

Adres strony internetowej, na której Zamawiający udostępnia Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia:  
[www.ekodolina.pl](http://www.ekodolina.pl)

---

## Koleczkowo: DOSTAWY FOLII I SIATKI DO OWIJARKI SPRASOWANYCH BEL ODPADÓW KOMUNALNYCH

Numer ogłoszenia: 301780 - 2014; data zamieszczenia: 10.09.2014

### OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - dostawy

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

#### SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) **NAZWA I ADRES:** "EKO DOLINA" Sp. z o.o. , Al. Parku Krajobrazowego 99, Łężyce, 84-207

Koleczkowo, woj. pomorskie, tel. 058 6725000, faks 058 6727474.

Adres strony internetowej zamawiającego: [www.ekodolina.pl](http://www.ekodolina.pl)

I. 2) **RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Podmiot prawa publicznego.

#### SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

##### II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) **Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** DOSTAWY FOLII I SIATKI DO OWIJARKI  
SPRASOWANYCH BEL ODPADÓW KOMUNALNYCH.

II.1.2) **Rodzaj zamówienia:** dostawy.

II.1.4) **Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:** Przedmiotem zamówienia są dostawy folii i siatki do owijarki sprasowanych bel odpadów komunalnych. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA - CZĘŚĆ NR 1 Przedmiotem zamówienia jest dostawa do RIPOK EKO DOLINA Sp. z o.o. w Łężycach, Al. Parku Krajobrazowego 99, 84-207 Koleczkowo, folii w rolkach do owijarki sprasowanych bel odpadów komunalnych (frakcji energetycznej) o wymiarach: średnica - 1.200 mm, wysokości - 1.200 mm i masie 900±100 kg. Zapotrzebowanie: Ilość folii - 900 sztuk rolek o długości 1.800 mb na rolkę. Parametry techniczne niezbędne do spełnienia: 1. Materiał: MLDPE 2. Stabilizacja filtrem UV na minimum 12 miesięcy. 3. Gramatura gęstość 20 ± 5 procent µm 4. Technologia produkcji folii - wydmuchiwana (BLOW). 5. Gatunek wyrobu - I. 6. Wymiary folii na rolce: - szerokość 500 mm, - długość 1.800 mb na rolkę. 7. Wytrzymałość na rozciąganie: min. 30 MPa. 8. Rozciągliwość do zerwania: 350 procent ± 10 procent 9. Masa rolki: 21,5 - 23 kg. 10. Kolor folii - dowolny (1 rodzaj na całą dostawę) 11. Zawartość PIB (kleju) na wewnętrznej stronie min. 5 procent 12. Materiał szpuli - plastik lub tektura. 13. Średnica wewnętrzna szpuli - fi 76 mm. 14. Pakowanie - 1 rolka w kartonie wraz z instrukcją obsługi w języku polskim. 15. Okres gwarancji - min. 12 miesięcy. 16. Czas dostawy jednostkowej: maksymalnie 10

dni kalendarzowych od złożenia przez Zamawiającego zamówienia jednostkowego opisanego w ust. 1 z wyłączeniem sobót, niedziel i dni ustawowo wolnych od pracy, z tym że pierwsza dostawa odbędzie się w terminie wskazanym w § 7 ust. 1 lit. a) wzoru umowy (zał. nr 5) ustalonym z Zamawiającym na piśmie. 17. W każdym zamówieniu jednostkowym Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć określoną przez Zamawiającego ilość, przy czym Strony postanawiają, że w każdej dostawie jednostkowej Zamawiający będzie żądał dostarczenia 300 sztuk rolek Foli. 18. Wykonawca zobowiązany jest w każdym przypadku potwierdzić otrzymanie zamówienia faksem, na nr 58 672 74 74 w ciągu trzech godzin od momentu otrzymania przez niego zamówienia jednostkowego. 19. Miejscem spełnienia świadczenia tj. realizacji każdej z dostaw jednostkowych i ich odbiorów jest Regionalna Instalacja Przetwarzania Odpadów Komunalnych w Łęczycach, gm. Wejherowo, Aleja Parku Krajobrazowego 99. 20. Dostawy będą przyjmowane przez Zamawiającego w godz. 8.00 - 14.00 (za wyjątkiem sobót, niedziel oraz dni ustawowo wolnych od pracy). 21. Każda dostarczona rolka Foli będzie zapakowana w kartonie wraz z instrukcją obsługi w języku polskim. Terminy dostawy folii: a) w ciągu 7 dni od dnia podpisania umowy -300 sztuk rolek, b) w ciągu 3 miesięcy od dnia podpisania umowy -300 sztuk rolek, c) w ciągu 6 miesięcy od dnia podpisania umowy -300 sztuk rolek przy czym łącznie nie więcej niż 900 sztuk rolek UWAGA: Wymagamy indywidualnego opakowania kartonowego dla każdej z rolek. Brak kartonów z wydrukowaną instrukcją jest okolicznością dyskwalifikującą ofertę folii. Oferowana folia musi spełniać wszystkie wymagania Zamawiającego!!!

**SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA - CZĘŚĆ NR 2** Przedmiotem zamówienia jest dostawa do RIPOK. EKO DOLINA Sp. z o.o. w Łęczycach, Al. Parku Krajobrazowego 99, 84-207 Koleczkowo, siatki w rolkach do owijarki sprasowanych bel odpadów komunalnych (frakcji energetycznej) o wymiarach: średnica - 1.200 mm, wysokości - 1.200 mm i masie 900±100 kg. Zapotrzebowanie: Łączna ilość siatki - 150 szt. Parametry techniczne niezbędne do spełnienia: 1. Materiał: PE. 2. Gramatura gęstość 12 ± 1,5 g na m. 3. Gatunek wyrobu - I. 4. Wymiary siatki na rolce: - szerokość 1.230 mm ± 10 mm, - długość 3.000 mb na rolkę. 5. Wytrzymałość na rozciąganie: min. 290 ± 5 procent Kgf 6. Materiał szpuli - plastik lub tektura. 7. Średnica wewnętrzna szpuli - fi 76 mm. 8. Okres gwarancji - min. 12 miesięcy. 9. Czas dostawy jednostkowej: maksymalnie 10 dni kalendarzowych od złożenia przez Zamawiającego zamówienia jednostkowego opisanego w ust. 1 z wyłączeniem sobót, niedziel i dni ustawowo wolnych od pracy, z tym że pierwsza dostawa odbędzie się w terminie wskazanym w § 7 ust. 1 lit. a) wzoru umowy (zał. nr 6) ustalonym z Zamawiającym na piśmie. 10. W każdym zamówieniu jednostkowym Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu określoną przez Zamawiającego ilość, przy czym Strony postanawiają, że w każdej dostawie jednostkowej Zamawiający będzie żądał dostarczenia szpuli Siatki w ilości 50 szt. 11. Wykonawca zobowiązany jest w każdym przypadku potwierdzić otrzymanie zamówienia faksem, na nr 58 672 74 74 w ciągu trzech godzin od momentu otrzymania przez niego zamówienia jednostkowego. 12. Miejscem spełnienia świadczenia tj. realizacji każdej z dostaw jednostkowych i ich odbiorów jest Regionalna Instalacja Przetwarzania Odpadów Komunalnych w Łęczycach, gm. Wejherowo, Aleja Parku Krajobrazowego 99. 13. Dostawy będą przyjmowane przez Zamawiającego w godz. 8.00 - 14.00 (za wyjątkiem sobót, niedziel oraz dni ustawowo wolnych od pracy). 14. Każda dostarczona szpula Siatki będzie wykonana z

plastiku lub tektury. Terminy dostawy folii: a) w ciągu 7 dni od dnia podpisania umowy - 50 szt. b) w ciągu 3 miesięcy od dnia podpisania umowy - 50 szt. c) w ciągu 6 miesięcy od dnia podpisania umowy - 50 szt. przy czym łącznie nie więcej niż 150 szt. UWAGA: Oferowana siatka musi spełniać wszystkie wymagania Zamawiającego!!!.

**II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 19.52.00.00-7, 39.54.12.00-8.

**II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej:** tak, liczba części: 2.

**II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej:** nie.

**II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA:** Okres w miesiącach: 6.

### **SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM**

#### **III.1) WADIUM**

**Informacja na temat wadium:** Ustala się wadium łącznie dla wszystkich części: 5 000,00 zł, słownie: pięć tysięcy 00/100 złotych w tym dla każdej z części: dla części nr 1 - Dostawy folii do owijarki sprasowanych bel odpadów komunalnych - 4.000,00 zł (słownie: cztery tysiące złotych 00/100) dla części nr 2 - Dostawy siatki do owijarki sprasowanych bel odpadów komunalnych - 1.000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100) Wykonawca wnosi wadium: - przelewem, w pieniądzu, sposób przekazania: na konto zamawiającego Bank Pekao S.A. III O. w Gdyni ul. Hutnicza 3a 81-212 Gdynia nr 28124035231111000043351129 - lub w jednej z poniżej podanych form: 1. w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, 2. gwarancjach bankowych 3. w gwarancjach ubezpieczeniowych 4. w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.) Wadium wnosi się przed upływem ostatecznego terminu składania ofert. Przy czym za termin wniesienia wadium w formie przelewu pieniężnego przyjmuje się termin uznania na rachunku Zamawiającego. Dokument w formie poręczenia i/lub gwarancji winien zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty wadium, zgodnie z warunkami przetargu, następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem akapitu poniżej (art. 46 ust. 4a Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2013.907 z późn. zmianami). Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składani ofert. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2013.907 z późn. zm.), jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została

wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2013.907 z późn. zm.), nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana: 1. Odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie; 3. Zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

### **III.2) ZALICZKI**

### **III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

#### **III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

##### **Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku**

Oceny spełnienia przez Wykonawcę tego warunku Zamawiający będzie dokonywał na podstawie złożonych przez Wykonawcę wraz z ofertą następujących dokumentów: (i) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ (w przypadku Wykonawców składających wspólną ofertę (np. Konsorcjum), Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wynikającym z zapisów art. 22 ust. 1 pkt 1-4 PZP - musi być podpisane przez wszystkich Wykonawców składających wspólną ofertę lub przez Pełnomocnika upoważnionego do reprezentowania ich w postępowaniu lub do reprezentowania ich w postępowaniu i podpisania umowy w sprawie zamówienia). Zamawiający sprawdzi prawidłowość złożonych dokumentów i zgodność z wyżej wymienionymi, jako wymaganymi do wzięcia udziału w przetargu. Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na podstawie załączonych dokumentów i oświadczeń, zgodnie z formułą spełnia - nie spełnia. Z treści załączonych do oferty dokumentów musi wynikać jednoznacznie, że ww. warunki Wykonawca spełnia na dzień składania ofert. W przypadku nie wykazania przez Wykonawców spełnienia warunków udziału w postępowaniu, zostaną oni wykluczeni z postępowania na podstawie odpowiednich przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2013.907 z późn. zm.).

#### **III.3.2) Wiedza i doświadczenie**

### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Oceny spełniania przez Wykonawcę tego warunku Zamawiający będzie dokonywał na podstawie złożonych przez Wykonawcę wraz z ofertą następujących dokumentów: (i) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ (w przypadku Wykonawców składających wspólną ofertę (np. Konsorcjum), Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wynikającym z zapisów art. 22 ust. 1 pkt 1-4 PZP - musi być podpisane przez wszystkich Wykonawców składających wspólną ofertę lub przez Pełnomocnika upoważnionego do reprezentowania ich w postępowaniu lub do reprezentowania ich w postępowaniu i podpisania umowy w sprawie zamówienia). (ii) Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia; Wykonawca może w tym celu wykorzystać załącznik nr 4 do SIWZ; Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy Pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, Zamawiający, w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów żąda: - dokumentów dotyczących w szczególności: a) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu, b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia, c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem, d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia. Zamawiający sprawdzi prawidłowość złożonych dokumentów i zgodność z wyżej wymienionymi, jako wymaganymi do wzięcia udziału w przetargu. Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na podstawie załączonych dokumentów i oświadczeń, zgodnie z formułą spełnia - nie spełnia. Z treści załączonych do oferty dokumentów musi wynikać jednoznacznie, że ww. warunki Wykonawca spełnia na dzień składania ofert. W przypadku nie wykazania przez Wykonawców spełnienia warunków udziału w postępowaniu, zostaną oni wykluczeni z postępowania na podstawie odpowiednich przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2013.907 z późn. zm.).

#### **III.3.3) Potencjał techniczny**

##### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Oceny spełniania przez Wykonawcę tego warunku Zamawiający będzie dokonywał na podstawie złożonych przez Wykonawcę wraz z ofertą następujących dokumentów: (i) Oświadczenie o

spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ (W przypadku Wykonawców składających wspólną ofertę, Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wynikającym z zapisów art. 22 ust. 1 pkt 1-4 PZP - musi być podpisane przez wszystkich Wykonawców składających wspólną ofertę lub przez Pełnomocnika upoważnionego do reprezentowania ich w postępowaniu lub do reprezentowania ich w postępowaniu i podpisania umowy w sprawie zamówienia), (ii) Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia; Wykonawca może w tym celu wykorzystać załącznik nr 4 do SIWZ; Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, Zamawiający, w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów żąda: - dokumentów dotyczących w szczególności: a) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu, b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia, c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem, d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia. Zamawiający sprawdzi prawidłowość złożonych dokumentów i zgodność z wyżej wymienionymi, jako wymaganymi do wzięcia udziału w przetargu. Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na podstawie załączonych dokumentów i oświadczeń, zgodnie z formułą spełnia - nie spełnia. Z treści załączonych do oferty dokumentów musi wynikać jednoznacznie, że ww. warunki Wykonawca spełnia na dzień składania ofert. W przypadku nie wykazania przez Wykonawców spełnienia warunków udziału w postępowaniu, zostaną oni wykluczeni z postępowania na podstawie odpowiednich przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2013.907 z późn. zm.).

### **III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku**

Oceny spełnienia przez Wykonawcę tego warunku Zamawiający będzie dokonywał na podstawie złożonych przez Wykonawcę wraz z ofertą następujących dokumentów: (i) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ (W przypadku Wykonawców składających wspólną ofertę, Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wynikającym z zapisów art. 22 ust. 1 pkt 1-4 PZP - musi być podpisane

przez wszystkich Wykonawców składających wspólną ofertę lub przez Pełnomocnika upoważnionego do reprezentowania ich w postępowaniu lub do reprezentowania ich w postępowaniu i podpisania umowy w sprawie zamówienia), (ii) Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia; Wykonawca może w tym celu wykorzystać załącznik nr 4 do SIWZ; Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, Zamawiający, w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów żąda: - dokumentów dotyczących w szczególności: a) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu, b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia, c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem, d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia. Zamawiający sprawdzi prawidłowość złożonych dokumentów i zgodność z wyżej wymienionymi, jako wymaganymi do wzięcia udziału w przetargu. Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na podstawie załączonych dokumentów i oświadczeń, zgodnie z formułą spełnia - nie spełnia. Z treści załączonych do oferty dokumentów musi wynikać jednoznacznie, że ww. warunki Wykonawca spełnia na dzień składania ofert. W przypadku nie wykazania przez Wykonawców spełnienia warunków udziału w postępowaniu, zostaną oni wykluczeni z postępowania na podstawie odpowiednich przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2013.907 z późn. zm.).

### **III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Oceny spełniania przez Wykonawcę tego warunku Zamawiający będzie dokonywał na podstawie złożonych przez Wykonawcę wraz z ofertą następujących dokumentów: (i) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ (W przypadku Wykonawców składających wspólną ofertę, Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wynikającym z zapisów art. 22 ust. 1 pkt 1-4 PZP - musi być podpisane przez wszystkich Wykonawców składających wspólną ofertę lub przez Pełnomocnika upoważnionego do reprezentowania ich w postępowaniu lub do reprezentowania ich w postępowaniu i podpisania umowy w sprawie zamówienia), (ii) Wykonawca może polegać na

wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia; Wykonawca może w tym celu wykorzystać załącznik nr 4 do SIWZ; Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, Zamawiający, w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów żąda: - dokumentów dotyczących w szczególności: a) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu, b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia, c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem, d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia. Zamawiający sprawdzi prawidłowość złożonych dokumentów i zgodność z wyżej wymienionymi, jako wymaganymi do wzięcia udziału w przetargu. Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na podstawie załączonych dokumentów i oświadczeń, zgodnie z formułą spełnia - nie spełnia. Z treści załączonych do oferty dokumentów musi wynikać jednoznacznie, że ww. warunki Wykonawca spełnia na dzień składania ofert. W przypadku nie wykazania przez Wykonawców spełnienia warunków udziału w postępowaniu, zostaną oni wykluczeni z postępowania na podstawie odpowiednich przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2013.907 z późn. zm.).

### **III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY**

**III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:**

**III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;

#### **III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych**

**Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:**

**III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania**



**potwierdzający, że:**

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

**III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej**

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

**SEKCJA IV: PROCEDURA**

**IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

**IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia:** przetarg nieograniczony.

**IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT**

**IV.2.1) Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.

**IV.3) ZMIANA UMOWY**

**przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:**

**Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian**

Na podstawie art. 144. ustawy Prawo zamówień publicznych zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem powyżej przytoczonego przepisu podlega unieważnieniu. Zgodnie z powyższym, zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian w następujących sytuacjach: 1) W zakresie części 1 zamówienia - dostawy Folii: Wszelkie zmiany niniejszej umowy odbywać się będą zgodnie z zapisem art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. i wymagają dla swojej ważności zachowania formy pisemnej. Są one możliwe w zakresie: a) zmiany terminów realizacji zamówień w przypadku wystąpienia awarii/modernizacji lub przestoju w pracy sortowni znajdującej się w zakładzie Zamawiającego, b) okresu obowiązywania umowy, spowodowanego zmianą organizacji pracy Zamawiającego; lub niewyczerpaniem całkowitej ilości dostaw Folii w terminie o którym mowa w §7, lub niewyczerpaniem kwoty o której mowa w §5 wzoru umowy w terminie o którym mowa w §7 wzoru umowy; c) zmiany terminu wykonania umowy w przypadku jakiegokolwiek opóźnienia, spowodowanego wystąpieniem siły wyższej to jest wyjątkowego wydarzenia lub okoliczności, na którą Strona nie ma wpływu, w tym w szczególności spowodowaną przez: - opóźnienia spowodowane przez organy administracji publicznej - akty terroryzmu - zamieszki, rozruchy, niepokoje, strajki lub lokaut z udziałem osób innych niż personel Wykonawcy lub inni pracownicy

Wykonawcy, - amunicję wojskową, materiały wybuchowe, promieniowanie jonizujące lub skażenie radioaktywne, z wyłączeniem takich, które mogą być uznane za spowodowane przez używanie amunicji, materiałów wybuchowych, materiałów radioaktywnych lub promieniowania przez wykonawcę, oraz - katastrofy żywiołowe, m.in. takie, jak; trzęsienia ziemi, huragany, tajfuny lub długotrwałe ulewy, obfite opady śniegu, żałoba narodowa i mogą być one wprowadzone na pisemny wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy. d) zmiany w zakresie podmiotów opisanych w §91 wzoru umowy z jednoczesnym zachowaniem warunku opisanego w §91 ust. 2 wzoru umowy, w przypadku gdy zmiana taka wynikać będzie z konieczności zmiany sposobu realizacji dostaw przez Wykonawcę. e) zmiany, zawartego w ofercie Wykonawcy, zakresu zobowiązań, które mogą być wykonane przez podwykonawców, jeżeli taka zmiana jest korzystna dla Zamawiającego lub uzasadniona jego interesem związanym z zachowaniem ciągłości dostaw, terminów wykonywania umowy, poprawy jakości wykonywania zobowiązań umownych lub gdy będzie to wynikać z konieczności zmiany sposobu realizacji dostaw przez Wykonawcę (w przypadku nie wskazania w ofercie zakresu prac powierzonych podwykonawcom - zmiany polegającej na wprowadzeniu możliwości wykonywania umowy przez podwykonawców pod warunkiem wskazania zakresu zobowiązań, które mogą być wykonane przez podwykonawców, jeżeli taka zmiana umowy jest korzystna dla Zamawiającego lub uzasadniona jego interesem związanym z zachowaniem ciągłości pracy, terminów wykonywania umowy, poprawy jakości wykonywania zobowiązań umownych lub gdy będzie to wynikać z konieczności zmiany sposobu realizacji zamówienia przez Wykonawcę). f) zmiany, tj. zmniejszenia ilości rolek zamawianej folii spowodowanej awarią/uszkodzeniem/modernizacją belownicy; zmianą zapotrzebowania na odbiór od Zamawiającego zbelowanego materiału/odpadów; zmianami organizacyjnymi po stronie Zamawiającego. 2) W zakresie części 2 zamówienia - dostawy Siatki: Wszelkie zmiany niniejszej umowy odbywać się będą zgodnie z zapisem art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. i wymagają dla swojej ważności zachowania formy pisemnej. Są one możliwe w zakresie: a) zmiany terminów realizacji zamówień w przypadku wystąpienia awarii/modernizacji lub przestoju w pracy sortowni znajdującej się w zakładzie Zamawiającego, b) okresu obowiązywania umowy, spowodowanego zmianą organizacji pracy Zamawiającego; lub niewyczerpaniem całkowitej ilości dostaw Siatki w terminie o którym mowa w §7 wzoru umowy, lub niewyczerpaniem kwoty o której mowa w §5 wzoru umowy w terminie o którym mowa w §7 wzoru umowy; c) zmiany terminu wykonania umowy w przypadku jakiegokolwiek opóźnienia, spowodowanego wystąpieniem siły wyższej to jest wyjątkowego wydarzenia lub okoliczności, na którą Strona nie ma wpływu, w tym w szczególności spowodowaną przez: - opóźnienia spowodowane przez organy administracji publicznej - akty terroryzmu - zamieszki, rozruchy, niepokoje, strajki lub lokaut z udziałem osób innych niż personel Wykonawcy lub inni pracownicy Wykonawcy, - amunicję wojskową, materiały wybuchowe, promieniowanie jonizujące lub skażenie radioaktywne, z wyłączeniem takich, które mogą być uznane za spowodowane przez używanie amunicji, materiałów wybuchowych, materiałów radioaktywnych lub promieniowania przez wykonawcę, oraz - katastrofy żywiołowe, m.in. takie, jak; trzęsienia ziemi, huragany, tajfuny lub długotrwałe ulewy, obfite opady śniegu, żałoba narodowa i mogą być one wprowadzone na pisemny wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy. d) zmiany w zakresie podmiotów

opisanych w §91 wzoru umowy z jednoczesnym zachowaniem warunku opisanego w §91 ust. 2 wzoru umowy, w przypadku gdy zmiana taka wynikać będzie z konieczności zmiany sposobu realizacji dostaw przez Wykonawcę. e) zmiany, zawartego w ofercie Wykonawcy, zakresu zobowiązań, które mogą być wykonane przez podwykonawców, jeżeli taka zmiana jest korzystna dla Zamawiającego lub uzasadniona jego interesem związanym z zachowaniem ciągłości dostaw, terminów wykonywania umowy, poprawy jakości wykonywania zobowiązań umownych lub gdy będzie to wynikać z konieczności zmiany sposobu realizacji dostaw przez Wykonawcę (w przypadku nie wskazania w ofercie zakresu prac powierzonych podwykonawcom - zmiany polegającej na wprowadzeniu możliwości wykonywania umowy przez podwykonawców pod warunkiem wskazania zakresu zobowiązań, które mogą być wykonane przez podwykonawców, jeżeli taka zmiana umowy jest korzystna dla Zamawiającego lub uzasadniona jego interesem związanym z zachowaniem ciągłości pracy, terminów wykonywania umowy, poprawy jakości wykonywania zobowiązań umownych lub gdy będzie to wynikać z konieczności zmiany sposobu realizacji zamówienia przez Wykonawcę). f) zmiany, tj. zmniejszenia ilości zamawianej Siatki spowodowanej awarią/uszkodzeniem/modernizacją belownicy; zmianą zapotrzebowania na odbiór od Zamawiającego zbelowanego materiału/odpadów; zmianami organizacyjnymi po stronie Zamawiającego. Zmiany umowy w zakresie części 1 i części 2 zamówienia muszą być wprowadzone z zachowaniem niżej opisanego trybu postępowania: a) Zaproponować zmianę, przez złożenie pisemnej propozycji zmian, może Wykonawca lub Zamawiający. b) Przedkładana drugiej stronie propozycja zmian będzie obejmowała opis proponowanych zmian i informację w jaki sposób zakładane zmiany wpłyną na realizację umowy. c) Po otrzymaniu propozycji, Wykonawca albo Zamawiający (w zależności od przypadku) w terminie 7 dni zatwierdzi bądź odrzuci otrzymaną propozycję zmiany bądź w tym terminie wystąpi do strony występującej z propozycją zmian przesyłając zmodyfikowaną propozycję zmian spełniającą wymogi opisane wyżej. d) W przypadku upływu terminu podanego w lit. c powyżej i nie uzyskania jednej z odpowiedzi tam opisanych, traktuje się iż propozycja wprowadzenia zmiany została odrzucona.

#### **IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

##### **IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków**

**zamówienia:** [www.ekodolina.pl](http://www.ekodolina.pl)

**Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:** EKO DOLINA Sp. z o. o. Łężyce, Al. Parku Krajobrazowego 99 84 - 207 Koleczkowo W budynku administracyjnym,.

##### **IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:** 19.09.2014

godzina 14:00, miejsce: EKO DOLINA Sp. z o. o. Łężyce, Al. Parku Krajobrazowego 99 84 - 207

Koleczkowo W budynku administracyjnym, w Kancelarii - parter.

##### **IV.4.5) Termin związania ofertą:** okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

##### **IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii**

**Europejskiej:** VII. Termin wykonania zamówienia 6 miesięcy od dnia podpisania umowy przy założeniu że: 1. dla Części nr 1 - Dostawy folii do owijarki sprasowanych bel odpadów komunalnych będą się odbywały w następujących terminach i ilościach: a) w ciągu 7 dni od dnia podpisania umowy -300 sztuk rolek, b) w ciągu

3 miesięcy od dnia podpisania umowy - 300 sztuk rolek, c) w ciągu 6 miesięcy od dnia podpisania umowy - 300 sztuk rolek przy czym łącznie nie więcej niż 900 sztuk rolek 2. dla Części nr 2 - Dostawy siatki do owijarki sprasowanych bel odpadów komunalnych będą się odbywały w następujących terminach i ilościach: a) w ciągu 7 dni od dnia podpisania umowy - 50 szt., b) w ciągu 3 miesięcy od dnia podpisania umowy - 50 szt., c) w ciągu 6 miesięcy od dnia podpisania umowy - 50 szt., przy czym łącznie nie więcej niż 150 szt..

**IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie**

## **ZALĄCZNIK I - INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT CZĘŚCIOWYCH**

**CZĘŚĆ Nr: 1 NAZWA:** Dostawy folii do owijarki sprasowanych bel odpadów komunalnych.

**1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** Przedmiotem zamówienia jest dostawa do RIPOK EKO DOLINA Sp. z o.o. w Łęczycach, Al. Parku Krajobrazowego 99, 84-207 Koleczkowo, folii w rolkach do owijarki sprasowanych bel odpadów komunalnych (frakcji energetycznej) o wymiarach: średnica - 1.200 mm, wysokości - 1.200 mm i masie 900±100 kg. Zapotrzebowanie: Ilość folii - 900 sztuk rolek o długości 1.800 mb na rolkę. Parametry techniczne niezbędne do spełnienia: 1. Materiał: MLDPE 2. Stabilizacja filtrem UV na minimum 12 miesięcy. 3. Gramatura gęstość 20 ± 5 procent µm 4. Technologia produkcji folii - wydmuchiwana (BLOW). 5. Gatunek wyrobu - I. 6. Wymiary folii na rolce: - szerokość 500 mm, - długość 1.800 mb na rolkę. 7. Wytrzymałość na rozciąganie: min. 30 MPa. 8. Rozciągliwość do zerwania: 350 procent ± 10 procent 9. Masa rolki: 21,5 - 23 kg. 10. Kolor folii - dowolny (1 rodzaj na całą dostawę) 11. Zawartość PIB (kleju) na wewnętrznej stronie min. 5 procent 12. Materiał szpuli - plastik lub tektura. 13. Średnica wewnętrzna szpuli - fi 76 mm. 14. Pakowanie - 1 rolka w kartonie wraz z instrukcją obsługi w języku polskim. 15. Okres gwarancji - min. 12 miesięcy. 16. Czas dostawy jednostkowej: maksymalnie 10 dni kalendarzowych od złożenia przez Zamawiającego zamówienia jednostkowego opisanego w ust.1 z wyłączeniem sobót, niedziel i dni ustawowo wolnych od pracy, z tym że pierwsza dostawa odbędzie się w terminie wskazanym w § 7 ust. 1 lit. a) wzoru umowy (zał. nr 5) ustalonym z Zamawiającym na piśmie. 17. W każdym zamówieniu jednostkowym Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć określoną przez Zamawiającego ilość, przy czym Strony postanawiają, że w każdej dostawie jednostkowej Zamawiający będzie żądał dostarczenia 300 sztuk rolek Foli. 18. Wykonawca zobowiązany jest w każdym przypadku potwierdzić otrzymanie zamówienia faksem, na nr 58 672 74 74 w ciągu trzech godzin od momentu otrzymania przez niego zamówienia jednostkowego. 19. Miejscem spełnienia świadczenia tj. realizacji każdej z dostaw jednostkowych i ich odbiorów jest Regionalna Instalacja Przetwarzania Odpadów Komunalnych w Łęczycach, gm. Wejherowo, Aleja Parku Krajobrazowego 99. 20. Dostawy będą przyjmowane przez Zamawiającego w godz. 8.00 - 14.00 (za wyjątkiem sobót,

niedziel oraz dni ustawowo wolnych od pracy). 21. Każda dostarczona rolka Foli będzie zapakowana w kartonie wraz z instrukcją obsługi w języku polskim. Terminy dostawy folii: a) w ciągu 7 dni od dnia podpisania umowy -300 sztuk rolek, b) w ciągu 3 miesięcy od dnia podpisania umowy -300 sztuk rolek, c) w ciągu 6 miesięcy od dnia podpisania umowy -300 sztuk rolek przy czym łącznie nie więcej niż 900 sztuk rolek UWAGA: Wymagamy indywidualnego opakowania kartonowego dla każdej z rolek. Brak kartonów z wydrukowaną instrukcją jest okolicznością dyskwalifikującą ofertę folii. Oferowana folia musi spełniać wszystkie wymagania Zamawiającego!!!.

**2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 19.52.00.00-7.

**3) Czas trwania lub termin wykonania:** Okres w miesiącach: 6.

**4) Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.

**CZĘŚĆ Nr: 2 NAZWA:** Dostawy siatki do owijarki sprasowanych bel odpadów komunalnych.

**1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** Przedmiotem zamówienia jest dostawa do RIPOK. EKO DOLINA Sp. z o.o. w Łęczycach, Al. Parku Krajobrazowego 99, 84-207 Koleczkowo, siatki w rolkach do owijarki sprasowanych bel odpadów komunalnych (frakcji energetycznej) o wymiarach: średnica - 1.200 mm, wysokości - 1.200 mm i masie 900±100 kg. Zapotrzebowanie: Łączna ilość siatki - 150 szt. Parametry techniczne niezbędne do spełnienia: 1. Materiał: PE. 2. Gramatura gęstość 12 ± 1,5 g na m. 3. Gatunek wyrobu - I. 4. Wymiary siatki na rolce: - szerokość 1.230 mm ± 10 mm, - długość 3.000 mb na rolkę. 5. Wytrzymałość na rozciąganie: min. 290 ± 5 procent Kgf 6. Materiał szpuli - plastik lub tektura. 7. Średnica wewnętrzna szpuli - fi 76 mm. 8. Okres gwarancji - min. 12 miesięcy. 9. Czas dostawy jednostkowej: maksymalnie 10 dni kalendarzowych od złożenia przez Zamawiającego zamówienia jednostkowego opisanego w ust.1 z wyłączeniem sobót, niedziel i dni ustawowo wolnych od pracy, z tym że pierwsza dostawa odbędzie się w terminie wskazanym w § 7 ust. 1 lit. a) wzoru umowy (zał. nr 6) ustalonym z Zamawiającym na piśmie. 10. W każdym zamówieniu jednostkowym Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu określoną przez Zamawiającego ilość, przy czym Strony postanawiają, że w każdej dostawie jednostkowej Zamawiający będzie żądał dostarczenia szpuli Siatki w ilości 50 szt. 11. Wykonawca zobowiązany jest w każdym przypadku potwierdzić otrzymanie zamówienia faksem, na nr 58 672 74 74 w ciągu trzech godzin od momentu otrzymania przez niego zamówienia jednostkowego. 12. Miejscem spełnienia świadczenia tj. realizacji każdej z dostaw jednostkowych i ich odbiorów jest Regionalna Instalacja Przetwarzania Odpadów Komunalnych w Łęczycach, gm. Wejherowo, Aleja Parku Krajobrazowego 99. 13. Dostawy będą przyjmowane przez Zamawiającego w godz. 8.00 - 14.00 (za wyjątkiem sobót, niedziel oraz dni ustawowo wolnych od pracy). 14. Każda dostarczona szpula Siatki będzie wykonana z plastiku lub tektury. Terminy dostawy folii: a) w ciągu 7 dni od dnia podpisania umowy - 50 szt. b) w ciągu 3 miesięcy od dnia podpisania umowy - 50 szt. c) w ciągu 6 miesięcy od dnia podpisania umowy - 50 szt. przy czym łącznie nie więcej niż 150 szt. UWAGA: Oferowana siatka musi spełniać wszystkie wymagania Zamawiającego!!!.

- 2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 39.54.12.00-8.
- 3) Czas trwania lub termin wykonania:** Okres w miesiącach: 6.
- 4) Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.