdzielni zależnej, także na podstawie porozumień z innymi osobami,
- e) prawo do całego albo do części mienia innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego),
- f) umowa przewidująca zarządzanie innym przedsiębiorcą (przedsiębiorcą zależnym) lub przekazywanie zysku przez takiego przedsiębiorcę.

III. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia są sukcesywne dostawy fabrycznie nowych, nieużywanych opon (wyprodukowanych w 2013 roku i później) do sprzętu i pojazdów silnikowych (KOD PCV 34351100-3, 34350000-5) o następujących parametrach:

Lp	SPRZĘT	OPONY					ILOŚĆ SZT.
		ROZMIAR	OPIS	INDEKS NOŚNOŚCI	INDEKS PRĘDKOŚCI	ILOŚĆ PRZEKŁADEK	
1	Ładowarka Komatsu WA-380	23,5 R25	wysoka odporność na przebicia	185	B		4
2	Ładowarka Liebherr L566	23,5 R25	wysoka odporność na przebicia	192	B		4
3	Renault hakowiec	315/80 R22,5	Opony terenowe, na każdą oś	154/150	K		16
4	Mercedesy Actros-hakowce	P 385/65 R22,5	Opony terenowe, na każdą oś	158/160	J		2
		T 315/80 R22,5		154/150			17
5	Ładowarka Komatsu WA-470	26,5 R25	wysoka odporność na przebicia	192	B		12
6	Ładowarka Komatsu WA-200	20,5 R25	wysoka odporność na przebicia	180	B		2
7	Ciągnik rolniczy	P.11,2 R24	Opony dętkowe				2+2dętki
		T.13,6 R36					2+2dętki
8	Koparko-ładowarka Komatsu WB 93R-2	320/80 R16	wysoka odporność na przebicia	160	B		2

9	Beczka asenizacyjna	19,5 R22,5 (500/70 R22,5)	wysoka odporność na przebicia	158	A8	Min. 12	2
10	Beczki asenizacyjne i przyczepa	11,5/80-15,3	Opony rolnicze	158	A8	Min. 12	4
11	Zamiatarka	4.00-8/3.00	Opona pełna, gładka na średnicy wewnętrznej				2
12	Wózki Nissan 1,8 T	P. 6,50 – 10/5.00	Opony pełne, gładkie na średnicy wew.				4
		T. 5,00 - 8/3.00					8
13	Wózki Nissan 2,0T	P. 7.00-12	Opony pełne, gładkie na średnicy wew.				4
		T. 6.00-9					4
14	Wózki Zremb	P. 6,50 - 10	Opony pełne gładkie na średnicy wew.				4
		T. 16/6 – 8,4-33					4
15	Samochód osobowy	175/70R14	letnie		T		4
16	Samochód osobowy	175/70R14	zimowe		T		4
17	Samochód osobowy	175/65R14	letnie		T		4
18	Melex	18x8,5-8					4

Istotne Warunki Zamówienia:

- a) Dla każdego sprzętu (pojazdu) wyszczególnionego w tabeli powyżej dostarczone opony muszą być o jednakowej rzeźbie bieżnika.
- b) Bieżnik w oponach do ładowarek musi być w klasie L3 lub wyższej.
- c) Wszystkie opony (oprócz poz. nr 7) muszą być bezdętkowe.
- d) Wszystkie opony muszą być dopuszczone do użytku na terenie Unii Europejskiej – muszą posiadać homologację ECE.
- e) Rzeczywista wysokość bieżnika (nie katalogowa) powinna wynosić nie mniej niż:
 1. dla opon o rozmiarze 20,5 R25 – 30mm
 2. dla opon o rozmiarze 23,5 R25 – 32 mm
 3. dla opon o rozmiarze 26,5 R25 – 36 mm
- f) Dopuszcza się możliwość zaproponowania opon o wyższych parametrach, niż podane powyżej w tabeli (dla całości asortymentu), tzn. symbolu prędkości, indeksu nośności, ilości przekładek (podane parametry należy traktować, jako wartości minimalne).
- g) Opony do wózków widłowych tj. 6.50-10/5.00, 5.00-8/3.00, 7.00-12, 6.00-9, 16/6-8.4-33 i do zamiatarki tj. 4.00-8/3.00 powinny mieć stopkę standardową (felgi dzielone).
- h) Gwarancja producenta opon powinna być nie krótsza niż 36 miesięcy.
- i) Miejsce dostaw: „EKO DOLINA” Sp. z o.o., Łężyce, Al. Parku Krajobrazowego 99, 84-207 Koleczkowo, gmina Wejherowo, woj. pomorskie.
- j) Transport zapewnia Wykonawca na własny koszt.
- k) Dostawy w terminie nie przekraczającym 7 dni od momentu złożenia zamówienia – zgodnie z ofertą Wykonawcy.

Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania obowiązujących na terenie zakładu Zamawiającego przepisów BHP, ppoż., regulaminów oraz wymagań systemu zarządzania środowiskowego zgodnego z PN-EN ISO 14001:2005, które dostępne są w biurze Zamawiającego w Łęczycach Al. Parku Krajobrazowego 99.

IV. Części zamówienia

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

V. Zamówienia uzupełniające

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.

VI. Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

VII. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia: 12 miesięcy od dnia podpisania umowy.

VIII. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków oraz wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności

Oceny spełnienia przez Wykonawcę tego warunku Zamawiający będzie dokonywał na podstawie złożonych przez Wykonawcę wraz z ofertą następujących dokumentów:

- (i) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z załącznikiem nr 3 do SIWZ (W przypadku Wykonawców składających wspólną ofertę (np. Konsorcjum), Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wynikającym z zapisów art. 22 ust. 1 pkt 1-4 PZP - musi być podpisane przez wszystkich Wykonawców składających wspólną ofertę lub przez Pełnomocnika upoważnionego do reprezentowania ich w postępowaniu lub do reprezentowania ich w postępowaniu i podpisania umowy w sprawie zamówienia)

2. posiadania wiedzy i doświadczenia

Oceny spełnienia przez Wykonawcę tego warunku Zamawiający będzie dokonywał na podstawie złożonych przez Wykonawcę wraz z ofertą następujących dokumentów:

- (i) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z załącznikiem nr 3 do SIWZ (W przypadku Wykonawców składających wspólną ofertę (np. Konsorcjum), Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wynikającym z zapisów art. 22 ust. 1 pkt 1-4 PZP - musi być podpisane przez wszystkich Wykonawców składających wspólną ofertę lub przez Pełnomocnika upoważnionego do reprezentowania ich w postępowaniu lub do reprezentowania ich w postępowaniu i podpisania umowy w sprawie zamówienia)
- (ii) Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia; Wykonawca może w tym celu wykorzystać załącznik nr 4 do SIWZ;

- (iii) Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy Pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, Zamawiający, w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów żąda:
- dokumentów dotyczących w szczególności:
 - a) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
 - c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
 - d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

Oceny spełniania przez Wykonawcę tego warunku Zamawiający będzie dokonywał na podstawie złożonych przez Wykonawcę wraz z ofertą następujących dokumentów:

- (i) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z załącznikiem nr 3 do SIWZ (W przypadku Wykonawców składających wspólną ofertę (np. Konsorcjum), Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wynikającym z zapisów art. 22 ust. 1 pkt 1-4 PZP - musi być podpisane przez wszystkich Wykonawców składających wspólną ofertę lub przez Pełnomocnika upoważnionego do reprezentowania ich w postępowaniu lub do reprezentowania ich w postępowaniu i podpisania umowy w sprawie zamówienia),
- (ii) Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia; Wykonawca może w tym celu wykorzystać załącznik nr 4 do SIWZ;
- (iii) Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy Pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, Zamawiający, w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów żąda:
 - dokumentów dotyczących w szczególności:
 - a) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
 - c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
 - d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

4. sytuacji ekonomicznej i finansowej

Oceny spełniania przez Wykonawcę tego warunku Zamawiający będzie dokonywał na podstawie złożonych przez Wykonawcę wraz z ofertą następujących dokumentów:

- (i) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z załącznikiem nr 3 do SIWZ (W przypadku Wykonawców składających wspólną ofertę (np. Konsorcjum), Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wynikającym z zapisów art. 22 ust. 1 pkt 1-4 PZP - musi być podpisane przez

- wszystkich Wykonawców składających wspólną ofertę lub przez Pełnomocnika upoważnionego do reprezentowania ich w postępowaniu lub do reprezentowania ich w postępowaniu i podpisania umowy w sprawie zamówienia)
- (ii) Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia; Wykonawca może w tym celu wykorzystać załącznik nr 4 do SIWZ;
- (iii) Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy Pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, Zamawiający, w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów żąda:
- dokumentów dotyczących w szczególności:
 - a) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
 - c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
 - d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

5. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, zamawiający żąda, następujących dokumentów:

- a) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia zgodnie z załącznikiem nr 3A do SIWZ
- b) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy;
- c) oświadczenia o nie przynależności do grupy kapitałowej, o której mowa w ustawie o ochronie konkurencji i konsumentów, zgodnie z załącznikiem nr 3B do SIWZ;

6. Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 PZP, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 PZP, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym, że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

7. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w rozdz. VIII ust. 5 lit. b) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

1) Dokumenty, o których mowa w rozdz. VIII ust. 6, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

2) Jeżeli w kraju zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w rozdz. VIII ust. 7, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Termin wymieniony w rozdz. VIII ust. 7. pkt 1 stosuje się odpowiednio.

8. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy opon odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Zamawiający żąda:

a) przedłożenia wraz z ofertą informacji producenta o każdym zaoferowanym przez Wykonawcę modelu opony. Informacja /informacje musi/muszą zawierać w szczególności potwierdzenie ich przydatności do zastosowania na wykazanym w SIWZ sprzęcie oraz (tam, gdzie jest to wymagane w opisie przedmiotu zamówienia) do pracy na podłożu kamienistym, z ostrymi krawędziami, a także potwierdzające ich wysoką odporność na przebicia (tzn. wyższą od innych modeli tego samego producenta lub innych producentów, a dotyczącą opon przeznaczonych do pracy na tym samym sprzęcie). Informacja producenta, to np. oficjalny folder producenta, instrukcja obsługi opony zatwierdzona przez producenta.

9. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

10. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, na zasobach których polega Wykonawca składający ofertę, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.

11. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Tłumaczenie Wykonawca winien poświadczyć za zgodne z oryginałem.

12. Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia powyższych warunków:

Zamawiający sprawdzi prawidłowość złożonych dokumentów i zgodność z wyżej wymienionymi, jako wymaganymi do wzięcia udziału w przetargu. Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na podstawie załączonych dokumentów i oświadczeń, zgodnie z formułą spełnia – nie spełnia. Z treści załączonych do oferty dokumentów musi wynikać jednoznacznie, że ww. warunki Wykonawca spełnia na dzień składania ofert. W przypadku nie wykazania przez Wykonawców spełnienia warunków udziału w postępowaniu, zostaną oni wykluczeni z postępowania na podstawie odpowiednich przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010r. Nr 113. poz.759 z późn. zm.).

IX. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami

Każdy wykonawca ma prawo zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest zobowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej, na której udostępniona jest specyfikacja.

Zgodnie z art. 27 ustawy PZP Zamawiający przyjmuje formę pisemną przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz wszelkich informacji w niniejszym postępowaniu. Wszelkie zawiadomienia, wezwania sporządzane będą w języku polskim i wystane będą faksem i pocztą lub pocztą. Z tym, że terminem doręczenia faksu jest termin wynikający z dowodu nadania faksu bez błędu. Ponadto każdy dokument przesyłany faksem musi być dostarczony odbiorcy w oryginale, pocztą lub osobiście.

Adres do korespondencji:

EKO DOLINA Sp. z o. o.

Łężyce

Al. Parku Krajobrazowego 99

84-207 Koleczkowo

fax: 58/672 74 74

X. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami

Osoby upoważnione ze strony zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami:

Adrian Pobłocki fax. 58/672 74 74

Agnieszka Borowska fax. 58/672 74 74

XI. Przekazanie specyfikacji istotnych warunków zamówienia Wykonawcom

Na wniosek Wykonawcy Zamawiający przekazuje w terminie 5 dni specyfikację istotnych warunków zamówienia w formie dokumentu.

XII. Wadium

Ustala się wadium w wysokości: 7 000,00 zł (słownie: siedem tysięcy 00/100 zł)

Wykonawca wnosi wadium:

- przelewem, w pieniądzu, sposób przekazania:

na konto zamawiającego Bank Pekao S.A.

III O. w Gdyni

ul. Hutnicza 3a

81-212 Gdynia

nr 28124035231111000043351129

- lub w jednej z poniżej podanych form:

1. w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
2. gwarancjach bankowych;
3. w gwarancjach ubezpieczeniowych;
4. w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).

Wadium wnosi się przed upływem ostatecznego terminu składania ofert. Przy czym za termin wniesienia wadium w formie przelewu pieniężnego przyjmuje się termin uznania na rachunku Zamawiającego.

Dokument w formie poręczenia i/lub gwarancji winien zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego wzywające do zapłaty wadium, zgodnie z warunkami przetargu, następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem akapitu poniżej (art. 46 ust. 4a Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. nr 113 poz. 759 z późniejszymi zmianami).

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. nr 113 poz. 759 z późniejszymi zmianami), nie złożył

dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.

Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. nr 113 poz. 759 z późniejszymi zmianami), jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

1. Odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
2. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
3. Zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

XIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Zabezpieczenie ustala się w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie.
Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
2. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego.
3. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
4. Dokument w formie poręczenia i/lub gwarancji winien zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego wzywające do zapłaty zabezpieczenia należytego wykonania zamówienia, zgodnie z warunkami przetargu, nieodwołalnie, następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń.

XIV. Termin związania ofertą

Wykonawcy pozostają związani ofertą przez okres **30 dni** od upływu ostatecznego terminu składania ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XV. Opis przygotowania oferty

Przygotowanie oferty

1.1 Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym z zachowaniem formy pisemnej.

1.2 Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.

1.3 Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę.

1.4 Oferta musi zawierać formularz ofertowy z wykorzystaniem wzoru stanowiącym załącznik nr 1 oraz musi zawierać załączniki nr: 2, 3, 3A jak również, jeżeli wynika to z oferty, załącznik nr 4, a także w przypadku braku przynależności do grupy kapitałowej – musi zawierać oświadczenie z wykorzystaniem wzoru stanowiącego załącznik numer 3B – wymienione w SIWZ albo w przypadku przynależności do takiej grupy - listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.

1.5 Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa.

1.6 Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez pełnomocnika Wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne.

1.7 Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami - załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane w nich zawarte.

1.8 Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.

1.9 Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.

1.10 Wykonawca może zastrzec w ofercie część stanowiącą tajemnicę przedsiębiorstwa. Wskazane jest, aby ta część została jednoznacznie opisana i oddzielona od reszty oferty.

1.11 Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystym opakowaniu / zamkniętej kopercie.

1.12 Koperta / opakowanie zawierające ofertę powinno być zaadresowane do Zamawiającego na adres siedziby Zamawiającego:

Nazwa (firma)

Adres wykonawcy

"EKO DOLINA" Sp. z o. o.
Łężyce, Aleja Parku Krajobrazowego 99
84-207 Koleczkowo

**„PRZETARG - SUKCESYWNE DOSTAWY OPON DO SPRZĘTU I POJAZDÓW SILNIKOWYCH
– oferta – nie otwierać przed dniem 30 kwietnia 2013r. godz. 14:00”.**

1.13 Na kopercie winny być: nazwa i adres Wykonawcy.

1.14 Wykonawca może wprowadzić zmiany do oferty przed upływem terminu składania ofert. Zmiany należy złożyć według takich samych zasad, jakie dotyczyły składania ofert z dopiskiem: „**ZMIANA**”

1.15 Wykonawca może wycofać złożoną przez siebie ofertę, pod warunkiem, że pisemne powiadomienie wpłynie do Zamawiającego przed upływem ostatecznego terminu składania ofert.

1.16 Za podpis Zamawiający uważa:

a) własnoręcznie złożony podpis, na podstawie, którego można zidentyfikować imię i nazwisko osoby składającej podpis i/lub

b) własnoręcznie złożony podpis, tzw. parafkę wraz z pieczętką imienną/imieniem i nazwiskiem napisanym pismem komputerowym na podstawie, której można zidentyfikować imię i nazwisko osoby składającej podpis i/lub

c) własnoręcznie złożony podpis, tzw. parafkę przy innym podpisie tej samej osoby umożliwiającym zidentyfikowanie imienia i nazwiska osoby składającej tzw. parafkę (zamiast pieczętki),

d) samą tzw. parafkę, jeżeli została ona złożona na którejkolwiek ze stron w sposób, o którym mowa w lit. b) i/lub c)

1.17 Za potwierdzenie za zgodność z oryginałem Zamawiający uważa złożenie na kopii dokumentu podpisu „za zgodność z oryginałem” – własnoręcznie lub za pomocą pieczętki wraz z podpisem osoby/osób uprawnionej/uprawnionych do złożenia oferty w sposób, o którym mowa w punkcie 1.16 lit. od a) do d), z zastrzeżeniem, że podpis złożony w sposób, o jakim mowa w punkcie 1.16 lit. d) również będzie traktowany przez Zamawiającego, jako potwierdzenie za zgodność z oryginałem.

2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (Konsorcjum)

Wykonawcy, którzy będą wspólnie składać ofertę, dodatkowo muszą ustanowić i wskazać Pełnomocnika, który będzie miał umocowanie do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia Umowy. Umocowanie musi wynikać z treści **pełnomocnictwa przedłożonego wraz z Ofertą**. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie składających Ofertę.

Pełnomocnictwo ustanawiające Pełnomocnika powinno:

- (a) jednoznacznie określać postępowanie, do którego się odnosi;
- (b) wymieniać wszystkich Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o zamówienie;
- (c) precyzować zakres umocowania;
- (d) upoważniać Pełnomocnika do podejmowania niezbędnych działań związanych z postępowaniem i/lub dokonywania wszelkich czynności prawnych i faktycznych związanych z wykonaniem Umowy w imieniu Wykonawców;
- (e) być podpisane przez prawnie pełnomocnych przedstawicieli poszczególnych Wykonawców składających wspólną Ofertę, jako potwierdzenie uprawnień przekazanych Pełnomocnikowi;
- (f) zawierać klauzulę, że Pełnomocnik nie może ustanawiać dalszych pełnomocników.

Oferta powinna być podpisana w sposób wiążący prawnie wszystkich Wykonawców.

Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem Konsorcjum jeżeli załączone pełnomocnictwo nie będzie wskazywało inaczej. Wszelka korespondencja między Zamawiającym a Wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia będzie kierowana do ustanowionego pełnomocnika ze skutkiem dla mocodawców. **Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań.**

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (Konsorcjum), których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych wykonawców.

Proponuje się (w celu ułatwienia przygotowania takiej umowy), aby w umowie zawrzeć m.in. następujące postanowienia:

- 1) wyszczególnienie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego,
- 2) określenie celu gospodarczego, dla którego umowa została zawarta (celem tym musi być także zrealizowanie zamówienia),
- 3) oznaczenie czasu trwania Konsorcjum obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, w tym okresu obowiązywania rękojmi i gwarancji,
- 4) podział zadań pomiędzy poszczególnych Wykonawców należących do Konsorcjum,
- 5) określenie lidera Konsorcjum (może nim być Pełnomocnik wskazany w ofercie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia),
- 6) wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy Konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia, odpowiedzialność za realizację zamówienia, za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia oraz za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- 7) zapis mówiący, że Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy,

- 8) jeżeli jest to potrzebne, ustanowienie Pełnomocnika do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Nie dopuszcza się składania umowy przedwstępnej Konsorcjum lub umowy zawartej pod warunkiem zawieszającym.

W przypadku Konsorcjum do oferty musi być załączony dokument ustanawiający Pełnomocnika Konsorcjum do reprezentowania go w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w formie oryginału, kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem – zgodnie z przepisami KC.

XVI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać w:

siedzibie zamawiającego pocztą

EKO DOLINA Sp. z o. o.

adres siedziby:

Łężyce, Aleja Parku Krajobrazowego 99

84-207 Koleczkowo

lub osobiście: w budynku administracyjnym - sekretariat Zarządu (I piętro) – adres jak wyżej

do 30.04.2013r. do godz. 14:00

Wykonawcy, którzy złożą oferty po terminie zostaną o tym fakcie powiadomieni przez Zamawiającego niezwłocznie. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone po upływie terminu do wniesienia odwołania.

2. Miejsce otwarcia ofert:

w siedzibie zamawiającego

EKO DOLINA Sp. z o. o.

adres siedziby:

Łężyce, Aleja Parku Krajobrazowego 99

84-207 Koleczkowo

budynek administracyjny - sala konferencyjna (parter)

dnia 30.04.2013r. o godz. 14:30

3. Sesja otwarcia ofert

Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający przekaze zebranych wykonawcom informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po odczytaniu ww. informacji. Po otwarciu ofert przekazane zostaną następujące informacje: nazwa i siedziba wykonawcy, którego oferta jest otwierana, cena.

XVII. Opis sposobu obliczenia ceny

Cena ma zostać obliczona zgodnie z załącznikiem nr 1 „Formularz ofertowy”.

Cena musi być podana w PLN cyfrowo i słownie z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje.

Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.

Cena może być tylko jedna.

Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania).

Cena powinna być wyliczona zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001r. o cenach (Dz. U z 2001r. Nr 97, poz. 1050 z późn. zm.).

XVIII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia

Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych

XIX. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Kryteria oceny ofert

Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie niżej przedstawionych kryteriów (nazwa kryterium, waga, sposób punktowania)

Nazwa kryterium	Waga
Cena	76 %
Gwarancja	24 %

2. Zastosowane wzory do obliczenia punktowego

a) *cena (waga 76 %)*

$$C = \frac{\text{Cena najniższa deklarowana we wszystkich nie podlegających odrzuceniu ofertach}}{\text{Cena deklarowana w ofercie badanej}} * 76$$

Maksymalna ilość punktów do uzyskania, to 76 pkt.

b) *okres gwarancji (waga 24%)*

Wymagany okres gwarancji to min. 36 miesięcy, jednak nie więcej niż 60 miesięcy.

Zakres punktacji:

0 pkt – 36 miesięcy

24 pkt – 60 miesięcy

Za każdy miesiąc powyżej 36 miesiąca przyznawane jest 1,0 pkt

Maksymalna ilość punktów do uzyskania w tym kryterium, to 24 pkt.

c) Sposób obliczenia punktów dla poszczególnych ofert będzie sumą punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach.

$$O = G + C$$

O – łączna ilość punktów przyznana badanej ofercie, zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku (maksymalnie 100 pkt)

G – ilość punktów przyznana badanej ofercie w kryterium „okres gwarancji”, zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku (maksymalnie 24 pkt)

C – ilość punktów przyznana badanej ofercie w kryterium „cena”, zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku (maksymalnie 76 pkt)

Maksymalna ilość punktów do uzyskania, to 100 punktów.

3. Wynik

Oferta nie podlegająca odrzuceniu złożona przez Wykonawcę nie podlegającego wykluczeniu, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą; pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.

XX. Informacja o formalnościach, jakie winny zostać dopełnione przez Wykonawcę w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Wykonawca, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą jest obowiązany do zawarcia umowy w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przestania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą,

z zastrzeżeniem art. 183 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010r. nr 113 poz. 759 z późniejszymi zmianami).

2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt. XX.1., jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta lub żadna oferta nie została odrzucona i żaden Wykonawca nie został wykluczony.
5. Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie Wykonawca zobowiązany będzie do złożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców najpóźniej w dniu podpisania umowy.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba że zajdą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010r. nr 113 poz. 759 z późniejszymi zmianami).

XXI. Warunki umowy

1. Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.
2. O miejscu i terminie podpisania umowy zamawiający powiadomi odrębnym pismem.
3. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.
4. Postanowienia umowy zawarto w załączniku nr 5 do nn. SIWZ.

XXII. Środki ochrony prawnej

Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010r. nr 113 poz. 759 z późniejszymi zmianami). (DZIAŁ VI art. 179 ÷ 198g Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010r. nr 113 poz. 759 z późniejszymi zmianami)).

1. Odwołanie.

1.1 odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
- 2) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 4) odrzucenia oferty odwołującego.

1.2 Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

1.3 Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

1.4 Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia z pomocą jednego ze sposobów określonych w pkt. IX.

1.5 Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w pkt. IX albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

1.6 Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówienia, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej

1.7 Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ppkt. 1.5 oraz 1.6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

1.8 Jeżeli Zamawiający, mimo takiego obowiązku, nie przestał wykonywać zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się:

⇒ w terminie 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia

⇒ w terminie 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia

2. Skarga do sądu.

2.1. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

2.2. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy Rozdziału 3 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010r. nr 113 poz. 759 z późniejszymi zmianami) nie stanowią inaczej.

2.3 Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego

2.4 Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

2.5 Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, związane ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioski o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.

2.6 W postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami.

XXIII. Możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty oraz określenie warunków takiej zmiany.

Wszelkie zmiany niniejszej umowy odbywać się będą zgodnie z zapisem art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. i wymagają dla swojej ważności zachowania formy pisemnej. Są one możliwe w przypadku:

- a) zmiany osób opisanych w §10,
- b) zmiany terminów realizacji zamówień jednostkowych,
- c) zmiany okresu obowiązywania umowy,
- d) jeżeli uzasadnione to będzie warunkami organizacyjnymi leżącymi po stronie Zamawiającego,

- e) pogorszenia sytuacji finansowej Zamawiającego,
- f) w zakresie zmiany wielkości ceny w zakresie wynikającym ze zmiany stawki podatku od towarów i usług [VAT] wynikającej ze zmiany przepisów powszechnie obowiązujących na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
- g) wystąpienia siły wyższej to jest wyjątkowego wydarzenia lub okoliczności:
 - a) na którą strona nie ma wpływu,
 - b) przeciw której ta strona nie mogła w racjonalny sposób zabezpieczyć się przed zawarciem umowy,
 - c) której, skoro wystąpiła, taka strona nie mogła w racjonalny sposób uniknąć lub jej przewyciężyć, oraz
 - d) której nie można uznać za wywołaną w znaczącym stopniu przez drugą stronę.

Pod warunkiem spełnienia warunków (a) do (d) siła wyższa może obejmować, ale nie ogranicza się do wyjątkowych zdarzeń lub okoliczności wymienionych niżej:

1. opóźnienia spowodowane przez władze
2. wojnę, wypowiedziane lub niewypowiedziane działania wojenne, inwazję, działanie nieprzyjaciół zewnętrznych,
3. bunt, akty terroryzmu, rewolucję, powstanie, przewrót cywilny lub wojskowy wojnę domową,
4. zamieszki, rozruchy, niepokoje, strajki lub lokaut z udziałem osób innych niż personel wykonawcy lub inni pracownicy wykonawcy i podwykonawców,
5. amunicję wojskową, materiały wybuchowe, promieniowanie jonizujące lub skażenie radioaktywne, z wyłączeniem takich, które mogą być uznane za spowodowane przez używanie amunicji, materiałów wybuchowych, materiałów radioaktywnych lub promieniowania przez wykonawcę, oraz
6. katastrofy żywiołowe, m.in. takie, jak; trzęsienia ziemi, huragany, tajfuny lub długotrwałe ulewy, opady śniegu.

Jeżeli siła wyższa uniemożliwia lub uniemożliwi jednej ze stron wywiązanie się z jakiegokolwiek zobowiązania objętego zamówieniem, to winna ona powiadomić drugą stronę o wydarzeniu lub okolicznościach stanowiących siłę wyższą, wymieniając przy tym zobowiązania, z których nie może lub nie będzie mogła się wywiązać. Powiadomienie winno nastąpić w terminie do 3 dni po dniu, kiedy Strona dowiedziata się lub powinna się dowiedzieć o istotnym wydarzeniu lub okolicznościach stanowiących siłę wyższą. Po takim powiadomieniu strona będzie usprawiedliwiona z niewykonania zobowiązań na czas tak długi w jakim siła wyższa będzie stanowiła przeszkodę. Niezależnie od innych postanowień tego punktu, pojęcie siły wyższej nie będzie się stosowało do zobowiązania stron do dokonania zapłaty na mocy umowy na wykonanie zamówienia na rzecz drugiej strony.

- h) w zakresie zmiany wielkości ceny w zakresie wynikającym ze zmiany stawki podatku od towarów i usług [VAT] wynikającej ze zmiany przepisów powszechnie obowiązujących na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

XXIV. Postanowienia końcowe

Zasady udostępniania dokumentów

1. Na wniosek wykonawcy zamawiający przekaże w terminie 5 dni specyfikację istotnych warunków zamówienia.
2. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia;
3. Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:
 - 3.1 Zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku
 - 3.2 Udostępnienie protokołu lub załączników odbywać się będzie na zasadach określonych w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 października 2010r. w sprawie

protokołu postępowania o udzielenia zamówienia publicznego (Dz. U. z 2010r. nr 223 poz. 1458 z późn. zmianami).

W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.

Uwaga!

Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom – w załączniku nr 1 do SIWZ.

XXV. Załączniki do SIWZ:

załącznik 1 – Formularz Ofertowy

załącznik 2 – Formularz Cenowy

załącznik nr 3 – oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w trybie art.22 ust.1 ustawy - prawo zamówień publicznych

załącznik nr 3A – oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 ustawy - prawo zamówień publicznych

załącznik nr 3B – oświadczenie wykonawcy o nie przynależności do grupy kapitałowej, o której mowa w ustawie o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007r., Nr 50, poz. 331 z późn. zm.).

załącznik nr 4 - Zobowiązanie innych podmiotów do uczestniczenia w realizacji zamówienia

załącznik 5 – wzór umowy

.....
(pieczęć Wykonawcy)

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa zamówienia: „*SUKCESYWNE DOSTAWY OPON DO SPRZĘTU I POJAZDÓW SILNIKOWYCH*”

Niniejszą ofertę składa:

Nazwa Wykonawcy	Adres Wykonawcy	Nr NIP	nr REGON

OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW (dla niniejszej oferty):

Nazwisko	
Adres	
Telefon	
Fax.	
e-mail	

Dane dotyczące Zamawiającego
EKO DOLINA Sp. z o. o
Łężyce, Al. Parku Krajobrazowego 99
84-207 Koleczkowo

DEKLARACJA WYKONAWCY:

- Nawiązując do SIWZ o przetargu nieograniczonym na: sukcesywne *dostawy opon do sprzętu i pojazdów silnikowych*, której ten załącznik stanowi część, **oferujemy dostarczenie fabrycznie nowych (wyprodukowanych w 2013 roku i później), nieużywanych opon do sprzętu i pojazdów silnikowych** (KOD CPV 34351100-3, 34350000-5) o parametrach jak w opisie przedmiotu zamówienia w SIWZ OWP-P/15/2013/OPONY, zaznaczając przy tym, że cały zakres danego asortymentu (poszczególne partie dostaw) będą o jednakowej rzeźbie bieżnika oraz wszystkie opony, poza poz. 7 formularza cenowego są bezdętkowe, dopuszczone do użytku na terenie Unii Europejskiej oraz posiadają homologację ECE; **za cenę** (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku):

netto -----PLN

podatek VAT -----%

brutto -----PLN

- Ponadto oferujemy:
 - termin płatności :dni (minimum 21 dni od dnia doręczenia faktury za realizację każdej dostawy oraz nie dłużej niż 30 dni)

- dostawy w terminiedni (max 7 dni) na adres: EKO DOLINA Sp. z o. o. Łężyce,
Al. Parku Krajobrazowego 99, 84-207 Koleczkowo

- okres gwarancjim-cy (min 36 m-cy)

3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się za Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz wszystkimi załącznikami stanowiącymi jej integralną część i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń, a także akceptujemy warunki zamówienia.
4. Jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres **30 dni** od ostatecznego terminu składania ofert.
5. Nie zamierzamy/zamierzamy* powierzyć podwykonawcom wykonanie niniejszego zamówienia w części:

LP.	Nazwa części przedmiotu zamówienia, które zostaną powierzone do wykonania podwykonawcom

*** - niepotrzebne skreślić**

6. Zastrzeżenie Wykonawcy:

Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca zastrzega, iż wymienione niżej dokumenty, składające się na ofertę, nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania:

.....

..... dnia.....2013r.

.....

podpis Wykonawcy

.....
(pieczęć Wykonawcy)

FORMULARZ CENOWY

Nazwa zamówienia: **SUKCESYWNE DOSTAWY OPON DO SPRZĘTU I POJAZDÓW SILNIKOWYCH**

LP	SPRZĘT CHARAKTER PRACY	OPONY		ILOŚĆ SZT.	PRODUCENT OPONY/MODEL	WARTOŚĆ JEDNOSTKOWA NETTO/SZT	WARTOŚĆ BRUTTO ZA ILOŚĆ SZT. (5*7)
		ROZMIAR	UWAGI / OPIS				
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Ładowarka Komatsu WA-380	23,5 R25	Wysoka odporność na przebicia, indeks nośności 185, indeks prędkości B	4			
2	Ładowarka Liebherr L566	23,5 R25	Wysoka odporność, indeks nośności 192, indeks prędkości B	4			
3	Renault hakowiec	315/80 R22,5	Opony terenowe; indeks nośności 154/150, indeks prędkości K - na każdą oś	16			
4	Mercedes Actros - hakowce	P 385/65 R22,5	Opony terenowe; indeks nośności 158/160, indeks prędkości J	2			
		T 315/80 R22,5	Opony terenowe; indeks nośności 154/150, indeks prędkości J	17			
5	Ładowarka WA-470 kamienie, ostre krawędzie	26,5 R25	wysoka odporność na przebicia; indeks nośności 192, indeks prędkości B	12			
6	Ładowarka Komatsu WA-200	20,5 R25	wysoka odporność na przebicia; indeks nośności 180, indeks prędkości B	2			
7	Ciągnik rolniczy	P.11,2 R24	Opony dętkowe	2+2 dętki			
		T.13,6 R36		2+ 2 dętki			
8	Koparko-ładowarka Komatsu WB 93R-2	320/80 R18	Wysoka odporność na przebicia; indeks nośności 160, indeks prędkości B	2			
9	Beczka asenizacyjna	19,5 R22,5 (500/70 R22,5)	Wysoka odporność na przebicia Indeks prędkości A8, indeks nośności 158, ilość przekładek: min. 12	2			
10	Beczki asenizacyjne i przyczepa	11.5/80-15,3	pony rolnicze, indeks nośności 158, indeks prędkości A8, ilość przekładek: min. 12	4			

11	Zamiatarka	4.00-8/3.00	Opona pełna, gładka na średnicy wewnętrznej	2			
12	Wózki Nissan 1,8 T	P. 6,50 – 10/5.00	Opony pełne, gładkie na średnicy wew.,	4			
		T. 5,00 – 8/3.00		8			
13	Wózki Nissan 2,0 T	P. 7.00-12	Opony pełne, gładkie na średnicy wew.	4			
		T.6.00-9		4			
14	Wózki Zremb	P. 6,50 - 10	Opony pełne, gładkie na średnicy wew.,	4			
		T. 16/6 – 8,4-33		4			
15	Samochód osobowy	175/70 R14	Letnie, indeks prędkości T	4			
16	Samochód osobowy	175/70 R14	Zimowe, indeks prędkości T	4			
17	Samochód osobowy	175/65R14	Letnie, indeks prędkości T	4			
18	Melex	18x8,5-8		4			
RAZEM				115			

..... dnia.....2013r.

.....
podpis Wykonawcy

.....
(pieczęć Wykonawcy)

Załącznik nr 3

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
W TRYBIE ART.22 ust.1 ustawy - PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

**Przedmiot zamówienia:
SUKCESYWNE DOSTAWY OPON DO SPRZĘTU I POJAZDÓW SILNIKOWYCH**

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

Numer telefonu: Numer faxu: e-mail:.....

Regon:..... NIP:

W imieniu firmy, którą reprezentuję oświadczam, że spełniam warunki określone w art.22 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.- Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. nr 113 poz. 759 z późniejszymi zmianami), dotyczące:

1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności zgodnie z wymaganiami ustawowymi,
2. Posiadania wiedzy i doświadczenia niezbędnych do wykonania niniejszego zamówienia,
3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia,
4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniające wykonanie zamówienia.

..... dnia.....2013r.

.....
podpis Wykonawcy

.....
(pieczęć Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA
NA PODSTAWIE ART. 24 UST.1 USTAWY - PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

**Przedmiot zamówienia:
SUKCESYWNE DOSTAWY OPON DO SPRZĘTU I POJAZDÓW SILNIKOWYCH**

Nazwa Wykonawcy:

.....

Adres Wykonawcy:

.....

Numer telefonu:Numer faxu:e-mail:.....

Regon:.....

NIP:

W imieniu firmy, którą reprezentuję oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010r. nr 113 poz. 759 z późniejszymi zmianami)

..... dnia.....2013r.

.....
podpis Wykonawcy

.....
(pieczęć Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
O NIE PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ O KTÓREJ MOWA
W USTAWIE O OCHRONIE KONKURENCJI I KONSUMENTÓW**

**Przedmiot zamówienia:
SUKCESYWNE DOSTAWY OPON DO SPRZĘTU I POJAZDÓW SILNIKOWYCH**

Nazwa Wykonawcy:
.....

Adres Wykonawcy:
.....

Numer telefonu: Numer faxu: e-mail:

Regon: NIP:

W imieniu firmy, którą reprezentuję oświadczam, że nie należę* do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dn. 16.02.2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007r., Nr 50, poz. 331 z późn. zm.).

..... dnia.....2013r.

.....
podpis Wykonawcy

*** Wykonawca należący do grupy kapitałowej zamiast powyższego oświadczenia musi dołączyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej z podaniem pełnych nazw oraz adresów każdego z członków grupy kapitałowej.**

.....
(pieczęć)

Przedmiot zamówienia:
SUKCESYWNE DOSTAWY OPON DO SPRZĘTU I POJAZDÓW SILNIKOWYCH

Zobowiązanie innych podmiotów do uczestniczenia w realizacji zamówienia

Ja..... zobowiązuję się do

wykonania zamówienia pn. **SUKCESYWNE DOSTAWY OPON DO SPRZĘTU I POJAZDÓW
SILNIKOWYCH**

w części dotyczącej*

.....

* - odpowiednio wpisać : wiedzy i doświadczenia*, i/lub potencjału technicznego*, i/lub osób zdolnych do wykonania zamówienia* i/lub zdolności finansowych*

..... dnia.....2013r.

.....
podpis osoby składającej zobowiązanie

Uwaga: Jeśli osoba wypełniająca załącznik nr 4 występuje tylko w swoim imieniu, wpisuje swoje imię i nazwisko oraz podpisuje się pod zobowiązaniem. W imieniu podmiotów gospodarczych udostępniających niezbędne doświadczenie do wykonania zamówienia zobowiązanie wypełniają osoby umocowane prawnie mające prawo występowania w imieniu tego podmiotu.

Umowa nr...../...../2013

w dniu2013r. w Łęczycach pomiędzy:
EKO DOLINA Sp. z o.o. w Łęczycach, Al. Parku Krajobrazowego 99, 84 – 207 Koleczkowo, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonej przez Sąd Rejonowy w Gdańsku VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000030282, NIP 588 18 34 882, kapitał zakładowy 22 279 100 zł. reprezentowaną przez:

Cezarego Jakubowskiego – Prezesa Zarządu

[zwanym dalej Zamawiającym]

a

imię i nazwisko..... zamieszkały....., legitymujący się dowodem osobistym nr....., seria..... wydanym przez..... ważnym do dnia, prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą..... na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przezpod numerem numer NIP..... REGON.....[zgodnie z zaświadczeniem z ewidencji].

lub

firma..... z siedzibą,adres....., wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Wydział Gospodarczy..... .Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem....., NIP....., REGON..... kapitał zakładowy....., reprezentowaną przez: [zgodnie z odpisem z KRS].

1.....

2.....

[zwanym dalej Wykonawcą]

Po przeprowadzonym przetargu nieograniczonym na sukcesywne dostawy opon do sprzętu i pojazdów silnikowych, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010r. nr 113 poz. 759 z późniejszymi zmianami) i dokonaniu wyboru oferty Wykonawcy, została zawarta umowa następującej treści:

I. PRZEDMIOT UMOWY

§1

Przedmiotem umowy jest wykonywanie, na warunkach określonych w umowie oraz załączniku do niej - Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia [dalej SIWZ] sukcesywnych dostaw fabrycznie nowych, nieużywanych opon (wyprodukowanych w 2013 roku i później) do sprzętu i pojazdów silnikowych, wyszczególnionych w poniższej tabeli nr 1, w rozmiarach i ilościach wskazanych w poniższej tabeli:

Lp	SPRZĘT	OPONY					ILOŚĆ SZT.
		ROZMIAR	OPIS	INDEKS NOŚNOŚCI	INDEKS PRĘDKOŚCI	ILOŚĆ PRZEKŁADEK	
1	Ładowarka Komatsu WA-380	23,5 R25	wysoka odporność na przebicia	185	B		4
2	Ładowarka Liebherr L566	23,5 R25	wysoka odporność na przebicia	192	B		4
3	Renault hakowiec	315/80 R22,5	Opony terenowe, na każdą oś	154/150	K		16

4	Mercedesy Actros-hakowce	P 385/65 R22,5	Opony terenowe, na każdą oś	158/160	J		2
		T 315/80 R22,5		154/150			17
5	Ładowarka Komatsu WA-470	26,5 R25	wysoka odporność na przebicia	192	B		12
6	Ładowarka Komatsu WA-200	20,5 R25	wysoka odporność na przebicia	180	B		2
7	Ciągnik rolniczy	P.11,2 R24	Opony dętkowe				2+2dętki
		T.13,6 R36					2+2dętki
8	Koparko-ładowarka Komatsu WB 93R-2	320/80 R16	wysoka odporność na przebicia	160	B		2
9	Beczka asenizacyjna	19,5 R22,5 (500/70 R22,5)	wysoka odporność na przebicia	158	A8	Min. 12	2
10	Beczki asenizacyjne i przyczepa	11,5/80-15,3	Opony rolnicze	158	A8	Min. 12	4
11	Zamiatarka	4.00-8/3.00	Opona pełna, gładka na średnicy wewnętrznej				2
12	Wózki Nissan 1,8 T	P. 6,50 – 10/5.00	Opony pełne, gładkie na średnicy wew.				4
		T. 5,00 - 8/3.00					8
13	Wózki Nissan 2,0T	P. 7.00-12	Opony pełne, gładkie na średnicy wew.				4
		T. 6.00-9					4
14	Wózki Zremb	P. 6,50 - 10	Opony pełne gładkie na średnicy wew.				4
		T. 16/6 – 8,4-33					4
15	Samochód osobowy	175/70R14	letnie		T		4
16	Samochód osobowy	175/70R14	zimowe		T		4
17	Samochód osobowy	175/65R14	letnie		T		4
18	Melex	18x8,5-8					4

II. WARUNKI DOSTAWY

§ 2

1. Miejscem każdej z dostaw jest prowadzony przez Zamawiającego zakład w Łężycach, Aleja Parku Krajobrazowego 99, gmina Wejherowo, woj. pomorskie.

2. Dostawy przedmiotu umowy będą wykonywane częściami, jako dostawy częściowe, realizowane na podstawie zamówień Zamawiającego [zamówienia jednostkowe] w terminie¹ (nie dłuższym niż 7 dni) od momentu złożenia zamówienia. W zamówieniach jednostkowych Zamawiający określi zamawiany rodzaj opon oraz jego ilość.
3. Dostawy będą przyjmowane przez Zamawiającego w miejscu wskazanym w ust.1, w terminie określonym w ust.2 w godz. 8.00. – 14.00 od poniedziałku do piątku [z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy].
4. Ilość dostarczonego na podstawie zamówienia jednostkowego przedmiotu umowy będzie ustalona na podstawie dokumentu przyjęcia wystawianego przez Zamawiającego.
5. Dokument przyjęcia będzie zawierać następujące informacje:
 - a) data wystawienia dokumentu,
 - b) miejsce przyjęcia ,
 - c) data i godzina przyjęcia,
 - d) ilość przyjętego przedmiotu umowy,
 - e) podpisy osoby przekazującej i przyjmującej.
6. W przypadku stwierdzenia braków i / lub wad dostarczonego na podstawie zamówienia jednostkowego przedmiotu umowy, Zamawiający zaznaczy to w dokumencie przyjęcia.
7. Braki ilościowe i/lub jakościowe Wykonawca uzupełni w ciągu 24 godzin od wystawienia dokumentu przyjęcia, w którym stwierdzono braki.
8. Dokument przyjęcia stanowi skwitowanie Wykonawcy z wykonania zamówienia jednostkowego, jeżeli został podpisany przez Zamawiającego bez uwag.

III. ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY

§ 3

1. Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:
 - a) spełniania wszelkich warunków i wymagań stawianych w niniejszej umowie, w SIWZ i ofercie,
 - b) dokonania przekazania przedmiotu umowy w sposób opisany w § 2,
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za:
 - a) przestrzeganie przepisów BHP i ppoż., regulaminów oraz wymagań systemu zarządzania środowiskowego zgodnego z PN-EN ISO 14001:2005, które dostępne są w biurze Zamawiającego w Łęczycach Al. Parku Krajobrazowego 99,
 - b) wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu, przez osoby którymi posłużył się Wykonawca w celu zrealizowania umowy.

IV. ZOBOWIĄZANIA ZAMAWIAJĄCEGO

§ 4

Zamawiający zobowiązuje się do:

1. przestrzegania w trakcie udzielania zamówień jednostkowych reguł określonych umową,
2. terminowego i zgodnego z umową regulowania należności wobec Wykonawcy.

V. TERMINY

§ 5

1. Umowę zawarto na czas określony tj. na okres 12 miesięcy od dnia podpisania umowy, za którą uważa się datę później złożonego podpisu.

¹ Termin zostanie uzupełniony po wyborze oferty.

2. Zamawiający w okresie obowiązywania umowy opisanej w ust. 1 uprawniony jest do nie objęcia zamówieniami jednostkowymi całości (tak co do ilości, jak i rodzaju) przedmiotu dostaw opisanych w § 1. W takiej sytuacji Wykonawcy nie przysługuje ani roszczenie o wykonanie całości umowy, ani roszczenie odszkodowawcze z tego tytułu, których to roszczeń niniejszym się zrzeka.
3. Umowa wygasa przed terminem opisanym w ust. 1, jeżeli zrealizowane przez Wykonawcę zamówienia jednostkowe Zamawiającego, wyczerpią co do ilości i rodzaju przedmiot umowy opisany w § 1.

VI. CENA

§ 6

1. Wartość netto ceny z tytułu wykonania całości umowy w zakresie opisanym w §1, zgodnie z ofertą - załącznikiem nr 1 do umowy, złożoną przez Wykonawcę w dniu:2013r. nie przekroczy kwoty.....zł (.....złotych).
2. Do wartości podanej w ust.1 będzie dodawany podatek od towarów i usług [VAT] w wysokości zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującymi w dniu wystawienia faktury.
3. Wartość netto ceny opisanej w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją całości przedmiotu umowy oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego w załączniku nr 1 do niniejszej umowy, tj. w szczególności uwzględnia następujące koszty:
 - dostarczenia przedmiotu umowy, załadunku, opakowania, transportu, rozładunku,
 - ubezpieczenia transportu i przedmiotu umowy do czasu odbioru,
 - dostarczenia dokumentów, wymaganych niniejszą umową,
 - wykonywania zobowiązań z tytułu gwarancji .
4. Strony oświadczają, że są podatnikami podatku od towarów i usług i w związku z tym zostały nadane następujące numery identyfikacji podatkowej:
 - 1) Zamawiającemu: NIP 588 18 34 882
 - 2) Wykonawcy:

VII. WARUNKI PŁATNOŚCI

§ 7

1. Zapłata ceny następować będzie po wykonaniu przez Wykonawcę każdej dostawy częściowej opisanej w §2 i pod warunkiem jej wykonania zgodnie ze złożonymi zamówieniami i zgodnie z postanowieniami umowy.
2. Cena za każdą dostawę częściową ustalana będzie jako iloczyn ilości dostarczonego przedmiotu umowy i wartości netto ceny jednostkowej określonego asortymentu wskazanej w ofercie. Do tak obliczonej wartości zostanie dodany podatek VAT w wysokości zgodnej z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa w dniu wystawienia faktury.
3. Zapłata następować będzie na podstawie faktur Wykonawcy wystawionych prawidłowo i zgodnie z postanowieniami umowy, przelewem, na rachunek bankowy wskazany w fakturze, nie później niż w terminie² dni od dostarczenia Zamawiającemu faktury.
4. Stwierdzenie braków ilości lub jakości przedmiotu dostawy częściowej wstrzymuje zapłatę z tytułu dostawy dotkniętej takim barkiem, aż do czasu uzupełnienia braku

² Termin zostanie uzupełniony po wyborze oferty.

ilości lub wymiany go na wolny od wad. Sytuacja taka nie stanowi opóźnienia w zapłacie.

VIII. KARY UMOWNE

§ 8

1. W przypadku, gdy Wykonawca nie wykona dostawy częściowej w terminie wskazanym w § 2 ust.2, wówczas Zamawiający uprawniony jest do naliczenia kary umownej w wysokości 0,2% wartości netto ceny dostawy jednostkowej dostarczonej z przekroczeniem terminu, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia tej dostawy.
2. W przypadku, gdy Wykonawca dostarczy przedmiot dostawy częściowej posiadający wady ilościowe lub jakościowe, wówczas Zamawiający uprawniony jest do naliczenia kary umownej w wysokości 0,2% wartości netto ceny opisanej w formularzu cenowym dla części dotkniętej wadą/wadami lub , która nie została dostarczona.
3. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wymiany wadliwego przedmiotu umowy na wolny od wad, a kara umowna z tytułu nieterminowej dostawy będzie naliczona do momentu dostarczenia przedmiotu umowy wolnego od wad ilości i / lub jakości.
4. Wykonawca za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, zapłaci karę umowną w wysokości 10% wartości netto ceny, o której mowa w § 6 ust.1.
5. Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

IX. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

§ 9

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania zamówienia.
2. Zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 1:
 1. ustala się w wysokości 5% ceny całkowitej brutto wskazanej ofercie Wykonawcy i wynosi ono kwotę
 2. wniesiono w formie
3. 70 % zabezpieczenia Zamawiający zwróci w terminie 30 dni od dnia wykonania umowy i uznania jej przez Zamawiającego za należyte wykonaną.
4. 30 % zabezpieczenia Zamawiający zwróci w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady za ostatnią wykonaną dostawę.

X. REPREZENTACJA STRON

§ 10

1. Zamawiający wyznacza ze swojej strony p. jako osobę reprezentującą ją w trakcie realizacji umowy.
2. Wykonawca wyznacza ze swojej strony p.jako osobę reprezentującą ją w trakcie realizacji umowy.
3. Zmiana osób, których mowa w ust. 1 i 2 nie wymaga zmiany umowy i dokonywana jest w drodze pisemnego powiadomienia.
4. Strony oświadczają, że wyżej wymienieni przedstawiciele posiadają wymagane pełnomocnictwa – każdy w swoim zakresie – do podejmowania wszelkich decyzji i działań w granicach określonych postanowieniami niniejszej umowy, przy czym nie obejmują one upoważnienia do dokonywania zmian treści zawartej umowy.

XI. ROZWIĄZANIE UMOWY

§ 11

1. Umowa niniejsza może być rozwiązana w każdym czasie za porozumieniem Stron, które wymaga dla swej ważności formy pisemnej.

2. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze Stron jednostronnie poprzez jej wypowiedzenie. Wypowiedzenie wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Okres wypowiedzenia wynosi 2 [dwa] miesiące.
4. Zamawiający uprawniony jest do wypowiedzenia umowy, w szczególności w sytuacji nienależytego wykonywania zobowiązań umownych przez Wykonawcę, dostarczania przedmiotu dostaw wadliwego co do jakości lub ilości, zmiany sytuacji Zamawiającego w zakresie jego zapotrzebowania na opony lub ze względu na jego sytuację majątkową.

XII. POWIADOMIENIA

§ 12

1. Wszelkie zawiadomienia, wezwania sporządzane będą w języku polskim i wystane będą pocztą, faksem na następujące adresy:

Dla Zamawiającego

EKO DOLINA Sp. z o.o.
Łężyce, Al. Parku Krajobrazowego 99
84 – 207 Koleczkowo
tel. 058/672 50 00
fax. 058/ 672 74 74

Dla Wykonawcy

.....
.....
.....
.....
.....

2. Doręczenie jest skuteczne, jeżeli zostało dokonane na adres, numery wskazane powyżej.
3. Terminem doręczenia jest termin wynikający z dowodu nadania faksu bez błędu, w przypadku doręczenia pocztą termin doręczenia lub 8 dnia od awiza, lub w przypadku doręczenia osobistego termin zaznaczony w treści pisma, w przypadku doręczenia pocztą elektroniczną w dniu – dacie potwierdzenia dostarczenia wiadomości.
4. Strony zobowiązane są do powiadomienia się o zmianach adresu, numerów, a niewykonanie tego obowiązku powoduje, że doręczenia dokonane na adresy, numery podane w ust. 1 jest skuteczne.

XIII. GWARANCJA i RĘKOJMIA

§ 13

1. Wykonawca gwarantuje wysoką jakość dostarczanych opon, spełniającą wymagania określone w SIWZ.
2. Wykonawca podpisując umowę udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot dostaw zrealizowanych przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy.
3. Okres gwarancji na opony wynosi³ miesiący od dnia przyjęcia dostawy, w której zostały one dostarczone Zamawiającemu.
4. Okres gwarancji dla przedmiotu poszczególnych dostaw liczony jest od daty przyjęcia przez Zamawiającego danej dostawy jednostkowej.
5. W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca będzie:
 - 1) podejmował wykonywanie obowiązków z tytułu gwarancji nie później niż w ciągu 2 dni od powiadomienia go o zaistnieniu wady;

³ Termin zostanie uzupełniony po wyborze oferty.

- 2) usuwał wady w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.
6. W okresie trwania gwarancji pełne koszty wymiany, w tym również dojazdu bądź transportu do miejsca wskazanego w § 2 ust.1, ponosi Wykonawca
 7. W wypadku konieczności wymiany opon dostarczanych w ramach przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia nowej rzeczy, nie później niż w ciągu 5 dni od zgłoszenia przez Zamawiającego wady.
 8. Koszt usuwania wad lub/i wymiany rzeczy na wolne od wad ponosi Wykonawca bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia.
 9. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z uprawnień wynikających z gwarancji, Wykonawca będzie na własny koszt odbierał przedmiot umowy – jego część - w celu jego naprawy lub wymiany na wolny od wad z miejsca dostawy [§2 ust.1] i do tego miejsca będzie je dostarczał na swój koszt po wykonaniu zobowiązań gwarancyjnych.
 10. Zgłoszenie z tytułu gwarancji doręczane będą faksem na numer Wykonawcy: wskazany w dziale Powiadomienia.
 11. Poza uprawnieniami wynikającymi z gwarancji, Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi na zasadach ogólnych, wynikających z kodeksu cywilnego dla sprzedaży.

XIV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 14

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, zwłaszcza dotyczące sprzedaży oraz ustawa Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r (t.j. Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm).
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy odbywać się będą zgodnie z zapisem art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. i wymagają dla swojej ważności zachowania formy pisemnej. Są one możliwe w przypadku:
 - a) zmiany osób opisanych w §10,
 - b) zmiany terminów realizacji zamówień jednostkowych,
 - c) zmiany okresu obowiązywania umowy,
 - d) jeżeli uzasadnione to będzie warunkami organizacyjnymi leżącymi po stronie Zamawiającego,
 - e) pogorszenia sytuacji finansowej Zamawiającego,
 - f) w zakresie zmiany wielkości ceny w zakresie wynikającym ze zmiany stawki podatku od towarów i usług [VAT] wynikającej ze zmiany przepisów powszechnie obowiązujących na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
 - g) wystąpienia siły wyższej to jest wyjątkowego wydarzenia lub okoliczności:
 - a) na którą strona nie ma wpływu,
 - b) przeciw której ta strona nie mogła w racjonalny sposób zabezpieczyć się przed zawarciem umowy,
 - c) której, skoro wystąpiła, taka strona nie mogła w racjonalny sposób uniknąć lub jej przewyciężyć, oraz
 - d) której nie można uznać za wywołaną w znaczącym stopniu przez drugą stronę.

Pod warunkiem spełnienia warunków (a) do (d) siła wyższa może obejmować, ale nie ogranicza się do wyjątkowych zdarzeń lub okoliczności wymienionych niżej:

7. opóźnienia spowodowane przez władze
8. wojnę, wypowiedziane lub niewypowiedziane działania wojenne, inwazję, działanie nieprzyjaciół zewnętrznych,

9. bunt, akty terroryzmu, rewolucję, powstanie, przewrót cywilny lub wojskowy wojnę domową,
10. zamieszki, rozruchy, niepokoje, strajki lub lokaut z udziałem osób innych niż personel wykonawcy lub inni pracownicy wykonawcy i podwykonawców,
11. amunicję wojskową, materiały wybuchowe, promieniowanie jonizujące lub skażenie radioaktywne, z wyłączeniem takich, które mogą być uznane za spowodowane przez używanie amunicji, materiałów wybuchowych, materiałów radioaktywnych lub promieniowania przez wykonawcę, oraz
12. katastrofy żywiołowe, m.in. takie, jak; trzęsienia ziemi, huragany, tajfuny lub długotrwałe ulewy, opady śniegu.

Jeżeli siła wyższa uniemożliwia lub uniemożliwi jednej ze stron wywiązanie się z jakiegokolwiek zobowiązania objętego zamówieniem, to winna ona powiadomić drugą stronę o wydarzeniu lub okolicznościach stanowiących siłę wyższą, wymieniając przy tym zobowiązania, z których nie może lub nie będzie mogła się wywiązać. Powiadomienie winno nastąpić w terminie do 3 dni po dniu, kiedy Strona dowiedziała się lub powinna się dowiedzieć o istotnym wydarzeniu lub okolicznościach stanowiących siłę wyższą. Po takim powiadomieniu strona będzie usprawiedliwiona z niewykonania zobowiązań na czas tak długi w jakim siła wyższa będzie stanowiła przeszkodę. Niezależnie od innych postanowień tego punktu, pojęcie siły wyższej nie będzie się stosowało do zobowiązania stron do dokonania zapłaty na mocy umowy na wykonanie zamówienia na rzecz drugiej strony.

h) w zakresie zmiany wielkości ceny w zakresie wynikającym ze zmiany stawki podatku od towarów i usług [VAT] wynikającej ze zmiany przepisów powszechnie obowiązujących na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

3. Zmiany muszą być wprowadzone z zachowaniem niżej opisanego trybu postępowania:
 - a) Zaproponować zmianę, przez złożenie pisemnej propozycji zmian, może Wykonawca lub Zamawiający.
 - b) Przedkładana drugiej stronie propozycja zmian będzie obejmowała opis proponowanych zmian i informację w jaki sposób zakładane zmiany wpłyną na realizację umowy.
 - c) Po otrzymaniu propozycji, Wykonawca albo Zamawiający (w zależności od przypadku) w terminie 7 dni zatwierdzi bądź odrzuci otrzymaną propozycję zmiany bądź w tym terminie wystąpi do strony występującej z propozycją zmian przesyłając zmodyfikowaną propozycję zmian spełniającą wymogi opisane wyżej.
 - d) W przypadku upływu terminu podanego w lit. c i nie uzyskania jednej z odpowiedzi tam opisanych, traktuje się iż propozycja wprowadzenia zmiany została odrzucona.
4. Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
5. Ewentualne spory mogące wynikać ze stosunku objętego umową będzie rozpatrywał Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
6. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach bez obowiązku zapłaty kar umownych lub odszkodowań i ze skutkiem opisanym w art. 145 Prawa zamówień publicznych.
7. Integralną częścią umowy są:
 - a) załącznik nr 1 – Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia nr
 - b) załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy z dnia

8. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA