

Łężyce, 2012-12-28

**EKO DOLINA SP. Z O.O.
ŁĘŻYCE, AL. PARKU KRAJOBRAZOWEGO 99
84-207 KOLECZKOWO**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na:

**Sukcesywne dostawy odzieży, obuwia roboczego i ochronnego, rękawic roboczych i ochronnych,
ochron indywidualnych**

(KOD CPV 18100000-0, 18130000-9, 18141000-9, 18424300-9, 18830000-6)

Sporządził:

Zatwierdził:

I. Zamawiający

"EKO DOLINA" Sp. z o.o.

adres siedziby:

Łężyce, Aleja Parku Krajobrazowego 99

84-207 Koleczkowo

tel. 58 / 672 50 00

fax. 58 / 672 74 74

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy Prawo zamówień publicznych.

Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawa zamówień publicznych z późniejszymi zmianami.

Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

1. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. nr 113 poz. 759 z późniejszymi zmianami),
2. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009r. w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009r. Nr 226, poz. 1817),
3. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2011r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2011r. Nr 282, poz.1650),
4. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2011r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich (Dz. U. z 2011r. Nr 282, poz. 1649).

III. Opis przedmiotu zamówienia.

- 1) Przedmiotem zamówienia są **Sukcesywne dostawy odzieży, obuwia roboczego i ochronnego, rękawic roboczych i ochronnych, ochron indywidualnych** (KOD CPV 18100000-0, 18130000-9, 18141000-9, 18424300-9, 188300-6) w poniżej opisanym asortymencie:

<i>L.p.</i>	<i>Asortyment</i>	<i>Opis</i>	<i>Ilość</i>
1	Buty gumofilce	Wierzch i spód wykonane z PVC, z podnoskiem, całkowicie wodoodporne, posiadają obcas absorbujący energię, podeszwa antypoślizgowa odporna na ścieranie z wkładką antyprzebiciową, odporne na niską temperaturę, obuwie ciepłochronne do -25°C. Obuwie bezpieczne S5 zgodnie z normą EN 20345:2012 <i>Środki ochrony indywidualnej. Obuwie bezpieczne.</i>	21 par
2	Buty gumowe	Buty bezpieczne mające stalowy podnosek, stalową wkładkę w podeszwie - zwiększoną odporność na oleje, smary, a także uszkodzenia mechaniczne - typ S5 zgodnie z normą EN 20347:2007 <i>Środki ochrony indywidualnej. Obuwie zawodowe.</i>	16 par

3	Ocieplacz do butów gumowych	Gramatura materiału: 155 - 165 g/m ² . Wysokość: 40 cm.	19 par
4	Czapka letnia z daszkiem	Kolor granat lub niebieski, główka czapki uszyta z pięciu klinów, usztywniony daszek, regulowany obwód głowy, skład mieszanki 35-40% poliester, 60-65% bawełna.	20 sztuk
5	Czapka ciepła	100% bawełna akrylowa, wywijana, kolor czarny lub ciemny granat. Zgodność z normą EN 340:2006 <i>Odzież ochronna. Wymagania ogólne.</i>	62 sztuki
6	Czapko-kask	Lekki hełm ochronny. Materiał czapki 100% bawełna, skorupa z tworzywa ABS, regulacja w obwodzie dająca możliwość dopasowania wielkości czapki do obwodu głowy. Wyposażona w daszek, po bokach otwory zapewniające lepszą przewiewność. Zgodność z normą EN 812:2002 <i>Przemysłowe hełmy lekkie</i>	2 sztuki
7	Hełm ochronny	Rok produkcji kasku 2012/2013. Hełm ochronny wykonany z tworzywa ABS. Więźba z poliamidu z regulacją, 3 taśmy tekstylne z 8 punktami zamocowania. Potnik z gąbki. Wykonanie zgodnie z EN 397:1997 <i>Przemysłowe hełmy ochronne</i>	39 sztuk
8	Fartuch ochronny podgumowany	Fartuch przedni podgumowany 100% PCV z karczkiem, zakładany na szyję z wiązaniem na paski z tyłu, kolor żółty, wymiar 75x110. Zgodność z normą EN 340:2006 <i>Odzież ochronna</i>	200 sztuk
9	Narękawki wodochronne	Wykonane z dzianiny poliestrowej powleczonej polichlorkiem winylu, obustronnie wykończone taśmą elastyczną, stanowiące uzupełnienie fartucha ochronnego, gramatura 320 – 340 g/m ²	200 par
10	Gogle na gumce	Gogle z poliwęglanu, bezbarwne. Miękka oprawka z PVC. Wentylacja pośrednia. Opaska elastyczna dziana. Zgodność z normą EN 166:2005 <i>Ochrona indywidualna oczu</i>	7 sztuk
11	Okulary ochronne	Tradycyjne okulary ochronne z poliwęglanu, oprawki bezbarwne z wentylacją boczną bezpośrednią. Zgodność z normą EN 166:2005 <i>Ochrona indywidualna oczu.</i>	10 sztuk
12	Kamizelka odblaskowa	Tkanina – poliester. Zapinanie na rzep. Odzież klasy 2. Kolor żółty. Naszyte certyfikowane podwójne srebrne taśmy odblaskowe przeznaczone do prania przemysłowego – minimum 30 cykli prania chemicznego. Zgodność z normą EN 471+A1:2008 <i>Odzież ostrzegawcza o intensywnej widzialności.</i>	34 sztuki
13	Kombinezon jednorazowy	Kombinezon ochronny z kapturem. Posiada gumkę ściągającą wokół głowy, kostek oraz w talii. W nadgarstkach ściągacz. Kombinezon zapinany na zamek błyskawiczny umieszczony pod listwą. Zgodność z normami: EN13034:2010, EN13982-1:2008, EN1149-5, EN533, EN1073-2, EN14126:2005.	140 sztuk

14	Koszula flanelowa	Wykonane z flaneli 100% bawełna, materiał o dużej trwałości barwy i małej kurczliwości. Zgodność z normą EN340:2006 <i>Odzież ochronna. Wymagania ogólne.</i>	230 sztuk
15	Koszulka T-SHIRT	Bawełna 100% gramatura 170 - 180 g/m ² , kolor granat, czarny lub niebieski. Zgodność z normą EN340:2006 <i>Odzież ochronna. Wymagania ogólne.</i>	230 sztuk
16	Kamizelka ocieplana oznaczona nazwiskiem i imieniem pracownika z podwójnymi taśmami odblaskowymi	Wykonana z tkaniny o składzie mieszanki 35-40% poliester/60-65% bawełna o gramaturze 250 g/m ² w kolorze granatowym. Podszewka pikowana ociepliną 150 - 160g/m ² , zapinana na zamek błyskawiczny kryty plisą i zapinaną na napy. Góra kamizelki wykończona stójką. Zgodność z EN 340:2006 <i>Odzież ochronna. Wymagania ogólne</i> oraz EN 342:2006 <i>Odzież ochronna. Zestawy i wyroby odzieżowe chroniące przed zimnem.</i> Naszyte na dole kamizelki podwójne srebrne taśmy odblaskowe przeznaczone do prania przemysłowego – minimum 30 cykli prania chemicznego. Zgodność z normą EN 471+A1:2008 <i>Odzież ostrzegawcza o intensywnej widzialności.</i>	3 sztuki
17	Kurtka ciepła oznaczona nazwiskiem i imieniem pracownika z podwójnymi taśmami odblaskowymi	Kurtka z kapturem długość do połowy uda, zapinana na zamek błyskawiczny kryty plisą zapinaną na napy. Sznurek ściągający w pasie. W mankietach rękawów wszyte gumy ściągające. Wykonana z tkaniny o składzie mieszanki 35-40% poliester/60-65% bawełna, gramaturze 250 – 260 g/m ² , wykurczonej – gotowej do prania w temperaturze prania 60°C w pralnicach bębnowych i suszenia w temperaturze 60° w suszarkach bębnowych, o dużej trwałości barwy, kolor granat. Ocieplina o gramaturze 150 -160 g/m ² . Zgodność z normą EN 340:2006 <i>Odzież ochronna. Wymagania ogólne</i> oraz EN 342 <i>Odzież ochronna. Zestawy i wyroby odzieżowe chroniące przed zimnem.</i> Naszyte na rękawach i dole kurtki certyfikowane podwójne srebrne taśmy odblaskowe przeznaczone do prania przemysłowego – minimum 30 cykli prania chemicznego. Zgodność z normą EN 471+A1:2008 <i>Odzież ostrzegawcza o intensywnej widzialności.</i>	46 sztuk
18	Ubranie ocieplane oznaczone nazwiskiem i imieniem pracownika z podwójnymi taśmami odblaskowymi	Zgodność z normą EN 340:2006 <i>Odzież ochronna. Wymagania ogólne.</i> Wykonane z tkaniny o składzie mieszanki 35-40% poliester/60-65% bawełna o gramaturze 250 – 260 g/m ² wykurczonej – gotowej do prania w temperaturze prania 60°C w pralnicach bębnowych i suszenia w temperaturze 60° w suszarkach bębnowych, o dużej trwałości barwy. Kolor granat. Ocieplina o gramaturze 150-160g/m ² . Wymagane podwójne szwy i dodatkowe wzmocnienia	16 kompletów

		<p>w miejscach narażonych na rozerwania. Naszyte na rękawach i dole bluzy oraz nogawkach spodni certyfikowane podwójne srebrne taśmy odbłaskowe przeznaczone do prania przemysłowego – minimum 30 cykli prania chemicznego. Zgodność z normą PN-EN 471+A1:2008 <i>Odzież ostrzegawcza o intensywnej widzialności.</i></p> <p><u>Kurtka z kapturem:</u> długość do połowy uda, zapinana na zamek błyskawiczny kryty plisą zapinaną na napy. Sznurek ściągający w pasie. Gumy ściągające wszyte w mankiecie rękawa. <u>Spodnie ogrodniczki:</u> regulowany obwód pasa i szelek.</p>	
19	<p>Ubranie robocze typ szwedzki bluza + spodnie ogrodniczki, oznaczone nazwiskiem i imieniem pracownika z podwójnymi taśmami odbłaskowymi</p>	<p><u>Wymagania ogólne.</u> Wykonane z tkaniny o składzie mieszanki 35-40% poliester/60-65% bawełna, o gramaturze 250-260 g/m², wykurczonej – gotowej do prania w temperaturze prania 60°C w pralnicach bębnowych i suszenia w temperaturze 60° w suszarkach bębnowych, o dużej trwałości barwy. Kolor granat. Wymagane podwójne szwy i dodatkowe wzmocnienia w miejscach narażonych na rozerwania. Zgodność z normą EN 340:2006 <i>Odzież ochronna.</i></p> <p><u>Wymagania ogólne.</u> Naszyte na rękawach i dole bluzy oraz nogawkach spodni certyfikowane podwójne srebrne taśmy odbłaskowe przeznaczone do prania przemysłowego – minimum 30 cykli prania chemicznego. Zgodność z normą EN 471+A1:2008 <i>Odzież ostrzegawcza o intensywnej widzialności.</i></p> <p><u>Bluza</u> fason szwedzki: zapinana na napy, dół bluzy zakończony na całym obwodzie listwą, po bokach wszyte ściągacze z gumy, rękaw zakończony mankiem zapinanym na nap. <u>Spodnie ogrodniczki:</u> regulowany obwód pasa i szelek.</p>	252 komplety
20	Rękawice tzw. grip	<p>Wykonane z dzianiny, pięciopalczaste ze ściągaczem w okolicach nadgarstka, powlekane szorstkową gumą w kolorze żółtym. Odporne na ścieranie. Potoczna nazwa grip lub greiferki. Zgodność z normą EN 420+A1:2010 <i>Rękawice ochronne. Wymagania ogólne.</i></p>	4000 par
21	<p>Rękawice ochronne gumowe flokowane (o poziomach skuteczności minimum 1111)</p>	<p>Rękawice pięciopalczaste z lateksu i naturalnego kauczuku wewnątrz pokryte flokiem, <u>o poziomach skuteczności równych 1111 lub wyższych</u>, zgodne z normą EN 388:2006 <i>Rękawice chroniące przed zagrożeniami mechanicznymi</i>, oraz chroniące przed substancjami chemicznymi i mikroorganizmami. Zgodność z normą EN 374 <i>Rękawice chroniące przed substancjami chemicznymi i mikroorganizmami</i>, kat. min. 2.</p>	9000 par

22	Rękawice tzw. wampirki	Wykonane z dzianiny powleczonej <u>podwójną</u> gumą w części chwytnej zapewniające dobrą chwytność przy przenoszeniu towarów. Potoczna nazwa - wampirki.	1070 par
23	Rękawice ocieplane z PCV	Rękawice ochronne termoodporne - szorstka powierzchnia części chwytnej ułatwia chwytanie śliskich przedmiotów - wyściółka wykonana z tkaniny polarowej, wytrzymałe na ścieranie, duża odporność na środki piorące, detergenty oraz kwasy. Zgodność z normą EN420+A1:2010 <i>Rękawice ochronne. Wymagania ogólne.</i>	100 par
24	Rękawice- wkłady bawełniane	Pięciopalczaste z bawełny służące jako wkłady do innych rękawic	7500 par
25	Rękawice robocze PCV, ochronne, powlekane, ocieplane (o poziomach skuteczności minimum 1131)	Rękawice - szorstka chropowata, nakrapiana powierzchnia chwytana, w środku wyściółka z polarowej tkaniny. Do prac w środowisku wilgotnym. Zgodne z normą EN388:2006 <i>Zagrożenia chroniące przed zagrożeniami mechanicznymi</i> (stopnie wytrzymałości: minimum 1131). Zgodność z normą EN374-2 i EN420:2010 <i>Rękawice ochronne. Wymagania ogólne i metody badań.</i>	1800 par
26	Rękawice robocze nitrylowe (stopnie wytrzymałości minimum 4211)	Wykonane z nitrylu na wkładzie z bawełnianego dżerseju, rękawica całkowicie powlekana niebieskim nitrylem, mankiet sztywny. Zgodność z normą EN388:2006 (stopnie wytrzymałości: minimum 4211).	150 par
27	Klapki profilaktyczne	Klapki bez palców na 3 paski z możliwością regulacji tęgości, podeszwa antypoślizgowa. Kolor biały.	1 para
28	Półbuty	Buty przed kostkę, typu mokasyn, wciągane z językiem zakrywającym gumkę na przegubie, podeszwa wykonana z podwójnego poliuretanu, antypoślizgowa, absorpcja uderzeń pod piętą, stalowy podnosek wytrzymały na uderzenia z energią 200 J oraz zagięcia do 15 kN. Zgodność z normą: EN ISO 20345:2012 <i>Środki ochrony indywidualnej - Obuwie bezpieczne.</i>	2 pary
29	Trzewiki robocze z płytką antyprzebiciową na całej długości stopy i podnoskiem metalowym w <u>rozmiarach 36-47</u>	Buty typu trzewik kat. S-3, sięgający kostki, wierzch skórzany, nieprzepuszczający wody, podeszwa wykonana z dwuwarstwowego poliuretanu, olejoodporna, podnosek wytrzymały na uderzenia 200J, podeszwa na całej długości stopy z wkładką antyprzebiciową, z urzeźbieniem odpornym na poślizg, ochrona antyelektrostatyczna. Zgodność z normami EN ISO 20345:2012 <i>Środki ochrony indywidualnej - Obuwie bezpieczne</i> ; EN ISO 20346:2007 <i>Środki ochrony indywidualnej – Obuwie ochronne</i>	220 par
30	Płaszcz przeciwdeszczowy	Płaszcz ze statym kapturem regulowanym sznurkiem. Zapinanie zamkiem błyskawicznym krytym pod listwą	10 sztuk

	z kapturem	zapinaną na rzep. Szwy uszczelnione. Materiał: poliestr powlekany PVC. Otwór na plecach umożliwiający wentylację. Zgodność z normą EN 343:2008 <i>Odzież ochronna. Ochrona przed deszczem.</i>	
31	Ubranie przeciwdeszczowe (płaszcz +spodnie)	Komplet przeciwdeszczowy: bluza i spodnie. Wykonanie: poliestr powlekany PVC. Szwy uszczelnione. BLUZA: kaptur stały. Zapinanie zamkiem błyskawicznym krytym pod listwą zapinaną na rzep. SPODNIE: gumka w talii, rozporek zapinany na zatrzask. Zgodność z normą EN 343:2008 <i>Odzież ochronna. Ochrona przed deszczem.</i>	10 kompletów
32	Nauszniki przeciwhałasowe SNR – 29dB	Nauszniki przeciwhałasowe z czaszami z ABS oraz pianką syntetyczną. Giętki pałąk z poliwęglanu, wyściełany z regulacją wysokości. Zgodność z normą EN 352-1:2005 <i>Ochronniki słuchu. Nauszniki przeciwhałasowe.</i>	6 sztuk
33	Wkładki przeciwhałasowe SNR – 26dB	Wkładki jednorazowe przeciwhałasowe z poliuretanu. Zgodność z normą EN 352-2:2005 <i>Ochronniki słuchu. Wkładki przeciwhałasowe.</i>	2050 kompletów
34	Półmaska filtrująca typ P2	Półmaska filtrująca krótkiego użytkowania typ P2. Zgodność z normą EN 149+A1:2010 <i>Sprzęt ochrony układu oddechowego. Wymagania, badanie, znakowanie.</i>	8520 sztuk
35	Półmaska ochronna	Półmaska ochronna wielokrotnego użytku wykonana z miękkiego silikonu. Zgodność z normą EN 140:2001 <i>Sprzęt ochrony układu oddechowego. Półmaski i ćwierćmaski. Wymagania.</i>	3 sztuki
36	Pochłaniacze do półmaski j/w	Pochłaniacze wielogazowe chroniące przed gazami organicznymi, gazami nieorganicznymi, gazami kwaśnymi, amoniakiem. Przeznaczone do półmaski z poz. nr 35. Zgodność z normą EN 14387+A1:2010 <i>Sprzęt ochrony układu oddechowego. Pochłaniacze i filtropochłaniacze. Wymagania.</i>	12 sztuk
37	Maska ochronna pełna	Maska ochronna pełna wielokrotnego użycia wykonana z miękkiego silikonu. Szybka z poliwęglanu o szerokim polu widzenia (większym niż 200 stopni). Zgodność z normą EN 136:2001 <i>Sprzęt ochrony układu oddechowego. Maski. Wymagania.</i>	2 sztuki
38	Pochłaniacze do maski pełnej j/w	Pochłaniacze wielogazowe chroniące przed gazami organicznymi, gazami nieorganicznymi, gazami kwaśnymi, amoniakiem. Przeznaczone do maski pełnej z poz. nr 37. Zgodność z normą EN 14387+A1:2010 <i>Sprzęt ochrony układu oddechowego. Pochłaniacze i filtropochłaniacze. Wymagania.</i>	12 sztuk
39	Filtropochłaniacz	Pochłaniacz wielogazowy serii 3M6059 ABEK1 lub równoważny, tzn. pasujący do maski 3M7500 o parametrach nie gorszych niż w/w pochłaniacz.	64 sztuki

		Zgodność z normą EN 14387+A1:2010 <i>Sprzęt ochrony układu oddechowego. Pochłaniacze i filtropochłaniacze. Wymagania.</i>	
40	Fartuch laboratoryjny	Luźny, zapinany na napy biały fartuch z długim rękawem również zapinany na napy. Prosty krój z kotnierzykiem i kieszeniami. Wykonanie – tkanina poliestrowo-bawełniana.	4 sztuki
41	Zestaw chroniący przed upadkiem z wysokości	Zestaw do prac w podparciu i na rusztowaniach. Powinien składać się z szelek bezpieczeństwa z dwoma punktami zaczepienia chroniącymi przed upadkiem (grzbietowo-mostkowy), amortyzator z liną skręcaną w kształcie litery Y, długość 2 metry; 3 zatrzaśniki na śrubę i 2 stalowe zatrzaśniki z otworem 62mm. 1 torba. Zgodność z normami: <i>Środki ochrony indywidualnej chroniące przed upadkiem z wysokości EN 354:2010 Linki bezpieczeństwa, EN 360:2005 Urządzenia samohamowne, EN 361:2005 Szelki bezpieczeństwa, EN 362:2006 Łączniki.</i>	3 komplety
42	Linka asekuracyjna 20mb	Linka asekuracyjna fi 15 mm o długości 20mb z dwoma dużymi zatrzaśnikami na obu końcach. Zgodność z normami: EN 354:2010 <i>Środki ochrony indywidualnej chroniące przed upadkiem z wysokości Linki bezpieczeństwa, EN 362:2006 Środki ochrony indywidualnej chroniące przed upadkiem z wysokości. Łączniki.</i>	4 sztuki
43	Apteczki przenośne (kompletne)	Apteczki przenośne wykonane z tworzywa sztucznego (ABS), z wieszakiem montowanym na ścianę, przeznaczone do zakładów pracy. Wyposażenie (kompletne) zgodne z normą EN 13157:1996	5 sztuk
44	Kleszcze izolacyjne KI30	Kleszcze izolacyjne KI do zakładania i wyjmowania wkładek bezpiecznikowych, do zakładania osłon oraz przegród izolacyjnych. Szczęki kleszczy izolacyjnych odpowiednio wyprofilowane tak aby można zakładać wkładki o średnicy 35 oraz 60mm. Zakres pracy przy urządzeniach do 10kV oraz 30kV. Kleszcze izolacyjne składają się z części izolacyjnej i chwytnej rozdzielonej ogranicznikiem.	1 sztuka
45	Pomost izolacyjny PI - 45	Pomost izolacyjny PI-45 przystosowany do obsługi urządzeń elektroenergetycznych wewnętrznych o napięciu znamionowym do 45 kV. Pomost wykonany jako wypraska z tworzywa sztucznego niehigroskopijnego o bardzo dobrych właściwościach izolacyjnych.	1 sztuka
46	Izolacyjny uchwyt do wkładek bezpiecznikowych z rękawem ochronnym.	Rękaw ochronny ze skóry. Izolacyjny uchwyt wyposażony w zaczepy do wkładek bezpiecznikowych klasy WT00, WT1 i WT2. Wykonanie zgodne z EN 60269-1	1 sztuka

47	Chwytek manewrowy ChM	Chwytek manewrowy ChM przeznaczony do zakładania i wyjmowania wkładek bezpiecznikowych, osłon izolacyjnych, przegród izolacyjnych itp. w urządzeniach elektroenergetycznych o napięciu znamionowym do 110 kV.	1 sztuka
48	Chodnik elektroizolacyjny 20 kV	Wysokoprocentowa guma stosowana do produkcji wyrobów elektroizolacyjnych, wytrzymałość dielektryczna minimum 10 kV/mm. Szerokość dywanika 0,75m.	14 metrów bieżących

Dodatkowe wymagania:

1. w czasie każdej dostawy jednostkowej Wykonawca przekaże Zamawiającemu wymagane dokumenty (sporządzone w języku polskim), w szczególności deklaracje zgodności wyrobów oferowanych przez Wykonawcę z normami lub innymi dokumentami normatywnymi.
2. w cenie muszą być zawarte oznakowania ubrań z imienia i nazwiska umieszczone od wewnątrz ubrania
3. warunki gwarancji – minimum 12 miesięcy
4. realizacja zamówienia sukcesywnie przez okres trwania umowy od dnia jej podpisania każdorazowo na podstawie odrębnych zamówień częściowych
5. termin dostaw częściowych: nie dłużej niż 14 dni od dnia złożenia zamówienia
6. transport zapewnia Wykonawca

Wszystkie wyroby muszą posiadać oznakowanie i spełniać wymagania CE.

- 2) Miejsce dostawy : „EKO DOLINA” Sp. z o.o. , Łężyce, Al. Parku Krajobrazowego 99, 84-207 Koleczkowo.
- 3) Transport zapewnia Wykonawca.

Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania obowiązujących na terenie zakładu Zamawiającego przepisów BHP, ppoż., regulaminów oraz wymagań systemu zarządzania środowiskowego zgodnego z PN-EN ISO 14001:2005, które dostępne są w biurze Zamawiającego w Łęczycach Al. Parku Krajobrazowego 99.

Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień:

- 18100000-0 odzież branżowa, specjalna odzież robocza i dodatki
- 18130000-9 specjalna odzież robocza
- 18141000-9 rękawice robocze
- 18424300-0 rękawice jednorazowe
- 18830000-6 obuwiu ochronne

IV. Części zamówienia

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

V. Zamówienia uzupełniające

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia wykonawcy zamówień uzupełniających.

VI. Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

VII. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia: do 31 grudnia 2013r. lub do wyczerpania określonego w przedmiocie zamówienia asortymentu.

VIII. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków oraz wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności

Potwierdzenie spełnienia tego warunku Zamawiający będzie badać na podstawie złożonych przez Wykonawcę wraz z ofertą następujących dokumentów:

- (i) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z załącznikiem nr 3 do SIWZ (W przypadku Wykonawców składających wspólną ofertę, Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wynikającym z zapisów art. 22 ust. 1 pkt 1-4 PZP - musi być podpisane przez wszystkich Wykonawców składających wspólną ofertę lub przez Pełnomocnika upoważnionego do reprezentowania ich w postępowaniu lub do reprezentowania ich w postępowaniu i podpisania umowy w sprawie zamówienia)

2. posiadania wiedzy i doświadczenia

Potwierdzenie spełnienia tego warunku Zamawiający będzie badać na podstawie złożonych przez Wykonawcę wraz z ofertą następujących dokumentów:

- (i) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z załącznikiem nr 3 do SIWZ (W przypadku Wykonawców składających wspólną ofertę, Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wynikającym z zapisów art. 22 ust. 1 pkt 1-4 PZP - musi być podpisane przez wszystkich Wykonawców składających wspólną ofertę lub przez Pełnomocnika upoważnionego do reprezentowania ich w postępowaniu lub do reprezentowania ich w postępowaniu i podpisania umowy w sprawie zamówienia)
- (ii) Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia; Wykonawca może w tym celu wykorzystać załącznik nr 2 do SIWZ;

3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

Potwierdzenie spełnienia tego warunku Zamawiający będzie badać na podstawie złożonych przez Wykonawcę wraz z ofertą następujących dokumentów:

- (i) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z załącznikiem nr 3 do SIWZ (W przypadku Wykonawców składających wspólną ofertę, Oświadczenie o

spełnieniu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wynikającym z zapisów art. 22 ust. 1 pkt 1-4 PZP - musi być podpisane przez wszystkich Wykonawców składających wspólną ofertę lub przez Pełnomocnika upoważnionego do reprezentowania ich w postępowaniu lub do reprezentowania ich w postępowaniu i podpisania umowy w sprawie zamówienia)

- (ii) Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia; Wykonawca może w tym celu wykorzystać załącznik nr 2 do SIWZ;

4. sytuacji ekonomicznej i finansowej

Potwierdzenie spełnienia tego warunku Zamawiający będzie badać na podstawie złożonych przez Wykonawcę wraz z ofertą następujących dokumentów:

- (i) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z załącznikiem nr 3 do SIWZ (W przypadku Wykonawców składających wspólną ofertę, Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wynikającym z zapisów art. 22 ust. 1 pkt 1-4 PZP - musi być podpisane przez wszystkich Wykonawców składających wspólną ofertę lub przez Pełnomocnika upoważnionego do reprezentowania ich w postępowaniu lub do reprezentowania ich w postępowaniu i podpisania umowy w sprawie zamówienia)
- (ii) Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia; Wykonawca może w tym celu wykorzystać załącznik nr 2 do SIWZ;

5. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, zamawiający żąda, następujących dokumentów:

- a) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia zgodnie z załącznikiem nr 4 do SIWZ
- b) aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy;

6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. VIII ppkt. 5 lit. b) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

1) Dokumenty, o których mowa w pkt. VIII ppkt 6, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

2) Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. VIII ppkt. 6, zastępuje się je

dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Termin wymieniony w pkt. VIII ppkt. 6.1) stosuje się odpowiednio.

7. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

8. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w pkt. VIII ppkt. 6, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.

9. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Tłumaczenie Wykonawca winien poświadczyć za zgodne z oryginałem.

10. Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia powyższych warunków:

Zamawiający sprawdzi prawidłowość złożonych dokumentów i zgodność z wyżej wymienionymi, jako wymaganymi do wzięcia udziału w przetargu. Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na podstawie załączonych dokumentów i oświadczeń, zgodnie z formułą spełnia-nie spełnia. Z treści załączonych do oferty dokumentów musi wynikać jednoznacznie, że ww. warunki Wykonawca spełnił.

IX. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami

Każdy wykonawca ma prawo zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest zobowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej, na której udostępniona jest specyfikacja.

Zgodnie z art. 27 ustawy PZP Zamawiający przyjmuje formę pisemną przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz wszelkich informacji w niniejszym postępowaniu.

Wszelkie zawiadomienia, wezwania sporządzane będą w języku polskim i wysłane będą faksem/pocztą lub pocztą. Z tym, że za faks dostarczony będzie się uważało faks potwierdzony przez odbiorcę faksem zwrotnym. Ponadto każdy dokument przesłany faksem musi być dostarczony odbiorcy w oryginale, pocztą lub osobiście.

Adres do korespondencji:

"EKO DOLINA" Sp. z o.o.

Łężyce

Al. Parku Krajobrazowego 99

84-207 Koleczkowo

faksem: 58/672 74 74

X. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami

Osoby upoważnione ze strony zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami:

Adrian Pobłocki
Agnieszka Borowska

tel. 58/672-50-00,
tel. 58/672-50-00,

XI. Przekazanie specyfikacji istotnych warunków zamówienia Wykonawcom

Na wniosek Wykonawcy Zamawiający przekazuje w terminie 5 dni specyfikację istotnych warunków zamówienia w formie dokumentu.

XII. Wadium

Ustala się wadium w wysokości: 4 000,00 zł (słownie: cztery tysiące 00/100 zł)

Wykonawca wnosi wadium:

- przelewem, w pieniądzu, sposób przekazania:
na konto zamawiającego Bank Pekao S.A.

III O. w Gdyni

ul. Hutnicza 3a

81-212 Gdynia

nr 28124035231111000043351129

- lub w jednej z poniżej podanych form:

1. w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
2. gwarancjach bankowych
3. w gwarancjach ubezpieczeniowych
4. w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.)

Wadium wnosi się przed upływem ostatecznego terminu składania ofert. Przy czym za termin wniesienia wadium w formie przelewu pieniężnego przyjmuje się termin uznania na rachunku zamawiającego.

Dokument w formie poręczenia i/lub gwarancji musi zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego wzywające do zapłaty wadium, zgodnie z warunkami przetargu, następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń.

Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem akapitu poniżej (art.. 46 ust. 4a Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. nr 113 poz. 759 z późniejszymi zmianami)).

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. nr 113 poz. 759 z późniejszymi zmianami)), nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.

Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2010r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. nr 113 poz. 759 z późniejszymi zmianami), jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia

odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.

Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

1. Odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie
2. Zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

XIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XIV. Termin związania ofertą

Wykonawcy pozostają związani ofertą przez okres **30 dni** od upływu ostatecznego terminu składania ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XV. Opis przygotowania oferty

1. Przygotowanie oferty

- 1.1 Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym z zachowaniem formy pisemnej.
- 1.2 Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
- 1.3 Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę.
- 1.4 Oferta musi zawierać „Formularz ofertowy Wykonawcy” (zał. nr do SIWZ) oraz załączniki nr 3, 4 do SIWZ, jak również odpowiednio (jeżeli wynika to z treści oferty) załącznik nr 2 do SIWZ z wykorzystaniem załączonych wzorów (patrz. pkt XXV „Załączniki do SIWZ”) za wyjątkiem załącznika nr 5.
- 1.5 Do oferty zaleca się dołączyć dowód wniesienia wadium
- 1.6 Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa.
- 1.7 Do oferty należy dołączyć dokumenty, potwierdzające uprawnienie osób do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym.
- 1.8 Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez pełnomocnika wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne w formie oryginału lub kopii pełnomocnictwa poświadczonej notarialnie.
- 1.9 Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami - załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane w nich zawarte.
- 1.10 Jeśli załączone dokumenty sporządzone są w języku obcym, należy je złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski. Tłumaczenie musi być poświadczone przez wykonawcę
- 1.11 Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
- 1.12 Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.

1.13 Wykonawca może zastrzec w ofercie część stanowiącą tajemnicę przedsiębiorstwa. Wskazane jest, aby ta część została jednoznacznie opisana i oddzielona od reszty oferty.

1.14 Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystym opakowaniu / zamkniętej kopercie

1.15 Koperta / opakowanie zawierające ofertę powinno być zaadresowane do zamawiającego na adres:

Nazwa (firma)

Adres wykonawcy

"EKO DOLINA" Sp. z o. o.
Łężyce, Aleja Parku Krajobrazowego 99
84-207 Koleczkowo

„PRZETARG - Sukcesywne dostawy odzieży, obuwia roboczego i ochronnego, rękawic roboczych i ochronnych, ochron indywidualnych

- oferta – nie otwierać przed dniem 10 stycznia 2013r. godz. 14:30”.

1.17 Na kopercie winny być: nazwa i adres wykonawcy.

1.18 Wykonawca może wprowadzić zmiany do oferty przed upływem terminu składania ofert. Zmiany należy złożyć według takich samych zasad, jakie dotyczyły składania ofert z dopiskiem: **ZMIANA”**

1.19 Wykonawca może wycofać złożoną przez siebie ofertę, pod warunkiem że pisemne powiadomienie wpłynie do Zamawiającego przed upływem ostatecznego terminu składania ofert.

1.20 Za podpis zamawiający uważa:

a) własnoręcznie złożony podpis, na podstawie którego można zidentyfikować imię i nazwisko osoby składającej podpis i/lub

b) własnoręcznie złożony podpis, tzw. parafkę wraz z pieczętką imienną/imieniem i nazwiskiem napisanym pismem komputerowym na podstawie której można zidentyfikować imię i nazwisko osoby składającej podpis i/lub

c) własnoręcznie złożony podpis, tzw. parafkę przy innym podpisie tej samej osoby umożliwiającym zidentyfikowanie imienia i nazwiska osoby składającej tzw. parafkę (zamiast pieczętki),

d) samą tzw. parafkę, jeżeli została ona złożona na którejkolwiek ze stron w sposób, o którym mowa w lit. b) i/lub c)

1.21. Za potwierdzenie za zgodność z oryginałem zamawiający uważa złożenie na kopii dokumentu podpisu „za zgodność z oryginałem” – własnoręcznie lub za pomocą pieczętki wraz z podpisem osoby/osób uprawnionej/uprawnionych do złożenia oferty w sposób o którym mowa w punkcie 1.20 lit. od a) do d), z zastrzeżeniem, że podpis złożony w sposób, o jakim mowa w punkcie 1.20 lit. d) również będzie traktowany przez zamawiającego, jako potwierdzenie za zgodność z oryginałem.

1.22. Zamawiający żąda od Wykonawcy wskazania w złożonej ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcy. W przypadku nie wskazania części zamówienia, która ma być realizowana przez podwykonawcę Zamawiający uzna, że całość zamówienia będzie wykonywana przez Wykonawcę osobiście.

2. Oferta wspólna

Wykonawcy, którzy będą wspólnie składać Ofertę, dodatkowo muszą ustanowić i wskazać Pełnomocnika, który będzie miał umocowanie do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia Umowy. Umocowanie musi wynikać z treści pełnomocnictwa przedłożonego wraz z Ofertą. Zaleca się, aby

Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie składających Ofertę.

Pełnomocnictwo ustanawiające Pełnomocnika powinno:

- (a) jednoznacznie określać postępowanie, do którego się odnosi;
- (b) wymieniać wszystkich Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o zamówienie;
- (c) precyzować zakres umocowania;
- (d) upoważniać Pełnomocnika do podejmowania niezbędnych działań związanych z postępowaniem i/lub dokonywania wszelkich czynności prawnych i faktycznych związanych z wykonaniem Kontraktu w imieniu Wykonawców;
- (e) być podpisane przez prawnie pełnomocnych przedstawicieli poszczególnych Wykonawców składających wspólną Ofertę, jako potwierdzenie uprawnień przekazanych Pełnomocnikowi;
- (f) zawierać klauzulę, że Pełnomocnik nie może ustanawiać dalszych pełnomocników.

Oferta powinna być podpisana w sposób wiążący prawnie wszystkich Wykonawców.

Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem. Wszelka korespondencja między Zamawiającym a Wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia będzie kierowana do ustanowionego pełnomocnika ze skutkiem dla mocodawców.

Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań

XVI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać w:

siedzibie zamawiającego pocztą

"EKO DOLINA" Sp. z o. o

adres siedziby:

Łężyce, Aleja Parku Krajobrazowego 99

84-207 Koleczkowo

lub osobiście: w budynku administracyjnym - sekretariat Zarządu (I piętro) – adres jak wyżej

do 10.01.2013r. do godz. 14:00

Wykonawcy, którzy złożą oferty po terminie zostaną o tym fakcie powiadomieni przez Zamawiającego niezwłocznie. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone po upływie terminu do wniesienia odwołania.

2. Miejsce otwarcia ofert:

w siedzibie zamawiającego

"EKO DOLINA" Sp. z o. o

adres siedziby:

Łężyce, Aleja Parku Krajobrazowego 99

84-207 Koleczkowo

budynek administracyjny - sala konferencyjna (parter)

dnia 10.01.2013r. o godz. 14:30

3. Sesja otwarcia ofert

Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający przekaże zebranim wykonawcom informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po odczytaniu ww. informacji. Po otwarciu ofert przekazane zostaną następujące informacje: nazwa i siedziba wykonawcy, którego oferta jest otwierana, cena.

XVII. Opis sposobu obliczenia ceny

Cena ma zostać obliczona zgodnie z załącznikiem nr 1 „Formularz ofertowy Wykonawcy”.

Cena musi być podana w PLN cyfrowo i słownie z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku., z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje.

Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.

Cena może być tylko jedna.

Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania).

Cena powinna być wyliczona zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001r. o cenach (Dz. U Nr 97, poz. 1050 z późn. zm.).

XVIII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia

Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych

XIX. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Kryteria oceny ofert

Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie niżej przedstawionych kryteriów (nazwa kryterium, waga, sposób punktowania)

Nazwa kryterium	Waga	Jednostka
Cena	100 %	zł

2. Zastosowane wzory do obliczenia punktowego

cena (waga 100 %)

$$C = \frac{\text{Cena najniższa deklарowana we wszystkich nie podlegających odrzuceniu ofertach}}{\text{Cena deklарowana w ofercie badanej}} * 100$$

Maksymalna ilość punktów do uzyskania, to 100.

3. Wynik

Oferta nie podlegająca odrzuceniu złożona przez Wykonawcę nie podlegającego wykluczeniu, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą; pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.

XX. Informacja o formalnościach, jakie winny zostać dopełnione przez Wykonawcę w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Wykonawca, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą jest obowiązany do zawarcia umowy w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą, z zastrzeżeniem art. 183 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. nr 113 poz. 795 z późniejszymi zmianami).

2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt. XX.1., jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.
5. Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie Wykonawca zobowiązany będzie do złożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców najpóźniej w dniu podpisania umowy.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba że zajdą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. nr 113 poz. 759 z późniejszymi zmianami).

XXI. Warunki umowy

1. Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.
2. O miejscu i terminie podpisania umowy zamawiający powiadomi odrębnym pismem.
3. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.
4. Postanowienia umowy zawarto w załączniku nr 5 do nn. SIWZ.

XXII. Środki ochrony prawnej

Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. nr 113 poz. 795 z późniejszymi zmianami).(DZIAŁ VI art. 179 ÷ 198g Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. nr 113 poz. 795 z późniejszymi zmianami).

1. Odwołanie.

- 1.1 odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
 - 2) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 4) odrzucenia oferty odwołującego.
- 1.2 Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 1.3 Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 1.4 Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią przed upływem terminu do jego

wniesienia, jeżeli przestanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia z pomocą jednego ze sposobów określonych w pkt. IX.

1.5 Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przestania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przestane w sposób określony w pkt. IX albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przestane w inny sposób.

1.6 Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówienia, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej

1.7 Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ppkt. 1.5 oraz 1.6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

1.8 Jeżeli Zamawiający, mimo takiego obowiązku, nie przestał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się:

⇒ w terminie 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia

⇒ w terminie 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia

2. Skarga do sądu.

2.1. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

2.2. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy Rozdziału 3 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. nr 113 poz. 759 z późniejszymi zmianami) nie stanowią inaczej.

2.3 Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego

2.4 Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

2.5 Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioski o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.

2.6 W postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami.

XXIII. Możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty oraz określenie warunków takiej zmiany.

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy odbywać się będą zgodnie z zapisem art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. i wymagają dla swojej ważności zachowania formy pisemnej. Są one możliwe w zakresie:

a) zmniejszenia ilości lub rodzaju zamawianego w ramach przedmiotu umowy asortymentu, wskazanego w załączniku nr 1 do umowy, na skutek zmiany ilości zatrudnienia przez Zamawiającego lub warunków pracy.

b) Zmiany wysokości ceny wskazanej w umowie i ofercie Wykonawcy w przypadku rezygnacji przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy.

- c) Zmiany terminów realizacji zamówień z przyczyn organizacyjnych leżących po stronie Wykonawcy.
- d) Zmiany terminu wykonania umowy w przypadku jakiegokolwiek opóźnienia, spowodowanego wystąpieniem siły wyższej to jest wyjątkowego wydarzenia lub okoliczności, na którą Strona nie ma wpływu, w tym w szczególności spowodowaną przez:
- opóźnienia spowodowane przez organy administracji publicznej
 - akty terroryzmu
 - zamieszki, rozruchy, niepokoje, strajki lub lokaut z udziałem osób innych niż personel Wykonawcy lub inni pracownicy Wykonawcy,
 - amunicję wojskową, materiały wybuchowe, promieniowanie jonizujące lub skażenie radioaktywne, z wyłączeniem takich, które mogą być uznane za spowodowane przez używanie amunicji, materiałów wybuchowych, materiałów radioaktywnych lub promieniowania przez wykonawcę, oraz
 - katastrofy żywiołowe, [m.in.](#) takie, jak; trzęsienia ziemi, huragany, tajfuny lub długotrwałe ulewy, obfite opady śniegu i mogą być one wprowadzone na pisemny wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy.

XXIV. Postanowienia końcowe

Zasady udostępniania dokumentów

1. Na wniosek wykonawcy zamawiający przekaze w terminie 5 dni specyfikację istotnych warunków zamówienia.
 2. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia;
 3. Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:
 - 3.1 Zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku
 - 3.2 Udostępnienie protokołu lub załączników odbywać się będzie na zasadach określonych w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 października 2008r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenia zamówienia publicznego (Dz. U. z 2008r. nr 188 poz. 1154) lub późniejszych wersji.
 - 3.3 Zamawiający umożliwi kopiowanie dokumentów w swojej siedzibie odpłatnie, cena za 1 stronę A4 20 gr., cena za 1 stronę A3 50 gr.
- W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.

Uwaga!

Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom – w załączniku nr 1 do SIWZ.

XXV. Załączniki do SIWZ:

- załącznik nr 1** – Formularz ofertowy Wykonawcy
- załącznik nr 2** – Zobowiązanie innych podmiotów do uczestniczenia w realizacji zamówienia
- załącznik nr 3** - oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w trybie art.22 ust.1 ustawy - Prawo zamówień publicznych
- załącznik nr 4** – Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z udziału w postępowaniu w trybie art.24 ust.1 ustawy - Prawo zamówień publicznych
- załącznik nr 5** – wzór umowy

.....
(pieczęć Wykonawcy)

FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY

Niniejszą ofertę składa:

Nazwa Wykonawcy	Adres Wykonawcy	Nr NIP	nr REGON

OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW (dla niniejszej oferty):

Nazwisko	
Adres	
Telefon	
Fax.	
e-mail	

Dane dotyczące Zamawiającego

"EKO DOLINA" Sp. z o. o
 Łężyce, Al. Parku Krajobrazowego 99
 84-207 Koleczkowo

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na sukcesywne dostawy odzieży, obuwia roboczego i ochronnego, rękawic ochronnych, ochron indywidualnych dla „EKO DOLINA” Sp. z o.o. w Łężycach, przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego (OWP-P/35A/2012/Odzież), oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w oparciu o następujące ceny:

Lp.	Asortyment	Ilość	Jednostka miary	Cena jedn. netto (zł)	Wartość netto (zł) kol. 3*kol. 5
1	2	3	4	5	6
1.	Buty gumofilce	21	par		
2.	Buty gumowe	16	par		
3.	Ocieplacz do butów gumowych	19	par		
4.	Czapka letnia z daszkiem	20	sztuk		
5.	Czapka ciepła	62	sztuki		
6.	Czapko-kask	2	sztuki		
7.	Hełm ochronny	39	sztuk		
8.	Fartuch ochronny podgumowany	200	sztuk		

9.	Narękawki wodochronne	200	par		
10.	Gogle na gumce	7	sztuk		
11.	Okulary ochronne	10	sztuk		
12.	Kamizelka odblaskowa	34	sztuk		
13.	Kombinezon jednorazowy	140	sztuk		
14.	Koszulka flanelowa	230	sztuk		
15.	Koszulka T-SHIRT	230	sztuk		
16.	Kamizelka ocieplana oznaczona nazwiskiem i imieniem pracownika z podwójnymi taśmami odblaskowymi	3	sztuki		
17.	Kurtka ciepła oznaczona nazwiskiem i imieniem pracownika z podwójnymi taśmami odblaskowymi	46	sztuk		
18.	Ubranie ocieplane oznaczone nazwiskiem i imieniem pracownika z podwójnymi taśmami odblaskowymi	16	komplet		
19.	Ubranie robocze typ szwedzki bluza + spodnie ogrodniczki, oznaczone nazwiskiem i imieniem pracownika z podwójnymi taśmami odblaskowymi	252	komplety		
20.	Rękawice tzw. grip	4000	par		
21.	Rękawice ochronne gumowe flokowane (o poziomach skuteczności minimum 1111)	9000	par		
22.	Rękawice tzw. wampirki	1070	par		
23.	Rękawice ocieplane z PCV	100	par		
24.	Rękawice- wkłady bawełniane	7500	par		
25.	Rękawice robocze PCV, ochronne, powlekane, ocieplane (o poziomach skuteczności minimum 1131)	1800	par		
26.	Rękawice robocze nitylowe (stopnie wytrzymałości minimum 4211)	150	par		
27.	Kłapki profilaktyczne	1	para		

28.	Półbuty	2	pary		
29.	Trzewiki robocze z płytką antyprzebiciową na całej długości stopy i podnoskiem metalowym w rozmiarach 36-47	220	par		
30.	Płaszcz przeciwdeszczowy z kapturem	10	sztuk		
31.	Ubranie przeciwdeszczowe (płaszcz +spodnie)	10	kompletów		
32.	Nauszniki przeciwhałasowe SNR – 29dB	6	sztuk		
33.	Wkładki przeciwhałasowe SNR – 26dB	2050	kompletów		
34.	Półmaska filtrująca typ P2	8520	sztuk		
35.	Półmaska ochronna	3	sztuki		
36.	Pochłaniacze do półmasksi j/w	12	sztuk		
37.	Maska ochronna pełna	2	sztuki		
38.	Pochłaniacze do maski pełnej j/w	12	sztuk		
39.	Filtropochłaniacz 3M6059	64	sztuki		
40.	Fartuch laboratoryjny	4	sztuki		
41.	Zestaw chroniący przed upadkiem z wysokości	3	komplety		
42.	Linka asekuracyjna 20mb	4	sztuki		
43.	Apteczki przenośne AZP100 (kompletne)	5	sztuk		
44.	Kleszcze izolacyjne KI30	1	sztuka		
45.	Pomost izolacyjny PI - 45	1	sztuka		
46.	Izolacyjny uchwyt do wkładek bezpiecznikowych z rękawem ochronnym.	1	sztuka		
47.	Chwytnak manewrowy ChM	1	sztuka		
48.	Chodnik elektroizolacyjny 20 kV	14	metrów bieżących		
RAZEM:					

za całość przedmiotu zamówienia netto słownie:

.....

stawka podatku VAT w wysokości%

za całość przedmiotu zamówienia brutto słownie:

.....

Ponadto oferujemy:

- termin płatności: 21dni od dnia doręczenia faktury za realizację każdej dostawy)
- dostawy na adres: „EKO DOLINA” Sp. z o.o. w Łęczycach, Al. Parku Krajobrazowego 99, 84-207 Koleczkowo
- gwarancję na przedmiot zamówienia na okres [nie mniej, niż 12 miesięcy] licząc od daty odbioru

Uważam się za związanego niniejszą ofertą przez okres **30 dni** od upływu ostatecznego terminu do składania ofert.

Poświadczam wniesienie wadium w wysokości:

....., w formie:

Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączam:

.....
.....
.....

Nazwa banku i nr konta bankowego na które ma zostać zwrócone wadium (jeżeli zostało wniesione w gotówce):

.....

Nie zamierzamy/zamierzamy* powierzyć podwykonawcom wykonanie niniejszego zamówienia w części:

LP.	Nazwa części przedmiotu zamówienia, które zostaną powierzone do wykonania podwykonawcom

*** - niepotrzebne skreślić**

Zastrzeżenie Wykonawcy:

Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca zastrzega, iż wymienione niżej dokumenty, składające się na ofertę, nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania:

.....
.....

Inne informacje Wykonawcy:

.....

Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz wszystkimi załącznikami stanowiącymi jej integralną część i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń, a także akceptujemy warunki zamówienia.

.....
(miejsce, data, podpis Wykonawcy)

.....
(pieczęć Wykonawcy)

Przedmiot zamówienia:

„Sukcesywne dostawy odzieży ,obuwia roboczego i ochronnego, rękawic ochronnych, ochron indywidualnych”

Zobowiązanie innych podmiotów do uczestniczenia w realizacji zamówienia

Ja..... zobowiązuję się do

wykonania zamówienia pn. „Sukcesywne dostawy odzieży ,obuwia roboczego i ochronnego, rękawic ochronnych, ochron indywidualnych”

w części dotyczącej*

.....

* - odpowiednio wpisać: : wiedzy i doświadczenia*, potencjału technicznego*, osób zdolnych do wykonania zamówienia* lub zdolności finansowych*

..... dnia.....2013r.

.....
podpis osoby składającej zobowiązanie

Uwaga: Jeśli osoba wypełniająca załącznik nr 2 występuje tylko w swoim imieniu, wpisuje swoje imię i nazwisko oraz podpisuje się pod zobowiązaniem. W imieniu podmiotów gospodarczych udostępniających niezbędne doświadczenie do wykonania zamówienia zobowiązanie wypełniają osoby umocowane prawnie mające prawo występowania w imieniu tego podmiotu.

.....
(pieczęć Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
W TRYBIE ART.22 UST.1 ustawy - PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

na wykonanie zamówienia pn.:

Sukcesywne dostawy odzieży ,obuwia roboczego i ochronnego, rękawic ochronnych, ochron indywidualnych

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

Numer telefonu:

Numer faxu:

e-mail:

.....

Regon:

NIP:

.....

W imieniu firmy, którą reprezentuję oświadczam, że spełniam warunki określone w art.22 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.- Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. Nr 113 poz. 759 z późniejszymi zmianami), dotyczące:

1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. Posiadania wiedzy i doświadczenia,
3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
Data i podpis Wykonawcy

.....
(pieczęć Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA W TRYBIE
ART.24 UST.1 ustawy - PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

na wykonanie zamówienia pn.:

**Sukcesywne dostawy odzieży ,obuwia roboczego i ochronnego, rękawic ochronnych, ochron
indywidualnych**

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

Numer telefonu:

Numer faxu:

e-mail:

.....

Regon:

NIP:

.....

W imieniu firmy, którą reprezentuję oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1pkt 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. Nr 113 poz. 759 z późniejszymi zmianami)

.....
(miejsce, data, podpis Wykonawcy)

Umowa nr...../...../2013

w dniu2013r. w łączących pomiędzy:

EKO DOLINA Sp. z o.o. w Łęczycach, Al. Parku Krajobrazowego 99, 84 – 207 Koleczkowo, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonej przez Sąd Rejonowy w Gdańsku VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000030282, NIP 588 18 34 882, REGON 191680713, kapitał zakładowy 22 279 100 zł reprezentowaną przez:

Cezarego Jakubowskiego – Prezesa Zarządu
- [zwanym dalej Zamawiającym]

a

imię i nazwisko.....zamieszkały....., legitymujący się dowodem osobistym nr....., seria.....wydanym przez.....ważnym do dnia, prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą.....na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o działalności gospodarczej pod numerem, NIP.....

lub

firma.....z siedzibą,adres.....,wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Wydział Gospodarczy.....Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem.....,NIP....., reprezentowanym przez:

1.....

2.....

- [zwanym dalej Wykonawcą]

Na podstawie rozstrzygniętego w dniu2013r. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.10.113.759 z późniejszymi zmianami) i dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty, została zawarta umowa następującej treści.

I. PRZEDMIOT UMOWY

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest realizacja przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego, w okresie czasu opisanym §5 ust.1, sukcesywnych dostaw odzieży, obuwia roboczego i ochronnego, rękawic roboczych i ochronnych oraz ochron indywidualnych [przedmiot dostaw], na warunkach opisanych w umowie oraz w Wykazie Asortymentu, Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i Ofercie Wykonawcy z dnia, stanowiących kolejno załączniki nr 1 załącznik nr 2 oraz załącznik nr 3 do niniejszej umowy [dalej przedmiot umowy].
2. Tabele rozmiarów przekazane zostaną Wykonawcy przez Zamawiającego wraz z każdym zamówieniem jednostkowym.
3. Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia przedmiotu dostaw zgodnie z tabelą rozmiarów dla każdego pracownika imiennie oraz do oznakowania ubrań z imienia i nazwiska pracownika zgodnie z zamówieniem jednostkowym.

II. WARUNKI DOSTAWY

§ 2

1. Miejscem dostawy przedmiotu umowy jest prowadzony przez Zamawiającego zakład zagospodarowania odpadów w Łęczycach, gmina Wejherowo, woj. pomorskie. Miejsce to stanowi miejsce spełnienia świadczenia.

2. W zależności od swoich bieżących potrzeb Zamawiający w trakcie trwania niniejszej umowy będzie składał Wykonawcy zamówienia jednostkowe na dostawę przedmiotu umowy.
3. Zamówienia jednostkowe będą składane faksem na nr: lub e-mail na adres:..... w dni robocze (bez wliczania sobót, niedziel oraz świąt), w godz. 8.00 – 15.00.
4. W zamówieniu jednostkowym Zamawiający w zależności od zamawianego asortymentu określi ilość zamawianego przedmiotu umowy, tabele rozmiarów, nazwiska i imiona pracowników.
5. Dostawa jednostkowa tj. realizowana na podstawie zamówienia jednostkowego opisanego powyżej, zostanie zrealizowana przez Wykonawcę w terminie nie dłuższym niż 14 dni od momentu doręczenia zamówienia jednostkowego.
6. Dostawy będą przyjmowane przez Zamawiającego w godz. 7.30 – 15.30 w dni robocze tj. za wyjątkiem sobót, niedziel oraz dni ustawowo wolnych od pracy.
7. W czasie dostawy Wykonawca przekaze Zamawiającemu wymagane dokumenty (sporządzone w języku polskim), w szczególności:
 - a) deklaracje zgodności wyrobów oferowanych przez Wykonawcę z normami lub innymi dokumentami normatywnymi.
8. Ilość dostarczonego przedmiotu umowy w wykonaniu dostawy jednostkowej będzie ustalana na podstawie dokumentu przyjęcia wystawianego przez Zamawiającego. Dokument przyjęcia będzie zawierać następujące informacje:
 - 1) data wystawienia dokumentu,
 - 2) miejsce przyjęcia ,
 - 1) data i godzina przyjęcia,
 - 2) ilość przyjętego przedmiotu umowy,
 - 3) podpisy osoby przekazującej i przyjmującej.
9. Braki ilościowe i jakościowe Wykonawca uzupełni w ciągu 24 godzin.

III. ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY

§ 3

1. Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:
 - a) spełniania wszelkich warunków i wymagań stawianych w niniejszej umowie, i ofercie,
 - b) wykonania dostaw do miejsca wskazanego w § 2 ust.1,
 - c) załadunku, rozładunku i opakowania dostaw,
 - d) ubezpieczenie transportu i przedmiotu umowy do czasu przekazania,
 - e) dostarczenia Zamawiającemu, na warunkach określonych w § 2 ust. 7 dokumentów,
 - f) dokonania przekazania przedmiotu umowy w sposób opisany w § 2 ust. 8 w postaci częściowych dostaw na podstawie protokołu przyjęcia, podpisanego przez Strony bez uwag,
 - g) wykonywania gwarancji.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za:
 - a) przestrzeganie obowiązujących na terenie zakładu Zamawiającego przepisów BHP, ppoż., regulaminów oraz wymagań systemu zarządzania środowiskowego zgodnego z PN-EN ISO 14001:2005, które dostępne są w biurze Zamawiającego
 - b) wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu, przez osoby którymi posłużył się Wykonawca w celu zrealizowania umowy.

IV. ZOBOWIĄZANIA ZAMAWIAJĄCEGO

§ 4

Zamawiający zobowiązuje się do:

- 1) dokonania przyjęcia przedmiotu umowy w sposób zgodny z regułami opisanymi w § 2 ust.8,

2) terminowego i zgodnego z umową uregulowania należności wobec Wykonawcy.

V. TERMINY

§ 5

1. Umowę zawarto na czas określony tj. do dnia 31 grudnia 2013 roku lub do dostarczenia Zamawiającemu całego asortymentu określonego w załączniku nr 1 do umowy, w zależności, które z tych zdarzeń nastąpi jako pierwsze.
2. Realizacja zamówień jednostkowych odbywać się będzie w terminie nie późniejszym niż 14 dni od momentu złożenia przez Zamawiającego zamówienia jednostkowego.
3. Doręczenie Zamawiającemu dokumentów zawartych w § 2 ust. 7 nastąpi w czasie dokonania przyjęcia przedmiotu dostawy.
4. Okres gwarancji wynosi min. [nie mniej niż 12 miesięcy] od dnia przyjęcia danej dostawy jednostkowej.

VI. CENA

§ 6

1. Wartość netto ceny całkowitej z tytułu wykonania umowy w okresie jej obowiązywania, zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik numer 3 nie przekroczy kwotyzł [wartość netto].
2. Cena, jaką Zamawiający zapłaci Wykonawcy za każdą dostawę jednostkową ustalana będzie jako iloczyn ilości dostarczonego przedmiotu umowy i ceny jednostkowej określonego asortymentu wskazanej w ofercie Wykonawcy, stanowiącej załącznik nr 3 do umowy. Do tak obliczonej ceny zostanie doliczony podatek VAT w stawce wynikającej z powszechnie obowiązujących przepisów prawa w dniu wystawiania faktury.
3. Cena opisana w ust. 1 należna za wykonanie niniejszej umowy, obejmuje wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją całości przedmiotu umowy, tj. w szczególności uwzględnia następujące koszty:
 - 1) dostarczenie przedmiotu umowy,
 - 2) załadunku i rozładunku,
 - 3) opakowania i ubezpieczenia transportu i przedmiotu umowy do czasu przekazania,
 - 4) dostarczenia dokumentów, wymaganych niniejszą umową,
 - 5) oznakowania ubrań z imienia i nazwiska,
 - 6) wykonywania gwarancji.
4. Strony oświadczają, że są podatnikami podatku od towarów i usług i w związku z tym zostały nadane następujące numery identyfikacji podatkowej:
 - 1) Zamawiającemu: NIP 588 18 34 882
 - 2) Wykonawcy: NIP

VII. WARUNKI PŁATNOŚCI

§ 7

1. Zapłata ceny następować będzie po wykonaniu przez Wykonawcę każdej z dostaw jednostkowych opisanych w § 2 i pod warunkiem ich wykonania zgodnie ze złożonymi zamówieniami i zgodnie z postanowieniami umowy.
2. Zapłata następować będzie na podstawie faktur Wykonawcy wystawionych zgodnie z postanowieniami umowy, przelewem, na rachunek bankowy wskazany w fakturze, w terminie 21 dni od dostarczenia Zamawiającemu faktury.
3. Stwierdzenie braków ilości lub jakości przedmiotu dostawy częściowej wstrzymuje zapłatę z tytułu takiej dostawy do czasu uzupełnienia braku ilości lub wymiany przedmiotu umowy.

VIII. GWARANCJA

§ 8

1. Wykonawca podpisując umowę udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot zamówienia na okres [nie mniej, niż 12 miesięcy] miesięcy licząc od daty przyjęcia danej dostawy jednostkowej dokonanej w sposób opisany w §2 na warunkach opisanych poniżej w ust. 2-7 .
2. W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca będzie:
 - 1) podejmował wykonywanie gwarancji nie później niż w ciągu 3 dni od powiadomienia o zaistnieniu wady;
 - 2) usuwał wady w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.
3. W okresie trwania gwarancji pełne koszty napraw, w tym również dojazdu bądź transportu do miejsca wskazanego w §2 ust.1, ponosi Wykonawca.
4. W wypadku konieczności wymiany bądź naprawy przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu dostawy wolnego od wad, nie później niż w ciągu 7 dni od zgłoszenia przez Zamawiającego wady.
5. Koszt usuwania wad lub/i wymiany rzeczy na wolne od wad ponosi Wykonawca bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia.
6. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z uprawnień wynikających z gwarancji, Wykonawca będzie na własny koszt odbierał przedmiot umowy – jego część - w celu jego naprawy lub wymiany na wolny od wad z miejsca dostawy[§2 ust.1] i do tego miejsca będzie je dostarczał na swój koszt po wykonaniu zobowiązań gwarancyjnych.
7. Zgłoszenie z tytułu gwarancji doręczane będą faksem na numer Wykonawcy wskazany w §12.

IX. KARY UMOWNE.

§ 9

1. W przypadku, gdy Wykonawca nie wykona zamówienia jednostkowego w terminie wskazanym w § 5 ust.2, wówczas Zamawiający uprawniony jest do naliczenia kary umownej w wysokości 0,1% wartości brutto zamówienia jednostkowego, z wykonaniem którego Wykonawca pozostaje w zwłoce, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w dostawie jednostkowej.
2. W przypadku, gdy Wykonawca dostarczy przedmiot umowy posiadający wady ilościowe i/lub jakościowe, wówczas Zamawiający uprawniony jest do naliczenia kary umownej w wysokości 0,1% wartości brutto zamówienia jednostkowego dotkniętego wadą/wadami za każdy rozpoczęty dzień po upływie terminu dostawy jednostkowej, aż do dnia uzupełnienia dostawy lub dostarczenia przedmiotu umowy wolnego od wad.
3. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wymiany wadliwego przedmiotu umowy na wolny od wad a kara umowna z tytułu dostawy przedmiotu umowy dotkniętego wadami będzie naliczona do momentu dostarczenia przedmiotu umowy wolnego od wad.
4. Wykonawca za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, zapłaci karę umowną w wysokości 10 % ceny z tytułu wykonania niniejszej umowy, o której mowa w § 6 ust.1.
5. Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
6. Zapłata kar umownych nastąpi w terminie 14 dni od daty doręczenia noty obciążeniowej.

X. ROZWIĄZANIE UMOWY

§ 10

1. Niniejsza umowa może zostać rozwiązana w każdym czasie, za porozumieniem obu stron.

2. Zamawiającemu przysługuje prawo do jednostronnego rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym albo – według jego wyboru i uznania - za wypowiedzeniem wynoszącym 1 miesiąc w następujących przypadkach:
 - a) Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem wykonywania zamówienia jednostkowego,
 - b) Wykonawca wykonuje zobowiązania umowne w sposób wadliwy albo niezgodny z umową np. co do zachowania rozmiarów, miejsca spełnienia świadczenia.
3. Rozwiązanie umowy, w każdym przypadku, wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

XI. REPREZENTACJA STRON

§ 11

1. Zamawiający wyznacza ze swojej strony p. jako osobę reprezentującą ją w trakcie realizacji umowy.
2. Wykonawca wyznacza ze swojej strony p. jako osobę reprezentującą ją w trakcie realizacji umowy.
3. Zmiana osób, których mowa w ust. 1 i 2 dokonywana jest w formie pisemnego powiadomienia drugiej Strony w formie wskazanej w §12 poniżej i nie stanowi zmiany umowy.
4. Strony oświadczają, że wyżej wymienieni przedstawiciele posiadają wymagane pełnomocnictwa – każdy w swoim zakresie – do podejmowania wszelkich decyzji i działań w granicach określonych postanowieniami niniejszej umowy, przy czym nie obejmują one upoważnienia do dokonywania zmian treści zawartej umowy.

XII. POWIADOMIENIA

§ 12

1. Wszelkie zawiadomienia, wezwania sporządzane będą w języku polskim i wysłane będą pocztą, faksem lub pocztą elektroniczną na następujące adresy:

Dla Zamawiającego
EKO DOLINA Sp. z o.o.
Łężyce
Al. Parku Krajobrazowego 99
84 – 207 Koleczkowo
tel. 58/672 50 00
fax. 58/ 672 74 74

Dla Wykonawcy

.....
.....
.....
.....

2. Doręczenie jest skuteczne, jeżeli zostało dokonane na adresy, numery wskazane powyżej.
3. Strony postanawiają, że za doręczone uznaje się pismo:
 - przesyłane pocztą i/lub postańcem - z dniem doręczenia lub w przypadku zwrócenia po dwukrotnej awizacji listu poleconego na powyższe adresy – z dniem upływu terminu odbioru drugiego awiza,
 - doręczone faksem – z dniem potwierdzenia nadania faksu bez błędu,
4. Strony zobowiązane są do powiadomienia się o zmianach adresu, numerów, a niewykonanie tego obowiązku powoduje, że doręczenia dokonane na adresy, numery podane w ust. 1 jest skuteczne.

XIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 13

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie Prawa zamówień publicznych oraz przepisy Kodeksu cywilnego zwłaszcza dotyczące sprzedaży.
2. Istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy odbywać się będą zgodnie z zapisem art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. i wymagają dla swojej ważności zachowania formy pisemnej. Są one możliwe w zakresie:
 - e) zmniejszenia ilości lub rodzaju zamawianego w ramach przedmiotu umowy asortymentu, wskazanego w załączniku nr 1 do umowy, na skutek zmiany ilości zatrudnienia przez Zamawiającego lub warunków pracy.
 - f) Zmiany wysokości ceny wskazanej w umowie i ofercie Wykonawcy w przypadku rezygnacji przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy.
 - g) Zmiany terminów realizacji zamówień z przyczyn organizacyjnych leżących po stronie Wykonawcy.
 - h) Zmiany terminu wykonania umowy w przypadku jakiegokolwiek opóźnienia, spowodowanego wystąpieniem siły wyższej to jest wyjątkowego wydarzenia lub okoliczności, na którą Strona nie ma wpływu, w tym w szczególności spowodowaną przez:
 - opóźnienia spowodowane przez organy administracji publicznej
 - akty terroryzmu
 - zamieszki, rozruchy, niepokoje, strajki lub lokaut z udziałem osób innych niż personel Wykonawcy lub inni pracownicy Wykonawcy,
 - amunicję wojskową, materiały wybuchowe, promieniowanie jonizujące lub skażenie radioaktywne, z wyłączeniem takich, które mogą być uznane za spowodowane przez używanie amunicji, materiałów wybuchowych, materiałów radioaktywnych lub promieniowania przez wykonawcę, oraz
 - katastrofy żywiołowe, m.in. takie, jak; trzęsienia ziemi, huragany, tajfuny lub długotrwałe ulewy, obfite opady śniegu
i mogą być one wprowadzone na pisemny wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy.
4. Zmiany muszą być wprowadzone z zachowaniem niżej opisanego trybu postępowania:
 - a) Zaproponować zmianę, przez złożenie pisemnej propozycji zmian, może Wykonawca lub Zamawiający.
 - b) Przedkładana drugiej stronie propozycja zmian będzie obejmowała opis proponowanych zmian i informację w jaki sposób zakładane zmiany wpłyną na realizację umowy.
 - c) Po otrzymaniu propozycji, Wykonawca albo Zamawiający (w zależności od przypadku) w terminie 7 dni zatwierdzi bądź odrzuci otrzymaną propozycję zmiany bądź w tym terminie wystąpi do strony występującej z propozycją zmian przesyłając zmodyfikowaną propozycję zmian spełniającą wymogi opisane wyżej.
 - d) W przypadku upływu terminu podanego w ust. 4 lit. c i nie uzyskania jednej z odpowiedzi tam opisanych, traktuje się iż propozycja wprowadzenia zmiany została odrzucona.
5. Ewentualne spory mogące wynikać ze stosunku objętego umową będzie rozpatrywał sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
6. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych

okolicznościach bez obowiązku zapłaty kar umownych lub odszkodowań i ze skutkiem opisanym w art. 145 Prawa zamówień publicznych.

7. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego [forma pisemna pod rygorem nieważności] przenieść na osobę trzecią wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.
8. Integralną częścią umowy są:
 - a) załącznik nr 1 – Wykaz asortymentu
 - b) załącznik nr 2 – SIWZ
 - c) załącznik nr 3 - Oferta Wykonawcy
8. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

Wykaz asortymentu

<i>L.p.</i>	<i>Asortyment</i>	<i>Opis</i>	<i>Ilość</i>
1	Buty gumofilce	Wierzch i spód wykonane z PVC, z podnoskiem, całkowicie wodoodporne, posiadają obcas absorbujący energię, podeszwa antypoślizgowa odporna na ścieranie z wkładką antyprzebiciową, odporne na niską temperaturę, obuwie ciepłochronne do -25°C. Obuwie bezpieczne S5 zgodnie z normą EN 20345:2012 <i>Środki ochrony indywidualnej. Obuwie bezpieczne.</i>	21 par
2	Buty gumowe	Buty bezpieczne mające stalowy podnosek, stalową wkładkę w podeszwie - zwiększoną odporność na oleje, smary, a także uszkodzenia mechaniczne - typ S5 zgodnie z normą EN 20347:2007 <i>Środki ochrony indywidualnej. Obuwie zawodowe.</i>	16 par
3	Ocieplacz do butów gumowych	Gramatura materiału: 155 - 165 g/m ² . Wysokość: 40 cm.	19 par
4	Czapka letnia z daszkiem	Kolor granat lub niebieski, główka czapki uszyta z pięciu klinów, usztywniony daszek, regulowany obwód głowy, skład mieszanki 35-40% poliester, 60-65% bawełna.	20 sztuk
5	Czapka ciepła	100% bawełna akrylowa, wywijana, kolor czarny lub ciemny granat. Zgodność z normą EN 340:2006 <i>Odzież ochronna. Wymagania ogólne.</i>	62 sztuki
6	Czapko-kask	Lekki hełm ochronny. Materiał czapki 100% bawełna, skorupa z tworzywa ABS, regulacja w obwodzie dająca możliwość dopasowania wielkości czapki do obwodu głowy. Wyposażona w daszek, po bokach otwory zapewniające lepszą przewiewność. Zgodność z normą EN 812:2002 <i>Przemysłowe hełmy lekkie</i>	2 sztuki
7	Hełm ochronny	Rok produkcji kasku 2012/2013. Hełm ochronny wykonany z tworzywa ABS. Więźba z poliamidu z regulacją, 3 taśmy tekstylne z 8 punktami zamocowania. Potnik z gąbki. Wykonanie zgodnie z EN 397:1997 <i>Przemysłowe hełmy ochronne</i>	39 sztuk
8	Fartuch ochronny podgumowany	Fartuch przedni podgumowany 100% PCV z karczkiem, zakładany na szyję z wiązaniem na paski z tyłu, kolor żółty, wymiar 75x110. Zgodność z normą EN 340:2006 <i>Odzież ochronna</i>	200 sztuk
9	Narękawki wodochronne	Wykonane z dzianiny poliestrowej powleczonej polichlorkiem winylu, obustronnie wykończone taśmą elastyczną, stanowiące uzupełnienie fartucha ochronnego, gramatura 320 – 340 g/m ²	200 par
10	Gogle na gumce	Gogle z poliwęglanu, bezbarwne. Miękka oprawka z PVC. Wentylacja pośrednia. Opaska elastyczna dziana. Zgodność z normą EN 166:2005 <i>Ochrona indywidualna oczu</i>	7 sztuk

11	Okulary ochronne	Tradycyjne okulary ochronne z poliwęglanu, oprawki bezbarwne z wentylacją boczną bezpośrednią. Zgodność z normą EN 166:2005 <i>Ochrona indywidualna oczu.</i>	10 sztuk
12	Kamizelka odblaskowa	Tkanina – poliester. Zapinanie na rzep. Odzież klasy 2. Kolor żółty. Naszyte certyfikowane podwójne srebrne taśmy odblaskowe przeznaczone do prania przemysłowego – minimum 30 cykli prania chemicznego. Zgodność z normą EN 471+A1:2008 <i>Odzież ostrzegawcza o intensywnej widzialności.</i>	34 sztuki
13	Kombinezon jednorazowy	Kombinezon ochronny z kapturem. Posiada gumkę ściągającą wokół głowy, kostek oraz w talii. W nadgarstkach ściągacz. Kombinezon zapinany na zamek błyskawiczny umieszczony pod listwą. Zgodność z normami: EN13034:2010, EN13982-1:2008, EN1149-5, EN533, EN1073-2, EN14126:2005.	140 sztuk
14	Koszula flanelowa	Wykonane z flaneli 100% bawełna, materiał o dużej trwałości barwy i małej kurczliwości. Zgodność z normą EN340:2006 <i>Odzież ochronna. Wymagania ogólne.</i>	230 sztuk
15	Koszulka T-SHIRT	Bawełna 100% gramatura 170 - 180 g/m ² , kolor granat, czarny lub niebieski. Zgodność z normą EN340:2006 <i>Odzież ochronna. Wymagania ogólne.</i>	230 sztuk
16	Kamizelka ocieplana oznaczona nazwiskiem i imieniem pracownika z podwójnymi taśmami odblaskowymi	Wykonana z tkaniny o składzie mieszanki 35-40% poliester/60-65% bawełna o gramaturze 250 g/m ² w kolorze granatowym. Podszywka pikowana ociepliną 150 - 160g/m ² , zapinana na zamek błyskawiczny kryty plisą i zapinaną na napy. Góra kamizelki wykończona stójką. Zgodność z EN 340:2006 <i>Odzież ochronna. Wymagania ogólne</i> oraz EN 342:2006 <i>Odzież ochronna. Zestawy i wyroby odzieżowe chroniące przed zimnem.</i> Naszyte na dole kamizelki podwójne srebrne taśmy odblaskowe przeznaczone do prania przemysłowego – minimum 30 cykli prania chemicznego. Zgodność z normą EN 471+A1:2008 <i>Odzież ostrzegawcza o intensywnej widzialności.</i>	3 sztuki
17	Kurtka ciepła oznaczona nazwiskiem i imieniem pracownika z podwójnymi taśmami odblaskowymi	Kurtka z kapturem długość do połowy uda, zapinana na zamek błyskawiczny kryty plisą zapinaną na napy. Sznurek ściągający w pasie. W mankietach rękawów wszyte gumy ściągające. Wykonana z tkaniny o składzie mieszanki 35-40% poliester/60-65% bawełna, gramaturze 250 – 260 g/m ² , wykurczonej – gotowej do prania w temperaturze prania 60°C w pralnicach bębnowych i suszenia w temperaturze 60° w suszarkach bębnowych, o dużej trwałości barwy, kolor granat. Ocieplina o gramaturze 150 -160 g/m ² . Zgodność z normą EN 340:2006 <i>Odzież ochronna. Wymagania ogólne</i> oraz EN 342 <i>Odzież ochronna. Zestawy i wyroby odzieżowe chroniące przed zimnem.</i> Naszyte na rękawach i dole kurtki certyfikowane podwójne srebrne taśmy odblaskowe	46 sztuk

		przeznaczone do prania przemysłowego – minimum 30 cykli prania chemicznego. Zgodność z normą EN 471+A1:2008 <i>Odzież ostrzegawcza o intensywnej widzialności.</i>	
18	Ubranie ocieplane oznaczone nazwiskiem i imieniem pracownika z podwójnymi taśmami odblaskowymi	Zgodność z normą EN 340:2006 <i>Odzież ochronna. Wymagania ogólne.</i> Wykonane z tkaniny o składzie mieszanki 35-40% poliester/60-65% bawełna o gramaturze 250 – 260 g/m ² wykurczonej – gotowej do prania w temperaturze prania 60°C w pralnicach bębnowych i suszenia w temperaturze 60° w suszarkach bębnowych, o dużej trwałości barwy. Kolor granat. Ocieplina o gramaturze 150-160g/m ² . Wymagane podwójne szwy i dodatkowe wzmocnienia w miejscach narażonych na rozerwania. Naszyte na rękawach i dole bluzy oraz nogawkach spodni certyfikowane podwójne srebrne taśmy odblaskowe przeznaczone do prania przemysłowego – minimum 30 cykli prania chemicznego. Zgodność z normą PN-EN 471+A1:2008 <i>Odzież ostrzegawcza o intensywnej widzialności.</i> <u>Kurtka z kapturem:</u> długość do połowy uda, zapinana na zamek błyskawiczny kryty plisą zapinaną na napy. Sznurek ściągający w pasie. Gumy ściągające wszyte w mankiecie rękawa. <u>Spodnie ogrodniczki:</u> regulowany obwód pasa i szelek.	16 kompletów
19	Ubranie robocze typ szwedzki bluza + spodnie ogrodniczki, oznaczone nazwiskiem i imieniem pracownika z podwójnymi taśmami odblaskowymi	<u>Wymagania ogólne.</u> Wykonane z tkaniny o składzie mieszanki 35-40% poliester/60-65% bawełna, o gramaturze 250-260 g/m ² , wykurczonej – gotowej do prania w temperaturze prania 60°C w pralnicach bębnowych i suszenia w temperaturze 60° w suszarkach bębnowych, o dużej trwałości barwy. Kolor granat. Wymagane podwójne szwy i dodatkowe wzmocnienia w miejscach narażonych na rozerwania. Zgodność z normą EN 340:2006 <i>Odzież ochronna. Wymagania ogólne.</i> Naszyte na rękawach i dole bluzy oraz nogawkach spodni certyfikowane podwójne srebrne taśmy odblaskowe przeznaczone do prania przemysłowego – minimum 30 cykli prania chemicznego. Zgodność z normą EN 471+A1:2008 <i>Odzież ostrzegawcza o intensywnej widzialności.</i> <u>Bluza</u> fason szwedzki: zapinana na napy, dół bluzy zakończony na całym obwodzie listwą, po bokach wszyte ściągacze z gumy, rękaw zakończony mankiem zapinanym na nap. <u>Spodnie ogrodniczki:</u> regulowany obwód pasa i szelek.	252 komplety
20	Rękawice tzw. grip	Wykonane z dzianiny, pięciopalczaste ze ściągaczem w okolicach nadgarstka, powlekane szorstkową gumą w kolorze żółtym. Odporne na ścieranie. Potoczna nazwa grip lub greiferki. Zgodność z normą EN 420+A1:2010 <i>Rękawice ochronne. Wymagania ogólne.</i>	4000 par

21	Rękawice ochronne gumowe flokowane (o poziomach skuteczności minimum 1111)	Rękawice pięciopalczaste z lateksu i naturalnego kauczuku wewnątrz pokryte flokiem, o <u>poziomach skuteczności równych 1111 lub wyższych</u> , zgodne z normą EN 388:2006 <i>Rękawice chroniące przed zagrożeniami mechanicznymi</i> , oraz chroniące przed substancjami chemicznymi i mikroorganizmami. Zgodność z normą EN 374 <i>Rękawice chroniące przed substancjami chemicznymi i mikroorganizmami</i> , kat. min. 2.	9000 par
22	Rękawice tzw. wampirki	Wykonane z dzianiny powleczonej <u>podwójną</u> gumą w części chwytnej zapewniające dobrą chwytność przy przenoszeniu towarów. Potoczna nazwa - wampirki.	1070 par
23	Rękawice ocieplane z PCV	Rękawice ochronne termoodporne - szorstka powierzchnia części chwytnej ułatwia chwytanie śliskich przedmiotów - wyściółka wykonana z tkaniny polarowej, wytrzymałe na ścieranie, duża odporność na środki piorące, detergenty oraz kwasy. Zgodność z normą EN420+A1:2010 <i>Rękawice ochronne. Wymagania ogólne.</i>	100 par
24	Rękawice- wkłady bawełniane	Pięciopalczaste z bawełny służące jako wkłady do innych rękawic	7500 par
25	Rękawice robocze PCV, ochronne, powlekane, ocieplane (o poziomach skuteczności minimum 1131)	Rękawice - szorstka chropowata, nakrapiana powierzchnia chwytna, w środku wyściółka z polarowej tkaniny. Do prac w środowisku wilgotnym. Zgodne z normą EN388:2006 <i>Zagrożenia chroniące przed zagrożeniami mechanicznymi</i> (stopnie wytrzymałości: minimum 1131). Zgodność z normą EN374-2 i EN420:2010 <i>Rękawice ochronne. Wymagania ogólne i metody badań.</i>	1800 par
26	Rękawice robocze nitylowe (stopnie wytrzymałości minimum 4211)	Wykonane z nitylu na wkładzie z bawełnianego dżerseju, rękawica całkowicie powlekana niebieskim nitylem, mankiet sztywny. Zgodność z normą EN388:2006 (stopnie wytrzymałości: minimum 4211).	150 par
27	Klapki profilaktyczne	Klapki bez palców na 3 paski z możliwością regulacji tężości, podeszwa antypoślizgowa. Kolor biały.	1 para
28	Półbuty	Buty przed kostkę, typu mokasyń, wciągane z językiem zakrywającym gumkę na przegubie, podeszwa wykonana z podwójnego poliuretanu, antypoślizgowa, absorpcja uderzeń pod piętą, stalowy podnosek wytrzymały na uderzenia z energią 200 J oraz zagięcia do 15 kN. Zgodność z normą: EN ISO 20345:2012 <i>Środki ochrony indywidualnej - Obuwie bezpieczne.</i>	2 pary
29	Trzewiki robocze z płytką antyprzebiciową na całej długości stopy i podnoskiem	Buty typu trzewik kat. S-3, sięgający kostki, wierzch skórzany, nieprzepuszczający wody, podeszwa wykonana z dwuwarstwowego poliuretanu, olejoodporna, podnosek wytrzymały na uderzenia 200J, podeszwa na całej długości stopy z wkładką antyprzebiciową, z urzeźbieniem odpornym na	220 par

	metalowym w <u>rozmiarach 36-47</u>	poślizg, ochrona antyelektrostatyczna. Zgodność z normami EN ISO 20345:2012 <i>Środki ochrony indywidualnej - Obuwie bezpieczne</i> ; EN ISO 20346:2007 <i>Środki ochrony indywidualnej – Obuwie ochronne</i>	
30	Płaszcz przeciwdeszczowy z kapturem	Płaszcz ze stałym kapturem regulowanym sznurkiem. Zapinanie zamkiem błyskawicznym krytym pod listwą zapinaną na rzep. Szwy uszczelnione. Materiał: poliestr powlekany PVC. Otwór na plecach umożliwiający wentylację. Zgodność z normą EN 343:2008 <i>Odzież ochronna. Ochrona przed deszczem.</i>	10 sztuk
31	Ubranie przeciwdeszczowe (płaszcz +spodnie)	Komplet przeciwdeszczowy: bluza i spodnie. Wykonanie: poliestr powlekany PVC. Szwy uszczelnione. BLUZA: kaptur stały. Zapinanie zamkiem błyskawicznym krytym pod listwą zapinaną na rzep. SPODNIĘ: gumka w talii, rozporek zapinany na zatrzask. Zgodność z normą EN 343:2008 <i>Odzież ochronna. Ochrona przed deszczem.</i>	10 kompletów
32	Nauszniki przeciwhałasowe SNR – 29dB	Nauszniki przeciwhałasowe z czaszami z ABS oraz pianką syntetyczną. Giętka pałak z poliwęglanu, wyścielany z regulacją wysokości. Zgodność z normą EN 352-1:2005 <i>Ochronniki słuchu. Nauszniki przeciwhałasowe.</i>	6 sztuk
33	Wkładki przeciwhałasowe SNR – 26dB	Wkładki jednorazowe przeciwhałasowe z poliuretanu. Zgodność z normą EN 352-2:2005 <i>Ochronniki słuchu. Wkładki przeciwhałasowe.</i>	2050 kompletów
34	Półmaska filtrująca typ P2	Półmaska filtrująca krótkiego użytkowania typ P2. Zgodność z normą EN 149+A1:2010 <i>Sprzęt ochrony układu oddechowego. Wymagania, badanie, znakowanie.</i>	8520 sztuk
35	Półmaska ochronna	Półmaska ochronna wielokrotnego użytku wykonana z miękkiego silikonu. Zgodność z normą EN 140:2001 <i>Sprzęt ochrony układu oddechowego. Półmaski i ćwierćmaski. Wymagania.</i>	3 sztuki
36	Pochłaniacze do półmasek j/w	Pochłaniacze wielogazowe chroniące przed gazami organicznymi, gazami nieorganicznymi, gazami kwaśnymi, amoniakiem. Przeznaczone do półmasek z poz. nr 35. Zgodność z normą EN 14387+A1:2010 <i>Sprzęt ochrony układu oddechowego. Pochłaniacze i filtropochłaniacze. Wymagania.</i>	12 sztuk
37	Maska ochronna pełna	Maska ochronna pełna wielokrotnego użycia wykonana z miękkiego silikonu. Szybka z poliwęglanu o szerokim polu widzenia (większym niż 200 stopni). Zgodność z normą EN 136:2001 <i>Sprzęt ochrony układu oddechowego. Maski. Wymagania.</i>	2 sztuki
38	Pochłaniacze do maski pełnej j/w	Pochłaniacze wielogazowe chroniące przed gazami organicznymi, gazami nieorganicznymi, gazami kwaśnymi, amoniakiem. Przeznaczone do maski pełnej z poz. nr 37. Zgodność z normą EN 14387+A1:2010 <i>Sprzęt ochrony układu oddechowego. Pochłaniacze i filtropochłaniacze.</i>	12 sztuk

		<i>Wymagania.</i>	
39	Filtropochłaniacz	Pochłaniacz wielogazowy serii 3M6059 ABEK1 lub równoważny, tzn. pasujący do maski 3M7500 o parametrach nie gorszych niż w/w pochłaniacz. Zgodność z normą EN 14387+A1:2010 <i>Sprzęt ochrony układu oddechowego. Pochłaniacze i filtropochłaniacze. Wymagania.</i>	64 sztuki
40	Fartuch laboratoryjny	Luźny, zapinany na napy białe fartuch z długim rękawem również zapinanym na napy. Prosty krój z kołnierzykiem i kieszeniami. Wykonanie – tkanina poliestrowo-bawełniana.	4 sztuki
41	Zestaw chroniący przed upadkiem z wysokości	Zestaw do prac w podparciu i na rusztowaniach. Powinien składać się z szelek bezpieczeństwa z dwoma punktami zaczepienia chroniącymi przed upadkiem (grzbietowo-mostkowy), amortyzator z liną skręcaną w kształcie litery Y, długość 2 metry; 3 zatrzaśniki na śrubę i 2 stalowe zatrzaśniki z otworem 62mm. 1 torba. Zgodność z normami: <i>Środki ochrony indywidualnej chroniące przed upadkiem z wysokości EN 354:2010 Linki bezpieczeństwa, EN 360:2005 Urządzenia samohamowne, EN 361:2005 Szelki bezpieczeństwa, EN 362:2006 Łączniki.</i>	3 komplety
42	Linka asekuracyjna 20mb	Linka asekuracyjna fi 15 mm o długości 20mb z dwoma dużymi zatrzaśnikami na obu końcach. Zgodność z normami: EN 354:2010 <i>Środki ochrony indywidualnej chroniące przed upadkiem z wysokości Linki bezpieczeństwa, EN 362:2006 Środki ochrony indywidualnej chroniące przed upadkiem z wysokości. Łączniki.</i>	4 sztuki
43	Apteczki przenośne (kompletne)	Apteczki przenośne wykonane z tworzywa sztucznego (ABS), z wieszakiem montowanym na ścianę, przeznaczone do zakładów pracy. Wyposażenie (kompletne) zgodne z normą EN 13157:1996	5 sztuk
44	Kleszcze izolacyjne KI30	Kleszcze izolacyjne KI do zakładania i wyjmowania wkładek bezpiecznikowych, do zakładania osłon oraz przegród izolacyjnych. Szczęki kleszczy izolacyjnych odpowiednio wyprofilowane tak aby można zakładać wkładki o średnicy 35 oraz 60mm. Zakres pracy przy urządzeniach do 10kV oraz 30kV. Kleszcze izolacyjne składają się z części izolacyjnej i chwytnej rozdzielonej ogranicznikiem.	1 sztuka
45	Pomost izolacyjny PI - 45	Pomost izolacyjny PI-45 przystosowany do obsługi urządzeń elektroenergetycznych wewnętrznych o napięciu znamionowym do 45 kV. Pomost wykonany jako wypraska z tworzywa sztucznego niehigroskopijnego o bardzo dobrych właściwościach izolacyjnych.	1 sztuka
46	Izolacyjny uchwyt do wkładek bezpiecznikowych z rękawem	Rękaw ochronny ze skóry. Izolacyjny uchwyt wyposażony w zaczepy do wkładek bezpiecznikowych klasy WT00, WT1 i WT2. Wykonanie zgodne z EN 60269-1	1 sztuka

	ochronnym.		
47	Chwytek manewrowy ChM	Chwytek manewrowy ChM przeznaczony do zakładania i wyjmowania wkładek bezpiecznikowych, osłon izolacyjnych, przegród izolacyjnych itp. w urządzeniach elektroenergetycznych o napięciu znamionowym do 110 kV.	1 sztuka
48	Chodnik elektroizolacyjny 20 kV	Wysokoprocetowa guma stosowana do produkcji wyrobów elektroizolacyjnych, wytrzymałość dielektryczna minimum 10 kV/mm. Szerokość dywanika 0,75m.	14 metrów bieżących